

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****П Р И К А З**«13» февраля 2024 года№ 21

г. Калининград

Об установлении порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета государственному бюджетному учреждению Калининградской области «Центр по управлению племенным животноводством» на иные цели в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение отрасли животноводства» государственной программы Калининградской области «Сельское хозяйство и рыболовство»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Калининградской области от 16 ноября 2020 года № 815 «Об органах исполнительной власти Калининградской области, уполномоченных на установление порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Калининградской области субсидий из областного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации)»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Установить порядок определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета государственному бюджетному учреждению Калининградской области «Центр по управлению племенным животноводством» на иные цели в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение отрасли животноводства» государственной программы Калининградской области «Сельское хозяйство и рыболовство» согласно приложению.

2. Настоящий приказ подлежит государственной регистрации и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.И. Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Калининградской области
«13» февраля 2024 г. № 21

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления субсидии
из областного бюджета государственному бюджетному учреждению
Калининградской области «Центр по управлению племенным
животноводством» на иные цели в рамках реализации комплекса процессных
мероприятий «Обеспечение отрасли животноводства» государственной
программы Калининградской области «Сельское хозяйство и рыболовство»

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет цели, объем и условия предоставления субсидии из областного бюджета на реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение отрасли животноводства» государственной программы Калининградской области «Сельское хозяйство и рыболовство», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 21 декабря 2021 года № 841 «Об утверждении государственной программы Калининградской области «Сельское хозяйство и рыболовство» (далее – субсидия), государственному бюджетному учреждению Калининградской области «Центр по управлению племенным животноводством» (далее – Учреждение), в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство сельского хозяйства Калининградской области (далее – Министерство).

2. Субсидией в целях настоящего порядка является субсидия, не связанная с финансовым обеспечением выполнения Учреждением государственного задания.

3. Субсидия предоставляется Учреждению на иные цели в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение отрасли животноводства» государственной программы Калининградской области «Сельское хозяйство и рыболовство» в целях материально-технического обеспечения деятельности Учреждения, а именно:

1) на приобретение особо ценного движимого имущества, включая мебель, оборудование (в том числе монтаж и демонтаж оборудования);

2) на техническое обслуживание и ремонт оборудования (включая приобретение запасных частей), относящегося к особо ценному движимому имуществу Учреждения;

3) на текущий и капитальный ремонт движимого и недвижимого имущества, используемого Учреждением для обеспечения уставной деятельности, расходы на проведение инженерно-технического обследования движимого и недвижимого имущества, разработку и экспертизу проектной документации, разработку

и проверку сметной документации, проведение инженерных изысканий, экспертизу результатов инженерных изысканий, осуществление строительного контроля (технического надзора), подключение (техническое присоединение) к системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения (далее – системы коммунальной инфраструктуры), модернизацию (устройство) систем коммунальной инфраструктуры, за исключением капитальных вложений;

4) на финансовую аренду (лизинг) оборудования;

5) на создание, приобретение, техническую поддержку и (или) модернизацию информационных систем (за исключением государственных информационных систем).

4. Министерство является главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Для получения субсидии Учреждение до 01 декабря текущего финансового года представляет в Министерство следующие документы (далее – документы):

1) заявление о предоставлении соответствующей субсидии в произвольной форме;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на соответствующие цели и информацию о планируемом к приобретению имуществе, планируемом к обслуживанию и (или) ремонту оборудования с приложением правоустанавливающих документов;

3) расчет-обоснование суммы субсидии с приложением коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (не менее трех), смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), прошедшую проверку в установленном порядке;

4) расчет начальной максимальной цены контракта на соответствующие цели;

5) смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), прошедшую проверку в установленном порядке (при необходимости);

6) проект технического задания на проведение соответствующих работ (оказание услуг);

7) перечень объектов движимого и недвижимого имущества, в отношении которых запланированы мероприятия по текущему и капитальному ремонту, инженерно-техническому обследованию, разработке и экспертизе проектной документации, разработке и проверке сметной документации, разработке и проверке результатов инженерных изысканий, экспертизе результатов инженерных изысканий, осуществлению строительного контроля (технического надзора), подключению (техническому присоединению) к системам коммунальной инфраструктуры, модернизации (устройству) систем коммунальной инфраструктуры, за исключением капитальных вложений, с приложением

8) дополнительно в зависимости от цели предоставления субсидии:

- акт обследования объектов, подлежащих ремонту;
- дефектную ведомость, проектную документацию, прошедшую экспертизу в установленном порядке и (или) проверку достоверности сметной документации;
- смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), прошедшую проверку в установленном порядке;
- иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии;

9) при необходимости Учреждение направляет иные обосновывающие документы в зависимости от цели предоставления субсидии.

