



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

13.08.2021

№ 62-47А

Калининград

Об утверждении положения о комиссии по проведению отбора для предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение оказания социальных услуг гражданам в форме социального обслуживания на дому

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в целях реализации статьи 7-1 Закона Калининградской области от 11 ноября 2014 года № 358 «О регулировании социального обслуживания граждан в Калининградской области» и государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848, постановлением Правительства Калининградской области от 22 мая 2018 года № 289 «Об установлении порядка предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение оказания социальных услуг гражданам в форме социального обслуживания на дому» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение о комиссии по проведению отбора для предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение оказания социальных услуг гражданам в форме социального обслуживания на дому согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социальной политики от 30 мая 2018 года № 301 «Об утверждении положения о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора для предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение оказания социальных услуг гражданам в форме социального обслуживания на дому».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра социальной политики Калининградской области А.И. Фещака.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социальной политики
Калининградской области

А.В. Майстер

Приложение
к приказу Министерства социальной
политики Калининградской области
от 13 августа 2021 года № 62-ИПА

Положение
о комиссии по проведению отбора для предоставления субсидий
из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим
организациям на финансовое обеспечение оказания социальных услуг
гражданам в форме социального обслуживания на дому

I. Общие положения

1. Комиссия по проведению отбора для предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение оказания социальных услуг гражданам в форме социального обслуживания на дому (далее – комиссия, отбор), является коллегиальным совещательным органом, основанным на постоянной основе, осуществляющим деятельность по проведению отбора для предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – некоммерческие организации) на финансовое обеспечение оказания социальных услуг гражданам в форме социального обслуживания на дому.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, постановлением Правительства Калининградской области от 22 мая 2018 года № 289 «Об установлении порядка предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение оказания социальных услуг гражданам в форме социального обслуживания на дому» (далее – Постановление).

II. Полномочия комиссии

3. К полномочиям комиссии относятся:

- 1) рассмотрение заявки некоммерческих организаций на участие в отборе (далее – заявка);
- 2) принятие решения о допуске (отказе в допуске) некоммерческой организации к участию в отборе;
- 3) определяет некоммерческие организации, прошедшие отбор;
- 4) принятие решения о признании отбора несостоявшимся.

III. Права и обязанности комиссии

4. Комиссия в сроки, установленные Постановлением:

1) рассматривает поданные заявки, поступившие из государственного казенного учреждения Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация), на соответствие требованиям установленным пунктами 10, 17 Постановления и оформляет результаты этой работы протоколом, в котором указывается список участников отбора, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению;

2) принимает решение о допуске (отказе в допуске) некоммерческих организаций к участию в отборе;

3) рассматривает заявки и осуществляет отбор некоммерческих организаций после окончания проверки заявок в соответствии с критериями отбора;

4) принимает решение о результатах отбора и оформляет данное решение протоколом, с указанием некоммерческих организаций, прошедших отбор. Протокол подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании;

5) признать отбор несостоявшимся, если на участие в нем не представлено ни одной заявки, либо все заявки отозваны, либо все некоммерческие организации не допущены к участию в отборе, либо все заявки некоммерческих организаций набрали менее установленного количества баллов, установленного пунктом 23 Постановления.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколом.

IV. Порядок организации деятельности комиссии

5. В состав комиссии входит не менее пяти человек, включая членов общественного совета при Министерстве социальной политики Калининградской области (далее – Министерство).

Персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства.

6. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

7. Председатель комиссии и иные лица, входящие в состав комиссии, осуществляют свою деятельность на общественных началах.

8. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

2) определяет и утверждает основные направления работы комиссии;

3) определяет время и место проведения заседаний комиссии, их повестку дня;

4) председательствует на заседаниях комиссии;

5) осуществляет контроль за исполнением решений, принимаемых в пределах компетенции комиссии.

9. Секретарь комиссии:

1) информирует членов комиссии о месте, дате и времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии;

- 2) организует оперативную подготовку материалов для принятия решений комиссии;
- 3) обеспечивает ведение протоколов;
- 4) осуществляет взаимодействие с членами комиссии по вопросам реализации соответствующих мероприятий и достигнутых при этом результатов.

V. Регламент заседаний комиссии

10. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
11. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
12. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим доверенным лицам.
13. Решение комиссии принимается путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.
14. Члены комиссии в случае несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе свое особое мнение.
15. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами комиссии, присутствующими на заседании;
16. На заседания комиссии по решению председателя комиссии помимо постоянных членов могут приглашаться лица, обладающие необходимыми знаниями по вопросам, внесенным в повестку дня.
17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел организации опеки, попечительства и социального обслуживания граждан пожилого возраста Министерства (далее – отдел).
18. Документы, связанные с деятельностью комиссии, включаются в номенклатуру дел Министерства, хранятся в отделе и по истечению срока хранения сдаются в установленном действующим законодательством порядке в архив для хранения.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер