



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2024

№ 238-П

г. Киров

#### **Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» в 2024 году**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» в 2024 году согласно приложению.

2. Финансовое обеспечение расходов на предоставление субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» является расходным обязательством Кировской области и осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных министерству промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Кировской области А. В. Соколов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кировской области  
от *27.05.2024* № *238-П*

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческому**  
**партнерству «Народные художественные промыслы**  
**и ремесла Вятки» в 2024 году**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» в 2024 году (далее – Порядок) устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» в 2024 году (далее – субсидия), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав государственной программы Кировской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и торговли», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 15.12.2023 № 686-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и торговли».

1.3. Субсидия предоставляется министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство) некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» (далее – некоммерческое партнерство) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на предоставление субсидии в 2024 году.

1.4. Субсидия предоставляется с целью сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов.

1.5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области: «Областной конкурс «Мастеровые Вятки», «Всероссийский фестиваль лозоплетения «Ива-Дивная», «Творческий лагерь мастеров», «Азбука ремесел» (далее – проекты) – по следующим направлениям расходов:

аренда площадок, оборудования, инструментов и спецодежды для проведения мероприятий проектов;

разработка учебных программ, сценариев, макетов, дизайн-проектов, оформление и монтаж экспозиций, организация персональной идентификации и ведение реестров участников проектов и их изделий, услуги по проведению семинаров, мастер-классов, торжественных церемоний, концертных программ, фото- и видеосъемки мероприятий проектов, включая изготовление видеоролика и т.д.;

услуги по размещению информационных материалов о проектах;

транспортно-логистические услуги;

организация питания участников проектов;

оплата услуг по проживанию участников проектов;

приобретение расходных материалов для реализации мероприятий проектов (приобретение канцелярских принадлежностей, сувениров, сырья и материалов для изготовления изделий народных художественных

промыслов, изготовление печатных материалов, дипломов, благодарственных писем и т.д.);

приобретение призов и подарков участникам проектов;

услуги по организации и проведению наставничества;

приобретение изделий народных художественных промыслов, наглядно-дидактических пособий, гофроупаковки для образовательных организаций.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется некоммерческому партнерству при соответствии его следующим требованиям:

2.1.1. По состоянию на дату формирования справки налогового органа, но не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения за субсидией, у некоммерческого партнерства на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.2. По состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией:

2.1.2.1. Некоммерческое партнерство не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%.

2.1.2.2. Некоммерческое партнерство не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.2.3. Некоммерческое партнерство не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.2.4. Некоммерческое партнерство не получает средства из областного бюджета на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Кировской области.

2.1.2.5. Некоммерческое партнерство не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон от 14.07.2022 № 255-ФЗ).

2.1.2.6. У некоммерческого партнерства отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.1.2.7. Некоммерческое партнерство не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческого партнерства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером некоммерческого партнерства.

2.2. В целях заключения между министерством и некоммерческим партнерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) некоммерческое партнерство не позднее 01.06.2024 представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление о предоставлении субсидии.

2.2.2. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%.

2.2.3. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.4. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.5. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не получает средства из областного бюджета на цель, указанную

в пункте 1.4 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области.

2.2.6. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ.

2.2.7. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую отсутствие у некоммерческого партнерства просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.2.8. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческого партнерства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческого партнерства.

2.2.10. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что на едином налоговом счете по состоянию на дату ее формирования, но не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения за субсидией, отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового



кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты представления некоммерческим партнерством документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, полноты и достоверности представленной в них информации, а также проверяет некоммерческое партнерство на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие некоммерческого партнерства требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных некоммерческим партнерством документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной некоммерческим партнерством информации.

2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения уведомляет об этом некоммерческое партнерство в письменном виде с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии некоммерческое партнерство вправе обратиться за предоставлением субсидии повторно в соответствии с настоящим Порядком, но не позднее 01.06.2024.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с некоммерческим партнерством соглашение.

Условием заключения соглашения является соответствие некоммерческого партнерства требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительные соглашения к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

результат и значение результата предоставления субсидии и точная дата его завершения, но не позднее 31.12.2024;

характеристики результата предоставления субсидии и значения характеристик результата предоставления субсидии и точная дата их завершения, но не позднее 31.12.2024;

сроки представления некоммерческим партнерством отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и значений характеристик результата предоставления субсидии, а также отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

согласие некоммерческого партнерства, лиц, получающих средства на основании договоров, заключаемых с некоммерческим партнерством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных

предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение за счет субсидии некоммерческим партнерством и лицами, получающими средства на основании договоров, заключаемых с некоммерческим партнерством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления субсидии;

запрет на направление субсидии на финансирование административно-хозяйственной деятельности некоммерческого партнерства;

условие о согласовании министерством участников наставничества в рамках проекта «Творческий лагерь мастеров», перечня изделий народных художественных промыслов и наглядно-дидактических пособий, приобретаемых в рамках проекта «Азбука ремесел», а также условие о представлении некоммерческим партнерством отчетов в министерство об итогах реализации указанных мероприятий.

