



ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.11.2014 № 187

г. Новосибирск

Об управлении информационных проектов Новосибирской области

В соответствии со статьей 6 Закона Новосибирской области от 03.03.2004 № 168-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Новосибирской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении информационных проектов Новосибирской области.

2. Установить предельную штатную численность управления информационных проектов Новосибирской области в количестве 16 штатных единиц, в том числе 1 штатная единица заместителя начальника управления.

В.Ф. Городецкий

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Новосибирской области
от 28.11.2014 № 187

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении информационных проектов Новосибирской области

І. Общие положения

1. Управление информационных проектов Новосибирской области (далее – управление) является областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, обеспечивающим реализацию государственной информационной политики и исполнительно-распорядительную деятельность в установленной сфере в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области и нормативное правовое регулирование в установленной сфере деятельности в пределах, установленных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, а также координацию и контроль за деятельностью подведомственных ему государственных учреждений Новосибирской области и унитарных предприятий Новосибирской области.

2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Новосибирской области, законами Новосибирской области, постановлениями, распоряжениями Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, иными органами и организациями.

4. Управление обладает правами юридического лица, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные, неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, печать с изображением герба Новосибирской области и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

5. Финансирование расходов на содержание управления осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

6. Сокращенное наименование управления: УИП НСО.

7. Место нахождения управления: 630011, г. Новосибирск, Красный

проспект, 18.

II. Полномочия

8. В установленной сфере деятельности управление исполняет следующие полномочия:

1) обеспечивает разработку:

а) проектов законов Новосибирской области по вопросам, относящимся к сфере ведения управления, вносимых Губернатором Новосибирской области в Законодательное Собрание Новосибирской области в порядке законодательной инициативы;

б) проектов правовых актов Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области по вопросам, относящимся к сфере ведения управления;

2) разрабатывает и реализует государственные и ведомственные целевые программы Новосибирской области в установленной сфере деятельности, участвует в реализации федеральных программ;

3) организует публикацию в средствах массовой информации нормативных правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области;

4) обеспечивает подготовку и проведение фестивалей, конференций, семинаров, тематических акций в сфере средств массовой информации, иных общественных мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня и творческой активности работников средств массовой информации и массовых коммуникаций;

5) организует направление в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области газеты «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области» с приложениями и газеты «Советская Сибирь» с приложениями, в которых публикуются нормативные правовые акты Новосибирской области;

6) обеспечивает участие работников управления в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в государственной собственности Новосибирской области, в случае их избрания в установленном законодательством порядке;

7) принимает участие в осуществлении международного сотрудничества в интересах Новосибирской области в пределах установленных полномочий;

8) осуществляет полномочия учредителя государственных учреждений Новосибирской области, координацию и регулирование деятельности унитарных предприятий Новосибирской области в установленной сфере деятельности;

9) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Новосибирской области, предусмотренных на содержание управления и реализацию возложенных на него полномочий, в том числе формирует государственные задания подведомственным государственным учреждениям Новосибирской области;

10) в установленном законодательством порядке осуществляет закупки и заключает государственные контракты и другие гражданско-правовые договоры

на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд управления в установленной сфере деятельности;

11) организует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации государственных гражданских служащих и иных работников управления, участвует в организации профессиональной подготовки, повышении квалификации и аттестации работников подведомственных учреждений;

12) разрабатывает методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию управления;

13) обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, находящимся в компетенции управления, в соответствии с действующим законодательством, принятие по ним решений и направление ответов заявителям, организует прием граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

14) осуществляет мероприятия по противодействию терроризму в пределах своих полномочий;

15) обеспечивает мобилизационную подготовку управления, а также контроль и координацию деятельности подведомственных организаций, имеющих мобилизационные задания;

16) осуществляет в пределах своей компетенции деятельность по реализации антикоррупционной политики в Новосибирской области;

17) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту персональных данных и сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции;

18) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;

19) обеспечивает доступ к информации о деятельности управления, организует работу с запросами граждан и юридических лиц о его деятельности в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

20) осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями и уполномоченными лицами органов государственной власти, отвечающими за информационное сопровождение деятельности органов государственной власти;

21) оказывает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

22) выполняет иные предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Новосибирской области, иными правовыми актами Новосибирской области полномочия в установленной сфере деятельности.

