



ИНСПЕКЦИЯ ГОСТЕХНАДЗОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2019 № 3

Великий Новгород

Об утверждении Порядка поступления обращения гражданина, замещавшего в инспекции Гостехнадзора Новгородской области должность государственной гражданской службы Новгородской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», инспекция Гостехнадзора Новгородской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего в инспекции Гостехнадзора Новгородской области должность государственной гражданской службы Новгородской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его

должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области.

2. Признать утратившим силу постановление управления Ростехнадзора Новгородской области от 10.01.2014 № 19 «Об утверждении Порядка поступления обращения гражданина, замещавшего в управлении Ростехнадзора Новгородской области должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением областной Думы от 22.09.2010 №1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения 2 лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области».

3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Начальник инспекции **Н.И. Захаров**



УТВЕРЖДЕН
постановлением инспекции Гостехнадзора
Новгородской области
от 22.10.2019 № 3

Порядок
поступления обращения гражданина, замещавшего в инспекции Гостехнадзора Новгородской области должность государственной гражданской службы Новгородской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления обращения гражданина, замещавшего в инспекции Гостехнадзора Новгородской области (далее - инспекция) должность государственной гражданской службы Новгородской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области (далее - обращение).

2. Обращение подается гражданином в отдел организационного обеспечения и администрирования доходов инспекции (далее - отдел) в письменном виде по примерной форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних 2 лет со дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, место нахождения коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые

гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

1. Отдел регистрирует обращение в день его поступления в журнале учета обращений граждан, замещавших в инспекции должности государственной гражданской службы Новгородской области, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области (далее журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отказ в регистрации обращения не допускается.

Ведение журнала возлагается на отдел.

Все листы журнала, кроме первого, нумеруются. На последнем листе журнала указывается количество листов цифрами и прописью. Последний лист заверяется подписью начальника отдела с указанием расшифровки подписи, должности и даты начала ведения журнала. Журнал заверяется печатью инспекции.

4. Отдел осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения должностные лица отдела имеют право проводить собеседование с лицом, представившим обращение, получать от него письменные пояснения и направлять за подписью начальника инспекции Гостехнадзора Новгородской области или уполномоченного им лица запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих

дней со дня поступления обращения в отдел представляются председателю комиссии по соблюдению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в инспекции Ростехнадзора Новгородской области, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее комиссия).

В случае направления запросов обращение, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения в отдел.

5. Председатель комиссии при поступлении к нему обращения организует его рассмотрение комиссией в соответствии с Порядком работы комиссии, утвержденным постановлением инспекции

6. В соответствии с настоящим Порядком может быть подано обращение лицом, замещающим должность государственной гражданской службы Новгородской области в инспекции, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы.

Приложение № 1
к Порядку поступления обращения
гражданина, замещавшего в инспекции
Гостехнадзора Новгородской области
должность государственной
гражданской службы Новгородской
области, включенную в Перечень
должностей государственной
гражданской службы Новгородской
области, после увольнения с которых
гражданин обязан соблюдать
ограничения, предусмотренные частями
1 и 2 статьи 12 Федерального закона от
25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»,
утвержденный постановлением
Новгородской областной Думы от
22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия
на замещение должности в
коммерческой или некоммерческой
организации либо на выполнение
работы на условиях гражданско-
правового договора в коммерческой или
некоммерческой организации, если
отдельные функции по
государственному управлению этой
организацией входили в его
должностные (служебные) обязанности,
до истечения двух лет со дня
увольнения с государственной
гражданской службы Новгородской
области

Председателю комиссии по
соблюдению требований к служебному
поведению лиц, замещающих
должности государственной
гражданской службы Новгородской
области в инспекции Гостехнадзора
Новгородской области, и
урегулированию конфликта интересов

(фамилия, имя, отчество)

от

(фамилия, имя, отчество лица, подавшего
обращение)

(дата рождения)

(адрес места жительства гражданина)

(номер контактного телефона)

ОБРАЩЕНИЕ

Я, _____,
замещавший в инспекции Гостехнадзора Новгородской области в период с _____ по _____ должность(и)
государственной гражданской службы _____

_____ (наименование замещаемой(ых) должности(ей) в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы и структурное подразделение)

в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в

_____ (наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности)

_____ (наименование должности, которую гражданин планирует замещать (выполнять работу на условиях гражданско-правового договора),

_____ вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия,

_____ сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

_____ (должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

К обращению прилагаю:

1. _____;
2. _____.

Информацию о принятом комиссией решении прошу направить по адресу:

_____ (указывается адрес места жительства гражданина для направления решения по почте либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

« ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись лица, подавшего обращение)

_____ (расшифровка подписи лица, подавшего обращение)

Приложение № 2

к Порядку поступления обращения гражданина, замещавшего в инспекции Гостехнадзора Новгородской области должность государственной гражданской службы Новгородской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области

ЖУРНАЛ

учета обращений граждан, замещавших в инспекции Гостехнадзора Новгородской области должности государственной гражданской службы Новгородской области, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением Новгородской областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области

№ п/п	Дата регистрации и обращения	Фамилия, имя, отчество, должность лица, подавшего обращение	Фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, регистрирующего обращение	Отметка о получении копии обращения (подпись лица, подавшего обращение)	Дата направления обращения председателю комиссии по соблюдению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в инспекции Гостехнадзора Новгородской области, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Отметка о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7