



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июня 2015 года

№ 392

Об обеспечении государственных гражданских служащих Нижегородской области, назначенных в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Нижегородской области в государственный орган Нижегородской области, расположенный в другой местности в пределах Нижегородской области, служебными жилыми помещениями и возмещения указанным государственным гражданским служащим Нижегородской области расходов на наем (поднаем) жилого помещения

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила обеспечения государственных гражданских служащих Нижегородской области, назначенных в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Нижегородской области в государственный орган Нижегородской области, расположенный в другой местности в пределах Нижегородской области, служебными жилыми помещениями и возмещения указанным государственным гражданским служащим Нижегородской области расходов на наем (поднаем) жилого помещения.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах средств областного бюджета Нижегородской области, выделяемых на содержание соответствующих государственных органов Нижегородской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.

4. Аппарату Правительства Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

Губернатор



В.П.Шанцев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 23 июня 2015 года № 392

ПРАВИЛА
обеспечения государственных гражданских служащих
Нижегородской области, назначенных в порядке ротации на должность
государственной гражданской службы Нижегородской области в
государственный орган Нижегородской области, расположенный в
другой местности в пределах Нижегородской области, служебными
жилыми помещениями и возмещения указанным государственным
гражданским служащим Нижегородской области расходов на наем
(поднаем) жилого помещения

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия обеспечения государственных гражданских служащих Нижегородской области (далее - гражданский служащий), назначенных в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Нижегородской области (далее - гражданская служба) в государственный орган Нижегородской области (далее - государственный орган), расположенный в другой местности в пределах Нижегородской области, служебными жилыми помещениями, а также порядок и размеры возмещения гражданским служащим расходов на наем (поднаем) жилого помещения.

2. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему для временного проживания с даты заключения срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации на период его действия в целях создания необходимых жилищно-бытовых условий прохождения гражданской службы.

3. Служебное жилое помещение предоставляется в виде отдельной квартиры (жилого дома), которая должна отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, а также требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства Российской Федерации.

4. Порядок предоставления служебных жилых помещений гражданским служащим, правила пользования этими помещениями, порядок и условия прекращения пользования указанными жилыми помещениями определяются жилищным законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, в том числе постановлением Правительства Нижегородской области от 5 декабря 2014 года № 853 «Об утверждении Порядка предоставления служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Нижегородской области» с учетом особенностей, установленных настоящими Правилами.

5. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему на основании решения министерства социальной политики Нижегородской области посредством заключения договора найма служебного жилого помещения на основе типового договора найма служебного жилого помещения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

6. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему и членам его семьи, проживающим совместно с ним по месту постоянного жительства, которые указаны гражданским служащим в числе лиц, имеющих намерение переехать с ним на новое место жительства в другую местность в порядке ротации.

7. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему исходя из норматива общей площади жилого помещения (далее - норматив) в размере 33 кв. метров общей площади жилого помещения на одиноко проживающего гражданского служащего, 42 кв. метров общей площади жилого помещения на семью, состоящую из 2 человек, и 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи, состоящей из 3 и более человек.

Допускается предоставление служебного жилого помещения, общая площадь которого не более чем на 5 кв. метров превышает норматив, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

8. Гражданскому служащему предоставляется служебное жилое помещение общей площадью, превышающей нормативы, определенные в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, в следующих случаях:

а) если нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в данной местности, установленные в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, превышают нормативы, определенные в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

б) если гражданский служащий имеет право на дополнительную общую площадь жилого помещения в соответствии с положениями иных нормативных правовых актов.

9. При предоставлении служебного жилого помещения не допускается заселение одной комнаты лицами разного пола (кроме супругов), а также лицами, страдающими заболеваниями, предусмотренными перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2006 года № 378.

10. Пользование гражданским служащим предоставленным служебным жилым помещением осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25, и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.

11. При отсутствии служебных жилых помещений гражданскому служащему возмещаются расходы на наем (поднаем) жилого помещения, начиная с даты заключения срочного служебного контракта о замещении

должности гражданской службы в порядке ротации и на период его действия. Жилое помещение, наем (поднаем) которого осуществляется гражданским служащим в связи с непредоставлением ему служебного жилого помещения, должно отвечать требованиям, установленным пунктами 3, 7 - 9 настоящих Правил.

12. Решение о возмещении гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения принимается государственным органом путем издания соответствующего акта не позднее 7 дней со дня представления гражданским служащим копий следующих документов с предъявлением их оригиналов:

договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документы об оплате за наем (поднаем) жилого помещения;

документы, удостоверяющие личность гражданского служащего и членов его семьи.

13. Расчет размера возмещения гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется государственным органом исходя из нормативов, определенных в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящих Правил, и предельной стоимости найма (поднайма) 1 кв. метра общей площади жилого помещения, ежегодно утверждаемой Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, применяемой для расчета размера возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения федеральным государственным гражданским служащим, назначенным в порядке ротации на должность федеральной государственной гражданской службы в федеральный государственный орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации.

14. Расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, превышающие размер возмещения расходов, установленный в акте государственного органа в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящих Правил, осуществляются гражданским служащим самостоятельно.

15. В случае, если размер возмещения расходов, установленный в акте государственного органа в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящих Правил, превышает расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, возмещение расходов гражданскому служащему осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных документами об оплате по договору найма (поднайма), произведенной путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет наймодателя жилого помещения.

16. Возмещение гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется в период действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации и прекращается со дня, следующего за днем истечения срока действия срочного служебного контракта или его расторжения.

Выплата указанного возмещения производится не позднее месяца со дня представления документов об оплате, произведенной в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет гражданского служащего, открытый в одном из выбранных им банков.

17. При изменении количества членов семьи гражданского служащего и других обстоятельствах, в результате которых общая площадь жилого помещения не соответствует нормативам, определенным в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящих Правил, гражданскому служащему предоставляется другое служебное жилое помещение либо возмещаются расходы на наем (поднаем) другого жилого помещения в порядке, установленном настоящими Правилами.

Решение государственного органа о возмещении расходов на наем (поднаем) другого жилого помещения принимается не позднее 2 месяцев со дня обращения гражданского служащего с заявлением и представлением документов, подтверждающих изменение количества членов семьи гражданского служащего.

Решение государственного органа о возмещении расходов на наем (поднаем) другого жилого помещения оформляется соответствующим актом государственного органа.

18. Истечение срока действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации или его расторжение являются основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

Гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи обязаны освободить служебное жилое помещение в день, следующий за днем истечения срока действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации или его расторжения с одновременным освобождением гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнением с гражданской службы.

В случае отказа освободить служебное жилое помещение гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.
