



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 декабря 2024 г. № 793
г. Кемерово

Об утверждении Порядка и условий предоставления компенсации части расходов на оплату обучения детей из многодетных семей, обучающихся на платной основе по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, и в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, и получающих образование указанного уровня впервые

В соответствии с пунктом 4-1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления компенсации части расходов на оплату обучения детей из многодетных семей, обучающихся на платной основе по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, и в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, и получающих образование указанного уровня впервые.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам образования, науки и молодежной политики) Пятовского А.А.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2024.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 16 декабря 2024 г. № 793

ПОРЯДОК
и условия предоставления компенсации части
расходов на оплату обучения детей из многодетных
семей, обучающихся на платной основе по имеющей
государственную аккредитацию образовательной
программе среднего профессионального образования
по очной форме обучения в образовательных
организациях высшего образования, расположенных
на территории Кемеровской области – Кузбасса, и в
государственных профессиональных
образовательных организациях, подведомственных
исполнительным органам Кемеровской области –
Кузбасса, и получающих образование указанного
уровня впервые

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления компенсации части расходов на оплату обучения детей из многодетных семей, обучающихся на платной основе по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, и в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, и получающих образование указанного уровня впервые (далее соответственно – компенсация, обучающийся, образовательная организация).

1.2. Компенсация предоставляется обучающемуся при наличии следующих условий:

1.2.1. Наличие статуса многодетной семьи в соответствии с Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области».

1.2.2. Обучение в течение всего периода обучения на платной основе по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения в

образовательной организации и получение образования указанного уровня впервые.

1.2.3. Наличие договора об обучении по образовательной программе среднего профессионального образования, заключенного между образовательной организацией и обучающимся (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося) (далее – договор об обучении).

1.2.4. Отсутствие задолженности по оплате по договору об обучении в течение всего периода обучения.

1.3. Компенсация не предоставляется в случае оплаты по договору об обучении за счет средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала и иных средств областного бюджета в соответствии с иными законами Кемеровской области – Кузбасса.

1.4. Финансирование расходов на выплату компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий год и плановый период.

1.5. Главными распорядителями бюджетных средств, предусмотренных на предоставление компенсации, являются Министерство образования Кузбасса, Министерство науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса, Министерство физической культуры и спорта Кузбасса, Министерство здравоохранения Кузбасса, Министерство культуры и национальной политики Кузбасса (далее — уполномоченный орган).

2. Порядок и размер предоставления компенсации

2.1. Компенсация предоставляется на основании письменного заявления обучающегося, поданного по месту обучения во втором семестре последнего года обучения (но не позднее чем за 2 месяца до окончания последнего года обучения в образовательной организации), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

2.2. Компенсация предоставляется однократно в размере 10 000 рублей на каждого ребенка из многодетной семьи, обучающегося в образовательной организации.

В случае обучения двух и более детей одновременно компенсация предоставляется на каждого ребенка, обучающегося в образовательной организации.

2.3. К заявлению обучающегося прилагаются копии следующих документов, а также представляются их подлинники для свидетельствования верности копий:

2.3.1. Копия документа, удостоверяющего личность.

2.3.2. Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме

электронного документа, или копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

2.3.3. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

2.3.4. Копия справки установленного Правительством Кемеровской области – Кузбасса образца о праве на получение мер социальной поддержки многодетным семьям, срок действия которой не истек на дату подачи заявления.

2.3.5. Копия договора об обучении.

2.3.6. Копия справки образовательной организации, подтверждающей оплату по договору об обучении за весь период обучения.

2.3.7. Копия справки образовательной организации, подтверждающей отсутствие факта использования средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала и иных средств областного бюджета в соответствии с иными законами Кемеровской области – Кузбасса на оплату по договору об обучении.

2.4. Документы, предусмотренные подпунктами 2.3.1–2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка, обучающийся обязан представить самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 2.3.5–2.3.7 пункта 2.3 настоящего Порядка, обучающийся вправе представить по собственной инициативе.

От имени обучающегося заявление и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, могут также представляться лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель обучающегося).

В случае обращения в образовательную организацию представителя обучающегося дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя обучающегося и его полномочия.

2.5. Руководитель образовательной организации назначает лицо, ответственное за прием документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.6. При приеме заявления и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, ответственное лицо образовательной организации осуществляет прием, снимает и заверяет копии представленных обучающимися (представителями обучающихся) документов и незамедлительно возвращает им подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия документа заверяется подписью специалиста образовательной организации, принявшего документ, с указанием должности, фамилии, инициалов и даты заверения.

Заявление и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, могут быть представлены посредством почтовой связи. В этом случае

документы, свидетельствование подлинности подписи на заявлении должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Обучающиеся (представители обучающихся), подавшие заявление и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность содержащихся в них сведений.

2.7. Образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявления и документов передает их с сопроводительным письмом уполномоченному органу.

2.8. Решение о предоставлении компенсации принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов от образовательной организации согласно пункту 2.7 настоящего Порядка и оформляется приказом уполномоченного органа.

2.9. Уполномоченный орган осуществляет выплату компенсации обучающемуся не позднее 30 календарных дней со дня, следующего за днем издания приказа уполномоченного органа о предоставлении компенсации, путем перечисления на счет обучающегося, открытый в российской кредитной организации, реквизиты которого указаны в заявлении.

