



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2020 № 9

Великий Новгород

**О внесении изменений в постановление
министерства труда и социальной защиты
населения Новгородской области от 24.12.2019
№ 100 «Об утверждении Примерного
положения об оплате труда работников
областного автономного учреждения
«Новгородский областной центр «Семья»»**

Министерство труда и социальной защиты населения Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области от 24.12.2019 № 100 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»»:

1.1. Изложить заголовок постановления в редакции:
«Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»»;

1.2. Заменить в пункте 1 слова «Примерное положение об оплате труда работников областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»» на «Примерное положение об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»»;

1.3. В Примерном положении об оплате труда работников областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»», утвержденном названным постановлением (далее – Примерное положение):

1.3.1. Заменить в названии слова «Примерное положение об оплате труда работников областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»» на «Примерное положение об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»»;

1.3.2. Заменить в пункте 1.1 слова «областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»» на «государственного областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»»;

1.3.3. Заменить в пунктах 1.2, 1.10, 1.11 слово «Положение» на «Примерное положение» в соответствующем падеже;

1.3.4. Изложить пункт 1.7 в редакции:

«Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения, и не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с разделом 5 Примерного положения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с разделом 6 Примерного положения.»;

1.3.5. Дополнить пунктом 1.13 следующего содержания:

«1.13. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктами 1.11, 1.12 настоящего Примерного положения»;

1.3.6. Изложить пункты 2.1, 3.1, 4.1 в редакции:

«2.1. Размер должностного оклада руководителя определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Минимальный размер оклада:

Наименование учреждения	Минимальный оклад (руб.)
Областное автономное учреждение «Новгородский областной центр «Семья»	30000

«3.1. Оклады работников учреждения, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих». Минимальные размеры окладов по ПКГ:

ПКГ, квалификационный уровень	Минимальный оклад (руб.)

ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	6780
2 квалификационный уровень	6885
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	6990
2 квалификационный уровень	7250
3 квалификационный уровень	7510
4 квалификационный уровень	7770
5 квалификационный уровень	8030
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	8605
2 квалификационный уровень	8710
3 квалификационный уровень	8815
4 квалификационный уровень	8970
5 квалификационный уровень	9125
ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	9805
2 квалификационный уровень	10590
3 квалификационный уровень	11680

«4.1. Оклады работников учреждения, занимающих общепромышленные должности рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих».

Минимальные размеры окладов по ПКГ:

ПКГ, квалификационный уровень	Минимальный оклад (руб.)
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	6780
2 квалификационный уровень	6885

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	6990
2 квалификационный уровень	7250
3 квалификационный уровень	7510
4 квалификационный уровень	7770

1.3.7. Заменить в пятом абзаце пункта 5.1 слово «учредитель» на «министерство» в соответствующем падеже;

1.3.8. Изложить пункты 6.2, 6.3 в редакции:

«6.2. Премирование работников учреждения осуществляется в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами на основании оценки показателей эффективности их деятельности, разработанных с учетом приложения 2 к настоящему Примерному положению.

Оценка показателей эффективности деятельности работников учреждения осуществляется в сроки, установленные правовым актом учреждения в соответствии с критериями оценки эффективности их деятельности в баллах.

Состав и порядок деятельности оценочной комиссии для оценки эффективности деятельности работников учреждения утверждаются правовым актом учреждения.

Оценочная комиссия, созданная в учреждении, рассматривает отчеты работников учреждения и на их основе проводит оценку эффективности деятельности работников учреждения в соответствии с критериями оценки эффективности их деятельности в баллах.

Расчет премиальных выплат осуществляется с учетом набранных баллов, за максимальное количество баллов, которое можно набрать за отчетный период, премия устанавливается в размере 100% от расчетного значения.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

По результатам рассмотрения отчетов работников учреждения оценочная комиссия, созданная в учреждении, готовит предложения о премировании (невыплате премии) работникам учреждения.

На основании предложений оценочной комиссии руководителем учреждения принимается решение о премировании или об отказе в премировании и оформляется приказом учреждения.

6.3. Премирование руководителей учреждений осуществляется ежемесячно на основании оценки эффективности их деятельности в соответствии с показателями эффективности деятельности учреждений, их руководителей (приложение 3 к настоящему Примерному положению).

Оценка показателей эффективности деятельности учреждений, руководителей учреждений осуществляется ежемесячно, в соответствии с

установленными критериями оценки их деятельности.

Состав, порядок деятельности оценочной комиссии и срок проведения оценки эффективности деятельности учреждения и руководителя учреждения утверждаются приказом министерства.

Руководитель учреждения готовит отчет об оценке эффективности деятельности учреждения, руководителя учреждения в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Оценочная комиссия рассматривает отчет руководителя учреждения и на его основе проводит оценку эффективности деятельности учреждения и его руководителя в соответствии с критериями оценки эффективности их деятельности в баллах.

