



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 августа 2016 года № 229
г. Курган

Об утверждении Положения об оплате труда работников Государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Курганской области»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Курганской области от 10 марта 2006 года № 130 «Об оплате труда работников государственных учреждений Курганской области», в целях упорядочения оплаты труда работников Государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Курганской области» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Курганской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации (Правительства) Курганской области от 22 мая 2007 года № 211 «Об условиях оплаты труда работников государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Курганской области»;

2) пункт 2 постановления Правительства Курганской области от 14 июня 2011 года № 273 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области»;

3) пункт 1 постановления Правительства Курганской области от 23 октября 2012 года № 511 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области»;

4) пункт 1 постановления Правительства Курганской области от 22 октября 2013 года № 527 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области – руководителя Аппарата Правительства Курганской области.

Губернатор
Курганской области

А.Г. Кокорин

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от « 2 » августа 2016 года № 229
«Об утверждении Положения об оплате
труда работников Государственного
казенного учреждения «Аппарат
Общественной палаты Курганской области»

**Положение
об оплате труда работников Государственного казенного учреждения
«Аппарат Общественной палаты Курганской области»**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Курганской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Курганской области от 10 марта 2006 года № 130 «Об оплате труда работников государственных учреждений Курганской области» в целях упорядочения оплаты труда работников Государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Курганской области» (далее - Аппарат Общественной палаты).

2. Система оплаты труда работников Аппарата Общественной палаты устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курганской области.

3. Заработная плата работников Аппарата Общественной палаты состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

**Раздел II. Размеры должностных окладов работников
Аппарата Общественной палаты**

4. Размеры должностных окладов работников Аппарата Общественной палаты приведены в таблице 1.

Таблица 1. Размеры должностных окладов работников Аппарата Общественной палаты

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Руководитель	6856
Юрист	4871
Ведущий специалист	4114
Бухгалтер	4114

Раздел III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам Аппарата Общественной палаты

5. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления работникам Аппарата Общественной палаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Аппарата Общественной палаты в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в пределах фонда оплаты труда Аппарата Общественной палаты.

6. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам Аппарата Общественной палаты устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

2) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором).

7. Размер выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) устанавливается работникам Аппарата Общественной палаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в размере 15 процентов к общей сумме начисленной заработной платы.

8. При совмещении профессий (должностей), увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Раздел IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам Аппарата Общественной палаты

9. Размеры и условия осуществления работникам Аппарата Общественной палаты выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Аппарата Общественной палаты, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы.

10. С целью поощрения работников Аппарата Общественной палаты за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;

3) премия по результатам работы;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

11. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в процентном отношении к должностному окладу в зависимости от стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному

окладу за выслугу лет, в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (процентов должностного оклада)
От 2 до 5 лет	10
Свыше 5 до 10 лет	20
Свыше 10 лет	30

12. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время работы на должностях, соответствующих профилю профессиональной деятельности в Аппарате Общественной палаты, а также период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работников, состоящих в трудовых отношениях с Аппаратом Общественной палаты.

13. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определяется комиссией Аппарата Общественной палаты по установлению трудового стажа.

Состав комиссии Аппарата Общественной палаты по установлению трудового стажа, положение о ней утверждаются приказом руководителя Аппарата Общественной палаты.

14. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада, исходя из следующих критериев:

- 1) сложность и объем выполняемой работы (заданий);
- 2) уровень профессиональной подготовки.

15. Премия по результатам работы выплачивается за высокие результаты труда в определенном периоде (месяц, квартал, год), исходя из следующих критериев оценки результативности и качества труда:

- 1) добросовестное исполнение возложенных должностных обязанностей;
- 2) отсутствие дисциплинарных взысканий в период работы, за который начисляется премия;
- 3) личный вклад в качественное выполнение работы (заданий);
- 4) инициативный и творческий подход к работе.

16. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере двух должностных окладов один раз в год.

17. Выплаты стимулирующего характера работникам Аппарата Общественной палаты, за исключением выплат стимулирующего характера руководителю Аппарата Общественной палаты, осуществляются по решению руководителя Аппарата Общественной палаты.

Руководителю Аппарата Общественной палаты выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению органа исполнительной власти Курганской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Аппарата Общественной палаты.

Критерии, размер и порядок осуществления выплат стимулирующего характера руководителю Аппарата Общественной палаты устанавливаются в трудовом договоре с руководителем Аппарата Общественной палаты, заключаемом в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда Apparата Общественной палаты.

Раздел V. Порядок и условия выплаты материальной помощи работникам Apparата Общественной палаты

19. Выплата материальной помощи работникам Apparата Общественной палаты производится по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Apparата Общественной палаты.

Материальная помощь выплачивается в пределах фонда оплаты труда Apparата Общественной палаты.

Раздел VI. Фонд оплаты труда Apparата Общественной палаты

20. При утверждении фонда оплаты труда Apparата Общественной палаты сверх суммы средств, направляемых на выплату работникам должностных окладов, предусматриваются средства на выплату (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 2 должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 8,5 должностного оклада;
- 3) премии по результатам работы - в размере 4 должностных окладов;
- 4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;
- 5) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов;
- 6) районного коэффициента - в размере 15 процентов к заработной плате.