



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА КУЗБАССА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21 марта 2024 г. № 7-ра

г. Кемерово

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Администрации Правительства Кузбасса, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Администрации Правительства Кузбасса, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Правительства Кузбасса от 14.05.2020 № 5-ра «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных казенных учреждений, подведомственных Администрации Правительства Кузбасса, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества».

3. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Правительства Кузбасса Шадрина А.Л.

И.о. Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Правительства Кузбасса
от 21 марта 2024 г. № 7-ра

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах
деятельности государственных учреждений
Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных
Администрации Правительства Кузбасса,
и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных учреждений Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Администрации Правительства Кузбасса, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – отчет, учреждение).

1.2. Отчетным периодом является календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно.

1.3. В части показателей в денежном выражении отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Показатели отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности учреждениями.

1.4. Отчет составляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

1.5. Отчет содержит наименование учреждения, код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет, наименование исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения (далее – учредитель), с указанием кода главы по бюджетной классификации и составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

2. Требования к составлению и формированию отчета

2.1. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (формируется государственными бюджетными и автономными учреждениями Кемеровской области – Кузбасса, а также государственными казенными учреждениями Кемеровской области – Кузбасса, которым в соответствии с решением органа-учредителя сформировано государственное задание);

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые государственными бюджетными и автономными учреждениями Кемеровской области – Кузбасса в соответствии с пунктом 13¹ Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н (далее – Общие требования);

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15¹ Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

2.2. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25¹ Общих требований.

2.3. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

2.4. Отчет составляется учреждениями в соответствии с Общими требованиями и настоящим Порядком.

3. Требования к утверждению отчета

3.1. Отчет оформляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается главным бухгалтером и исполнителем, утверждается руководителем учреждения, заверяется печатью учреждения и в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, направляется в бумажном и электронном виде на согласование в управление делами Администрации Правительства Кузбасса с сопроводительным письмом.

3.2. При наличии замечаний отчет не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем его поступления, направляется управлением делами Администрации Правительства Кузбасса в учреждение на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата.

3.3. Согласованный управлением делами Администрации Правительства Кузбасса отчет учреждение размещает на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».