

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 02 декабря 2024 г.

№ 2786-п

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты Калужской области от 10.04.2023 № 953-П «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании»

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты Калужской области от 10.04.2023 № 953-П «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. В преамбуле приказа после слов «от 19.09.2022 №712» дополнить словами: «, от 07.07.2023 № 483, от 03.04.2024 № 222, от 06.05.2024 № 276, от 23.08.2024 № 510, от 14.10.2024 № 599, от 29.10.2024 № 646, от 21.11.2024 № 711».

1.2. Изложить подраздел 2.6. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» приложения «Административный регламент предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании» (далее – раздел 2 приложения) к Приказу в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Государственная услуга предоставляется на основании заявления, поданного в Уполномоченный орган по форме, утвержденной приказом

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (в ред. приказов Уполномоченного органа труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2016 № 682н, от 30.03.2018 № 202н, от 01.12.2020 № 846н, от 29.11.2022 N 758н), и документов, указанных в пунктах 2.6.2 - 2.6.5 административного регламента.

Форму заявления можно получить непосредственно в Уполномоченном органе, кроме того форма заявления доступна для просмотра и скачивания на официальном сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, региональном портале.

2.6.2. В перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в форме социального обслуживания на дому, входят:

- документ, удостоверяющий личность получателя (в случае, если от имени получателя действует его законный представитель, то дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению (при наличии действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг);

- сведения о родственных связях получателя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним (подтверждение информации о родственных связях получателя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования получателем указанных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданными компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенными переводами на русский язык (при наличии));

- заключение (справка) медицинской организации о состоянии здоровья получателя (в случае частичной утраты получателем способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста);

- заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний»;

- документы, подтверждающие доход получателя и членов его семьи (при наличии) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг, а также документы о принадлежащем ему (им) имуществу на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

2.6.3. В перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания инвалидам, гражданам, имеющим в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, испытывающих трудности в социальной адаптации, входят:

- документ, удостоверяющий личность получателя (в случае, если от имени получателя действует его законный представитель, то дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению (при наличии действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг);

- сведения о родственных связях получателя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним (подтверждение информации о родственных связях получателя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования получателем указанных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность);

- копии справки Бюро медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выданных учреждением федеральной службы медико-социальной экспертизы;

- копия полиса обязательного медицинского страхования;

- выписка из медицинской карты амбулаторного больного или выписка из истории болезни стационарного больного, если получатель находится на стационарном лечении в медицинской организации по форме 027/у, утвержденной приказом Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 (в ред. Приказов Минздрава СССР от 10.10.1980 № 1050, от 27.05.1982 № 502, от 11.01.1984 № 37);

- заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об

отсутствии) таких противопоказаний» (при наличии у получателя заболеваний (состояний), являющихся противопоказанием к получению социальных услуг в полустационарной форме);

- результаты рентгенографического обследования органов грудной клетки;
- результаты анализов на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов;
- справка о профилактических прививках;
- реквизиты документа об образовании (обучении) (при наличии у получателя образования (обучения));
- документы, подтверждающие доход получателя и членов его семьи (при наличии) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг, а также документы о принадлежащем ему (им) имуществу на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

2.6.4. В перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, входят:

- документ, удостоверяющий личность получателя (в случае, если от имени получателя действует его законный представитель, то дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);
 - индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению (при наличии действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг);
 - акт обследования условий жизнедеятельности гражданина, оформленный органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области, исполняющих переданные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан (далее – органы опеки и попечительства);
 - выписка из медицинской карты амбулаторного больного или выписка из истории болезни стационарного больного, если получатель находится на стационарном лечении в медицинской организации по форме 027/у, утвержденной приказом Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 (в ред. Приказов Минздрава СССР от 10.10.1980 № 1050, от 27.05.1982 № 502, от 11.01.1984 № 37);
 - заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или
-

получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний» (при наличии у получателя заболеваний (состояний), являющихся противопоказанием к получению социальных услуг в стационарной форме);

- результаты анализов на энтеропатогенную микрофлору, яйца гельминтов, сифилис РПГА или ИФА, вирусные гепатиты В и С, дифтерию с указанием даты выдачи и регистрационных номеров, а также описание рентгенографического обследования органов грудной клетки с указанием даты и серии. Лица, перенесшие в прошлом туберкулез, дополнительно представляют результаты трехкратного анализа мокроты на наличие микобактерий туберкулеза. При наличии положительных результатов вышеуказанных анализов дополнительно представляется заключение соответствующих специалистов (инфекциониста, дерматовенеролога, фтизиатра);

- справка о профилактических прививках;

- копия справки Бюро медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выданных учреждением федеральной службы медико-социальной экспертизы (для инвалидов);

- удостоверение, подтверждающее социальный статус получателя в соответствии с законодательством;

- справка об освобождении установленного образца (предоставляется только лицами, освободившимися из мест лишения свободы);

- решение суда о признании получателя в установленном законом порядке недееспособным (ограниченным в дееспособности) (в случае направления на стационарное социальное обслуживание недееспособного (ограниченного в дееспособности) гражданина);

- решение органа опеки и попечительства о помещении под надзор совершеннолетнего недееспособного или ограниченного в дееспособности гражданина, не имеющего опекуна или попечителя, в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания;

- решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) и (или) снятии обязанностей опекуна (попечителя) (при наличии опекуна (попечителя));

- заключение врачебной комиссии, выданное ГБУЗ КО «Калужская областная психиатрическая больница имени А.Е. Лифшица», которое должно содержать

сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (при помещении в стационарные организации социального обслуживания лиц, страдающих психическими расстройствами);

- документы, подтверждающие доход получателя и членов его семьи (при наличии) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг, а также документы о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

2.6.5. В перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам, в том числе при отсутствии у родителей возможности обеспечить уход (в том числе временный) за ребенком-инвалидом, входят:

- документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя (в случае подачи заявления законным представителем);

- документы, удостоверяющие личность получателя (свидетельство о рождении получателя или паспорт гражданина Российской Федерации - для получателя, достигшего возраста 14 лет);

- акт обследования условий жизни ребенка-инвалида, оформленный органами опеки и попечительства;

- выписка из истории развития ребенка или выписка из истории болезни стационарного больного, если ребенок находится на стационарном лечении в медицинской организации по форме 027/у, утвержденной приказом Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 (в ред. Приказов Минздрава СССР от 10.10.1980 № 1050, от 27.05.1982 № 502, от 11.01.1984 № 37);

- заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний» (при наличии у ребенка-инвалида заболеваний (состояний), являющихся противопоказанием к получению социальных услуг);

- заключение врачебной комиссии, выданное ГБУЗ КО «Калужская областная психиатрическая больница имени А.Е. Лифшица», которое должно содержать сведения о наличии у несовершеннолетнего психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания,

предоставляющей социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания;

- результаты анализов на энтеропатогенную микрофлору, яйца гельминтов, сифилис РПГА или ИФА, вирусные гепатиты В и С, дифтерию, энтеробиоз, кишечные протозоозы, общий анализ крови и мочи с указанием даты выдачи и регистрационных номеров, результаты обследования на туберкулез. Лица, перенесшие в прошлом туберкулез, дополнительно представляют результаты трехкратного анализа мокроты на наличие микобактерий туберкулеза. При наличии положительных результатов вышеуказанных анализов дополнительно представляется заключение соответствующих специалистов (инфекциониста, дерматовенеролога, фтизиатра);

- справка о профилактических прививках;

- копии справки педиатрического Бюро медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданных учреждением федеральной службы медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов);

- соглашение между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.07.2015 № 753 «Об утверждении примерной формы соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- для детей-сирот и детей, оставшихся без опеки и попечительства, - документы, подтверждающие их статус (копии свидетельств о смерти родителей, копии решений суда о лишении родительских прав и взыскании алиментов, заявление об отказе от ребенка и др.), а также сведения о других родственниках (если таковые имеются);

- решение органа опеки и попечительства о направлении несовершеннолетнего под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для детей инвалидов, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без опеки и попечительства);

- заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее сведения о возможности и (или) необходимости освоения несовершеннолетним адаптированной образовательной программы;

- фотография ребенка-инвалида;

- документы, подтверждающие доход семьи (при наличии) ребенка-инвалида за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг, а также документы о принадлежащем ему (им)

имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

2.6.6. В перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания получателям, являющимся несовершеннолетними (за исключением детей-инвалидов), входят:

- документ, удостоверяющий личность представителя получателя;
- документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя (в случае подачи заявления законным представителем);
- документы, удостоверяющие личность получателя (свидетельство о рождении получателя или паспорт гражданина Российской Федерации - для получателя, достигшего возраста 14 лет);
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению (при наличии действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг);
- справка медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- выписка из истории развития ребенка.

2.6.7. В перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам, не имеющим определенного места жительства, работы и средств для существования, входят:

- заявление в произвольной форме с указанием причин обращения;
 - документ, удостоверяющий личность получателя;
 - документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя (в случае подачи заявления законным представителем);
 - результаты рентгенографического обследования органов грудной клетки;
 - справка об освобождении установленного образца (предоставляется только лицами, освобожденными из мест лишения свободы);
 - сведения о родственных связях получателя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним (подтверждение информации о родственных
-

связях получателя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования получателем указанных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность);

- документы, подтверждающие отсутствие жилого помещения (копия акта о пожаре, копия акта о признании жилого помещения непригодным для проживания) (предоставляются при наличии у получателя регистрации по месту жительства);

- документы, подтверждающие доход получателя и членов его семьи (при наличии) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг, либо его отсутствие, а также документы о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

2.6.8. Иные документы, представленные по инициативе заявителя, подтверждающие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

2.6.9. Предоставление государственной услуги в случае предоставления срочных социальных услуг осуществляется на основании заявления, а также получения от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

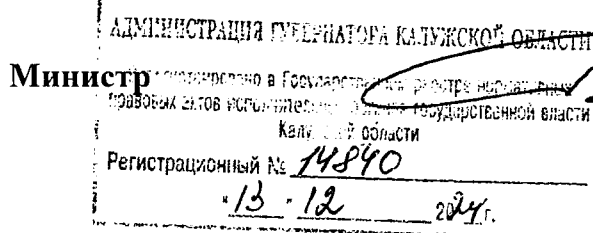
2.6.10. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пунктах 2.6.2 - 2.6.8 настоящего Административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган любым удобным для заявителя и его представителя способом, в том числе в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.».

1.3. По тексту подпунктов 2.4.1, 3.2.1, 3.2.3, 3.4.1, 3.7.2.1. цифры «2.6.6» заменить на цифры: «2.6.8».

1.4. Подпункт 2.7.1. подраздела 2.7. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления» раздела 2 приложения к Приказу дополнить десятым абзацем следующего содержания:

«- сведения об образовании (обучении) из Федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации; документов об обучении».».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



П. В. Коновалов