



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

### Об утверждении Положения о единой кадровой комиссии

В целях обеспечения реализации эффективной кадровой политики в исполнительных органах Кемеровской области – Кузбасса, в соответствии с пунктом 2 статьи 15 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 21.09.2022 № 97-ОЗ «О Правительстве Кемеровской области – Кузбасса и иных исполнительных органах Кемеровской области – Кузбасса» постановляю:

1. Создать единую кадровую комиссию.
2. Утвердить прилагаемое Положение о единой кадровой комиссии.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор  
Кемеровской области – Кузбасса



И.В. Середюк

г. Кемерово  
16 октября 2024 г.  
№ 114-пг

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 16 октября 2024 г. № 114-пг

## **ПОЛОЖЕНИЕ о единой кадровой комиссии**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности совещательного органа – единой кадровой комиссии (далее – комиссия) в целях эффективного использования кадров для исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса.

2. Целью деятельности комиссии является предоставление представителю нанимателя рекомендаций для рассмотрения вопроса при назначении на должность государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса государственных гражданских служащих Кемеровской области – Кузбасса, претендующих на замещение вакантной должности, граждан Российской Федерации, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в исполнительных органах Кемеровской области – Кузбасса (далее – претенденты), предоставление работодателю рекомендаций для рассмотрения вопроса о назначении работников на должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса (должности для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного обеспечения деятельности исполнительных органов) в исполнительных органах Кемеровской области – Кузбасса (далее – работники).

Решение о проведении комиссии принимается Губернатором Кемеровской области – Кузбасса в форме поручения департаменту кадров и государственной службы Администрации Правительства Кузбасса.

3. Задачами комиссии являются:

формирование и реализация кадровой политики в исполнительных органах Кемеровской области – Кузбасса;

определение соответствия претендентов, работников общим требованиям к знаниям и умениям, установленным в должностных регламентах (должностных инструкциях), которые необходимы для замещения этих должностей (далее – оценка).

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса, а также настоящим Положением.

5. Результатом деятельности комиссии являются рекомендации о возможности назначения на должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса претендентов, состоящих в кадровом резерве Кемеровской области – Кузбасса или претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса, конкурс по которым не проводится, в исполнительные органы Кемеровской области – Кузбасса, работников на должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса, в исполнительные органы Кемеровской области – Кузбасса (далее – рекомендация).

6. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Губернатора Кемеровской области – Кузбасса.

7. Заседания комиссии проводит председатель комиссии.

В случае отсутствия кого-либо из членов комиссии участие в заседании комиссии могут принимать лица, исполняющие их обязанности.

8. К заседанию комиссии секретарь комиссии обеспечивает подготовку пакета документов претендентов, работников:

1) анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р;

2) характеристику с места работы, учебы (иные виды характеристик);

3) результат личностно-профессиональной диагностики для претендентов, работников по четырем блокам:

вопросы прохождения государственной гражданской службы и противодействия коррупции (профессиональные компетенции);

управленческие компетенции;

психологические особенности личности;

политическая лояльность.

Ответственным за организацию проведения личностно-профессиональной диагностики претендентов, работников является департамент кадров и государственной службы Администрации Правительства Кузбасса.

9. Для участия в рассмотрении вопросов на заседания комиссии приглашаются претендент, работник, руководитель соответствующего структурного подразделения Администрации Правительства Кузбасса или исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса, который представляет комиссии претендента, работника.

10. Члены комиссии могут задавать претенденту, работнику вопросы, направленные на оценку (уточнение и подтверждение) их профессионального уровня, соответствия квалификационным требованиям для замещения должностей государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса, должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса,

а также вопросы, направленные на оценку готовности претендента, работника соблюдать требования к служебному поведению.

11. По результатам рассмотрения вопросов комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать претендента к назначению на должность государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса, работника на должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса, с установлением или без установления срока испытания;

не рекомендовать претендента, работника;

отложить рассмотрение вопроса в связи с необходимостью получения дополнительных сведений о претенденте, работнике.

Рекомендация комиссии считается выданной, если за данное решение проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Решение комиссии доводится до каждого претендента, работника в виде выписки из протокола заседания комиссии.

Выписка из протокола заседания комиссии приобщается к личному делу государственного гражданского служащего Кемеровской области – Кузбасса, назначенного на должность государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса, работника, назначенного на должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса.

Приложение  
к Положению  
о единой кадровой комиссии

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ  
единой кадровой комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
(дата проведения заседания)

Присутствовали на заседании

Фамилия, имя, отчество члена единой кадровой комиссии	Должность

Решили

№ п/п	Фамилия, имя, отчество претендента (работника)	Решение
1		
2		
3		
...		

Дополнительная информация (при необходимости): \_\_\_\_\_

Подписи членов единой  
кадровой комиссии:  
председатель единой  
кадровой комиссии

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

члены единой кадровой  
комиссии

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

секретарь единой  
кадровой комиссии

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)