



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» февраля 2016 г. № 35-пп

г. Магадан

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Магаданской области по принципу «одного окна»

В целях достижения целевых показателей, предусмотренных распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2014 г. № 570-р «Об утверждении перечней показателей оценки эффективности деятельности и методик определения целевых значений показателей оценки эффективности деятельности руководителей органов исполнительной власти по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности (до 2018 года)», во исполнение статьи 9 Закона Магаданской области от 27 декабря 2013 г. № 1681-ОЗ «Об инвестиционной политике в Магаданской области», обеспечения благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности в Магаданской области и улучшения позиций Магаданской области по итогам Национального рейтинга, Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Магаданской области по принципу «одного окна».

2. Органам исполнительной власти Магаданской области в рамках своей компетенции оказывать содействие министерству экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области в вопросах привлечения инвестиций и сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Атанову Т.Н.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области



Б. Журавлев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «04» февраля 2016 г. № 35-пп

РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов на территории
Магаданской области по принципу «одного окна»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Магаданской области по принципу «одного окна» (далее – Регламент), устанавливает сроки и последовательность действий органов исполнительной власти Магаданской области по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов в Магаданской области (далее – сопровождение инвестиционных проектов).

1.2. Регламент направлен на снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов в Магаданской области по принципу «одного окна», унификацию процедуры взаимодействия инициаторов инвестиционных проектов с органами исполнительной власти Магаданской области.

1.3. Уполномоченным органом исполнительной власти Магаданской области по осуществлению единой инвестиционной политики, реализации государственной политики в сфере государственной поддержки предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – уполномоченный орган) в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 09 января 2014 г. № 18-пп «Об утверждении

Положения о министерстве экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области» является министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области.

1.4. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, в том числе необходимая проектно-сметная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций, в том числе инвестиций, ориентированных на экспорт и рост конкурентоспособности производимой продукции, товаров, услуг на мировых рынках;

инициатор инвестиционного проекта – юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованный в реализации инвестиционного проекта;

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Магаданской области, и обеспечивающий их целевое использование;

инвестиционная площадка – часть территории Магаданской области (свободные земельные участки, свободные производственные площадки предприятий Магаданской области, имущественные комплексы), обеспеченная полным или частичным объемом необходимой инфраструктуры (водоснабжение, электроэнергия, очистные сооружения и дорожная сеть), предназначенная для целевого освоения и перспективного развития, на которой реализуются или планируются к реализации инвестиционные проекты;

клиентоориентированность – ориентированность на инвестора, его потребности, интересы, ожидания и поведение, а также наиболее полное удовлетворение запросов инвесторов органами исполнительной власти Магаданской области;

рабочая группа – коллегиальный орган, созданный в соответствии с постановлением губернатора Магаданской области от 11 июня 2013 г. № 85-п «О создании совета по улучшению инвестиционного климата и развитию конкуренции при губернаторе Магаданской области» для рассмотрения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента.

II. Механизмы взаимодействия с инвесторами

2.1. Уполномоченный орган формирует инвестиционную политику региона и осуществляет координацию деятельности организаций инфраструктуры поддержки и развития предпринимательства в Магаданской области.

2.2. Уполномоченный орган оказывает помощь субъекту предпринимательства в его участии в федеральных, региональных программах, содействует в привлечении средств инвестиционных и венчурных фондов, частных инвесторов, кредитно-финансовых учреждений.

2.3. Органы исполнительной власти Магаданской области в рамках своих полномочий осуществляют взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти либо органами местного самоуправления Магаданской области в случае если вопросы, по которым обратился инициатор инвестиционного проекта, относятся к компетенции указанных органов.

2.4. Органы исполнительной власти Магаданской области используют в своей работе клиентоориентированный подход по отношению к инициатору инвестиционного проекта, обращающегося по вопросам, связанным с реализацией инвестиционных проектов.