9. На основании и во исполнение федерального законодательства, Устава

Новосибирской области, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области управление:

1) в порядке, установленном Губернатором Новосибирской области, принимает нормативные правовые акты по вопросам в установленной сфере деятельности, за исключением вопросов, правовое регулирование которых осуществляется исключительно федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Новосибирской области, актами Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области;

2) утверждает:

а) административные регламенты исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в подведомственной сфере деятельности;

б) порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

в) иные документы в установленной сфере деятельности, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Новосибирской области, правовыми актами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

III. Права

10. Управление для реализации полномочий имеет право:

1) запрашивать и получать от органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, иных органов и организаций документы, материалы, иную информацию, необходимые для осуществления полномочий управления;

2) использовать государственные информационные системы Новосибирской области, а также государственные системы связи;

3) привлекать научные и иные организации, ученых, экспертов и иных специалистов для проработки вопросов в установленной сфере деятельности;

4) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, коллегии) по вопросам полномочий управления;

5) разрабатывать (издавать) в соответствии с действующим законодательством инструкции и методические рекомендации по вопросам полномочий управления;

6) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

IV. Организация деятельности

11. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на

должность и освобождается от должности Губернатором Новосибирской области.

Заместители начальника управления назначаются и освобождаются от должности Губернатором Новосибирской области по представлению начальника управления в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Новосибирской области.

Количество заместителей начальника управления устанавливается Губернатором Новосибирской области.

12. Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

13. Начальник управления:

1) осуществляет руководство деятельностью управления на основе единоначалия, действует без доверенности от имени управления, представляет его в судебных органах, в отношениях с другими органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями;

2) издает приказы по вопросам, относящимся к сфере деятельности управления, а также приказы по оперативным и текущим вопросам организации деятельности управления;

3) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих управления и должностные инструкции работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих управления и полномочия работодателя в отношении работников управления, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, за исключением полномочий по назначению на должность и освобождению от должности заместителей руководителей управления;

5) утверждает положения о структурных подразделениях управления;

6) вносит на рассмотрение Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области проекты правовых актов и предложения по совершенствованию законодательства по вопросам, относящимся к сфере деятельности управления;

7) утверждает штатное расписание управления в пределах утвержденной штатной численности и фонда оплаты труда;

8) утверждает смету расходов на содержание управления в пределах средств, предусмотренных законом Новосибирской области о бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год;

9) вносит в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области предложения по формированию проекта бюджета Новосибирской области в части финансового обеспечения деятельности подведомственных управлению государственных учреждений Новосибирской области, унитарных предприятий Новосибирской области;

10) назначает на должность и освобождает от должности руководителей

подведомственных государственных учреждений Новосибирской области и унитарных предприятий Новосибирской области;

11) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области о государственной службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в управлении;

12) представляет в установленном порядке работников управления к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Новосибирской области, Почетной грамотой Губернатора Новосибирской области, Почетной грамотой Правительства Новосибирской области, объявлению Благодарности Губернатора Новосибирской области;

13) организует мобилизационную подготовку и перевод управления на работу в условиях военного времени;

14) распоряжается финансовыми средствами управления и закрепленным за ним имуществом в пределах своей компетенции и осуществляет контроль их целевого использования;

15) подписывает государственные контракты, договоры (соглашения), заключаемые от имени управления;

16) выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Новосибирской области;

17) проводит личный прием граждан в управлении и организует личный прием граждан уполномоченными лицами управления в порядке, установленном законодательством;

18) обеспечивает осуществление мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в управлении.

14. Управление может быть переименовано, реорганизовано или упразднено в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.
