

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

ПРИКАЗ

от 02.11.2024 г. 2024/2089

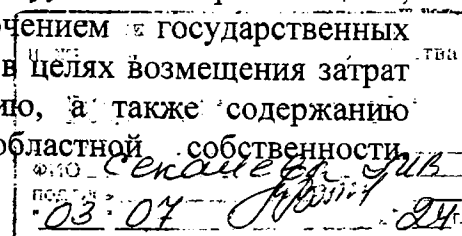
№ 313

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат по регистрации, техническому и аварийному обслуживанию, а также содержанию газораспределительных сетей, сетей газопотребления областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведения отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Калужской области от 10.01.2024 № 25 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 24.01.2024 № 69, от 20.02.2024 № 112, от 20.03.2024 № 175, от 23.04.2024 № 248, от 13.06.2024 № 361), приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 30.01.2024 № 53/2 «Об утверждении направления «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области» (в ред. приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 06.05.2024 № 227), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат по регистрации, техническому и аварийному обслуживанию, а также содержанию газораспределительных сетей, сетей газопотребления областной собственности.

23-35/3556-24

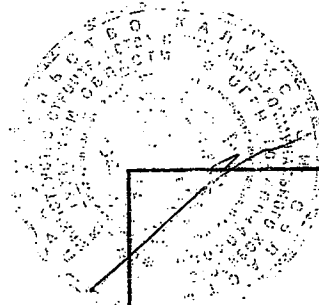



находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

В.В. Лежнин




АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области
Регистрационный № <u>14480</u>
<u>17</u> <u>07</u> <u>2014</u>

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области
КОПИЯ ВЕРНА
должность <u>И.И. Демидова</u>
ФИО <u>Семашкина И.В.</u>
подпись <u>И.И. Демидова</u>
" <u>03</u> " <u>07</u> <u>2014</u> г.

Приложение
к приказу министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Калужской области
от 02.07.2024 г. № 313

Положение
о порядке предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат по регистрации, техническому и аварийному обслуживанию, а также содержанию газораспределительных сетей, сетей газопотребления областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности

1. Общие положения о предоставлении субсидий

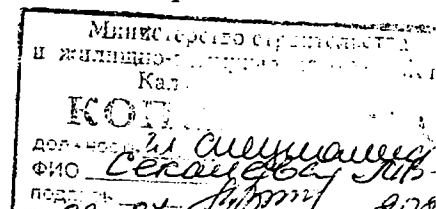
1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий организациям, находящимся в областной собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), в целях возмещения затрат по регистрации, техническому и аварийному обслуживанию, а также содержанию газораспределительных сетей, сетей газопотребления областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (далее – субсидии), а также требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее – Порядок).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение фактически произведённых затрат в текущем финансовом году получателей, указанных в пункте 2.1 Порядка, в рамках приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 30.01.2024 № 53/2 «Об утверждении направления «Жилищно-коммунальное хозяйство» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области» (в ред. приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 06.05.2024 № 227).

1.3. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», является министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области (далее – Министерство).

1.4. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

1.5. Информация о субсидиях размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



2.6.6. У участника отбора (получателя) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6.7. У участника отбора (получателя) должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.6.8. Участник отбора (получатель) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (получателя).

2.6.10. Наличие у участника отбора (получателя) затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлениям, указанным в пункте 2.2 Порядка.

2.6.11. Основным видом экономической деятельности получателя субсидии (участника отбора) является распределение газообразного топлива по газораспределительным сетям (ОКВЭД 35.22).

2.6.12. Наличие у участника отбора (получателей) государственной регистрации на территории Калужской области в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2.7. Участник отбора (получатель) несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в Министерство для получения субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.8.1. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.8.2. Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете у получателя или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при отсутствии подтверждения на Портале).

2.8.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.9. Проверка получателей (участников отбора) на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.9 пункта 2.6 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.9.1. Подтверждение соответствия получателя (участников отбора) требованиям, указанным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.9 пункта 2.6 Порядка, в случае отсутствия технической

ФИО Серафимов С.В.
подпись
"03" 04 2019

возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.9.2. В целях подтверждения соответствия установленным требованиям получатель (участник отбора) может представить необходимые документы и информацию министерству по собственной инициативе.

