

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ
КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

4 сентября 2024 года Санкт-Петербург № 35

О внесении изменений в приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 9 августа 2021 года № 27 «Об утверждении форм договоров в целях реализации постановления Правительства Ленинградской области от 25.05.2021 № 286 «О социальной поддержке молодых специалистов – работников агропромышленного комплекса Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы по призыву или альтернативной гражданской службы, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»

В целях приведения нормативного правового акта комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации приказываю:

Внести в приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 9 августа 2021 года № 27 «Об утверждении форм договоров в целях реализации постановления Правительства Ленинградской области от 25.05.2021 № 286 «О социальной поддержке молодых специалистов – работников агропромышленного комплекса Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы по призыву или альтернативной гражданской службы, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «по призыву» исключить;
- 2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Порядком осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов - работников агропромышленного комплекса

Государственный регистрационный номер: 35-09-2024
Дата государственной регистрации: 04.09.2024

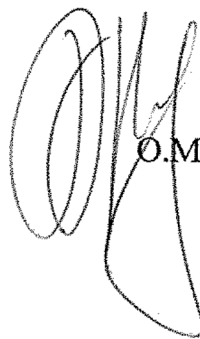
Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы или альтернативной гражданской службы, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 25 мая 2021 года № 286, в целях обеспечения реализации мероприятий отраслевого проекта «Содействие занятости сельского населения» государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2019 года № 636, приказываю:»;

3) в пункте 1.2 слова «по призыву» исключить;

4) Приложение 1 (Форма договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту - работнику агропромышленного комплекса Ленинградской области) изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему приказу;

5) Приложение 2 (Форма договора о предоставлении социальной поддержки специалисту, продолжившему трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы по призыву или альтернативной гражданской службы) изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

Заместитель Председателя Правительства
Ленинградской области –
председатель комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу



О.М. Малащенко

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 09.08.2021 № 27 (приложение 1)
(в редакции приказа комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от Несколько 2024 года № 28
(приложение 1)

Форма

Договор
о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту -
работнику агропромышленного комплекса Ленинградской области

_____ "___" _____ 20__ года <*>

Гражданин (гражданка) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____, являющийся (являющаяся) молодым специалистом -
работником агропромышленного комплекса Ленинградской области, паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный (зарегистрированная) по адресу: _____

ИНН _____, именуемый (именуемая) в дальнейшем «Молодой специалист»,
с одной стороны, _____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя),

именуемое (именуемый) в дальнейшем «Организация», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, со второй стороны, и
комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской
области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании Положения о комитете по агропромышленному и
рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, утвержденного постановлением
Правительства Ленинградской области от 15.07.2009 № 208, с третьей стороны, а вместе
именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о предоставлении социальной
поддержки молодому специалисту – работнику агропромышленного комплекса
Ленинградской области (далее - Договор о социальной поддержке) о нижеследующем.

I. Предмет Договора о социальной поддержке

1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при
предоставлении социальной поддержки Молодому специалисту.

II. Обязанности Сторон

2.1. Молодой специалист обязуется:

2.1.1. В течение трех рабочих дней со дня представления в Организацию заявления о досрочном расторжении трудового договора по инициативе работника в письменной форме направить в Комитет информацию о намерении расторгнуть трудовой договор с Организацией.

2.1.2. В течение трех рабочих дней со дня изменения реквизитов своего банковского счета, почтового адреса, номера телефона, адреса электронной почты, указанных в пункте 2.3.1 и разделе 5 настоящего Договора о социальной поддержке, в письменном виде сообщить о данных изменениях Организации и Комитету.

2.1.3. Не предпринимать меры к заключению нового Договора о социальной поддержке в течение срока действия настоящего Договора о социальной поддержке и после его прекращения (досрочного расторжения), за исключением случаев увольнения в связи с ликвидацией Организации, сокращения численности или штата работников Организации, призыва работника на военную службу или направления его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

2.1.4. Молодой специалист гарантирует, что ранее с ним не заключался Договор о социальной поддержке молодого специалиста с участием иного органа исполнительной власти Ленинградской области.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Письменно информировать Комитет о наличии основания для предоставления очередной ежегодной единовременной выплаты Молодому специалисту.

2.2.2. В случае прекращения трудового договора, заключенного между Организацией и Молодым специалистом, по любым основаниям незамедлительно в письменном виде информировать об этом Комитет.

