



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.12.2017 № 2741

Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Sosnovoborsky городского округа на частичное возмещение затрат в связи с содержанием системы дренажно-ливневой канализации и обслуживанием насосных станций по перекачке дренажных и ливневых вод

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, Постановления Правительства РФ от 6 сентября 2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», администрация Sosnovoborsky городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Sosnovoborsky городского округа на частичное возмещение затрат в связи с содержанием системы дренажно-ливневой канализации и обслуживанием насосных станций по перекачке дренажных и ливневых вод (Приложение).
2. Пресс-центру администрации (Никитина В.Г.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Sosnovoborsky городского округа.
3. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».
4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Sosnovoborsky городского округа

В.Б.Садовский

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 11.12.2017 № 244
(Приложение)

П О Р Я Д О К

предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Сосновоборского городского округа на частичное возмещение затрат в связи с содержанием системы дренажно-ливневой канализации и обслуживанием насосных станций по перекачке дренажных и ливневых вод

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидий в 2018 году из бюджета Сосновоборского городского округа (далее - местный бюджет), предусмотренных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим содержание системы дренажно-ливневой канализации и обслуживание насосной станции по перекачке дренажных и ливневых вод, имеющим право на получение субсидий (далее - получатель субсидий).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях частичного возмещения затрат в связи с содержанием системы дренажно-ливневой канализации и обслуживанием насосных станций по перекачке дренажных и ливневых вод при наличии соглашения, заключенного с администрацией Сосновоборского городского округа, на основании предоставленной документации: заявления о предоставлении субсидий, ежемесячного плана мероприятий по содержанию системы дренажно-ливневой канализации, расчета стоимости услуг по содержанию системы дренажно-ливневой канализации, расчета стоимости по обслуживанию насосных станций по перекачке дренажных и ливневых вод и иных документов, предусмотренных соглашением.

1.3. Главным распорядителем средств субсидий является администрация Сосновоборского городского округа (далее - администрация).

1.4. Субсидия предоставляется получателю субсидий, на балансе которого находятся здания и сооружения дренажно-ливневой канализации, зарегистрированному в качестве налогоплательщика в Сосновоборском городском округе.

2. Условия и порядок предоставления субсидий.

2.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований утвержденных решением совета депутатов Сосновоборского городского округа для обеспечения бесперебойной работы системы дренажно-ливневой канализации, содержания колодцев дренажно-ливневой канализации в технически исправном состоянии в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

2.2. Между администрацией и получателем субсидий заключается соглашение о предоставлении и целевом использовании субсидий в соответствии с типовой формой, установленной распоряжением Комитета финансов Сосновоборского городского округа от 13.02.2017 № 10-р. В рамках заключенного соглашения администрация ежемесячно до 10 числа текущего месяца, на основании заявления о предоставлении субсидий, предоставленного получателем субсидий, перечисляет получателю субсидий фиксированный аванс в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 коп. Заявление на

перечисление аванса предоставляется получателем субсидий в Централизованную бухгалтерию администрации не позднее третьего числа каждого месяца. Окончательное предоставление субсидий за истекший месяц осуществляется администрацией в течении 10 дней с момента предоставления получателем субсидий заявления о предоставлении субсидий, отчета о фактических затратах, связанных с содержанием системы дренажно-ливневой канализации, обслуживанием насосных станций по перекачке дренажных и ливневых вод за вычетом ранее выплаченного аванса за отчетный месяц. Перечисление субсидий за декабрь производится авансом до 25.12.2018 на основании предъявленных получателем субсидий к оплате (не позднее 18.12.2018) документов (заявления о предоставлении субсидий) .

2.3. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, получатель субсидий не должен:

- являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получать средства из бюджета Сосновоборского городского округа на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем порядке.

2.4. В соглашении о предоставлении и целевом использовании субсидий предусматриваются:

- предмет соглашения, которым определяется цель предоставления субсидий;
- обязательства сторон, в которых перечисляются условия и сроки предоставления субсидий, размер субсидий;

- обязательства по целевому использованию субсидий;

- согласие получателя субсидий на осуществление администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

- ответственность за несоблюдение условий указанного соглашения;

- обязательства по добровольному возврату полученных субсидий в местный бюджет, в случае установленного факта нецелевого использования субсидий;

- обязательства по добровольному возврату остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году в местный бюджет;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.5. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на расчетные счета, открытые получателем субсидий в кредитных организациях. Перечисление субсидий на расчетный счет получателя субсидий осуществляется Комитетом финансов Сосновоборского городского округа на основании заявок на оплату расходов, предоставленных централизованной бухгалтерией администрации в установленном порядке.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- невыполнение получателем субсидий условий, указанных в п.1.2 и 1.4. настоящего порядка;

- предоставление получателем субсидий ложных сведений, недостоверных или поддельных документов;
- использование субсидий за предыдущий период не по целевому назначению.

