



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.09.2024

№

1022-ПП

г. Красногорск

**Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства строительного комплекса Московской области» и о внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 26.09.2019 № 649/33 «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области»**

В соответствии с Законом Московской области № 60/2007-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области», постановлением Правительства Московской области от 28.03.2024 № 297-ПП «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Московской области» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства строительного комплекса Московской области».

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 26.09.2019 № 649/33 «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области

«Дирекция единого заказчика Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 30.12.2019 № 1077/45, от 15.12.2020 № 951/42, от 20.12.2021 № 1396/45, от 30.12.2022 № 1529/47, от 09.10.2023 № 893-ПП, от 29.12.2023 № 1349-ПП).

3. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Трескова И.Б.

Первый Вице-губернатор  
Московской области – Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 19.09.2024 № 1022-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников государственного казенного учреждения**  
**Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам**  
**Министерства строительного комплекса Московской области»**

1. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства строительного комплекса Московской области» (далее - учреждение).

2. Заработная плата работников учреждения состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

3. Заработная плата работников учреждения индексируется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, содержащими нормы трудового права.

4. Должностные оклады работников учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

5. Работникам учреждения устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы в размере до 50 процентов должностного оклада;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет (проценты)
от 3 до 8 полных лет	10
от 8 до 13 полных лет	15
от 13 до 18 полных лет	20
от 18 до 23 полных лет	25

свыше 23 лет	30
--------------	----

3) ежемесячная премия по результатам работы в размере до 70 процентов должностного оклада;

4) премия по результатам работы за квартал, год.

6. Материальная помощь выплачивается работникам учреждения один раз в календарном году на основании личного заявления работника при предоставлении ему ежегодного основного оплачиваемого отпуска или его части.

В случае неиспользования работником права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам по заявлению работника материальная помощь может быть выплачена и в другое время в течение календарного года. В первый год работы размер материальной помощи определяется пропорционально времени, отработанному в текущем календарном году.

7. Порядок установления стимулирующих выплат и их размеры устанавливаются:

директору учреждения - Министерством строительного комплекса Московской области с учетом результатов выполнения показателей и критериев оценки деятельности учреждения, утвержденных Министерством строительного комплекса Московской области;

остальным работникам учреждения - директором учреждения с учетом показателей результатов труда, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, с учетом мнения представительного органа работников учреждения или коллективным договором учреждения.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в учреждении в пределах фонда оплаты труда.

8. Министерство строительного комплекса Московской области заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с директором учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности его деятельности, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера.

Директор учреждения заключает трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с работниками учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности их деятельности, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

9. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения предусматриваются следующие выплаты (в расчете на один год на штатную

единицу):

двенадцать должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы в размере 6 должностных окладов;

ежемесячная премия по результатам работы, премия по результатам работы за квартал, год в размере 20 должностных окладов;

материальная помощь в размере 3 должностных окладов.

10. В пределах установленного фонда оплаты труда работникам учреждения могут выплачиваться премии разового характера:

за высокие достижения в труде;

за выполнение особо важных и срочных работ.

11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителей директора и первого заместителя директора) за календарный год устанавливается в кратности 3.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы первого заместителя директора учреждения, заместителей директора учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, первого заместителя директора и заместителей директора) за календарный год устанавливается в кратности 2,7.

12. Порядок исчисления стажа работы работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства строительного комплекса Московской области» для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Приложение 1  
к Положению об оплате труда  
работников государственного  
казенного учреждения Московской  
области «Дирекция единого  
заказчика по ремонтным работам  
Министерства  
строительного комплекса  
Московской области»

**Должностные оклады  
работников учреждения**

№ п/п	Наименование должности	Должностные оклады, рублей
1	2	3
1	Директор	48253
2	Первый заместитель директора	41015
3	Заместитель директора	39130
4	Начальник отдела	27343
5	Заместитель начальника отдела	22518
6	Главный аналитик, главный экономист, главный эксперт, главный юрисконсульт	19301
7	Старший эксперт	17693
8	Ведущий специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе, ведущий специалист по кадрам, ведущий специалист по охране труда, ведущий экономист, ведущий юрисконсульт, ведущий специалист	15280

Приложение 2  
к Положению об оплате труда работников  
государственного казенного учреждения  
Московской области «Дирекция единого  
заказчика по ремонтным работам  
Министерства строительного комплекса  
Московской области»

## **ПОРЯДОК**

**исчисления стажа работы работников государственного казенного учреждения  
Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам  
Министерства строительного комплекса Московской области» для выплаты  
ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет**

1. Настоящий Порядок применяется для исчисления стажа работы, дающего право на получение работниками учреждения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2. В стаж работы, дающий право работникам учреждения на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются:

1) время прохождения государственной и муниципальной службы, работы в организациях, осуществляющих деятельность в сфере строительства, капитального и текущего ремонта объектов капитального строительства на территории Российской Федерации, а также время работы в организациях здравоохранения и фармацевтических организациях (независимо от организационно-правовой формы);

2) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

3) иные периоды времени, аналогичные периодам времени, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области о государственной гражданской службе, для включения в стаж государственной гражданской службы;

4) период повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучения в аспирантуре высших учебных заведений при условии, что непосредственно до и после обучения работник замещал должности, указанные в подпункте 1 настоящего пункта.

3. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, устанавливается комиссией по исчислению стажа работы работников учреждения (далее - комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом директора учреждения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая

книжка работника.

