



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06.2015 № 341-па

Об утверждении Порядка учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядка принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него

В соответствии с частью 4 статьи 91.13 Жилищного кодекса Российской Федерации Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемый Порядок учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядок принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него.

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от « 4 » июня 2015 г. № 341-па

Порядок
учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по
договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального
использования, в том числе порядок принятия на этот учет, отказа в
принятии на него, снятия с него

I. Общие положения

1. Порядок учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядок принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 4 статьи 91.13 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Учету в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования подлежат граждане, признанные в установленном порядке нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещения жилищного фонда социального использования.

3. Признание граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования осуществляется по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, и основаниям, установленным другим федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, законом Курской области или актом представительного органа местного самоуправления, с учетом положений пунктов 1 и 2 части 1 статьи 91.3 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

5. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, осуществляется органами местного самоуправления

согласно полномочиям, установленным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – орган местного самоуправления).

II. Общественный контроль за ведением учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

6. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, установление очередности на получение жилых помещений, а также предоставление жилых помещений осуществляются под общественным контролем и с соблюдением гласности.

Для этих целей при органах местного самоуправления создаются общественные комиссии по жилищным вопросам, состав и порядок работы которых утверждаются органом местного самоуправления.

III. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, отказ в принятии гражданина на учет, нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования

7. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, начинается органами местного самоуправления после принятия на учет хотя бы одного наемного дома социального использования, расположенного на территории соответствующего муниципального образования области, в порядке, установленном в соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации,.

8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия на учет наемного дома социального использования орган местного самоуправления публикует в средствах массовой информации, осуществляющих опубликование нормативных правовых актов муниципального образования области, и размещает на официальном сайте муниципального образования области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о начале учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, и о месте и времени подачи гражданами документов.

9. Для принятия на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования гражданин подает в орган местного самоуправления по месту жительства либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) в соответствии с заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии между органом местного самоуправления и многофункциональным центром заявление о принятии на учет (далее - заявление) по установленной органом местного самоуправления форме с указанием совместно проживающих с ним членов его семьи и подписанное всеми дееспособными членами семьи с приложением следующих документов:

документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и другие документы);

выписка из домовой книги по месту жительства гражданина;

копия лицевого счета;

документы, подтверждающие размер доходов гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи, а также вид и стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и членов его семьи, которые учитываются при решении вопроса о постановке на учет и предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и т.п.);

справка органов государственной регистрации о наличии (или отсутствии) жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства гражданина и его членов семьи, предоставляемая на всех членов семьи гражданина, встающего на учет нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

выписка из технического паспорта БТИ с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией;

документы, подтверждающие право на внеочередное предоставление жилого помещения в соответствии с частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации;

сведения об объектах недвижимости, права на которые возникли до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (далее - Федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с

ним») на территории субъекта Российской Федерации, который являлся местом жительства гражданина и (или) членов его семьи до 1 января 2000 года. В случае изменения гражданином и (или) членами его семьи фамилии, имени, отчества указанная справка предоставляется на фамилию, имя, отчество, под которыми гражданин и (или) члены его семьи приобретали и осуществляли свои права и обязанности до 1 января 2000 года;

документы, свидетельствующие о перемене фамилии, имени и (или) отчества (в случае если гражданин или член его семьи изменил фамилию, имя и (или) отчество).

Принятие на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования недееспособных граждан осуществляется на основании заявлений о принятии на учет, поданных законными представителями недееспособных граждан.

Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования осуществляется в порядке очередности исходя из времени подачи заявлений о принятии на учет и документов, указанных в абзацах втором – одиннадцатом настоящего пункта. Временем принятия на этот учет граждан считается время подачи указанных заявлений и документов, а временем принятия на этот учет граждан, принятых на учет до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, - время принятия указанных граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.

В случае непредставления гражданином по собственной инициативе документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, шестом, седьмом, восьмом настоящего пункта, они запрашиваются органами местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10. Одновременно с документами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, гражданин представляет согласие на обработку персональных данных гражданина, членов его семьи или их законных представителей по форме, определяемой органами местного самоуправления. В случае подачи гражданином заявления через законного представителя к заявлению прилагаются документы, подтверждающие полномочие законного представителя действовать от имени гражданина.