III. Формы сопровождения инвестиционных проектов

Сопровождение инвестиционных проектов, реализующихся или планируемых к реализации в Магаданской области, может осуществляться в форме оказания консультационной, информационной и организационной помощи инициатору инвестиционного проекта, способствующей:

- соблюдению сроков, рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, предусмотренных действующим законодательством;

- соблюдению сроков, получения инициатором инвестиционного проекта необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта, предусмотренных действующим законодательством;

- межведомственному взаимодействию, предусмотренному действующим законодательством, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области и иными организациями;

- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- подготовке соглашений о взаимодействии между Правительством Магаданской области и инициаторами инвестиционного проекта или инвесторами;

- поиску дополнительных внебюджетных источников финансирования для реализации инвестиционных проектов в случае обращения по данному вопросу инициаторов инвестиционных проектов;
- размещению информации об инвестиционных проектах, реализуемых или планируемых к реализации в Магаданской области, и о предлагаемых инвестиционных площадках на Инвестиционном портале Магаданской области (<http://magfer.ru>) и Инвестиционной карте Магаданской области (<http://magadan.mystand.ru>);
- государственной поддержке инвестиционного проекта в соответствии с действующим законодательством.

IV. Порядок и сроки рассмотрения заявлений инициаторов инвестиционных проектов

4.1. Инициатор инвестиционного проекта, направляет в уполномоченный орган заявление о необходимости сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна» по форме приложения № 1 к настоящему Регламенту и информационную карту инвестиционного проекта по форме приложения № 2 к настоящему Регламенту (далее – информационная карта) с приложением следующих документов (в двух экземплярах), заверенных инициатором инвестиционного проекта:

- бизнес-плана или технико-экономического обоснования инвестиционного проекта с расчетом срока окупаемости (на бумажном и электронном носителе);
- копий учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации организации, индивидуального предпринимателя;

- документов, подтверждающих источники финансирования проекта;
- подтверждения налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджетную систему (в случае непредставления данного документа уполномоченный орган запрашивает его в соответствующем органе самостоятельно).

4.2. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в уполномоченный орган, несет инициатор инвестиционного проекта.

4.3. Уполномоченный орган уведомляет инициатора инвестиционного проекта в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 4.1 настоящего Регламента, о принятии его к рассмотрению либо об отказе в его рассмотрении в том случае, если представлены не все документы, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Регламента.

4.4. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня уведомления инициатора инвестиционного проекта о принятии заявления, указанного в пункте 4.1 настоящего Регламента направляет в адрес председателя рабочей группы комплект документов, перечисленных в пункте 4.1 настоящего Регламента.

4.5. Рассмотрение рабочей группой документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента осуществляется в срок не более 7 рабочих дней с даты их получения.

4.6. По итогам рассмотрения рабочей группой документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента инвестиционный проект получает следующий статус:

- «принят на сопровождение» в случае отсутствия замечаний к документам, указанным в пункте 4.1 настоящего Регламента;

- «отклонен» в случае:

представления недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента;

если единственным источником, финансирования инвестиционного проекта являются средства федерального, областного или местных бюджетов, получаемые юридическими лицами на безвозвратной основе;

если инвестиционный проект направлен исключительно на осуществление финансовых вложений в государственные ценные бумаги, ценные бумаги и уставные капиталы юридических лиц;

- «направлен на доработку» в случае неполного предоставления информации, предусмотренной формой информационной карты.

4.7. Решение рабочей группы о присвоении инвестиционному проекту одного из статусов, указанных в пункте 4.6 настоящего Регламента, направляется в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней.

4.8. Информация о присвоенном статусе доводится уполномоченным органом до инициатора инвестиционного проекта в срок не более 5 рабочих дней после заседания рабочей группы.

4.9. Инвестиционный проект, получивший статус «принят на сопровождение», включается в Реестр инвестиционных проектов Магаданской области, сопровождаемых по принципу «одного окна».

Порядок формирования и ведения Реестра инвестиционных проектов Магаданской области сопровождаемых по принципу «одного окна» устанавливается уполномоченным органом.

4.10. Руководитель уполномоченного органа и руководитель органа исполнительной власти Магаданской области отраслевой направленности назначают кураторов по каждому инвестиционному проекту, получившему статус «принят на сопровождение».

4.11. Кураторы осуществляют следующие действия:

- сообщают инициатору инвестиционного проекта свои контактные данные;

- запрашивают информацию о контактном лице со стороны инициатора инвестиционного проекта;

- при необходимости запрашивают недостающую информацию об инвестиционном проекте;

- информируют инициатора инвестиционного проекта о возможных формах государственной поддержки инвестиционной деятельности в Магаданской области, возможности получения консультации (бесплатного обучения по использованию конкретного инструмента поддержки);

- обеспечивают инициатора инвестиционного проекта информацией о социально-экономическом развитии региона, инвестиционном потенциале региона, кадровом потенциале региона, природных ресурсах и т.д.;

- готовят предложения по размещению предприятия на территории Магаданской области, в том числе подбирают государственные, муниципальные, частные инвестиционные площадки, соответствующие требованиям инициатора инвестиционного проекта;

- определяют дату личной встречи с инициатором инвестиционного проекта;

- оказывают инициатору инвестиционного проекта консультационную, информационную и организационную поддержку в течение всего периода реализации инвестиционного проекта, вплоть до ввода объекта в эксплуатацию.

