

**УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

16.07.2024 г.

№ 169

О реализации Закона Калужской области от 18.06.2024 № 506-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики»

В целях реализации Закона Калужской области от 18.06.2024 № 506-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики», на основании Положения об управлении молодежной политики Калужской области, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 07.11.2022 № 848 «О создании управления молодежной политики Калужской области» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 29.11.2022 № 927, от 29.03.2023 № 205, от 13.10.2023 № 710, от 19.01.2024 № 60, от 19.03.2024 № 172, от 03.04.2024 № 225, от 16.04.2024 № 244), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить критерии установления размеров окладов заместителя руководителя государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (приложение № 1).

2. Утвердить порядок определения оклада руководителя государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, при создании новых государственных учреждений сферы молодежной политики и в случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников государственного учреждения сферы молодежной политики (приложение № 2).

3. Утвердить положение об условиях и размерах выплат компенсационного характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (приложение № 3).

4. Утвердить положение о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (приложение № 4).

5. Признать утратившими силу следующие приказы:

- приказ управления молодежной политики Калужской области от 23.12.2022 № 41 «О реализации Закона Калужской области от 28.12.2011 № 245-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда в государственных учреждениях сферы физической культуры и спорта. молодежной политики»».

- приказ управления молодежной политики Калужской области от 03.05.2024 № 103 «О внесении изменений в приказ управления молодежной политики Калужской области от

23.12.2022 № 41 «О реализации Закона Калужской области от 28.12.2011 № 245-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда в государственных учреждениях сферы физической культуры и спорта, молодежной политики»».

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

7. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 июля 2024 года.

Начальник управления

Е.А. Валуева



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных
правовых актов исполнительных органов государственной власти
Калужской области

Регистрационный № 14499

23 07 2024

**КРИТЕРИИ УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ
ОКЛАДОВ ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СФЕРЫ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, В ОТНОШЕНИИ
КОТОРОГО ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КАЛУЖСКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Критерии установления размеров окладов заместителя руководителя государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, разработаны в соответствии с Законом Калужской области «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики» (далее соответственно - заместитель руководителя, учреждение).

2. Размер оклада заместителей руководителя учреждения в зависимости от средней численности работников учреждения (далее - численность работников):

- на 10 процентов ниже оклада руководителя при численности работников, находящихся в подчинении одного заместителя руководителя, более 60 человек;

- на 20 процентов ниже оклада руководителя при численности работников, находящихся в подчинении одного заместителя руководителя, от 40 до 60 человек;

- на 30 процентов ниже оклада руководителя при численности работников, находящихся в подчинении одного заместителя руководителя, менее 40 человек.

3. Критерии установления размеров окладов, установленные пунктами 2 - 3 настоящего приложения, рассчитываются по данным за календарный год, предшествующий году установления оклада заместителям руководителя учреждения.

5. Размеры окладов заместителя руководителя учреждения устанавливаются в рублях и подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СФЕРЫ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, В ОТНОШЕНИИ
КОТОРОГО ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ
СОЗДАНИИ НОВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СФЕРЫ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И В СЛУЧАЯХ, КОГДА НЕВОЗМОЖНО
ПРОИЗВЕСТИ РАСЧЕТ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СФЕРЫ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

1. Порядок определения оклада руководителя государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, при создании новых государственных учреждений сферы молодежной политики и в случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников государственного учреждения сферы молодежной политики, разработан в соответствии с Законом Калужской области «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики» (далее соответственно - руководитель, учреждение, Порядок).

2. Порядок устанавливает определение оклада руководителя учреждения при создании новых государственных учреждений сферы молодежной политики и в случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения для определения оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления оклада руководителя.

3. Оклад руководителя учреждения в случаях, предусмотренных пунктом 2 Порядка, определяется исходя из среднего значения размера окладов руководителей всех государственных учреждений сферы молодежной политики, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (далее - среднее значение размера окладов), и устанавливается в зависимости от списочной численности работников учреждения:

- в размере 100 процентов среднего значения размера окладов при списочной численности работников учреждения от 51 до 100 человек;

- в размере 75 процентов среднего значения размера окладов при списочной численности работников учреждения до 50 человек включительно.

Списочная численность работников учреждения определяется на основании штатного расписания на текущий календарный год.

4. Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ И РАЗМЕРАХ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА
РУКОВОДИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СФЕРЫ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ФУНКЦИИ И
ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Положение об условиях и размерах выплат компенсационного характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, разработано в соответствии с Законом Калужской области «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики» (далее соответственно - Закон, руководитель, учреждение, управление).

2. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем выплат, установленных пунктом 1 раздела 1 приложения № 4 к Закону.

3. Условием предоставления компенсационных выплат является представление документов, являющихся в соответствии с законодательством основанием для их установления.

