



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июля 2024 года № 201
г. Курган

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 447 «О государственной программе Курганской области «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Курганской области» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Первый заместитель Губернатора
Курганской области - руководитель
Аппарата Губернатора Курганской области

А.И. Алексеев

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 16 июля 2024 года № 201
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий из областного
бюджета субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение
части затрат на оплату услуг
ресурсоснабжающих организаций по
подключению к коммунальной
инфраструктуре в рамках реализации
инвестиционного проекта»

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и
среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату
услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной
инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта (далее - субсидии).

2. Субсидии представляются в целях реализации мероприятия государственной программы Курганской области «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 447.

3. Для целей Порядка используются следующие понятия:

1) субъекты малого и среднего предпринимательства - юридические лица, индивидуальные предприниматели, состоящие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Курганской области;

2) ресурсоснабжающая организация - юридические лица независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

3) коммунальные ресурсы - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, газ, тепловая энергия, теплоноситель в виде горячей воды в открытых системах теплоснабжения (горячего водоснабжения), используемые для предоставления коммунальных услуг и потребляемые при содержании общего имущества;

4) коммунальная инфраструктура - совокупность производственных и имущественных объектов, в том числе трубопроводов, линий электропередачи и иных объектов, используемых в сфере электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, необходимых для осуществления деятельности;

5) затраты субъекта малого и среднего предпринимательства на подключение к коммунальной инфраструктуре - фактически произведенные субъектом малого и среднего предпринимательства и документально подтвержденные затраты на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению (технологическому присоединению) объектов, создаваемых или модернизируемых в рамках реализации инвестиционного проекта, имущественных комплексов к коммунальной инфраструктуре, возникшие (осуществленные) не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки;

6) инвестиционный проект - ограниченный по времени и затрачиваемым ресурсам комплекс мероприятий, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) и (или) предотвращения (минимизации) негативного влияния на окружающую среду;

7) имущественный комплекс - созданный и переданный в последующую эксплуатацию новый имущественный комплекс и (или) нематериальные активы либо модернизация (реконструкция, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) и (или) предотвращения (минимизации) негативного влияния на окружающую среду;

8) созданные новые рабочие места - созданные новые, постоянные рабочие места (целая штатная единица) на условиях полной занятости работников;

9) количество созданных новых рабочих мест - разница между среднесписочной численностью работников субъекта малого и среднего предпринимательства за год, в котором предоставлена субсидия, и год, предшествующий году предоставления субсидии.

4. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период,

доведенных в установленном порядке Департаменту на цели, установленные пунктом 4 Порядка.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства путем запроса предложений (далее - отбор) осуществляет Департамент на основании заявок, направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе, исходя из соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства категории получателей субсидии, условиям, указанным в пункте 10 Порядка, и очередности поступления заявок.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее 1 декабря текущего финансового года.

9. Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

- 1) срок проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта;
- 6) требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) категории отбора;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- 15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 16) срок размещения информации об итогах проведения отбора на

официальном сайте.

10. Субсидии предоставляются при условии:

1) реализации инвестиционного проекта, в рамках которого произведены затраты на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре;

2) включения на дату подачи заявки инвестиционного проекта, в рамках реализации которого произведены затраты на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре, в раздел «сопровождаемые» реестра инвестиционных проектов Курганской области, формируемого в порядке, утвержденном Правительством Курганской области;

3) наличия фактического подключения (технологического присоединения) объектов, создаваемых или модернизируемых в рамках реализации инвестиционного проекта, имущественных комплексов к коммунальной инфраструктуре в году подачи заявки или в году, предшествующем году подачи заявки;

4) наличия затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению (технологическому присоединению) произведенных в году подачи заявки или в году, предшествующем году подачи заявки;

5) соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства на дату представления заявки следующим требованиям:

субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Курганской области;

субъект малого и среднего предпринимательства состоит в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

субъект малого и среднего предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

субъект малого и среднего предпринимательства не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

субъект малого и среднего предпринимательства не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

субъект малого и среднего предпринимательства не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Курганской области на цели, указанные в пункте 4 Порядка;

субъект малого и среднего предпринимательства не является иностранным

агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у субъекта малого и среднего предпринимательства на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у субъекта малого и среднего предпринимательства отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

субъект малого и среднего предпринимательства - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту малого и среднего предпринимательства другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект малого и среднего предпринимательства - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод.

