



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Выборгский район» Ленинградской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.03.2018

№905

Об утверждении Порядка включения инициативных предложений жителей территории административного центра в муниципальные программы (подпрограммы) муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 15 января 2018 года №3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области», руководствуясь уставом муниципального образования, Решением совета депутатов муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области от 13 марта 2018 года №158 «Об организации участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории города Выборга, являющегося административным центром муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области», в целях развития инфраструктуры муниципального образования, активизации населения в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержке инициативных предложений граждан в решении вопросов местного значения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок включения инициативных предложений жителей территории административного центра в муниципальные программы (подпрограммы) муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области.

2. Постановление опубликовать в газете «Выборг» и разместить на официальном портале МО «Выборгский район» Ленинградской области.

3. 0 Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области А.В. Голобородько.

Глава администрации



Г.А. Орлов

Согласовано: Рошкович, Голобородько, Васильев, Антонова, Сукончик

Разослано: дело, комитет по внутренней политике и международным связям, комитет по городскому хозяйству, комитет дорожного хозяйства, транспорта, связи, капитального строительства и жилищных программ, газета «Выборг», портал

сн



Приложение к постановлению администрации
МО «Выборгский район» Ленинградской области
№905 от 15.03.2018

ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ ТЕРРИТОРИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО ЦЕНТРА В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ) МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВЫБОРГ» ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок включения инициативных предложений жителей территории административного центра в муниципальные программы (подпрограммы) муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области (далее Порядок) определяет методику, сроки включения инициативных предложений жителей территории административного центра (далее – инициативные предложения) в муниципальные программы (подпрограммы).

1.2. Для целей подготовки инициативных предложений для финансирования используются следующие основные понятия:

- территория административного центра – территория города Выборга, являющегося административным центром муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области (далее МО «Город Выборг») или часть его территории, в границах которых население участвует в осуществлении местного самоуправления в иных формах путем выборов инициативных комиссий;

- инициативная комиссия - представители населения, избранные на конференции граждан территории административного центра (участники отбора);

- инициативные предложения жителей территории административного центра (далее – инициативные предложения, проект/проекты) – предложение (предложения) населения территории административного центра, направленные на развитие объектов общественной инфраструктуры муниципального образования, предназначенных для обеспечения жизнедеятельности населения территории административного центра, создаваемые и (или) используемые в рамках решения вопросов местного значения;

- средства на поддержку муниципальных образований - субсидии, предоставляемые из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров для софинансирования расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований полномочий по решению вопросов местного значения, основанных на инициативных предложениях жителей территорий административных центров.

1.3. В качестве инициативных предложений для включения в муниципальные программы (подпрограммы) рекомендуется рассматривать предложение (предложения) жителей территории административного центра, направленные на развитие объектов общественной инфраструктуры муниципального образования, предназначенных для обеспечения жизнедеятельности населения территории административного центра, создаваемые и (или) используемые в рамках решения вопросов местного значения, в том числе по следующим направлениям:

- строительство (реконструкция) и ремонт объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов теплоснабжения, газоснабжения, объектов сбора твердых коммунальных (бытовых) отходов и мусора;

- организация мест массового отдыха населения (организация парков культуры и отдыха);

- благоустройство населенных пунктов (озеленение улиц, устройство придомовых территорий, организация детских и игровых площадок и т.д.);

- строительство (реконструкция), капитальный и текущий ремонт объектов социально-культурной сферы (домов культуры, школ, детских дошкольных учреждений, домов творчества, объектов физической культуры и спорта (спортивных площадок, стадионов) и т.д.);

- строительство (реконструкция), капитальный и текущий ремонт дорог местного значения и сооружений на них (парковочных мест, остановок и т.д.);

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

- организация содержания мест захоронения.

1.4. Отбор проводится в целях развития инфраструктуры муниципального образования, активизации населения в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержке инициативных предложений граждан в решении вопросов местного значения.

1.5. Организатором отбора является администрация МО «Выборгский район» Ленинградской области, действующая в части исполнения полномочий администрации МО «Город Выборг» (далее – организатор отбора, Администрация).

II. УСЛОВИЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ)

2.1. Основные условия для включения инициативных предложений (проектов) в муниципальные программы (подпрограммы):

1) проект направлен на решение вопросов местного значения с учетом положений федерального и регионального законодательства;

2) имущество (земельные участки), предназначенное для реализации проекта, должно находиться в муниципальной собственности или государственная собственность на земельные участки должна быть не разграничена;

3) реализация проекта осуществляется в рамках одного календарного года;

4) гарантии обеспечения участия (финансового, трудового, и (или) материально-технического) граждан и (или) юридических лиц в реализации проекта;

5) наличие средств софинансирования в бюджете муниципального образования МО «Город Выборг».

2.2. Субсидии могут выделяться только на проекты, по которым не предусмотрено финансирование за счет других направлений расходов регионального и (или) местного бюджета.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ)

3.1. Организатор отбора:

3.1.1. формирует рабочую группу по отбору инициативных предложений жителей для включения в муниципальные программы (подпрограммы) (далее – Рабочая группа) количеством 5 (пять) человек, в состав которой входят представители Администрации, председатели инициативных комиссий, представители отраслевых направлений;

3.1.2. определяет дату проведения отбора, готовит извещение о проведении отбора, которое размещает на сайте МО «Выборгский район»;

3.1.3. обеспечивает прием, учет и хранение поступивших инициативных предложений, документов и материалов к ним от участников отбора (инициативных комиссий);

3.1.4. осуществляет техническое обеспечение деятельности Рабочей группы;

3.1.5. организует заседание Рабочей группы по отбору заявок для включения в муниципальные программы (подпрограммы);

3.1.6. обнародует результаты отбора инициативных предложений.

3.2. Для участия в отборе участники направляют в Администрацию в срок, указанный в извещении, следующие документы:

– решения конференции граждан территории административного центра об избрании инициативной комиссии (протоколы);

– решения инициативной комиссии об избрании председателя (протоколы);

– протоколы заседаний инициативных комиссий, содержащие инициативные предложения по установленной форме;

– реестры подписей жителей в поддержку инициативных предложений;

– документы и материалы, в том числе фото и видео материалы, обосновывающие внесенные инициативные предложения.

3.3. Члены Рабочей группы большинством голосов открытым голосованием избирают председателя Рабочей группы и секретаря.

3.4. В ходе заседания Рабочей группы по отбору инициативных предложений, председатель Рабочей группы представляет в порядке поступления инициативные предложения, с прилагаемыми документами и материалами.

3.5. Решение о включении инициативного предложения в муниципальные программы (подпрограммы) принимается по каждому предложению отдельно путем голосования простым

большинством голосов и оформляется протоколом.

3.6. В протоколе указываются:

- дата, время и место проведения заседания;
- лица, принявшие участие в заседании Рабочей группы;
- список поступивших инициативных предложений;
- решение о включении, либо об отказе во включении инициативного предложения в муниципальные программы (подпрограммы);

3.7. Протокол составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается председателем Рабочей группы и секретарем. Один экземпляр протокола направляется в Администрацию совместно с иными документами и материалами, подтверждающими обоснованность включения инициативного предложения в муниципальные программы (подпрограммы). Второй экземпляр остается в Рабочей группе.

3.8. В случае если по результатам оценки на одно призовое место претендуют несколько инициативных предложений, набравших одинаковое количество голосов, преимущество имеют те, в которых предусмотрены наибольшие уровни внебюджетного участия граждан и (или) юридических лиц, а также получившие наибольшее количество голосов на конференциях граждан.

3.9. Информация о результатах отбора инициативных предложений подлежит размещению на официальном сайте Администрации.

IV. РАЗРАБОТКА ПРОЕКТОВ

4.1. После принятия решения об отборе инициативных предложений для включения в муниципальные программы (подпрограммы), организатор обеспечивает подготовку пакета документов (в том числе, запрашивая у участников отбора, инициативные предложения которых признаны победителями) для участия в конкурсном отборе проектов на предоставление субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию областного закона Ленинградской области от 15 января 2018 года №3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области» (далее – региональный конкурсный отбор).

4.2. Организатор направляет пакет документов для участия в региональном конкурсном отборе в сроки, установленные нормативными правовыми актами, принятыми в целях реализации областного закона Ленинградской области от 15 января 2018 года №3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области».