2.2.3. В случае принятия решения о ликвидации, реорганизации Организации либо иного решения, влекущего для Организации утрату статуса организации агропромышленного комплекса Ленинградской области, письменно в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанных решений информировать об этом Комитет и Молодого специалиста с предоставлением копии такого решения.

2.2.4. В случае отсутствия Молодого специалиста на работе вследствие его отстранения от работы в случаях, предусмотренных статьей 76 Трудового кодекса Российской Федерации, а также нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста и в отпуске без сохранения заработной платы, превышающем 14 календарных дней в течение рабочего года, незамедлительно в письменном виде информировать об этом Комитет.

2.3. Комитет обязуется:

2.3.1. Обеспечить ежегодную единовременную выплату Молодому специалисту в размере, установленном постановлением Правительства Ленинградской области от 25 мая 2021 года № 286 «О социальной поддержке молодых специалистов - работников агропромышленного комплекса Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы или альтернативной гражданской службы, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской

области», путем ежегодного перечисления указанной суммы на банковский счет № _____, открытый в _____

(наименование банка, филиала банка)
БИК _____, корреспондентский счет № _____

за первый год работы в Организации - до "___" _____ 20__ года;
за второй год работы в Организации - до "___" _____ 20__ года <1>;
за третий год работы в Организации - до "___" _____ 20__ года <2>.

2.3.2. В случае исключения мероприятия «Социальная поддержка молодых специалистов - работников агропромышленного комплекса Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы или альтернативной гражданской службы» из расходных обязательств Ленинградской области в течение 7 рабочих дней с даты исключения уведомить Организацию и Молодого специалиста в письменной форме об указанном факте.

III. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором о социальной поддержке, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

IV. Срок действия, изменения и досрочное расторжение Договора о социальной поддержке

4.1. Настоящий Договор о социальной поддержке вступает в силу с даты его подписания и действует до даты зачисления Комитетом на банковский счет Молодого специалиста суммы ежегодной единовременной выплаты за третий год работы Молодого специалиста.

4.2. Действие настоящего Договора о социальной поддержке прекращается досрочно в следующих случаях:

1) с даты прекращения трудового договора, заключенного между Молодым специалистом и Организацией;

2) с даты исключения мероприятия «Социальная поддержка молодых специалистов - работников агропромышленного комплекса Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы или альтернативной гражданской службы» из расходных обязательств Ленинградской области.

4.3. Все изменения и дополнения к Договору о социальной поддержке действительны, если совершены в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений к Договору о социальной поддержке и подписаны тремя Сторонами.

Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора о социальной поддержке.

4.4. Настоящий Договор о социальной поддержке составлен в трех экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

V. Юридические адреса и подписи

Молодой специалист:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Организация:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон: _____

(подпись)

(Ф.И.О.
руководителя)

М.П. (при наличии)

Комитет:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон: _____

(подпись)

(Ф.И.О.
руководителя)

М.П.

<1> Период прописывается Комитетом с учетом ранее выплаченных сумм пособия.

<2> Период прописывается Комитетом с учетом ранее выплаченных сумм пособия.

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 09.08.2021 № 27 (приложение 2)
(в редакции приказа комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от Ассигновка 2024 года № 38
(приложение 2)

Форма

Договор
о предоставлении социальной поддержки специалисту, продолжившему
трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса
Ленинградской области после прохождения военной службы
или альтернативной гражданской службы

" " 20__ года <*>

Гражданин (гражданка) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____, являющийся (являющаяся) специалистом,
продолжившим трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса
Ленинградской области после прохождения военной службы или альтернативной
гражданской службы, ранее заключавший (заключавшая) договор о предоставлении
социальной поддержки от _____ № _____ (при наличии),
паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный (зарегистрированная) по адресу: _____,
ИНН _____, именуемый (именуемая) в дальнейшем «Специалист», с одной
стороны, _____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя),

именуемое (именуемый) в дальнейшем «Организация», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____, со второй стороны, и
комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской
области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании Положения о комитете по агропромышленному и
рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, утвержденного постановлением
Правительства Ленинградской области от 15.07.2009 № 208, с третьей стороны, а вместе
именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о предоставлении социальной
поддержки специалисту, продолжившему трудовые отношения в организациях
агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной
службы или альтернативной гражданской службы (далее - Договор о социальной
поддержке) о нижеследующем.

I. Предмет Договора о социальной поддержке

1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении социальной поддержки Специалисту.