2.10. Решение об отказе в предоставлении компенсации, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов от образовательной организации согласно пункту 2.7 настоящего Порядка.

2.11. При принятии решения об отказе в предоставлении компенсации 1 экземпляр указанного решения направляется уполномоченным органом обучающемуся в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

2.12. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается по следующим основаниям:

2.12.1. Представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 2.3.1–2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.12.2. Представление документов, не соответствующих требованиям, установленным подпунктами 2.3.1–2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.12.3. Несоответствие заявления форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.12.4. Подача заявления после истечения срока, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.12.5. Перевод обучающегося на иную форму обучения.

2.12.6. Отчисление обучающегося из образовательной организации.

2.12.7. Поступление от обучающегося (представителя обучающегося) заявления об отказе в предоставлении компенсации обучающемуся.

2.13. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении компенсации, обучающийся (представитель обучающегося) вправе вновь обратиться за предоставлением компенсации в соответствии с настоящим Порядком.

2.14. Приказ уполномоченного органа о предоставлении компенсации и решение об отказе в предоставлении компенсации вместе с заявлением и документами, указанными в пункте 2.3 настоящего Порядка, брошюруются в личные дела или отказные дела соответственно, которые хранятся в образовательной организации до окончания срока обучения обучающегося в образовательной организации.

2.15. В случае отчисления обучающегося до окончания срока обучения из образовательной организации после выплаты уполномоченным органом компенсации обучающемуся последний обязан возвратить средства, связанные с предоставлением компенсации, в полном объеме.

Обучающийся в течение 30 календарных дней со дня письменного уведомления уполномоченного органа возвращает средства, связанные с предоставлением компенсации, на лицевой счет уполномоченного органа.

При невозврате средств, связанных с предоставлением компенсации, в установленный срок уполномоченный орган принимает меры по взысканию средств, связанных с предоставлением компенсации, в судебном порядке.

2.16. Решение об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку и условиям
предоставления компенсации части
расходов на оплату обучения детей
из многодетных семей,
обучающихся на платной основе
по имеющей государственную
аккредитацию образовательной
программе среднего
профессионального образования по
очной форме обучения в
образовательных организациях
высшего образования,
расположенных на территории
Кемеровской области – Кузбасса, и
в государственных
профессиональных
образовательных организациях,
подведомственных
исполнительным органам
Кемеровской области – Кузбасса, и
получающих образование
указанного уровня впервые

Форма

Директору

(наименование образовательной организации,
Ф.И.О. руководителя образовательной
организации)

от _____

(Ф.И.О. (полностью) обучающегося/ представителя
обучающегося по доверенности)

(почтовый адрес (при необходимости))

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность обучающегося/ документа, подтверждающего полномочия представителя обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации части расходов на оплату обучения детей из многодетных семей, обучающихся на платной основе по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, и в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, и получающих образование указанного уровня впервые

1. В соответствии с пунктом 4-1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» прошу предоставить компенсацию части расходов на оплату обучения обучающегося _____.

(Ф.И.О. обучающегося, номер группы обучающегося)

2. Подтверждаю, что оплата за обучение по договору об обучении не производилась за счет средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала и иных средств областного бюджета в соответствии с иными законами Кемеровской области – Кузбасса.

3. Подтверждаю, что обучающийся обучается на платной основе в образовательной организации по очной форме обучения по образовательной программе среднего профессионального образования в течение всего периода обучения и получает образование указанного уровня впервые.

4. Прошу перечислить компенсацию на счет обучающегося (указать реквизиты счета, открытого в российской кредитной организации)

_____.

5. Настоящим заявлением даю согласие _____.

(наименование образовательной организации, уполномоченного органа)
расположенному по адресу: _____.

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку представленных мной в образовательную организацию персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях предоставления компенсации части стоимости обучения.

6. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

7. В случае принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации указанное решение прошу направить на почтовый адрес (адрес электронной почты) _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Документы представлены	
		количество экземпляров	количество листов в одном экземпляре

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Заявление и документы приняты _____ ответственное лицо _____
(дата)

(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)

Приложение № 2
к Порядку и условиям
предоставления компенсации части
расходов на оплату обучения детей
из многодетных семей,
обучающихся на платной основе
по имеющей государственную
аккредитацию образовательной
программе среднего
профессионального образования по
очной форме обучения в
образовательных организациях
высшего образования,
расположенных на территории
Кемеровской области – Кузбасса, и
в государственных
профессиональных
образовательных организациях,
подведомственных
исполнительным органам
Кемеровской области – Кузбасса, и
получающих образование
указанного уровня впервые

Форма

Решение

об отказе в предоставлении компенсации части
расходов на оплату обучения детей из многодетных
семей, обучающихся на платной основе по имеющей
государственную аккредитацию образовательной
программе среднего профессионального образования по
очной форме обучения в образовательных организациях
высшего образования, расположенных на территории
Кемеровской области – Кузбасса, и в государственных
профессиональных образовательных организациях,
подведомственных исполнительным органам
Кемеровской области – Кузбасса, и получающих
образование указанного уровня впервые
от _____ № _____

(наименование уполномоченного органа)

Отказать в выплате компенсации части расходов на оплату обучения детей из многодетных семей, обучающихся на платной основе по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, и в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, и получающих образование указанного уровня впервые, по причине _____.

Решение может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Должность руководителя
уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка подписи)