



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2016 № 302-п

г. Новосибирск

Об утверждении Положения об управлении информационных проектов
Новосибирской области

В соответствии со статьей 6 Закона Новосибирской области от 03.03.2004 № 168-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Новосибирской области» Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемое Положение об управлении информационных проектов Новосибирской области.

Губернатор Новосибирской области

В.Ф. Городецкий

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 27.09.2016 № 302-п

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении информационных проектов Новосибирской области

I. Общие положения

1. Управление информационных проектов Новосибирской области (далее – управление) является областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, обеспечивающим реализацию государственной информационной политики и исполнительно-распорядительную деятельность в установленной сфере в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области и нормативное правовое регулирование в установленной сфере деятельности в пределах, установленных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, а также координацию и контроль за деятельностью подведомственных ему государственных учреждений Новосибирской области и унитарных предприятий Новосибирской области.

2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Новосибирской области, законами Новосибирской области, постановлениями, распоряжениями Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления в Новосибирской области, иными органами и организациями.

4. Управление обладает правами юридического лица, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные, неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, печать с изображением герба Новосибирской области и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

5. Финансирование расходов на содержание управления осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

6. Сокращенное наименование управления: УИП НСО.

7. Место нахождения управления: 630007, г. Новосибирск, Красный проспект, 18.

II. Полномочия

8. В установленной сфере деятельности управление исполняет следующие полномочия:

1) разрабатывает:

а) проекты законов Новосибирской области по вопросам, относящимся к сфере ведения управления, вносимых Губернатором Новосибирской области в Законодательное Собрание Новосибирской области в порядке законодательной инициативы;

б) проекты правовых актов Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области по вопросам, относящимся к сфере ведения управления;

2) разрабатывает и реализует государственные и ведомственные целевые программы Новосибирской области в установленной сфере деятельности, участвует в реализации федеральных программ;

3) организует публикацию в средствах массовой информации нормативных правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области;

4) обеспечивает подготовку и проведение фестивалей, конференций, семинаров, тематических акций в сфере средств массовой информации, иных общественных мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня и творческой активности работников средств массовой информации и массовых коммуникаций;

5) организует направление в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области газеты «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области» с приложениями и газеты «Советская Сибирь» с приложениями, в которых публикуются нормативные правовые акты Новосибирской области;

6) обеспечивает участие работников управления в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в государственной собственности Новосибирской области, в случае их избрания в установленном законодательством порядке;

7) принимает участие в осуществлении международного сотрудничества в интересах Новосибирской области в пределах установленных полномочий;

8) осуществляет полномочия учредителя государственных учреждений Новосибирской области, координацию и регулирование деятельности унитарных предприятий Новосибирской области в установленной сфере деятельности;

9) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Новосибирской области, предусмотренных на содержание управления и реализацию возложенных на него полномочий, в том числе формирует государственные задания подведомственным государственным учреждениям Новосибирской области;

10) в установленном законодательством порядке осуществляет закупки и заключает государственные контракты и другие гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд управления

в установленной сфере деятельности;

11) организует дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих и иных работников управления, участвует в организации профессиональной подготовки, повышении квалификации и аттестации работников подведомственных учреждений;

12) разрабатывает методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию управления;

13) обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, находящимся в компетенции управления, в соответствии с действующим законодательством, принятие по ним решений и направление ответов заявителям, организует прием граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

14) осуществляет мероприятия по противодействию терроризму в пределах своих полномочий;

15) реализует меры и государственные программы Новосибирской области в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в пределах своей компетенции;

16) осуществляет организацию выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении управления;

17) участвует в возмещении вреда, причиненного физическим и юридическим лицам в результате террористического акта, совершенного на территории Новосибирской области, в пределах своей компетенции;

18) обеспечивает мобилизационную подготовку управления, а также контроль и координацию деятельности подведомственных организаций, имеющих мобилизационные задания;

19) осуществляет в пределах своей компетенции деятельность по реализации антикоррупционной политики в Новосибирской области;

20) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту персональных данных и сведений, составляющих государственную тайну;

21) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;

22) обеспечивает доступ к информации о деятельности управления, организует работу с запросами граждан и юридических лиц о его деятельности в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

23) осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями и уполномоченными лицами органов государственной власти, отвечающими за информационное сопровождение деятельности органов государственной власти;

24) оказывает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам,

относящимся к компетенции управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

25) выполняет иные предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Новосибирской области, иными правовыми актами Новосибирской области полномочия в установленной сфере деятельности.