3. Отчетность

3.1. Ежемесячно, не позднее 28-го числа месяца, получатель субсидий представляет в администрацию отчет о расходовании субсидий для проверки достоверности сведений в отчете и согласования начальником отдела внешнего благоустройства и дорожного хозяйства комитета по управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Сосновоборского городского округа (далее - ОВБиДХ КУ ЖКХ) по форме (Приложение к настоящему порядку) и передачи согласованных документов в централизованную бухгалтерию администрации.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

4.1. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется администрацией (ОВБиДХ КУ ЖКХ), в соответствии с установленными полномочиями.

4.2. Администрация и орган муниципального финансового контроля проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателем в сроки, определенные планом своих работ.

4.3. В случае нецелевого использования субсидий и (или) представления получателем субсидий недостоверных документов для субсидий, администрация в течении десяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о возврате в местный бюджет субсидий в форме постановления, копию которого направляет получателю субсидий вместе с требованием, в котором должны быть предусмотрены:

- подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;
- код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в течении двадцати рабочих дней со дня получения требования и копии постановления.

4.4. В случае выявления нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидий администрация в течении десяти рабочих дней составляет акт о выявленных нарушениях с указанием нарушений и сроков их устранения получателем субсидий (далее – акт) и направляет копию акта получателю субсидий.

В случае неустранения нарушений в установленный в акте срок, администрация в течении десяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о возврате в местный бюджет субсидий в форме постановления, копию которого направляет получателю субсидий вместе с требованием, в котором должны быть предусмотрены:

- подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;
- код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в течении двадцати рабочих дней со дня получения требования и копии постановления.

4.5. В случае не перечисления получателем субсидий необоснованно полученной субсидии в местный бюджет Сосновоборского городского округа в срок, установленный настоящим порядком, указанные средства взыскиваются администрацией в судебном порядке.

4.6. Получатель субсидий вправе обжаловать действия администрации в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку утвержденному постановлением
администрации Сосновоборского городского округа
от 11/12/2017 № 2771

ОТЧЕТ

Об использовании субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с содержанием системы дренажно-ливневой канализации, обслуживанием насосных станций по перекачке дренажных и ливневых вод в г.Сосновый Бор

за период _____ 2018

По состоянию на _____

№ п/п	Перечень затрат	Единица измерения	Система дренажно-ливневой канализации	Насосная станция	Получено субсидий тыс. руб.		Подлежит возврату в бюджет тыс. руб.	
					Система дренажно-ливневой канализации	Насосная станция	Система дренажно-ливневой канализации	Насосная станция
1	2		3	4	5	6	7 (гр.5 – гр.3)	8(гр.6 – гр.4)
1.	Прямые расходы, в том числе	тыс. руб.			X	X	X	X
1.1	ФОТ рабочих в том числе	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>ФОТ машинистов насосной станции</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>ФОТ слесарей</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
1.2	ФОТ ИТР и служащих	тыс. руб.			X	X	X	X
1.3	Начисления на оплату труда рабочих	тыс. руб.			X	X	X	X
1.4	Начисления на оплату труда ИТР и служащих	тыс. руб.			X	X	X	X
1.5	Использование транспорта и спецтехники	тыс. руб.			X	X	X	X
1.6	Электроэнергия	тыс. руб.			X	X	X	X
1.7	Теплоэнергия	тыс. руб.			X	X	X	X
1.8	Материалы	тыс. руб.			X	X	X	X
2.	Общексплуатационные расходы, в том числе	тыс. руб.			X	X	X	X
2.1	Охрана труда	тыс. руб.			X	X	X	X
2.2	Использование телефонов	тыс. руб.			X	X	X	X
2.3	Услуги участка по эксплуатации	тыс. руб.			X	X	X	X

	электрооборудования							
2.4	Услуги участка по ремонту и обслуживанию технологического оборудования	тыс. руб.			X	X	X	X
2.5	Услуги экоаналитической лаборатории	тыс. руб.			X	X	X	X
2.6	Услуги со стороны	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>доп. медицинское страхование</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>Ордера-разрешения, выполнения топографических работ</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>Услуги гидрометеорологии</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>Дератизация, дезинсекция</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>Испытание диэлектрических перчаток</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>Утилизация ТБО</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>Ремонт и проверка приборов учета</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
	<i>Разработка проекта НДС (справочная информация, проведение экспертизы)</i>	тыс. руб.			X	X	X	X
3.	Себестоимость	тыс. руб.			X	X	X	X
4.	Плата за негативное воздействие	тыс. руб.			X	X	X	X
5.	ИТОГО стоимость	тыс. руб.						
6.	Протяженность сетей	км		X	X	X	X	

Предприятие:
Директор СМУП «Водоканал»

Администрация:
Глава администрации Сосновоборского городского округа

Гл. бухгалтер _____

Согласовано:

Начальник отдела ВБиДХ Комитета по управлению ЖКХ