



Государственная регистрация:
« 1 » июля 2024 года
№ 242120019

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 1 июля 2024 года № 19/Пр
г. Курган

**Об утверждении
Порядка обеспечения инвалидов и детей-инвалидов техническими средствами
реабилитации, не включенными в федеральный перечень**

В целях реализации государственной программы Курганской области «Доступная среда для инвалидов», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 441 «О государственной программе Курганской области «Доступная среда для инвалидов», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения инвалидов и детей-инвалидов техническими средствами реабилитации, не включенными в федеральный перечень, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2024 года.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента социальной политики Курганской области И.В. Кудрявцеву.

Директор Департамента
социальной политики Курганской области

И.В. Смирных

Приложение к приказу
Департамента социальной политики
Курганской области
от 7 июля 2024 года № 91/МР
«Об утверждении Порядка обеспечения
инвалидов и детей-инвалидов
техническими средствами реабилитации,
не включенными в федеральный перечень»

**Порядок
обеспечения инвалидов и детей-инвалидов техническими средствами
реабилитации, не включенными в федеральный перечень**

Раздел I. Общие положения

1. Порядок обеспечения инвалидов и детей-инвалидов техническими средствами реабилитации, не включенными в федеральный перечень (далее - Порядок), устанавливает условия обеспечения лиц, признанных инвалидами, и лиц в возрасте до 18 лет, которым установлена категория «ребенок-инвалид» (далее - инвалиды), проживающих на территории Курганской области, техническими средствами реабилитации, указанными в Перечне технических средств реабилитации, не включенных в федеральный перечень, предоставляемых инвалидам и детям-инвалидам (далее - Перечень) согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, не включенными в федеральный перечень (далее - технические средства реабилитации), осуществляется Департаментом социальной политики Курганской области (далее - Департамент) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Курганской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на реализацию государственной программы Курганской области «Доступная среда для инвалидов».

Инвалиды обеспечиваются техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), разработанными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - программы реабилитации и абилитации).

3. Департамент осуществляет:

1) прием заявлений и документов для предоставления инвалидам технических средств реабилитации;

2) постановку инвалидов на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации;

3) закупку технических средств реабилитации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - контрактная система в сфере закупок).

4. Выдачу инвалидам технических средств реабилитации, закупленных Департаментом, осуществляют подведомственные Департаменту государственные бюджетные учреждения - центры социального обслуживания Курганской области (далее - учреждения).

5. Техническое средство реабилитации предоставляется инвалиду на срок

пользования, установленный в Перечне.

Техническое средство реабилитации предоставляется инвалиду в безвозмездное пользование и в период действия срока пользования не подлежит отчуждению в пользу третьих лиц, в том числе продаже или дарению.

По истечении срока пользования техническое средство реабилитации инвалидом не возвращается.

6. Приобретение инвалидом технического средства реабилитации, предусмотренного программой реабилитации и абилитации, за собственный счет, а также отказ от получения технического средства реабилитации, закупленного Департаментом, не влечет права на получение соответствующей компенсации.

7. В целях предоставления инвалидам технических средств реабилитации от их имени в Департамент могут обращаться их представители, которые дополнительно к документам, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, представляют копию документа, подтверждающего полномочия представителя.

Раздел II. Порядок постановки инвалидов на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации

8. Техническими средствами реабилитации, указанными в пунктах 2, 3 Перечня, обеспечиваются инвалиды, состоящие в трудовых отношениях либо обучающиеся в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования.

9. В случае если инвалид согласно программе реабилитации и абилитации одновременно нуждается в технических средствах реабилитации, указанных в пунктах 7, 8 Перечня, инвалид обеспечивается одним техническим средством реабилитации по выбору.

10. Для обеспечения техническим средством реабилитации инвалид либо его представитель (далее - заявитель) представляет в Департамент следующие документы (сведения):

- 1) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность инвалида.

Для детей-инвалидов в возрасте до 14 лет - сведения о рождении ребенка в случае регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;

3) справку из образовательной организации (для лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка).