11. В случае, если к заявлению прилагаются копии документов и верность этих копий не засвидетельствована в установленном федеральным законодательством порядке, одновременно предоставляются их оригиналы. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы, оригинал документа возвращается гражданину.

12. Заявление гражданина регистрируется органом местного самоуправления в Книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в жилом помещении (далее - Книга регистрации заявлений).

13. В Книге регистрации заявлений не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом, на которое возложена ответственность за ведение регистрации заявлений граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

14. В день получения заявления и документов гражданину органом местного самоуправления либо многофункциональным центром выдается расписка о получении этих документов с указанием их перечня, даты получения и порядкового номера регистрации в Книге регистрации заявлений, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам. Копия расписки с подписью гражданина о ее получении хранится в органе местного самоуправления, принявшем заявление, за исключением случаев, когда указанное заявление подано через многофункциональный центр. В случае, когда гражданином подается заявление через многофункциональный центр, копия расписки передается многофункциональным центром в орган местного самоуправления.

15. Орган местного самоуправления рассматривает заявление в течение 20 календарных дней со дня его регистрации. По результатам рассмотрения заявления орган местного самоуправления принимает решение о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет гражданина и членов его семьи и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет об этом гражданина. Уведомление вручается гражданину лично или направляется почтовым отправлением.

16. Гражданину отказывается в принятии на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в случаях, когда:

представлены не все необходимые для постановки на учет документы, указанные в пунктах 9,10 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

представлены документы, на основании которых гражданин не может быть признан нуждающимся в предоставлении жилого помещения по договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

не истек срок, предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации;

гражданин не относится к категории граждан, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Отказ в принятии на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда

социального использования может быть обжалован гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр, срок принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в орган местного самоуправления.

17. Граждане принимаются на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования со дня принятия решения органом местного самоуправления.

18. Право состоять на учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования сохраняется за гражданами до получения ими таких жилых помещений или до выявления оснований для снятия их с учета.

IV. Снятие граждан с учета нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

19. Граждане снимаются с учета нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в случае:

1) предоставления им жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или по договорам социального найма;

2) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

3) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

4) их выезда на место жительства в другое муниципальное образование;

5) получения ими в установленном порядке органом государственной власти или органом местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

6) предоставления им в установленном порядке органом государственной власти или органом местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей;

7) выявления в представленных в орган местного самоуправления документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных

действий должностных лиц органа местного самоуправления при решении вопроса о принятии на учет.

20. Решения о снятии с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, должны быть приняты органом, на основании решений которого такие граждане были приняты на данный учет, не позднее чем в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия таких решений. Решения о снятии с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, должны содержать основания снятия с такого учета с обязательной ссылкой на основания, предусмотренные пунктом 19 настоящего Порядка. Решения о снятии с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

21. Если после снятия с учета по основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка, у гражданина вновь возникло право принятия на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, то принятие его на учет производится на общих основаниях.

V. Ведение Книги учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

22. Граждане, принятые на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, включаются в Книгу учета граждан, нуждающихся в жилом помещении (далее - Книга учета), которую ведут органы местного самоуправления.

23. В Книге учета не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом, на которое возложена ответственность за ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

24. На каждого гражданина, принятого на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, заводится учетное дело, в котором содержатся все представленные им и полученные органом местного самоуправления в соответствии с межведомственным

взаимодействием документы. Учетное дело должно содержать опись документов, содержащихся в нем. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в Книге учета.

25. Органы местного самоуправления обеспечивают надлежащее хранение Книг учета и учетных дел граждан, состоящих на учете, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

26. Книга учета пронумеровывается, прошнуровывается и подписывается должностным лицом, ответственным за ведение учета граждан.

27. Книги учета граждан, нуждающихся в жилом помещении, и их учетные дела хранятся десять лет после предоставления жилого помещения.