6. Министерство в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения документов осуществляет их проверку на предмет:

- 1) соответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего порядка;
- 2) соответствия цели предоставления субсидии;
- 3) достоверности информации, содержащейся в представленных документах.

7. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения проверки документов направляет письменное уведомление Учреждению о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием основания для отказа).

8. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах представленных Учреждением;
- 3) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

9. Размер субсидии определяется Министерством в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели, на основании документов, представленных Учреждением для получения субсидии.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Министерством и Учреждением в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания проверки документов заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной приказом Министерства финансов Калининградской области от 26 января 2023 года № 10 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Калининградской области субсидии на иные цели и признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Калининградской области» (далее – соглашение), содержащее:

- 1) цели предоставления субсидии;
- 2) значение результата предоставления субсидии;
- 3) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;
- 4) размер субсидии;

- 5) сроки (график) перечисления субсидии;
 - 6) сроки представления отчетности;
 - 7) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;
 - 8) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
 - 9) основания для досрочного прекращения соглашения по решению Министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
 - реорганизацией или ликвидацией учреждения;
 - нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком и соглашением;
 - 10) запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;
 - 11) иные положения, установленные Министерством при необходимости.
11. Основаниями для внесения изменений в соглашение являются:
- 1) увеличение или уменьшение Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
 - 2) выявление дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.
12. Внесение изменений в соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений к соглашению в течение 10 рабочих дней со дня возникновения основания и представления учреждением Министерству соответствующих документов.
13. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:
- 1) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 2) отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.
14. Результатами предоставления субсидии являются:
- 1) в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего порядка – количество приобретенного и смонтированного оборудования (единиц);
 - 2) в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего порядка – количество обслуженного и отремонтированного оборудования (единиц);
 - 3) в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 настоящего порядка – количество объектов, в отношении которых проведены мероприятия по текущему и капитальному ремонту, инженерно-техническому обследованию, разработке и экспертизе проектной документации, разработке и проверке сметной документации, разработке результатов инженерных изысканий, экспертизе

результатов инженерных изысканий, осуществлению строительного контроля (технического надзора), подключению (техническому присоединению) к системам коммунальной инфраструктуры, модернизации (устройству) систем коммунальной инфраструктуры, за исключением капитальных вложений;

4) в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 настоящего порядка – количество оборудования (единиц), взятого в финансовую аренду (лизинг);

5) в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 настоящего порядка – количество созданных, приобретенных информационных систем (за исключением государственных информационных систем), в том числе которым оказана техническая поддержка и (или) модернизация.

15. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства для учета субсидий, в соответствии со сроками (графиком) перечисления субсидии, устанавливаемыми в соглашении.

3. Требования к отчетности

16. Учреждение представляет в Министерство в сроки и по формам, установленным в соглашении:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

17. Министерство вправе запросить у Учреждения иные документы, подтверждающие целевое использование субсидии.

18. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

19. Остатки субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при наличии потребности в направлении их на цели, установленные условиями предоставления субсидии, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году по решению Министерства, принятому в соответствии с действующим законодательством.

20. Для получения и использования остатков субсидии Учреждение представляет в Министерство пояснительную записку, которая должна содержать информацию о причинах образования остатков средств субсидии, а также обоснование потребности в их использовании на те же цели в текущем финансовом году с приложением копий подтверждающих документов.

21. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение

целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, принимается Министерством не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, указанных в пункте 20 настоящего порядка, но не позднее 15 февраля текущего финансового года.

22. Остатки субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в их направлении на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 01 марта текущего финансового года.

23. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

24. В случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет:

1) на основании требования Министерства – в течение 20 рабочих дней со дня получения Учреждением соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с действующим законодательством.

25. В случае недостижения Учреждением результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок, установленный подпунктом 1 пункта 24 настоящего порядка.

26. За нарушение срока возврата в областной бюджет неиспользованных остатков субсидии, срока возврата субсидии, израсходованной не по целевому назначению, сроков представления предусмотренной соглашением отчетности Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.