11. Одновременно с заявлением заявитель вправе представить следующие документы (сведения):

1) сведения о рождении ребенка в случае регистрации записи акта о рождении ребенка на территории Российской Федерации;

2) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в случае если сведения об инвалидности отсутствуют в федеральном регистре инвалидов;

3) копию программы реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

4) копию трудовой книжки (для лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка).

12. Копии документов, указанных в пунктах 10 и 11, представляются вместе с подлинниками либо заверенные в установленном действующим законодательством порядке.

В случае непредставления заявителем документов (сведений), указанных в пункте 11 настоящего Порядка, Департамент запрашивает соответствующие сведения из федерального реестра инвалидов (далее - ФРИ), а также сведения о трудовой

деятельности инвалида в электронной форме («электронная трудовая книжка») в установленном законодательством порядке.

13. Заявление и прилагаемые к нему копии документов могут быть представлены лично либо направлены в Департамент почтовым отправлением.

При подаче заявления лично для установления личности заявителя предъявляется паспорт. В случае направления документов почтовым отправлением подлинность подписи заявителя на заявлениях и прилагаемых к ним копиях документов должны быть заверены (засвидетельствованы) в установленном законодательством порядке.

Установление личности заявителя может осуществляться посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных действующим законодательством.

14. Принятие решения о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации (об отказе в постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации) осуществляется Департаментом не позднее пятнадцати рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пункте 10 Порядка.

15. Основаниями для принятия решения об отказе в постановке на учет по обеспечению техническим средством реабилитации являются:

1) несоответствие гражданина критериям для обеспечения техническим средством реабилитации, установленным в Перечне;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 10 Порядка;

3) окончание срока действия программы реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

4) несоответствие наименований технических средств реабилитации, указанных в программе реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), наименованиям технических средств реабилитации, указанным в Перечне.

16. Департамент в течение семи рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет гражданина о постановке его на учет по обеспечению техническим средством реабилитации либо об отказе в постановке на учет по обеспечению техническим средством реабилитации.

17. Департамент ведет реестр учета по обеспечению техническими средствами реабилитации (далее - реестр), который формируется в хронологическом порядке исходя из даты поступления заявления.

18. Исключение инвалида из реестра осуществляется Департаментом в случаях:

1) выявления медицинских противопоказаний на использование технических средств реабилитации в случае бессрочно разработанной программы реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

2) истечение срока действия программы реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и отсутствие во вновь разработанной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы программе реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) медицинских показаний к обеспечению соответствующими техническими средствами реабилитации;

3) письменное заявление об отказе инвалида от получения технического средства реабилитации;

4) смерть инвалида.

При принятии решения об исключении инвалида из списка в случаях, предусмотренных в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет инвалиду соответствующее уведомление.

Раздел III. Порядок обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации

19. Обеспечение инвалида техническим средством реабилитации осуществляется согласно очередности, установленной реестром.

20. Закупка технических средств реабилитации осуществляется Департаментом в пределах средств, выделяемых в рамках государственной программы Курганской области «Доступная среда для инвалидов» на эти цели на соответствующий год, по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

21. Решение Департамента о выдаче инвалиду технического средства реабилитации оформляется распоряжением Департамента, копия которого вместе с техническим средством реабилитации передается в учреждение, о чем представитель учреждения ставит свою подпись в журнале учета технических средств реабилитации согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

22. Техническое средство реабилитации выдается заявителю учреждением в течение семи дней со дня передачи Департаментом технического средства реабилитации учреждению. При этом в журнале выдачи технического средства реабилитации, который ведет учреждение согласно приложению 4 к настоящему Порядку, заявитель ставит дату получения технического средства реабилитации и личную подпись.

23. О выдаче инвалиду технического средства реабилитации учреждение в течение семи рабочих дней со дня его выдачи в письменной форме уведомляет Департамент.

