

№ 206006-2015-5102

от 12 05 15

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2015 года № 151

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
из областного бюджета Ленинградской области  
юридическим лицам, находящимся в собственности  
общественных организаций инвалидов, осуществляющим  
деятельность на территории Ленинградской области,  
в целях возмещения затрат на приобретение  
производственного оборудования и (или) технологической  
оснастки в рамках подпрограммы "Развитие  
промышленности и инноваций в Ленинградской области"  
государственной программы Ленинградской области  
"Стимулирование экономической активности  
Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 394, развития производственной базы юридических лиц, находящихся в собственности общественных организаций инвалидов, осуществляющих деятельность на территории Ленинградской области, Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

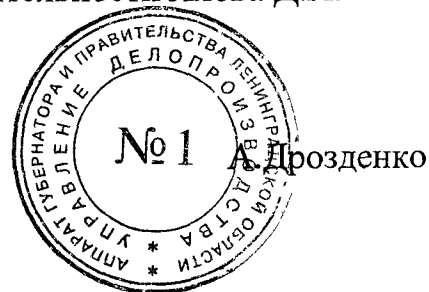
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, находящимся в собственности общественных организаций инвалидов, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, в целях возмещения затрат на приобретение производственного оборудования и (или) технологической оснастки в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области"

государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ленинградской области от 17 апреля 2014 года № 128 "Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, находящимся в собственности общественных организаций инвалидов, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, в целях возмещения затрат на приобретение производственного оборудования и (или) технологической оснастки в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ялова Д.А.

Губернатор  
Ленинградской области



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 12 мая 2015 года № 151  
(приложение)

**ПОРЯДОК**  
предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области  
юридическим лицам, находящимся в собственности общественных  
организаций инвалидов, осуществляющим деятельность на территории  
Ленинградской области, в целях возмещения затрат на приобретение  
производственного оборудования и (или) технологической оснастки  
в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций  
в Ленинградской области" государственной программы  
Ленинградской области "Стимулирование экономической активности  
Ленинградской области"

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия, порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, находящимся в собственности общественных организаций инвалидов в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области (далее – юридические лица), в целях возмещения затрат, связанных с приобретением производственного оборудования и (или) технологической оснастки (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области Комитету экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области – главному распорядителю бюджетных средств (далее – Комитет), и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

## 2. Категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидий

2.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам, отвечающим одновременно следующим требованиям:

а) юридическое лицо осуществляет деятельность на территории Ленинградской области и состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области;

б) юридическое лицо осуществляет основной вид экономической деятельности в соответствии с разделом С (Обрабатывающие производства) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС РЕД.2);

в) юридическое лицо не признано в установленном порядке несостоятельным и не находится в стадии ликвидации или реорганизации, а также его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) юридическое лицо применяет в процессе производства труд инвалидов, при этом численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от общей численности работающих;

д) учредителем юридического лица является общественная организация инвалидов.

### 3. Условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам при соблюдении следующих условий:

а) отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

б) отсутствие задолженности перед работниками по заработной плате;

в) заработная плата работников не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

г) заключение договора о предоставлении субсидии между Комитетом и получателем субсидии (далее – договор), предусматривающего:

целевые показатели результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по представлению плана мероприятий ("дорожной карты") изменения целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по организации учета и представления отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидии;

положение об обязательной проверке Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

размещение Комитетом отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии о недопущении образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

обязательство получателя субсидии о выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии о недопущении задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

обязательство получателя субсидии по представлению не позднее 10 рабочих дней со дня окончательного расчета за поставленное в текущем финансовом году оборудование и (или) технологическую оснастку копий документов, подтверждающих расходы юридического лица в соответствии с договором на поставку оборудования и (или) технологической оснастки, заверенных подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

3.2. Субсидии предоставляются в размере планируемых юридическим лицом затрат на приобретение в текущем финансовом году производственного оборудования и (или) технологической оснастки в соответствии с договором на поставку оборудования и (или) технологической оснастки.

3.3. Субсидии предоставляются на основании решения конкурсной комиссии, образованной Комитетом. Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются нормативным правовым актом Комитета.

#### 4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Для получения субсидии юридическим лицом представляются в Комитет заявка на получение субсидии (далее – заявка) и следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

справки территориального налогового органа Ленинградской области и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии у юридического лица просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

справка арбитражного суда о непроведении в отношении юридического лица процедуры ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

справка территориального отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Ленинградской области о неприостановлении деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

справка юридического лица о среднесписочной численности работающих с указанием числа работающих инвалидов на дату подачи заявки, заверенная подписями руководителя, начальника отдела кадров и печатью юридического лица;

справка юридического лица об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица;

справка о среднемесячной заработной плате работников, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица;

копия уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о постановке на учет и присвоении кодов Единого государственного реестра предприятий и организаций, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица;

копия заключенного договора на поставку оборудования и (или) технологической оснастки (далее – договор на поставку оборудования), заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица;

копии паспортов производственного оборудования и (или) технологической оснастки в соответствии с договором на поставку оборудования, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица;

копии счетов на оплату производственного оборудования и (или) технологической оснастки в соответствии с договором на поставку оборудования, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица;

соглашение к договору банковского счета между юридическим лицом и банком (далее – договор банковского счета) о предоставлении Комитету права беспорядочного списания денежных средств в сумме предоставленной субсидии в случае нецелевого использования субсидии получателем субсидии;

справка с указанием банковских реквизитов расчетных счетов юридического лица, на которые будет перечислена субсидия, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица.

Юридические лица несут ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и документов.

Документы, представляемые юридическим лицом, должны быть выданы не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки о предоставлении субсидии.

4.2. Требования к форме, содержанию, порядку, срокам подачи и рассмотрения заявок устанавливаются нормативным правовым актом Комитета.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявки на расход Комитета на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке).

4.4. Комитет и орган государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

## 5. Порядок возврата субсидий

5.1. В случае выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) нецелевого использования субсидии получателем субсидии Комитет на основании договора банковского счета производит беспорное списание денежных средств в сумме предоставленной субсидии со счета получателя субсидии.

5.2. В случае невозможности беспорного списания денежных средств со счета получателя субсидии возврат полученной субсидии производится получателем субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования от Комитета.

В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет Ленинградской области в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования от Комитета взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

5.3. В случаях, предусмотренных договором, остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет Ленинградской области до 1 февраля текущего финансового года.

Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается добровольно возвращать остаток субсидии, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.