11. Субсидия предоставляется в размере, составляющем наименьшую из следующих величин:

1) 50 процентов затрат субъекта малого и среднего предпринимательства на подключение к коммунальной инфраструктуре;

2) 1 миллион 500 тысяч рублей для одного субъекта малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Затраты субъекта малого и среднего предпринимательства на подключение к коммунальной инфраструктуре принимаются к расчетам размера субсидии без учета НДС.

12. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства предоставляет в Департамент заявку в составе следующих документов:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справки-расчета для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) копии договора (-ов) с ресурсоснабжающей организацией на оказание услуг по подключению (технологическому присоединению) к коммунальной инфраструктуре объектов капитального строительства, создаваемых или реконструируемых в рамках реализации инвестиционного проекта, заверенной руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства;

4) копий актов выполненных работ или иных документов, подтверждающих выполнение работ в соответствии с договором (-ами) подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства,

создаваемых или реконструируемых в рамках реализации инвестиционного проекта, к коммунальной инфраструктуре, заверенных руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства;

5) копий актов подключения (технологического присоединения) или иных документов, подтверждающих технологическое присоединение к сетям в соответствии с договором (-ами) подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства, создаваемых или реконструируемых в рамках реализации инвестиционного проекта, к коммунальной инфраструктуре, заверенных руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства;

6) копий платежных поручений, подтверждающих фактически произведенные затраты субъекта малого и среднего предпринимательства на подключение к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта, подлежащие возмещению.

В случае если поле платежного поручения «Назначение платежа» не содержит информации о договоре с ресурсоснабжающей организацией на оказание услуг по подключению (технологическому присоединению) к коммунальной инфраструктуре объектов капитального строительства, к такому платежному поручению прилагается документ, информация о котором содержится в поле платежного поручения «Назначение платежа», позволяющий идентифицировать произведенную оплату по договору с ресурсоснабжающей организацией на оказание услуг по подключению (технологическому присоединению) к коммунальной инфраструктуре объектов капитального строительства;

7) справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки в Департамент;

8) копию расчета по страховым взносам (форма по КНД 1151111) за год, предшествующий году подачи заявки с отметкой налогового органа о принятии или квитанцией о приеме отчетности в электронном виде;

9) описи представленных в составе заявки документов.

Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, несет субъект малого и среднего предпринимательства.

13. Документ, указанный в подпункте 7 пункта 12 Порядка, субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе. В случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 7 пункта 12 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

14. Внесение субъектом малого и среднего предпринимательства изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок путем направления субъектом малого и среднего предпринимательства в Департамент уведомления об отзыве заявки и последующего представления новой заявки в порядке, установленном пунктом 12 Порядка.

Субъект малого и среднего предпринимательства вправе отозвать заявку

до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления субъектом малого и среднего предпринимательства в Департамент уведомления об отзыве заявки.

Субъект малого и среднего предпринимательства со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Департамент не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора представляются в Департамент на бумажном носителе лично руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства или иным уполномоченным лицом либо направляются по почте, в форме электронных документов.

Уведомление об отзыве заявки, запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора в форме электронного документа должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

15. Заявки субъектов малого и среднего предпринимательства рассматриваются на заседании комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для оказания поддержки (далее - комиссия). Состав, полномочия, порядок работы комиссии утверждаются приказом Департамента.

16. По итогам рассмотрения заявок комиссия принимает в отношении каждого субъекта малого и среднего предпринимательства одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии с указанием ее размера;

2) об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком.

В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

17. Решение комиссии по итогам рассмотрения заявок оформляется протоколом.

18. В случае если общий расчетный размер субсидий, определенный комиссией к предоставлению по заявкам субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 11 Порядка, превышает общий размер средств субсидий в соответствии с пунктом 5 Порядка, размер субсидии i -му участнику отбора (S_i) определяется по формуле:

$$S_i = S_{i \text{ расч.}} * S_{\text{общ.}} / S_{\text{общ. расч.}}, \text{ где:}$$

$S_{i \text{ расч.}}$ - расчетный размер субсидии, определенный комиссией к предоставлению i -му участнику отбора в соответствии с пунктом 11 Порядка;

$S_{\text{общ.}}$ - общий размер средств субсидий в соответствии

с пунктом 5 Порядка;

$S_{\text{общ.расч.}}$ - общий расчетный размер субсидий, определенный комиссией к предоставлению по заявкам участников отбора в соответствии с пунктом 11 Порядка.

19. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 12 Порядка, в порядке очередности в день их поступления;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 12 Порядка, рассматривает их и подготавливает для комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии документов и представивших их субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям Порядка. Комиссия в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии и ее размере либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии передается в Департамент;

3) с учетом решения комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего протокола заседания комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

4) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет субъекту малого и среднего предпринимательства почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения соглашения не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения;

5) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет в Департамент финансов Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий;

6) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии размещает на официальном сайте информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок субъектов малого и среднего предпринимательства;

о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были рассмотрены;

о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

20. Основаниями для отклонения заявок и отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства условиям, определенным пунктом 10 Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 12 Порядка, за исключением документа, указанного в подпункте 7 пункта 12 Порядка;

3) недостоверность информации, представленной субъектом малого и среднего предпринимательства;

4) подача субъектом малого и среднего предпринимательства документов, указанных в пункте 12 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, на предоставление субсидий, доведенных до Департамента на текущий финансовый год;

6) отказ субъекта малого и среднего предпринимательства от предоставляемой субсидии;

7) отказ (уклонение) субъекта малого и среднего предпринимательства от заключения соглашения.

21. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения.

Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Курганской области.

Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

22. Незаключение соглашения субъектом малого и среднего предпринимательства в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) субъекта малого и среднего предпринимательства от заключения соглашения.

23. Перечисление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства с лицевого счета Департамента на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней, со дня заключения соглашения.

В случае если соглашением устанавливается условие о поэтапном перечислении суммы субсидии, периодичность перечисления определяется в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

24. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим

лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

25. Результатом предоставления субсидии является количество созданных новых рабочих мест. Значение результата предоставления субсидии устанавливается исходя из расчета размера субсидии - не менее одного рабочего места на каждые два миллиона рублей средств субсидии, но не менее одного рабочего места.

Точные даты завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

26. Субъект малого и среднего предпринимательства представляет в Департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной в соглашении.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчета, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления такого отчета.

Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления субъектом малого и среднего предпринимательства дополнительной отчетности.

27. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

28. Департамент осуществляет в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 30 Порядка.

Департамент в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письменное требование о возврате средств субсидии.

Субъект малого и среднего предпринимательства в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта

В Департамент экономического развития Курганской области

от _____

1. ИНН _____

2. Местонахождение: _____

3. Юридический адрес: _____

4. Контактный телефон, факс: _____

5. Контактное лицо: _____

6. Адрес электронной почты: _____

Заявление на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта (далее - Порядок) прошу предоставить из областного бюджета субсидию из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта:

_____ (указывается именование инвестиционного проекта)
в размере _____ руб.
(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю:

1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;
2) среднесписочная численность работников за год, предшествующий году подачи заявки, составляет _____ ед.;

3) _____ на дату подачи
(наименование заявителя)

заявления:

зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Курганской области;

состоит в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Курганской области на цели, указанные в пункте 4 Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту малого и среднего предпринимательства другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителя - юридического лица);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителя - индивидуального предпринимателя);

не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод.

Даю согласие на:

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____
(наименование заявителя)

о поданной заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;
осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления;

осуществление проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для заявителя — индивидуального предпринимателя).

Приложение:

_____ в ___ экз. на ___ л.
(наименование документа)

_____ в ___ экз. на ___ л.
(наименование документа)

_____ в ___ экз. на ___ л.
(наименование документа)

Руководитель (директор) _____
(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта

Директору Департамента
экономического развития
Курганской области

**Справка-расчет
для предоставления субсидии из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта**

Наименование субъекта МСП _____
 Наименование инвестиционного проекта _____
 ИНН субъекта МСП _____
 ОКТМО субъекта МСП _____
 Место нахождения субъекта МСП _____

№ п/п	Наименование и ИНН ресурсоснабжающей организации, с которой заключен договор подключения (технологического присоединения) к коммунальной инфраструктуре и вид подключаемого ресурса (газ, свет, тепло, вода и т.д.)	Реквизиты договора подключения (технологического присоединения) к коммунальной инфраструктуре	Реквизиты акта подключения (технологического присоединения) к коммунальной инфраструктуре	Стоимость затрат на подключение (технологическое присоединение) к коммунальной инфраструктуре (руб.)		Объем субсидии к перечислению (руб.) ^{<*>}
				с НДС	без НДС	
ВСЕГО:						

^{<*>} - рассчитывается и заполняется Департаментом экономического развития Курганской области.

Руководитель субъекта МСП

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта МСП

(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

(при наличии)