4.12. Информацию о видах государственной поддержки инвестиционной деятельности, предоставляемой в Магаданской области, можно получить в уполномоченном органе, а также в органах исполнительной власти Магаданской области соответствующих отраслей, в которых предполагается осуществление инвестиционного проекта.

Информация о государственных и муниципальных услугах в Магаданской области размещается на сайте <http://www.pgu.49gov.ru>.

4.13. Для осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов куратор представляет в уполномоченный орган:

- отчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и годовой отчет в срок до 15 февраля года следующего за отчетным;

- информацию в произвольной форме об осуществленных мероприятиях по сопровождению инвестиционного проекта по принципу «одного окна» ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и ежегодно, в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на
территории Магаданской области
по принципу «одного окна»

(форма)

Министру экономического развития,
инвестиционной политики и инноваций
Магаданской области

(полное наименование юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
физического лица, представляющего заявление)

(местонахождение организации,
место жительства, дата исх.)

З А Я В Л Е Н И Е

о необходимости сопровождения инвестиционного проекта
по принципу «одного окна»

Прошу обеспечить сопровождение инвестиционного проекта

(полное наименование инвестиционного проекта)

по принципу «одного окна».

Сведения об инициаторе проекта:

1. Для юридических лиц:

1.1. Юридическое лицо зарегистрировано:

(наименование зарегистрировавшего органа)

от «__» _____ 20__ г., регистрационный № _____.

1.2. Юридический адрес юридического лица:

(почтовый индекс, адрес)

тел. _____,

факс _____.

1.3. Фактический адрес юридического лица:

(почтовый индекс, адрес)

тел. _____, факс _____.

2. Для индивидуальных предпринимателей:

2.1. Фамилия, имя, отчество _____

2.2. Место жительства: _____

2.3. Основной регистрационный номер индивидуального предпринимателя: _____

2.4. Дата регистрации: _____

2.5. Адрес офиса (при наличии): _____

3. Для физических лиц:

3.1. Фамилия, имя, отчество: _____

3.2. Место жительства: _____

(подпись)

(_____)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на
территории Магаданской области
по принципу «одного окна»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
инвестиционного проекта

(наименование инвестиционного проекта)

Показатели	Содержание
1	2
Информация об инициаторе инвестиционного проекта:	
Наименование и организационно-правовая форма. Фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя, физического лица)	
Юридический и фактический адрес	
Данные о руководителях и собственниках	
Информация о предыдущей инвестиционной деятельности	
Резюме инвестиционного проекта:	
Место реализации проекта	
Цель проекта	
Общая стоимость проекта (тыс. руб.)	
Потребность в инвестициях (тыс. руб.)	
Источники финансирования	
Срок и стадии реализации, год ввода в эксплуатацию	
Мощность проекта	
Целевые индикаторы проекта (по которым будет оцениваться степень достижения целей проекта: годовые объемы производства, строительства, предоставляемых услуг, количество создаваемых рабочих мест и др.)	

Показатели	Содержание
1	2
Срок окупаемости инвестиционного проекта	
Показатели бюджетной эффективности инвестиционного проекта	
Годовой объем электропотребления, млн. кВтч	
Требуемая электрическая нагрузка (мощность) МВт	
Требования к земельному участку (заявка на размещение предприятия в Магаданской области)	
Дополнительная информация	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на
территории Магаданской области
по принципу «одного окна»

(форма)

О Т Ч Е Т

о реализации инвестиционного проекта,
сопровождаемого по принципу «одного окна»

(наименование инвестиционного проекта)

за период _____

куратор инвестиционного проекта _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Показатели	Единица измерения	Значения
1	2	3
Объем вложенных инвестиций (с разбивкой по источникам финансирования)	тыс. рублей	
Объем освоенных средств (для объектов капитального строительства, реконструкции, модернизации и капитального ремонта)	тыс. рублей	
Объем произведенной продукции		
Количество созданных/ сохраненных рабочих мест		
Объем перечисленных налогов	тыс. рублей	
Дополнительная информация (уровень технической готовности, информация о вводе объекта в эксплуатацию, выходе на полную мощность и т.д.)		