По результатам рассмотрения отчета руководителя учреждения оценочная комиссия, готовит предложения о премировании (невыплате премии) руководителю учреждения.

На основании предложений оценочной комиссии принимается решение о премировании или об отказе в премировании и оформляется приказом министерства.

Премиальные выплаты руководителям учреждений устанавливаются в процентах к должностному окладу из расчета 0,5 % за каждый набранный балл.

Премия руководителю выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда, сформированного за счет ассигнований областного бюджета и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.»;

1.3.9. Дополнить пункт 7.3 абзацем следующего содержания:

«Решение об оказании материальной помощи принимается в течении 7 рабочих дней с дня подачи письменного заявления.»;

1.3.10. Заменить в отметках о наличии приложений слова «к Положению об оплате труда работников областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья» на слова «к Примерному положению об оплате труда работников государственного областного автономного учреждения «Новгородский областной центр «Семья»»;

1.3.11. Изложить:

таблицу приложения 2 к Примерному положению в редакции:

**«РЕКОМЕНДУЕМЫЕ
ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ, ГЛАВНОГО
БУХГАЛТЕРА, ЗАВЕДУЮЩИХ (НАЧАЛЬНИКОВ) СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ (ОТДЕЛОВ)**

N п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии оценки	Количество баллов
----------	---	--------------------	----------------------

		эффективности деятельности	
Заместитель руководителя			
1.	Отсутствие установленных фактов несоблюдения требований нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения, по результатам проверок министерства, контрольно-надзорных и правоохранительных органов	Отсутствие	30
2.	Отсутствие нарушений в системе сбора, объединения статистических сведений	Отсутствие	20
3.	Отсутствие нарушений сроков и порядка предоставления периодической ежегодной и квартальной статистической отчетности, единовременных отчетов, в том числе в вышестоящие и контрольно-надзорные органы	Отсутствие	20
4.	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины, в том числе сроков выполнения поручений руководителя	Отсутствие	20
5.	Соблюдение норм служебной и профессиональной этики	Соблюдение	10
	Максимальное количество баллов		100
Главный бухгалтер			
1.	Отсутствие фактов нарушения трудового и финансового законодательства	Отсутствие	30
2.	Отсутствие нарушений по срокам и достоверности исполнения приказов, поручений, отчетов, предоставления информации	Отсутствие	20
3.	Отсутствие задолженности по заработной плате	Отсутствие	20
4.	Отсутствие необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности	Отсутствие	20
5.	Соблюдение норм служебной и профессиональной этики	Соблюдение	10
	Максимальное количество баллов		100
Заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела)			
1.	Отсутствие дефектов организационной (статистической, консультативной) работы в отделении, выявленных по результатам проверок контрольно-надзорных органов	Отсутствие	20

2.	Отсутствие обоснованных жалоб на действие работников структурного подразделения (отдела)	Отсутствие	20
3.	Отсутствие нарушений сроков и порядка представления периодической ежегодной и квартальной статистической отчетности, единовременных отчетов	Отсутствие	20
4.	Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения	Участие	20
5.	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины, в том числе сроков выполнения поручений руководителя	Отсутствие	10
6.	Соблюдение норм служебной и профессиональной этики	Соблюдение	10
	Максимальное количество баллов		100

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ,
ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ**

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
1.	Отсутствие нарушений организации деятельности отдела, выявленные по результатам проверок контрольно-надзорных органов	Отсутствие	30
2.	Отсутствие нарушений в системе сбора, объединения статистических сведений	Отсутствие	20
3.	Отсутствие нарушений сроков и порядка предоставления периодической ежегодной и квартальной статистической отчетности, единовременных отчетов	Отсутствие	15
4.	Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения	Участие	20
5.	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины, в том числе сроков выполнения поручений руководителя	Отсутствие	15
	Максимальное количество баллов		100
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			

1.	Отсутствие нарушений в выполнении должностных обязанностей, выявленных по результатам проверок контрольно-надзорных органов	Отсутствие	30
2.	Соответствие отчетной документации установленным формам	Соответствие	30
3.	Участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения	Участие	20
4.	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины, в том числе сроков выполнения поручений руководителя	Отсутствие	20
	Максимальное количество баллов		100
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
1.	Отсутствие нарушений в выполнении должностных обязанностей, выявленных по результатам проверок контрольно-надзорных органов	Отсутствие	30
2.	Соответствие отчетной документации установленным формам	Соответствие	30
3.	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины, в том числе сроков выполнения поручений руководителя	Отсутствие	20
4.	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие	20
	Максимальное количество баллов		100
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
1.	Отсутствие нарушений в выполнении должностных обязанностей, выявленных по результатам проверок контрольно-надзорных органов	Отсутствие	30
2.	Соответствие отчетной документации установленным формам	Соответствие	30
3.	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины, в том числе сроков выполнения поручений руководителя	Отсутствие	20
4.	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие	20
	Максимальное количество баллов		100