4. Конкретные размеры устанавливаются приказом управления в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО
ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СФЕРЫ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ФУНКЦИИ И
ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

Положение о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, разработано в соответствии с Законом Калужской области «Об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений Калужской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики» (далее соответственно - Закон, руководитель, учреждение, управление) и устанавливает:

- условия применения, размеры надбавки за сложность и напряженность выполняемой работы руководителям учреждений;
- порядок и условия премирования руководителей учреждений;
- порядок и условия применения поощрительных выплат руководителям учреждений.

**2. Условия применения, размеры надбавки за сложность
и напряженность выполняемой работы руководителям учреждений**

2.1. Надбавка за сложность и напряженность выполняемой работы руководителям учреждений устанавливается приказом управления на основании предложения заместителя начальника управления - начальника отдела реализации проектов и программ молодежной политики (лица, его замещающего) на определенный срок (месяц, квартал, полугодие, год).

2.2. Выплата надбавки за сложность и напряженность выполняемой работы руководителям учреждений производится ежемесячно в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий финансовый год учреждению.

2.3. Надбавка за сложность и напряженность выполняемой работы руководителям учреждений определяется с учетом уровня характера выполняемой ими работы и степени самостоятельности принятия решений.

2.4. Надбавка за сложность и напряженность выполняемой работы руководителям учреждений устанавливается в размере не более 150% к окладу.

2.5. Вновь назначенным руководителям учреждений надбавка за сложность и напряженность выполняемой работы устанавливается со дня назначения на должность на срок три месяца в размере 50% к окладу. После истечения трех месяцев руководителям учреждений надбавка за сложность устанавливается в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Положения.

3. Порядок и условия премирования руководителей учреждений

3.1. Премияльные выплаты руководителю учреждения производятся в соответствии с пунктом 20 раздела IV приложения № 4 к Закону и устанавливаются:

- за качество и результативность выполняемых работ (далее - премия за качество и результативность выполняемых работ);

- за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий (далее - премия за выполнение особо важных заданий).

3.2. Премия за качество и результативность выполняемых работ производится ежемесячно по балльной системе на основании приказа управления в соответствии с целевыми показателями эффективности деятельности учреждения и оценкой эффективности работы руководителя учреждения согласно приложению № 1 «Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и критерии оценки эффективности работы руководителя государственного бюджетного учреждения Калужской области «Областной молодежный центр» и приложению № 2 «Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и критерии оценки эффективности работы руководителя государственного бюджетного учреждения Калужской области «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» к настоящему Положению.

3.3. Стоимость 1 (одного) балла для расчета суммы премирования руководителя исчисляется в размере 1% (процента) от базового оклада.

3.4. Оценка эффективности деятельности руководителя учреждения осуществляется на основании отчета руководителя учреждения (далее - отчет).

Руководитель учреждения обязан предоставить отчет не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Структурное подразделение управления, курирующее деятельность соответствующего учреждения, на основе оценки отчета определяет степень его выполнения.

Премирование руководителя учреждения осуществляется в соответствии с приказом управления за качество и результативность выполняемых работ ежемесячно.

Премия за качество и результативность выполняемых работ не осуществляется за соответствующий расчетный период при наложении на руководителя учреждения дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде.

3.5. Премия за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий осуществляется одновременно в абсолютном значении, не превышающем 50% оклада руководителя учреждения, на основании предложения руководителя структурного подразделения управления, курирующего деятельность учреждения, и оформляется приказом управления.

4. Порядок и условия применения поощрительных выплат руководителям учреждений

4.1. Поощрительные выплаты руководителю учреждения производятся в соответствии с приказом управления:

- материальная помощь в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65-летием со дня рождения и далее каждые пять лет), праздничными датами (Новый год, День защитника Отечества или Международный женский день, профессиональный праздник - День молодежи), в случае увольнения руководителя учреждения в связи с выходом на пенсию;

- материальная помощь (в связи с уходом в очередной отпуск, в связи с бракосочетанием, рождением детей, в связи с необходимостью длительного лечения, в связи со смертью близкого родственника (родители, дети, муж, жена), в связи со смертью самого руководителя (выплачивается семье)).

4.2. Условием применения поощрительных выплат руководителям учреждений является наступление события, являющегося основанием для ее назначения.