2.10. Основаниями для отказа получателю (участнику отбора) в предоставлении субсидии:

2.10.1. несоответствие получателя (участника отбора) требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

2.10.2. несоответствие представленных получателем (участником отбора) субсидии документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

2.10.3. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

2.10.4. установление факта недостоверности представленной получателем (участником отбора) информации;

2.10.5. подача получателем (участником отбора) заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.11. Министерство на основании документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, а также при необходимости на основании информации, полученной в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе полученной из государственных информационных систем, осуществляет проверку получателя (участника отбора) на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.6 Порядка, подготавливает и публикует на Портале итоговый протокол и принимает решение о предоставлении субсидии в срок не более двадцати рабочих дней после окончания срока подачи заявок.

Решение министерства оформляется приказом Министерства.

2.12. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по следующим формулам:

2.12.1. По направлению, указанному в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Порядка:

$$PC = GP \times N,$$

где PC – размер субсидии на текущий финансовый год для получателя, определенный на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.5.2 пункта 2.5 Порядка;

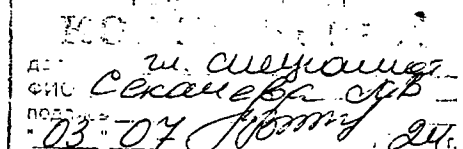
GP – государственная пошлина за регистрацию права хозяйственного ведения получателя по направлению, указанному в подпункте 2.2.1.1 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 Порядка;

N – количество зарегистрированных газораспределительных сетей, сетей газопотребления в текущем финансовом году.

2.12.2. По направлению, указанному в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка:

$$PC = 3T + 3A,$$

где PC – размер субсидии на текущий финансовый год для получателя, определенный на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.5.3 пункта 2.5 Порядка;



ЗТ – размер затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.2.1 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 Порядка;

ЗА - размер затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.2.2 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 Порядка;

2.12.3. По направлению, указанному в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка:

$$PC = \sum \text{сод.},$$

где PC – размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, определенный на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.5.4 пункта 2.5 Порядка.

$\sum \text{сод.}$ – сумма затрат получателя, фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в подпункте 2.2.3.1 подпункта 2.2.3 пункта 2.2 Порядка.

2.13. Заключение соглашения и перечисление субсидии осуществляются Министерством в срок не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения.

2.13.1. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

Субсидии, подлежащие в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, перечисляются на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства не позднее второго рабочего дня со дня представления получателем субсидии в территориальный орган Федерального казначейства или финансовый орган распоряжения о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства получателя субсидии.

2.14. Соглашение заключается с победителем отбора получателей субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калужской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе «Электронный бюджет».

2.14.1. Внесение изменений в соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калужской области.

2.14.2. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, а также о согласии получателя на осуществление проверок соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органом государственного финансового контроля - проверок соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.14.3. В соглашении указываются точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов).

2.15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в

Сервисная служба
03-04

обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.17. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году получателю субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Порядка, предоставление субсидии получателю, прошедшему отбор в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Порядка, осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора в порядке, определенном разделом 2 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.18. Результатами предоставления субсидии являются:

2.18.1. По направлению, указанному в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Порядка:

2.18.1.1. Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг: оказаны услуги по регистрации газораспределительных сетей, сетей газопотребления областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.2.1 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 Порядка).

2.18.2. По направлению, указанному в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка:

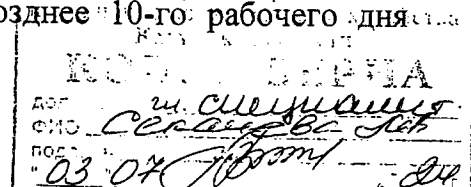
2.18.2.1. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены работы по техническому и аварийному обслуживанию газораспределительных сетей, сетей газопотребления областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункты 2.2.2.1-2.2.2.2 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 Порядка).

2.18.3. По направлению, указанному в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 Порядка:

2.18.3.1. Тип результата предоставления субсидии – выполнение работ: выполнены работы по содержанию газораспределительных сетей, сетей газопотребления областной собственности, находящихся в хозяйственном ведении организаций, находящихся в областной собственности (подпункт 2.2.3.1 подпункта 2.2.3 пункта 2.2 Порядка).

3. Порядок предоставления отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Калужской области в системе «Электронный бюджет», отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении, - не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.



3.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного получателем субсидии, указанного в пункте 3.1 Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления такого отчета.

3.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.18 Порядка, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, получатель субсидии в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

3.5. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении, получатель в срок не позднее 1 февраля следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

3.6. Получатель субсидии обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить субсидию в доход областного бюджета.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

