



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2020

№ 19

Великий Новгород

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственного областного казенного учреждения, подведомственного министерству образования Новгородской области, по сфере деятельности бухгалтерский учет и аудит

Министерство образования Новгородской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников государственного областного казенного учреждения, подведомственного министерству образования Новгородской области, по сфере деятельности бухгалтерский учет и аудит, утвержденное постановлением министерства образования Новгородской области от 01.06.2020 № 12 (далее Положение):

1.1. Изложить таблицу «Коэффициенты, характеризующие объем управления учреждения» пункта 2.1 в редакции:

«Коэффициенты, характеризующие объем управления учреждения:

№ п/п	Показатели	Условия	Коэффициент (K _{пл})
1	2	3	4
1.	Численность работников списочного состава в учреждении (человек):	до 50	0,1
		от 50 до 60	0,2
		от 60 и выше	0,3
2.	Объем средств, принятых к обслуживанию в текущем финансовом году по утвержденной бюджетной росписи на начало финансового года (млн. рублей)	до 1000	0,1
		от 1000 до 2500	0,2
		от 2500 и выше	0,3

»;

1.2. Изложить абзацы четвертый, пятый пункта 5.2 в редакции:

«по должностям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам, не более 250 процентов должностного оклада;

по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, не более 250 процентов должностного оклада.»;

1.3. В приложении №1 к Положению:

1.3.1. Изложить второй абзац пункта 2.1 в редакции:

«Комиссия создается в количестве не менее 11 человек по согласованию с министерством образования Новгородской области. В состав комиссии включаются директор, работники учреждения, в том числе заместители директора учреждения, главный бухгалтер учреждения, начальники отделов учреждения, председатель первичной профсоюзной организации учреждения.»;

1.3.2. Дополнить четвертый абзац пункта 3.2 после слов «главным бухгалтером учреждения» словами «(в его отсутствие заместителем главного бухгалтера)»;

1.4. В приложении №3 к Положению дополнить таблицу «Размеры должностных окладов, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам и размеры повышающих коэффициентов к должностному окладу» строкой 3 следующего содержания:

№ п/п	Должность	Размер должностного оклада	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
«3.	Начальник отдела секретариата	14283	не более 0,4

»;

1.5. В приложении №5 к Положению:

1.5.1. Изложить в таблице «Перечень показателей эффективной и профессиональной деятельности работников учреждения» строки 1.1, 2.1, 3.3, 17.2 в редакции:

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов (% от должностного оклада)
«1.1.	Отсутствие со стороны руководства замечаний к исполняемым должностным обязанностям, отсутствие нарушений трудовой дисциплины, отсутствие обоснованных жалоб от руководителей организаций, принятых на централизованное бухгалтерское обслуживание	наличие / отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов»
«2.1.	Отсутствие со стороны руководства замечаний к исполняемым должностным обязанностям, отсутствие нарушений трудовой дисциплины, отсутствие обоснованных жалоб от руководителей организаций, принятых на централизованное бухгалтерское обслуживание	наличие / отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов»
«3.3.	Осуществление качественного руководства работой по организации и ведению бухгалтерского учета (отсутствие обоснованных и подтвержденных жалоб со стороны руководителей организаций, принятых на централизованное бухгалтерское обслуживание, предписаний по проверкам)	наличие / отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов»

«17.2.	Отсутствие замечаний к оформлению кадровой документации (составление приказов, табеля учета рабочего времени, графика отпусков и его учет, оформление трудовых правоотношений), а также к ведению кадрового учета в программе 1С «Зарплата и кадры»	наличие / отсутствие	наличие -0 баллов отсутствие 15 баллов»
--------	---	----------------------	--

1.5.2. Исключить в таблице «Перечень показателей эффективной и профессиональной деятельности работников учреждения» раздел 14;

1.5.3. Дополнить таблицу «Перечень показателей эффективной и профессиональной деятельности работников учреждения» разделами 18, 19 следующего содержания:

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов (% от должностного оклада)
1	2	3	4
Отдел секретариата			
18. Начальник отдела секретариата			
18.1.	Отсутствие со стороны руководства замечаний к исполняемым должностным обязанностям, отсутствие нарушений трудовой дисциплины	наличие/отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов
18.2.	Отсутствие замечаний к организации системы работы с документами, обеспечению единого порядка ведения делопроизводства, исполнению регламента работы с документами в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области и организации работы приемной министерства образования Новгородской области	наличие/отсутствие	наличие -0 баллов отсутствие -10 баллов
18.3.	Отсутствие замечаний к качеству и срокам выполнения поручений министра образования Новгородской области, директора учреждения	наличие/отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 20 баллов
18.4.	Отсутствие замечаний к качеству осуществления контроля: за своевременным исполнением специалистами министерства образования Новгородской области поступивших им на исполнение документов, в том числе правовых актов, а также поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Губернатора Новгородской области; за своевременной и качественной подготовкой информации в соответствии с поручениями министра образования Новгородской области	наличие/отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов
Итого максимально возможное количество баллов:			50 баллов

19. Главный специалист, ведущий специалист (по вопросам обеспечения деятельности министерства образования Новгородской области в вопросах единого порядка документирования)			
19.1.	Отсутствие со стороны руководства замечаний к исполняемым должностным обязанностям, отсутствие нарушений трудовой дисциплины	наличие / отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов
19.2.	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетов, подготовки информации, ответов на запросы, обращения и замечаний к их качеству	наличие / отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов
19.3.	Отсутствие замечаний к качеству и срокам проведения мероприятий, осуществляемых в рамках поручений министра образования Новгородской области	наличие / отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 5 баллов
19.4.	Отсутствие замечаний к организации работы приемной министерства образования Новгородской области, ведению электронной базы документации министерства образования Новгородской области, исполнению регламента работы с документами в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области, а также комплектованию и учету документов	наличие / отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 25 баллов
Итого максимально возможное количество баллов:			50 баллов

»;

2. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 18 августа 2020 года.

3. Разместить постановление на «Официальном интернет - портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр Е.Н. Серебрякова