Приложение № 1
к Положению
о порядке и условиях применения выплат стимулирующего
характера руководителям государственных учреждений сферы
молодежной политики, в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляет управление
молодежной политики Калужской области

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБЛАСТНОЙ
МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР»**

№ п/п	Наименование целевых показателей эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения	Периодичность оценки целевых показателей
1.	Количество проведенных областных мероприятий с молодежью	15 и более - 7 баллов; 10 - 14 мероприятий - 5 баллов; 5 – 9 мероприятий – 3 балла менее 5 мероприятий - 0 баллов	Ежемесячно
2.	Количество мероприятий, опубликованных в сервисе «Навигатор возможностей» на портале Государственных услуг	5 мероприятий и более – 3 балла 1 – 4 мероприятия – 2 балла 0 мероприятий – 0 баллов	Ежемесячно
3.	Доля мероприятий, по итогам которых осуществляется оценка уровня удовлетворенности (NPS)	90% и более – 5 баллов от 70 % до 90 % - 4 балла от 50 % до 70 % - 3 балла от 30 % до 50 % - 2 балла от 10 % до 30 % - 1 балл менее 10 % - 0 баллов	Ежемесячно
4.	Охват муниципальных районов и городских округов Калужской области деятельностью учреждения	50 % и более - 5 баллов; от 40 до 50 % - 4 балла; от 30 до 40 % - 3 балла; от 20 до 30 % - 2 балл; менее 20% - 0 баллов	Ежемесячно
5.	Количество совместных проектов, программ (мероприятий) с молодежными НКО	2 мероприятия и более - 3 балла; 1 мероприятие - 2 балла; 0 мероприятий - 0 баллов	Ежемесячно
6.	Количество публикаций в СМИ (электронных, печатных) и новостной ленте сайта www.molodezh40.ru	30 публикаций и более – 6 баллов от 29 до 20 публикаций – 5 баллов от 19 до 15 публикаций – 4 балла от 14 до 10 публикаций – 3 балла менее 10 публикаций – 0 баллов	Ежемесячно

7.	Количество публикаций в социальных сетях учреждения («ВКонтакте», «Телеграм», «Одноклассники»)	28 публикаций и более – 4 балла от 20 до 28 публикаций – 3 балла от 15 до 20 публикаций – 2 балла менее 15 публикаций – 0 баллов	Ежемесячно
8.	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное предоставление государственных услуг	Отсутствие жалоб - 5 баллов; Наличие жалоб – 0 баллов	Ежемесячно
9.	Доля обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, ставших победителями и призерами конкурсных мероприятий.	15 % и более – 5 баллов; 10 - 15 % - 4 балла; 5 - 10 % - 3 балла; Менее 5 % - 0 баллов	По итогам учебного года (июнь)
10.	Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	95% и более - 3 балла; 90 – 95 % - 2 балла; 80 - 90 % - 1 балл	По итогам учебного года (июнь)
11.	Выполнение государственного задания	100 % и более – 8 баллов 95% - 100 % - 5 баллов Менее 95 % - 0 баллов	По итогам года (декабрь)

Приложение №2
к Положению
о порядке и условиях применения выплат стимулирующего
характера руководителям государственных учреждений сферы
молодежной политики, в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляет управление
молодежной политики Калужской области

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ «УЧЕБНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ И
ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН К ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ»**

№ п/п	Наименование целевых показателей эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения	Периодичность оценки целевых показателей
1	Количество организованных конференций, семинаров, сборов по военно-патриотическому воспитанию для руководителей военно-патриотических объединений, преподавателей-организаторов ОБЖ (БЖД)	1 и более мероприятий - 3 балла; 0 мероприятий - 0 баллов	Ежемесячно
2	Охват муниципальных районов и городских округов Калужской области деятельностью учреждения	50 % и более - 5 баллов; от 40 до 50 % - 4 балла; от 30 до 40 % - 3 балла; от 20 до 30 % - 2 балл; менее 20% - 0 баллов	Ежемесячно
3	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное предоставление государственных услуг	Отсутствие жалоб - 5 баллов; Наличие жалоб – 0 баллов	Ежемесячно
4	Количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание, организуемых учреждением	6 мероприятий и более - 6 баллов; 5 мероприятий - 5 баллов; 4 мероприятия - 4 балла; 3 мероприятия - 3 балла; 2 мероприятия - 2 балла; менее 2 мероприятий - 0 баллов	Ежемесячно
5	Разработка методических рекомендаций по вопросам, связанным с подготовкой граждан к военной службе, проведением патриотических	Не менее 1 разработки - 3 балла; разработок нет - 0 баллов	Ежемесячно

	мероприятий, лекториев, квестов, уроков мужества для общеобразовательных организаций; профессиональных образовательных организаций; общественных организаций		
6	Количество публикаций в СМИ и на сайте учреждения (электронных, печатных) по направлениям деятельности учреждения	30 публикаций и более - 6 баллов; от 25 до 29 публикаций - 5 балла; от 20 до 24 публикаций - 4 балла; от 15 до 19 публикаций - 3 балла; от 10 до 14 публикаций - 2 балла; менее 10 публикаций - 0 баллов	Ежемесячно
7	Выполнение государственного задания	100 % и более – 8 баллов 95% - 100 % - 5 баллов Менее 95 % - 0 баллов	По итогам года (декабрь)