Дополнительно в соглашении должны предусматриваться следующие условия о включении в договоры, заключаемые некоммерческим партнерством с иными лицами, получающими средства:

достижение значений результата и характеристик результата, аналогичных результату и характеристикам результата предоставления субсидии, а также представления отчетности о достижении значений и характеристик такого результата;

запрет на приобретение иными лицами иностранной валюты за счет средств, полученных на основании договоров, заключенных с некоммерческим партнерством, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления субсидии;

положения об обеспечении возврата иными лицами полученных средств в случае нарушения запрета на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и недостижения иными лицами значений результата предоставления субсидии и характеристик такого результата, установленных договорами;

согласие иных лиц на осуществление в отношении них проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашение может быть изменено или расторгнуто министерством:

при реорганизации некоммерческого партнерства в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашения вносятся изменения путем

заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации некоммерческого партнерства в форме разделения, выделения соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных некоммерческим партнерством обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.7. При предоставлении субсидии некоммерческим партнерством и лицами, получающими средства субсидии на основании договоров, заключаемых с некоммерческим партнерством, обеспечивается выполнение требований о запрете на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления субсидии и согласие лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.8. Субсидия предоставляется некоммерческому партнерству в размере 9 200,0 тыс. рублей.

2.9. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных некоммерческим партнерством проектов в срок до 31.12.2024.

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Характеристиками результата предоставления субсидии являются:

количество участников (мастеров и ремесленников) проектов в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области «Областной конкурс «Мастеровые Вятки», «Всероссийский фестиваль лозоплетения «Ива-Дивная», «Творческий лагерь мастеров»;

количество наборов наглядно-дидактических пособий по изучению народных художественных промыслов, сформированных в рамках реализации проекта в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области «Азбука ремесел».

Значение результата предоставления субсидии и значения характеристик результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением, но не позднее 31.12.2024.

2.10. Для перечисления субсидии некоммерческое партнерство представляет в министерство:

2.10.1. Заявку на перечисление субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» (далее – заявка на перечисление субсидии) согласно приложению.

2.10.2. Пояснительную записку к заявке на перечисление субсидии, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка, на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, включая расчеты-обоснования сумм субсидии.

2.10.3. Смету по проектам на выполнение соответствующих работ (оказание соответствующих услуг), подписанную руководителем некоммерческого партнерства и заверенную печатью (при наличии).

2.10.4. Копии договоров, заключенных в целях реализации проектов или иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, заверенные подписью руководителя некоммерческого партнерства и печатью (при наличии).

2.11. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, некоммерческим партнерством;

несоответствие представленных некоммерческим партнерством документов требованиям, установленным пунктом 2.10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации, представленной некоммерческим партнерством;

недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства в 2024 году на предоставление субсидии.

2.12. Субсидия перечисляется министерством в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения заявки на перечисление субсидии и документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, на расчетный счет некоммерческого партнерства, являющегося социально ориентированной некоммерческой организацией, открытый им в кредитной организации.

2.13. Неиспользованные по состоянию на 01.01.2025 остатки субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней 2025 года.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Некоммерческое партнерство ежемесячно, не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет

в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и значений характеристик результата предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением в соответствии с типовыми формами министерства финансов Кировской области.

### 3.2. Министерство:

3.2.1. В течение 5 рабочих дней после получения отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, проверяет полноту и достоверность сведений, указанных в них.

3.2.2. В случае выявления неполноты и недостоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 1 рабочего дня сообщает некоммерческому партнерству об отказе в принятии отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, и необходимости их доработки в течение 3 дней со дня направления уведомления об отказе в принятии отчетов.

3.2.3. В случае достаточности и достоверности сведений, содержащихся в отчетах, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение 3 дней по истечении срока, указанного в подпункте 3.2.1 настоящего Порядка, принимает указанные отчеты.

## **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения некоммерческим партнерством условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку некоммерческого партнерства в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.



4.2. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, а также за недостоверность представленной в министерство информации возлагается на некоммерческое партнерство.

4.3. Нарушение некоммерческим партнерством условий и порядка предоставления субсидии влечет возврат субсидии в областной бюджет.

4.4. Решение о возврате субсидии в областной бюджет и ее размере принимается министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет направляет некоммерческому партнерству его копию и требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Требование о возврате субсидии в областной бюджет считается исполненным со дня поступления указанной в нем суммы в областной бюджет.

4.5. В случае недостижения некоммерческим партнерством по состоянию на 31.12.2024 значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, который рассчитывается по следующей формуле:

$$V^B = V^C \times \frac{\sum_n \left( \frac{P_{\phi}}{P_{пл}} \right)}{n}, \text{ где:}$$

$V^B$  – объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V^C$  – размер субсидии, предоставленной некоммерческому партнерству;

$P_{\phi}$  – фактическое значение результата предоставления субсидии;

$P_{пл}$  – плановое значение результата предоставления субсидии;

$n$  – количество результатов предоставления субсидии.

4.6. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, министерство:

4.6.1. В срок до 01.04.2025 направляет некоммерческому партнерству требование о возврате субсидии в областной бюджет в срок до 01.05.2025.

4.6.2. В срок до 10.05.2025 представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) субсидии некоммерческим партнерством в областной бюджет.

4.7. В случае неисполнения некоммерческим партнерством в установленный срок требования о возврате субсидии в областной бюджет министерство осуществляет подготовку искового заявления о взыскании субсидии в областной бюджет в судебном порядке и направляет его в течение двух месяцев после истечения установленного срока в суд.

4.8. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

---

Приложение

к Порядку

**ЗАЯВКА**  
**на перечисление субсидии из областного бюджета**  
**некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы**  
**и ремесла Вятки»**

Наименование проекта в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области	Направление расходов субсидии	Объем средств, необходимый для реализации проекта в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области (рублей)

Исполнительный директор \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата подачи заявки)

\_\_\_\_\_