



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2015 № 539-па

Об утверждении Порядка организации в 2015 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года №456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» и в целях реализации мероприятия государственной программы Курской области «Социальная поддержка граждан в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 17.10.2013 №742-па, направленного на обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок организации в 2015 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров.

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 19 августа 2015 г. № 539 - па

ПОРЯДОК
организации в 2015 году обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров

1. Настоящий Порядок организации в 2015 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года №456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» и в целях реализации мероприятия государственной программы Курской области «Социальная поддержка граждан в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 17.10.2013 №742-па, направленного на обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, и устанавливает основные положения по организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров.

2. Целью обучения компьютерной грамотности является обеспечение для неработающих пенсионеров доступности к информационным ресурсам органов, предоставляющих государственные услуги, повышение уровня знаний в сфере применения информационных технологий, расширение возможностей для социальной адаптации и сохранение активного образа жизни.

3. Источниками финансового обеспечения расходов на обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров являются средства областного бюджета и субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.

4. Право на обучение компьютерной грамотности (далее – обучение) имеют неработающие пенсионеры, проживающие на территории Курской области, независимо от вида получаемой ими пенсии (далее – неработающие пенсионеры). Правом на обучение неработающие пенсионеры могут воспользоваться однократно.

5. Комитет социального обеспечения Курской области (далее – Комитет) заключает соглашения об оказании услуг по обучению неработающих пенсионеров с образовательными организациями,

имеющими лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – образовательные организации) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. Прием заявлений на обучение от неработающих пенсионеров по форме согласно приложению к настоящему Порядку осуществляется центрами социального обслуживания населения по месту жительства (далее – центры).

К заявлению прилагаются:

- а) копия паспорта;
- б) копия трудовой книжки;
- в) копия пенсионного удостоверения или справка, подтверждающая факт получения пенсии (по инициативе неработающего пенсионера).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются с одновременным предъявлением оригиналов документов, которые после сверки их с копиями возвращаются неработающему пенсионеру.

7. В случае если документы, указанные в подпункте «в» пункта 6 настоящего Порядка, неработающий пенсионер не предоставляет самостоятельно, то данные документы запрашиваются центром в рамках межведомственного взаимодействия.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка (далее – документы), регистрируются центром в журнале регистрации заявлений в день их подачи.

9. Центры в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов проверяют их, направляют в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации на согласование и после получения согласования в течение 3 рабочих дней принимают решение о включении неработающих пенсионеров в список на обучение, либо об отказе во включении в список на обучение, с указанием причин отказа, о чем информируют неработающего пенсионера (письменно или по электронной почте).

10. Отказ во включении в список на обучение неработающих пенсионеров осуществляется по следующим основаниям:

- а) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпункте «в» пункта 6 настоящего Порядка;
- б) представление неработающим пенсионером неполных и (или) недостоверных сведений;
- в) право на обучение реализовано неработающим пенсионером ранее.

После устранения причин отказа неработающий пенсионер вправе повторно обратиться с заявлением на обучение.

Неработающий пенсионер имеет право обжаловать отказ во включении его в список на обучение в установленном законодательством порядке.

11. На основании принятых решений о включении в список на обучение в сроки, установленные приказом Комитета, центры направляют списки неработающих пенсионеров для прохождения обучения образовательным организациям, с которыми Комитетом заключены соглашения об оказании услуг по обучению неработающих пенсионеров.

12. Документы, послужившие основанием для принятия решений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, хранятся в центрах.

13. Обучение неработающего пенсионера осуществляется в пределах муниципального района (городского округа) Курской области по месту его жительства. Осуществление обучения неработающего пенсионера в другой местности возможно только при наличии его письменного согласия на выезд для обучения в другую местность. Оплата проезда в другую местность для обучения, а также проживания в другой местности в период обучения производится за счет собственных средств неработающего пенсионера.

14. Образовательные организации, в соответствии с заключенными с Комитетом соглашениями об оказании услуг по обучению неработающих пенсионеров ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Комитет акты выполненных работ с приложением списков неработающих пенсионеров, прошедших обучение, и получивших документ о завершении обучения.

15. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня получения акта выполненных работ, представленного образовательной организацией, направляет в комитет финансов Курской области заявку на финансирование обучения.

Комитет финансов Курской области на основании представленной Комитетом заявки на финансирование обучения неработающих пенсионеров в сроки, предусмотренные соглашением об оказании услуг по обучению неработающих пенсионеров, перечисляет средства областного бюджета на лицевой счет Комитета для их дальнейшего перечисления на лицевые счета образовательных организаций.

16. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, выделенных на обучение неработающих пенсионеров, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку организации в 2015 году обучения
компьютерной грамотности неработающих
пенсионеров

В _____
(центр социального обслуживания населения)

от _____
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

Телефон _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: кем _____ когда _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в списки для обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в рамках государственной программы Курской области «Социальная поддержка граждан в Курской области».

В настоящее время не работаю.

Документы, предусмотренные Порядком организации в 2015 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, прилагаются.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку центром социального обслуживания населения, отделением пенсионного фонда (далее – Операторы) моих персональных данных, представленных мною для обучения компьютерной грамотности, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- день, месяц, год и место рождения;
- документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты;
- почтовый индекс, адрес регистрации (по паспорту) и адрес фактического проживания;

- телефонный номер (домашний, мобильный), адрес электронной почты;

- сведения о пенсионном удостоверении.

Обработка моих персональных данных, т.е. совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», допускается в целях осуществления прав и обязанностей операторов и обеспечения моих прав в соответствии с нормативно-правовым актом по организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва или до достижения цели их обработки.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения (передачи), в том числе после достижения цели их обработки.

« ____ » _____ 2015 г. _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданина (гражданки) _____
зарегистрированы _____
(регистрационный номер заявления)