Приложение 1
к Порядку обеспечения инвалидов и детей-инвалидов техническими средствами реабилитации, не включенными в федеральный перечень

**Перечень
технических средств реабилитации, не включенных в федеральный перечень**

№ п/п	Наименование технического средства реабилитации	Критерии для обеспечения техническим средством реабилитации		
		Категория инвалида	Показания к обеспечению	Срок пользования
1.	Глюкометр с речевым выходом (без расходных материалов)	Инвалиды 1 группы по зрению, дети-инвалиды	Нарушение зрительных функций IV степени в сочетании с тяжелым течением сахарного диабета	5 лет
2.	Мобильный телефон (смартфон) с речевым выходом	Инвалиды 1 группы по зрению, дети-инвалиды	Нарушение зрительных функций IV степени	5 лет
3.	Часы наручные электронные с речевым выходом	Инвалиды 1 группы по зрению, дети-инвалиды	Нарушение зрительных функций IV степени	5 лет
4.	Часы-будильник с речевым выходом	Инвалиды 1 группы по зрению, дети-инвалиды, достигшие 14 лет	Нарушение зрительных функций IV степени	5 лет
5.	Прибор для письма шрифтом Брайля 18-строчный в комплекте с 2-я грифелями, 5-ю тетрадами и одной пачкой бумаги	Инвалиды 1 группы по зрению, дети-инвалиды	Нарушение зрительных функций IV степени	5 лет
6.	Часы-будильник звуковые, световые, вибрационные	Инвалиды 2, 3 группы по слуху и с нейросенсорной глухотой	Нарушение слуха III и IV степени	5 лет
7.	Лестничный подъемник	Инвалиды 1 группы, дети-инвалиды	Нарушение статодинамической	7 лет

№ п/п	Наименование технического средства реабилитации	Критерии для обеспечения техническим средством реабилитации		
		Категория инвалида	Показания к обеспечению	Срок пользования
			функции организма IV степени	
8.	Телескопический пандус	Инвалиды 1 группы, дети-инвалиды	Нарушение статодинамической функции организма IV степени	7 лет
9.	Специальная доска для пересадки	Инвалиды 1 группы, дети-инвалиды	Нарушение статодинамической функции организма IV степени	7 лет
10.	Медицинская функциональная кровать	Инвалиды 1 группы, дети-инвалиды	Нарушение статодинамической функции организма IV степени вследствие травматической болезни спинного мозга	10 лет
11.	Комнатный передвижной подъемник	Инвалиды 1 группы, дети-инвалиды	Нарушение статодинамической функции организма IV степени вследствие травматической болезни спинного мозга	7 лет
12.	Пара кожаных перчаток на верхние конечности	Инвалиды 1, 2 группы, дети-инвалиды	Нарушение статодинамической функции организма IV степени	1 год

Приложение 2
к Порядку обеспечения инвалидов и детей-
инвалидов техническими средствами
реабилитации, не включенными в
федеральный перечень

В Департамент социальной политики
Курганской области

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

(день, месяц и год рождения)

(зарегистрирован(а) по адресу: район, город (село))
дом _____, кв. _____

дата регистрации _____

номер телефона _____

данные паспорта заявителя

серия _____ № _____

выдан _____

(кем и когда)

СНИЛС _____

Заявление

Прошу обеспечить техническим средством реабилитации

(наименование технического средства реабилитации)

К заявлению прилагаю документы (их копии):

1.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (для детей-инвалидов в возрасте до 14 лет - свидетельство о рождении)	
2.	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности	
3.	Индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида)	
4.	Документ, подтверждающий полномочия лица, представляющего инвалида	
5.	Трудовая книжка или справка из образовательной организации	

Я _____
предупрежден(а) об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в
представленных документах.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Приложение 3
к Порядку обеспечения инвалидов и детей-
инвалидов техническими средствами
реабилитации, не включенными в
федеральный перечень

**Журнал
учета технических средств реабилитации**

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование технического средства реабилитации (ТСР)	Ф.И.О. инвалида (ребенка-инвалида)	Дата получения технического средства реабилитации учреждением	Ф.И.О., подпись представителя учреждения	Дата выдачи технического средства реабилитации гражданину

Приложение 4
к Порядку обеспечения инвалидов и детей-
инвалидов техническими средствами
реабилитации, не включенными в
федеральный перечень

**Журнал
учета технических средств реабилитации**

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Домашний адрес	Наименование технического средства реабилитации	Дата выдачи	Подпись