



**ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2017 № 6

Великий Новгород

**Об утверждении порядка
ведения реестра заключений
о достоверности определения
сметной стоимости объектов капитального
строительства государственной собственности
Новгородской области или муниципальной собственности,
и предоставления сведений, содержащихся в
указанном реестре**

На основании пункта 31 Положения о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, финансирование которого осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, утверждённое Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 427, в соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 06 февраля 2017 № 37 «О департаменте архитектуры и градостроительной политики Новгородской области» департамент архитектуры и градостроительной политики Новгородской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок ведения реестра заключений о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства государственной собственности Новгородской области или муниципальной собственности, и предоставления сведений, содержащихся в указанном реестре.
2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и

разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)..

**Заместитель руководителя
департамента архитектуры
и градостроительной политики
Новгородской области**



А.В. Пятлина

Утвержден
постановлением департамента
архитектуры и градостроительной
политики Новгородской области
№ 6 от 09.10.2017 _____

**Порядок ведения реестра
заключений о достоверности определения сметной стоимости
объектов капитального строительства государственной собственности
Новгородской области или муниципальной собственности, и
предоставления сведений, содержащихся в указанном реестре**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования по ведению реестра заключений о достоверности определения сметной стоимости в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности, в том числе на софинансирование капитальных вложений в которые из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (в том числе в целях предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности), за исключением случая предоставления указанных субсидий в порядке, установленном статьей 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, нормативным правовым актом, устанавливающим пообъектное распределение указанных субсидий (далее - межбюджетные субсидии с пообъектным распределением), в отношении объектов капитального строительства, не относящихся к государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и частичное финансирование строительства, реконструкции и капитального ремонта которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов без привлечения средств федерального бюджета, а также в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция и капитальный ремонт которых финансируется с привлечением средств юридических лиц, созданных субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридическими лиц, доля субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, в отношении объектов, строительство, реконструкция и капитальный ремонт которых финансируется с привлечением средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, или юридических лиц, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которых составляет более 50 процентов (за исключением объектов, указанных в части 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Федерации (далее - реестр), а также порядок предоставления сведений из реестра заинтересованным лицам.

2. Ведение реестра осуществляется организацией, уполномоченной на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости в отношении объектов капитального строительства, указанных в пункте 1 Положения (далее уполномоченная организация).

3. Реестр содержит следующие разделы:

3.1. Раздел «Сведения об исполнителях работ» включает в себя:

сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя, полное наименование и место нахождения юридического лица);

сведения о должностных лицах уполномоченной организации, участвовавших в проведении проверки сметной стоимости, и должностном лице уполномоченной организации, утвердившем заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, , указанный в пункте 1 Положения (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность).

3.2. Раздел «Сведения об объекте капитального строительства», включает в себя: наименование объекта капитального строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства, основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и т.п.);

сведения о составе представленной проектной и иной документации (включая информацию о сметной документации);

сведения о правовом акте органа исполнительной власти субъекта либо решении главного распорядителя средств областного бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в данный объект капитального строительства.

3.3. Раздел «Сведения о заказчике», включает в себя:

фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, подавшего заявление на проверку сметной стоимости объекта капитального строительства (далее - заказчик), реквизиты документа, удостоверяющего его личность, почтовый адрес физического лица, полное наименование юридического лица, место нахождения юридического лица.

3.4. Раздел «Сведения о результате проверки сметной стоимости», включает в себя:

сведения о результате проверки достоверности определения сметной стоимости объектов, указанных в пункте 1 Положения (наличие положительного либо отрицательного заключения);

информация об оспаривании выводов, содержащихся в заключении о достоверности определения сметной стоимости объектов, указанных в пункте 1 Положения (наименование и реквизиты акта, на основании которого выданное заключение не подлежит применению).

3.5. Раздел «Дата выдачи и реквизиты заключения», включает в себя:

дата выдачи и регистрационный номер заключения о достоверности определения сметной стоимости объектов, указанных в пункте 1 настоящего Положения;

дата получения от заказчика документов, представленных для проведения проверки сметной стоимости объектов капитального строительства;

дата представления заказчиком документов, подтверждающих внесение платы за проведение проверки сметной стоимости объектов капитального строительства в соответствии с договором на оказание услуг по проведению проверки достоверности сметной стоимости;

дата направления (вручения) заказчику заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

4. Сведения о наличии заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов, указанных в пункте 1 настоящего Положения, вносятся в реестр уполномоченной организацией в течение 3 рабочих дней со дня направления (вручения) заключения заявителю.

Удаление или редактирование внесенных сведений не допускается, за исключением редактирования записей в случае обнаружения в них технических ошибок (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка).

Исправление технических ошибок осуществляется уполномоченной организацией по собственной инициативе или в трехдневный срок после получения в письменной форме от любого заинтересованного лица заявления об исправлении технической ошибки в записях.

5. Реестр ведется в электронном виде в формате Excel и размещается на официальном сайте уполномоченной организации.

6. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними любых заинтересованных лиц, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Сведения из реестра предоставляются физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления (далее - заинтересованные лица) без взимания платы в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации заявления о предоставлении сведений из реестра.

8. Заявление о предоставлении сведений из реестра направляется в уполномоченную организацию на бумажном носителе и должно содержать сведения о заинтересованном лице (фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес физического лица; полное наименование, место нахождения для юридического лица), наименование объекта, в отношении которого запрашивается информация.

9. Сведения из реестра предоставляются в виде выписки из реестра на бумажном носителе. Выписка из реестра должна содержать сведения, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, за исключением информации о реквизитах документов, удостоверяющих личность физического лица.

10. В случае отсутствия запрашиваемых сведений или невозможности их предоставления заинтересованному лицу об этом сообщается в письменном виде в течение 10 (десяти) дней с момента регистрации заявления о предоставлении сведений из реестра.

11. В случае получения заявления о предоставлении сведений из реестра, не соответствующего требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Положения, уполномоченная организация в течение 10 (десяти) дней со дня получения заявления о предоставлении сведений направляет заинтересованному лицу письменный отказ в предоставлении сведений с указанием причин отказа.

Отказ не лишает заинтересованного лица права на повторное обращение с заявлением о предоставлении сведений из реестра после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

12. Уполномоченной организацией при ведении реестра должны быть обеспечены:

своевременное внесение сведений в реестр;

своевременное предоставление заинтересованным лицам по их запросам выписок из реестра;

создание резервных копий информационного массива реестра с целью его восстановления при необходимости;

сохранность, достоверность, целостность, доступность информации, содержащейся в реестре, а также защита указанной информации от несанкционированного доступа.
