



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

05 мая 2015 года

г. Липецк

№ 220

О внесении изменений в постановление главы администрации Липецкой области от 06 июня 2012 года № 218 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими администрации Липецкой области и о признании утратившим силу постановления главы администрации Липецкой области от 29 июля 2008 года № 188 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими администрации Липецкой области»

По результатам проведенного мониторинга нормативных правовых актов главы администрации Липецкой области постановляю:

Внести в постановление главы администрации Липецкой области от 06 июня 2012 года № 218 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими администрации Липецкой области и о признании утратившим силу постановления главы администрации Липецкой области от 29 июля 2008 года № 188 "О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими администрации Липецкой области" (Липецкая газета, 2012, 6 июля; 2013, 28 июня, 30 октября; 2014, 5 февраля, 26 февраля, 20 июня, 9 июля, 5 сентября, 1 октября; 2015, 21 января, 27 февраля, 20 марта) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. В разделе VI «Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей гражданами служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении делами администрации Липецкой области»:

1) подпункт 3 пункта 28 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность начальника управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Юриспруденция» или «Менеджмент», или «Государственное и муниципальное управление», или «Государственный аудит», или «Финансы и кредит», или «Экономика», или «Экономика труда», или «Менеджмент организации», или «Управление персоналом» или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)».»;

2) подпункт 3 пункта 29 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность заместителя начальника управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Юриспруденция» или «Менеджмент», или «Государственное и муниципальное управление», или «Государственный аудит», или «Финансы и кредит», или «Экономика», или «Экономика труда», или «Менеджмент организации» «Управление персоналом» или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Строительство», или «Промышленное и гражданское строительство», или «Городское строительство и хозяйство».»;

3) в пункте 30:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«30. Должность: заместитель начальника управления – начальник отдела по работе с обращениями граждан управления делами администрации Липецкой области.»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность заместителя начальника управления - начальника отдела по работе с обращениями граждан управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Юриспруденция» или «Психология», или «Менеджмент», или «Управление персоналом», или «Государственное и муниципальное управление», или «Социология», или «Педагогическое образование», или «Психолого-педагогическое образование», или «Конфликтология», или «Менеджмент организации», или «Психология служебной деятельности».»;

4) подпункт 3 пункта 31 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Государственный аудит» или «Финансы и кредит», или «Экономика», или «Экономика труда», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Налоги и налогообложение», или «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», или «Математические методы в экономике».»;

5) подпункт 3 пункта 32 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность начальника отдела планово-договорной работы и организации государственных закупок управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Государственный аудит» или «Финансы и кредит», или «Экономика», или «Экономика труда», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Налоги и налогообложение», или «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», или «Математические методы в экономике», или «Юриспруденция».»;

6) подпункт 3 пункта 33 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность начальника отдела делопроизводства и протокола управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Государственное и муниципальное управление» или «Юриспруденция», или «Филология», или «Документоведение и архивоведение», или «Документоведение и документационное обеспечение управления», или «Филологическое образование», или «Информационная безопасность».»;

7) подпункт 3 пункта 34 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность начальника хозяйственного отдела управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Государственный аудит» или «Финансы и кредит», или «Экономика», или «Экономика труда», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Налоги и налогообложение», или «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», или «Математические методы в экономике», или «Товароведение», или «Статистика», или «Товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)», или «Рациональное использование материальных и энергетических ресурсов», или «Юриспруденция».»;

8) подпункт 3 пункта 35 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность заместителя начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Государственный аудит» или «Финансы и кредит», или «Экономика», или «Экономика труда», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Налоги и налогообложение», или «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», или «Математические методы в экономике».»;

9) подпункт 3 пункта 36 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность главного консультанта, ведущего консультанта, консультанта отдела по работе с обращениями граждан управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Юриспруденция» или «Психология», или «Государственное и муниципальное управление», или «Социология», или «Педагогическое образование», или «Психолого-педагогическое образование», или «Конфликтология».»;

10) подпункт 3 пункта 37 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность главного консультанта, ведущего консультанта, консультанта отдела бухгалтерского учета и отчетности управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Государственный аудит» или «Финансы и кредит», или «Экономика», или «Экономика труда», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Налоги и налогообложение», или «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», или «Бизнес-информатика».»;

11) подпункт 3 пункта 38 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность главного консультанта, ведущего консультанта, консультанта отдела планово-договорной работы и организации государственных закупок управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Государственный аудит» или «Финансы и кредит», или «Экономика», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Налоги и налогообложение», или «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», или «Бизнес-информатика», или «Юриспруденция».»;

12) подпункт 3 пункта 39 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность главного консультанта, ведущего консультанта, консультанта отдела делопроизводства и протокола управления делами администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Государственное и муниципальное управление» или «Юриспруденция», или «Филология», или «Документоведение и архивоведение», или «Документоведение и документационное обеспечение управления», или «Филологическое образование», или «Информационная безопасность».»;

13) подпункт 3 пункта 40 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность старшего специалиста 1 разряда в управлении делами администрации Липецкой области, должен иметь среднее профессиональное образование по специальности: «Преподавание в начальных классах», или «Педагогика дополнительного образования», или «Документационное обеспечение управления и архивоведение», или «Информационные системы (по отраслям)», или «Прикладная информатика (по отраслям)», или «Организация и технология защиты информации», или «Информационная безопасность телекоммуникационных систем», или «Информационная безопасность автоматизированных систем», или «Право и организация социального обеспечения» либо высшее образование, указанное в подпункте 3 пункта 39 настоящего приложения.»;

б) подпункт 3 пункта 41 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность старшего специалиста в управлении делами администрации Липецкой области, должен иметь среднее профессиональное образование по специальности: «Преподавание в начальных классах», или «Педагогика дополнительного образования», или «Документационное обеспечение управления и архивоведение», или «Информационные системы (по от-

раслям)», или «Организация и технология защиты информации», или «Информационная безопасность телекоммуникационных систем» либо высшее образование, указанное в подпункте 3 пункта 39 настоящего приложения.».

Глава администрации
Липецкой области

О.П. Королев