



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 4 сентября 2018 года № 1049
г. Курган

О конкурсной комиссии Департамента образования и науки Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы конкурсной комиссии Департамента образования и науки Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской области согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии Департамента образования и науки Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской области согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу:

приказ Департамента образования и науки Курганской области от 29 февраля 2016 года № 281 «О конкурсной комиссии Департамента образования и науки Курганской области для проведения конкурса на замещение

вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской области».

4. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор Департамента образования и науки
Курганской области



Г.Г. Хмельёв

Приложение 1 к приказу
Департамента образования и науки
Курганской области
от 4 сентября 2018 года № 1049
«О конкурсной комиссии Департамента
образования и науки Курганской области
для проведения конкурса на замещение
вакантной должности государственной
гражданской службы Курганской области и
конкурса по формированию кадрового
резерва Департамента образования и
науки Курганской области»

**Порядок
работы конкурсной комиссии Департамента образования и науки Курганской
области для проведения конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по
формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской
области**

Раздел I. Общие положения

1. Конкурсная комиссия Департамента образования и науки Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской области (далее - комиссия) образуется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области».

2. Комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Курганской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области.

4. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется сектором кадровой работы и государственной службы отдела правовой и кадровой работы управления правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования и науки Курганской области.

Раздел II. Функции комиссии

5. Комиссия выполняет следующие функции:

проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте образования и науки Курганской области, по формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской области (далее — конкурс).

6. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций:

запрашивает в установленном порядке от структурных подразделений Департамента образования и науки Курганской области необходимые для ее работы документы и материалы;

использует в своей работе не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Курганской области различные методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан (государственных гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе на замещение вакантной должности (далее — кандидаты);

при проведении конкурсов применяет методику проведения конкурса согласно приложению к настоящему Порядку.

Раздел III. Заседание комиссии

7. Заседание комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на одну должность.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности государственной гражданской службы, не допускается.

9. Заседания комиссии проводит председатель комиссии либо в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

10. Председатель комиссии открывает заседание комиссии, секретарь оглашает повестку дня, знакомит членов комиссии с необходимой информацией, ведет протокол заседания комиссии.

11. Член комиссии при осуществлении конкурсного отбора голосует только за одного из кандидатов.

Член комиссии, участвующий в конкурсе на замещение вакантной должности и (или) конкурсе по формированию кадрового резерва, в голосовании не участвует.

12. Решения комиссии по результатам проведения конкурсов на замещение вакантной должности и по формированию кадрового резерва принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании на основании рейтинга кандидатов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата.

13. Решение комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ее секретарем и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

14. По результатам конкурса комиссия принимает решение о признании одного из кандидатов победителем конкурса либо об отсутствии победителя.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Департамента образования и науки Курганской области кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

15. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Департамента

образования и науки Курганской области и в государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к Порядку работы конкурсной комиссии
Департамента образования и науки
Курганской области для проведения
конкурса на замещение вакантной
должности государственной гражданской
службы Курганской области и конкурса по
формированию кадрового резерва
Департамента образования и науки
Курганской области

**Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по
формированию кадрового резерва Департамента образования и науки
Курганской области**

1. Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской области (далее - Методика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов».

2. При проведении конкурса комиссия оценивает граждан Российской Федерации и государственных гражданских служащих Российской Федерации, претендующих на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте образования и науки Курганской области (далее — вакантная должность) и (или) включение в кадровый резерв Департамента образования и науки Курганской области (далее — кандидат), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

3. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности, конкурса по формированию кадрового резерва конкурсные процедуры проводятся в форме тестирования с целью определения уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также знаниями и умениями в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности,

установленными должностным регламентом и собеседования с членами конкурсной комиссии.

4. Оценка соответствия кандидатов квалификационным требованиям осуществляется исходя из категорий и групп вакантных должностей гражданской службы (группы должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв).

5. Методы оценки должны позволить оценить профессиональный уровень кандидатов в зависимости от областей и видов профессиональной служебной деятельности, такие профессиональные и личностные качества, как стратегическое мышление, командное взаимодействие, персональная эффективность, гибкость и готовность к изменениям, - для всех кандидатов, а также лидерство и принятие управленческих решений - дополнительно для кандидатов, претендующих на замещение должностей гражданской службы категории "руководители" всех групп должностей и категории "специалисты" высшей, главной и ведущей групп должностей.

6. Посредством тестирования осуществляется оценка уровня владения кандидатами на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области и включение в кадровый резерв Департамента образования и науки Курганской области государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также знаниями и умениями в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленными должностным регламентом.

7. При тестировании используется единый перечень вопросов.

8. Тест должен содержать не менее 40 и не более 60 вопросов.

9. Первая часть теста формируется по единым унифицированным заданиям, разработанным, в том числе, с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, а вторая часть - по тематике профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой планируется объявление конкурса (далее - вакантная должность гражданской службы) (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв).

10. Уровень сложности тестовых заданий возрастает в прямой зависимости от категории и группы должностей гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения.

11. На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

12. Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования.

13. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. Тестирование оценивается по трехбалльной системе. По результатам тестирования кандидатам выставляется:

3 балла, если даны правильные ответы на 91-100 % вопросов; 2,5 балла, если даны правильные ответы на 71-90 % вопросов; 2 балла, если даны правильные ответы на 56-70 % вопросов;

1,5 балла, если даны правильные ответы на 21-55 % вопросов;

0,5 балла, если даны правильные ответы на 1-20 % вопросов;

0 баллов, если нет правильных ответов.

Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки.

14. С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами тестирования присутствуют представители конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии не позднее 3 рабочих дней до начала ее заседания должны быть ознакомлены с материалами выполнения кандидатами тестирования. Перечень указанных материалов определяется председателем конкурсной комиссии.

15. При выполнении кандидатами конкурсных заданий и проведении заседания конкурсной комиссии по решению представителя нанимателя ведется видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма проведения соответствующих конкурсных процедур.

16. В ходе собеседования с членами конкурсной комиссии проводится обсуждение с кандидатом результатов выполнения им теста, задаются вопросы с целью определения его профессионального уровня.

17. По окончании собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению № 1 к Методике, результат оценки кандидата при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.

5 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности;

4 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере;

3 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере;

2 балла, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере;

1 балл, если кандидат не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, показал ниже среднего уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере;

0 баллов, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, показал низкий уровень профессиональных знаний.

18. Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения собеседования с членами конкурсной комиссии с кандидатом не допускается.

19. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам собеседования и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования.

20. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов.

21. Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы (кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв) принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

22. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы по форме согласно приложению № 2 к Методике и протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению № 3 к Методике.

23. Указанное решение (протокол) содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной комиссией.

24. В кадровый резерв конкурсной комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального балла.

25. Согласие кандидата на его включение в кадровый резерв по результатам конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы оформляется в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Приложение 1
к Методике проведения конкурса
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
Курганской области и конкурса по
формированию кадрового резерва
Департамента образования и науки
Курганской области

Конкурсный бюллетень

« ____ » _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

_____ (полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс,

_____ или наименование группы должностей, по которой проводится конкурс
на включение в кадровый резерв государственного органа)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату
по результатам собеседования

(Справочно: максимальный балл составляет 5 баллов)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)
1	2	3

_____ (фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

_____ (подпись)

Приложение 2
к Методике проведения конкурса
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
Курганской области и конкурса по
формированию кадрового резерва
Департамента образования и науки
Курганской области

РЕШЕНИЕ

**конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Курганской области**

Департамент образования и науки Курганской области
(наименование государственного органа)

« ___ » _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной
комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Курганской области

(наименование должности с указанием структурного подразделения
государственного органа)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса (заполняется по
всем кандидатам)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			
(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			
(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Курганской области
---	---

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв Департамента образования и науки Курганской области следующих кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв	Группа должностей государственной гражданской службы Курганской области
--	---

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Заместители председателя конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Представители общественного совета

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Другие члены конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение 3
к Методике проведения конкурса
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
Курганской области и конкурса по
формированию кадрового резерва
Департамента образования и науки
Курганской области

ПРОТОКОЛ
заседания конкурсной комиссии
по результатам конкурса
по формированию кадрового резерва

Департамент образования и науки Курганской области
(наименование государственного органа)

« ___ » _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на включение в кадровый резерв Департамента образования и науки Курганской области по следующей группе должностей государственной гражданской службы Курганской области

(наименование должности с указанием структурного подразделения государственного органа)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв Департамента образования и науки Курганской области (заполняется по кандидатам, получившим по итогам оценки не менее 50 процентов максимального балла)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			
(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			
(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв Департамента образования и науки Курганской области

Фамилия, имя, отчество кандидата,	Вакантная должность государственной
-----------------------------------	-------------------------------------

признанного победителем	гражданской службы Курганской области
-------------------------	---------------------------------------

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Заместители председателя конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Секретарь конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Независимые эксперты	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Представители общественного совета	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Другие члены конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2 к приказу
Департамента образования и науки
Курганской области
от 4 сентября 2018 года № 1049
«О конкурсной комиссии Департамента
образования и науки Курганской области
для проведения конкурса на замещение
вакантной должности государственной
гражданской службы Курганской области и
конкурса по формированию кадрового
резерва Департамента образования и
науки Курганской области»

**Персональный состав
конкурсной комиссии Департамента образования и науки Курганской области
для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Курганской области и конкурса по формированию кадрового
резерва Департамента образования и науки Курганской области**

Абрамов Э.Н., первый заместитель директора Департамента образования и науки Курганской области, председатель конкурсной комиссии Департамента образования и науки Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области и конкурса по формированию кадрового резерва Департамента образования и науки Курганской области (далее - комиссия);

Андрейченко Л.Н., начальник управления правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования и науки Курганской области, заместитель председателя комиссии;

Фафина Е.А., ведущий специалист сектора кадровой работы и государственной службы отдела правовой и кадровой работы управления правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования и науки Курганской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Кочеров А.Б., заместитель директора Департамента образования и науки Курганской области - начальник управления общего образования;

Бригида Д.В., начальник отдела правовой и кадровой работы управления правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования и науки Курганской области;

Сорогин Е.И., начальник отдела взаимодействия с ВУЗами и научными организациями Департамента образования и науки Курганской области;

Стрельцова С.Н., начальник отдела государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования и науки Курганской области;

Кочерова Л.Г., заведующий сектором кадровой работы и государственной службы отдела правовой и кадровой работы управления правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования и науки Курганской области;

Ломов В.М., заместитель руководителя Аппарата Правительства Курганской области - начальник управления государственной службы и кадров Правительства Курганской области (по согласованию);

Яхонтов В.И., директор Курганского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию);

Охалкина Е.Н., председатель Курганской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию).

Тарунина Л.В., председатель общественного Совета при Департаменте образования и науки Курганской области (по согласованию).