II. Обязанности Сторон

2.1. Специалист обязуется:

2.1.1. В течение трех рабочих дней со дня представления в Организацию заявления о досрочном расторжении трудового договора по инициативе работника в письменной форме направить в Комитет информацию о намерении расторгнуть трудовой договор с Организацией.

2.1.2. В течение трех рабочих дней со дня изменения реквизитов своего банковского счета, почтового адреса, номера телефона, адреса электронной почты, указанных в пункте 2.3.1 и разделе 5 настоящего Договора о социальной поддержке, в письменном виде сообщить о данных изменениях Организации и Комитету.

2.1.3. Не предпринимать меры к заключению нового Договора о социальной поддержке в течение срока действия настоящего Договора о социальной поддержке и после его прекращения (досрочного расторжения), за исключением случаев увольнения в связи с ликвидацией Организации, сокращения численности или штата работников Организации.

2.1.4. Специалист гарантирует, что ранее с ним не заключался Договор о социальной поддержке молодого специалиста с участием иного органа исполнительной власти Ленинградской области.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Письменно информировать Комитет о наличии основания для предоставления очередной ежегодной единовременной выплаты Специалисту.

2.2.2. В случае прекращения трудового договора, заключенного между Организацией и Специалистом, по любым основаниям незамедлительно в письменном виде сообщить об этом Комитету.

2.2.3. В случае принятия решения о ликвидации, реорганизации Организации либо иного решения, влекущего для Организации утрату статуса организации агропромышленного комплекса Ленинградской области, письменно в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения сообщить об этом Комитету и представить копию такого решения.

2.2.4. В случае отсутствия Специалиста на работе вследствие его отстранения от работы в случаях, предусмотренных статьей 76 Трудового кодекса Российской Федерации, а также нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста и в отпуске без сохранения заработной платы, превышающем 14 календарных дней в течение рабочего года, незамедлительно в письменном виде информировать об этом Комитет.

2.3. Комитет обязуется:

2.3.1. Обеспечить ежегодную единовременную выплату Специалисту в размере, установленном постановлением Правительства Ленинградской области от 25 мая 2021 года № 286 «О социальной поддержке молодых специалистов - работников

агропромышленного комплекса Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы или альтернативной гражданской службы, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», путем ежегодного перечисления указанной суммы на банковский счет № _____, открытый в

_____ (наименование банка, филиала банка)
БИК _____, корреспондентский счет № _____

за первый год работы в Организации - до "___" _____ 20__ года;
за второй год работы в Организации - до "___" _____ 20__ года <3>;
за третий год работы в Организации - до "___" _____ 20__ года <4>.

2.3.2. В случае исключения мероприятия «Социальная поддержка молодых специалистов - работников агропромышленного комплекса Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы или альтернативной гражданской службы» из расходных обязательств Ленинградской области в течение 7 рабочих дней с даты исключения уведомить Организацию и Специалиста в письменной форме об указанном факте.

III. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором о социальной поддержке, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

IV. Срок действия, изменения и досрочное расторжение Договора о социальной поддержке

4.1. Настоящий Договор о социальной поддержке вступает в силу с даты его подписания и действует до даты зачисления Комитетом на банковский счет Специалиста суммы ежегодной единовременной выплаты за третий год работы Специалиста.

4.2. Действие настоящего Договора о социальной поддержке прекращается досрочно в следующих случаях:

1) с даты прекращения трудового договора, заключенного между Специалистом и Организацией;

2) с даты исключения мероприятия "Социальная поддержка молодых специалистов - работников агропромышленного комплекса Ленинградской области и специалистов, продолживших трудовые отношения в организациях агропромышленного комплекса Ленинградской области после прохождения военной службы или альтернативной гражданской службы" из расходных обязательств Ленинградской области.

4.3. Все изменения и дополнения к Договору о социальной поддержке действительны, если совершены в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений к Договору о социальной поддержке и подписаны тремя Сторонами.

Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора о социальной поддержке.

4.4. Настоящий Договор о социальной поддержке составлен в трех экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

V. Юридические адреса и подписи

Специалист:

Организация:

Почтовый адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон: _____

Телефон: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.
руководителя)

М.П. (при наличии)

Комитет:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон: _____

(подпись)

(Ф.И.О.
руководителя)

М.П.

<3> Период прописывается Комитетом с учетом ранее выплаченных сумм пособия.

<4> Период прописывается Комитетом с учетом ранее выплаченных сумм пособия.