9. На основании и во исполнение федерального законодательства, Устава Новосибирской области, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области управление:

1) в порядке, установленном Губернатором Новосибирской области, принимает нормативные правовые акты по вопросам в установленной сфере деятельности, за исключением вопросов, правовое регулирование которых осуществляется исключительно федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Новосибирской области, правовыми актами Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области;

2) утверждает:

а) административные регламенты исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в подведомственной сфере деятельности;

б) порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

в) иные документы в установленной сфере деятельности, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Новосибирской области, правовыми актами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

III. Права

10. Управление для реализации полномочий имеет право:

1) запрашивать и получать от органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, иных органов и организаций документы, материалы, иную информацию, необходимые для осуществления полномочий управления;

2) использовать государственные информационные системы Новосибирской области, а также государственные системы связи;

3) привлекать научные и иные организации, ученых, экспертов и иных специалистов для проработки вопросов в установленной сфере деятельности;

4) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, коллегии) по вопросам, входящим в полномочия управления;

5) разрабатывать (издавать) в соответствии с действующим законодательством инструкции и методические рекомендации по вопросам,

входящим в полномочия управления;

б) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

IV. Организация деятельности

11. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Новосибирской области.

Заместители начальника управления назначаются на должность и освобождаются от должности Губернатором Новосибирской области по представлению начальника управления в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Новосибирской области.

Количество заместителей начальника управления устанавливается Губернатором Новосибирской области.

12. Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

13. Начальник управления:

1) осуществляет руководство деятельностью управления на основе единоначалия, действует без доверенности от имени управления, представляет его в судебных органах, в отношениях с другими органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями;

2) издает приказы по вопросам, относящимся к сфере деятельности управления, а также приказы по оперативным и текущим вопросам организации деятельности управления;

3) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих управления и должностные инструкции работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих управления и полномочия работодателя в отношении работников управления, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, за исключением полномочий по назначению на должность и освобождению от должности заместителей начальника управления;

5) утверждает положения о структурных подразделениях управления;

6) вносит на рассмотрение Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области проекты правовых актов и предложения по совершенствованию законодательства по вопросам, относящимся к сфере деятельности управления;

7) утверждает штатное расписание управления в пределах утвержденной штатной численности и фонда оплаты труда;

8) утверждает смету расходов на содержание управления в пределах

средств, предусмотренных законом Новосибирской области о бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год;

9) вносит в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области предложения по формированию проекта бюджета Новосибирской области в части финансового обеспечения деятельности подведомственных управлению государственных учреждений Новосибирской области, унитарных предприятий Новосибирской области;

10) назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных государственных учреждений Новосибирской области и унитарных предприятий Новосибирской области;

11) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области о государственной службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в управлении;

12) представляет в установленном порядке работников управления к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Новосибирской области, Почетной грамотой Губернатора Новосибирской области, Почетной грамотой Правительства Новосибирской области, объявлению Благодарности Губернатора Новосибирской области;

13) организует мобилизационную подготовку и перевод управления на работу в условиях военного времени;

14) распоряжается финансовыми средствами управления и закрепленным за ним имуществом в пределах своей компетенции и осуществляет контроль их целевого использования;

15) подписывает государственные контракты, договоры (соглашения), заключаемые от имени управления;

16) выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Новосибирской области;

17) проводит личный прием граждан в управлении и организует личный прием граждан уполномоченными лицами управления в порядке, установленном законодательством;

18) обеспечивает осуществление мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в управлении.

14. Управление может быть переименовано, реорганизовано или упразднено в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.