В случаях когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, установленными законодательством Российской Федерации и Московской области.

4. Решение комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа директора учреждения о назначении работнику учреждения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется и выплачивается работникам учреждения в следующем порядке:

1) без учета иных надбавок и доплат одновременно с выплатой заработной платы со дня возникновения права на ее установление;

2) размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет подлежит изменению со дня возникновения права на ее получение в ином размере.

Если у работника учреждения право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период, когда за ним сохраняется средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.





УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Московской области

от 19.09.2024 № 1022-ПП

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 26.09. 2019 № 649/33 «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области» (далее – постановление)**

1. В постановлении:

1) в наименовании слова «и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области» исключить;

2) в преамбуле слова «и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области» исключить;

3) в пункте 1 слова «и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области» исключить;

4) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Московской области Болатаеву Л.С.».

2. В Положении об оплате труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области», утвержденном постановлением (далее – Положение):

- 1) в наименовании слова «и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области» исключить;
- 2) пункт 1 изложить в следующей редакции:  
«1. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика Министерства здравоохранения Московской области» (далее - учреждение).»;
- 3) в пункте 2 слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;
- 4) в пункте 3 слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;
- 5) в пункте 4 слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;
- 6) в пункте 5:  
в абзаце первом слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;  
подпункты 5-9 признать утратившими силу;
- 7) в пункте 6:  
в абзаце первом слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;  
в абзаце втором слова «и последний» исключить;
- 8) в абзаце четвертом пункта 7 слово «учреждениях» заменить словом «учреждении»;
- 9) в пункте 9:  
в абзаце первом слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;  
абзацы восьмой-одиннадцатый признать утратившими силу;
- 10) в абзаце первом пункта 10 слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;
- 11) пункт 11 изложить в следующей редакции:  
«11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, первого заместителя директора и заместителей директора) за календарный год устанавливается в кратности 3.  
Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы первого заместителя директора, заместителей директора учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, первого заместителя директора и заместителей директора) за календарный год устанавливается в кратности 2,7.»;

12) в пункте 12 слова «и государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика по ремонтным работам Министерства здравоохранения Московской области» исключить.

3. Приложение 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

4. Приложение 2 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся в  
постановление Правительства  
Московской области от 26.09.2019  
№ 649/33 «Об оплате труда  
работников государственного  
казенного учреждения Московской  
области «Дирекция единого  
заказчика Министерства  
здравоохранения Московской  
области» и государственного  
казенного учреждения Московской  
области «Дирекция единого  
заказчика по ремонтным работам  
Министерства здравоохранения  
Московской области»

«Приложение 1  
к Положению об оплате труда  
работников государственного  
казенного учреждения Московской  
области «Дирекция единого  
заказчика Министерства  
здравоохранения Московской  
области»  
(в редакции постановления  
Правительства Московской  
области  
от 19.09.2024 № 1022-ПП )

### Должностные оклады работников учреждения

№ п/п	Наименование должности	Должностные оклады, рублей
1	2	3
1	Директор	48253
2	Первый заместитель директора	41015
3	Заместитель директора	39130
4	Начальник отдела	27343

5	Заместитель начальника отдела	22518
6	Главный аналитик, главный экономист, главный эксперт, главный юрисконсульт	19301
7	Старший эксперт	17693
8	Ведущий специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе, ведущий специалист по кадрам, ведущий специалист по охране труда, ведущий экономист, ведущий юрисконсульт	15280

».

Приложение 2  
к изменениям, которые вносятся в  
постановление Правительства  
Московской области от 26.09.2019  
№ 649/33 «Об оплате труда  
работников государственного  
казенного учреждения Московской  
области «Дирекция единого  
заказчика Министерства  
здравоохранения Московской  
области» и государственного  
казенного учреждения Московской  
области «Дирекция единого  
заказчика по ремонтным работам  
Министерства здравоохранения  
Московской области»

«Приложение 2  
к Положению об оплате труда  
работников государственного  
казенного учреждения Московской  
области «Дирекция единого  
заказчика Министерства  
здравоохранения Московской  
области»  
(в редакции постановления  
Правительства Московской  
области  
от 19.09.2024 № 1022-П )

**Порядок исчисления стажа работы работников государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция единого заказчика Министерства здравоохранения Московской области» для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет**

1. Настоящий Порядок применяется для исчисления стажа работы, дающего право на получение работниками учреждения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2. В стаж работы, дающий право работникам учреждения на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются:

1) время прохождения государственной и муниципальной службы, работы в организациях здравоохранения и фармацевтических организациях;

2) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

3) иные периоды времени, аналогичные периодам времени, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области о государственной гражданской службе, для включения в стаж государственной гражданской службы;

4) период повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучения в аспирантуре высших учебных заведений при условии, что непосредственно до и после обучения работник замещал должности, указанные в подпункте 1 настоящего пункта.

3. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, устанавливается комиссией по исчислению стажа работы работников учреждения (далее - комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом директора учреждения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника.

В случаях когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, установленными законодательством Российской Федерации и Московской области.

4. Решение комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа директора учреждения о назначении работнику учреждения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется и выплачивается работникам учреждения в следующем порядке:

1) без учета иных надбавок и доплат одновременно с выплатой заработной платы со дня возникновения права на ее установление;

2) размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет подлежит изменению со дня возникновения права на ее получение в ином размере.

Если у работника учреждения право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период, когда за ним сохраняется средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка к должностному окладу за

выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.».