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ,
ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ РАБОЧИХ**

N п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
1.	<p>Качество и результативность профессиональной деятельности:</p> <p>отсутствие замечаний по качеству выполненных работ;</p> <p>соблюдение сроков выполнения работ;</p> <p>обеспечение бережного и эффективного использования материально-технических ресурсов, содержание в чистоте рабочего места</p>	Отсутствие замечаний	20
			20
			20
2.	<p>Соблюдение трудовой дисциплины:</p> <p>отсутствие дисциплинарных взысканий;</p> <p>отсутствие замечаний за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности</p>	Отсутствие замечаний	20
			20
Максимальное количество баллов			100
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
1.	<p>Качество и результативность профессиональной деятельности:</p> <p>отсутствие замечаний по качеству выполненных работ;</p> <p>соблюдение сроков выполнения работ;</p> <p>обеспечение бережного и эффективного использования материально-технических ресурсов, содержание в чистоте рабочего места</p>	Отсутствие замечаний	20
			20
			20
2.	<p>Соблюдение трудовой дисциплины:</p> <p>отсутствие дисциплинарных взысканий;</p> <p>отсутствие замечаний за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности</p>	Отсутствие замечаний	20
			20

Максимальное количество баллов	100	»;
--------------------------------	-----	----

1.3.12. Изложить:

таблицу приложения 3 к Примерному положению в редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ,
РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование показателя эффективности деятельности учреждения, руководителя учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
I. Основная деятельность учреждения		
Исполнение государственного задания на оказание государственных услуг	Выполнение государственного задания: Выполнение объема государственного задания по всем государственным услугам (работам), установленным в государственном задании на 100% и более	20
	Выполнение объема государственного задания по любой из государственных услуг (работ), установленных в государственном задании от 90 % до 100%	10
	Выполнение объема государственного задания по любой из государственных услуг (работ), установленных в государственном задании менее 90 %	-10
Результаты проверок министерства и иных контролирующих органов	Отсутствие выявленных в ходе проверок нарушений действующего законодательства, либо отсутствие проверок	10
	Наличие выявленных в ходе проверок нарушений действующего законодательства	0
	Невыполнение предписаний, указанных в актах проверок	-50
Проведение «горячих» телефонных линий, тематических публикаций, подготовка методических рекомендаций в отчетном периоде	Проведение не менее 1 «горячей линии» или тематической публикации или подготовка методических рекомендаций по вопросам социального обслуживания населения в месяц	20
	Отсутствие «горячей линии» или тематической публикации или подготовки методических рекомендаций по вопросам социального обслуживания населения в	0

	месяц	
Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставления услуг	20
	Наличие обоснованных жалоб, признанных обоснованными по результатам проверок	-5 (за каждое выявленное нарушение) -15 (при выявлении более трех нарушений)
Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения	Выполнение мероприятий по обеспечению информационной открытости учреждения:	8
	Системное сопровождение официального сайта учреждения, полнота и регулярность размещения информации на официальном сайте (перечень оказываемых учреждением услуг, государственные стандарты, новости, описание мероприятий) Размещение информации о мероприятиях, проводимых в учреждении (не менее 1 информации в месяц)	4
	Проведение работы с региональными и (или) муниципальными средствами массовой информации, направленной на популяризацию деятельности учреждения и министерства	4
	Невыполнение мероприятий по обеспечению информационной открытости учреждения	0

Исполнительская дисциплина	Нарушение требований нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения, зафиксированных результатами проверок министерства, контрольно-надзорных и правоохранительных органов	- 5
	Наличие зафиксированных нарушений сроков исполнения контрольных документов	-10
	Наличие дисциплинарных взысканий: замечание	- 50
	выговор	-100
II. Финансово-экономическая деятельность учреждения		
Целевое и эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода	7
	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода	-2
	Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	-2
Своевременность представления всех видов отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков и отсутствие нарушений при оформлении отчетности и других документов	8
	Наличие подтвержденного факта несвоевременного предоставления отчетности либо факта искажения данных и (или) недостоверности информации, зафиксированной в протоколах заседаний комиссии министерства по установлению премиальных выплат руководителям учреждений по итогам работы за период	-1 (за каждое выявленное нарушение) -4 (при выявлении более трех нарушений)
Соблюдение законодательства о закупках	Отсутствие нарушений законодательства при осуществлении закупок товаров, услуг	0

	Наличие нарушений законодательства в сфере закупок товаров, услуг, установленных в ходе проверок уполномоченными на осуществление контроля органами и подтвержденные актами проверок	-20
III. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами		
Выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	0
	Невыполнение квоты по приему на работу инвалидов	-10
Укомплектованность кадрами	Укомплектованность кадрами не менее 90 %	7
	Укомплектованность кадрами от 80 % до 90 %	5
	Укомплектованность кадрами не менее 80 %	0
Максимальное количество баллов		100

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр



Д.А.В.Тимофеева

Документов