



ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.10.2018 № 211

г. Новосибирск

О внесении изменений в постановление Губернатора Новосибирской области от 20.12.2012 № 228

П о с т а н о в л я ю:

Внести в постановление Губернатора Новосибирской области от 20.12.2012 № 228 «Об утверждении Положения о наставничестве в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, исполнительных органах государственной власти Новосибирской области» следующие изменения:

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Департаменту организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (Дудникова В.А.) осуществлять организационное и методическое сопровождение работы по наставничеству.».

2. В Положении о наставничестве в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, исполнительных органах государственной власти Новосибирской области:

1) подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«1) государственных гражданских служащих Новосибирской области, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, за исключением лиц, назначенных на должности категории «руководители» высшей и главной групп, категории «помощники (советники)» высшей группы;»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Период осуществления наставничества составляет шесть месяцев.

В случае если с сотрудником заключен служебный контракт (трудовой договор) на срок менее шести месяцев, наставничество устанавливается на срок служебного контракта (трудового договора).

В указанный срок не включается период временной нетрудоспособности сотрудника и другие периоды, когда сотрудник фактически не исполнял должностные обязанности.

Период осуществления наставничества продлевается на срок, равный периоду временной нетрудоспособности или другим периодам, когда сотрудник фактически не исполнял должностные обязанности.»;

3) в пункте 5 исключить слова «государственные должности Новосибирской области,» и «профессиональное»;

4) в абзаце первом пункта 6 слово «пяти» заменить словом «десяти»;

5) дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Замена наставника осуществляется приказом руководителя государственного органа в следующих случаях:

1) при расторжении служебного контракта (трудового договора) с наставником;

2) при назначении наставника или лица, в отношении которого осуществляется наставничество, на другую должность;

3) при отсутствии наставника на работе более двух месяцев подряд.»;

6) в пункте 8 слово «адаптации» заменить словом «наставничества»;

7) пункт 12 после слов «на вышестоящую должность» дополнить словами «, при применении видов материального и нематериального поощрения, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и трудовым законодательством, в том числе при определении размера премий за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемых государственным гражданским служащим Новосибирской области, премий по результатам работы, выплачиваемых работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области.»;

8) приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

И.о. Губернатора Новосибирской области

В.М. Знатков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Губернатора
Новосибирской области
от 25.10.2018 № 211

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о наставничестве
в администрации Губернатора
Новосибирской области и
Правительства Новосибирской
области, исполнительных
органах государственной
власти Новосибирской области

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальная программа адаптации (примерная форма)

Фамилия, имя, отчество сотрудника (последнее – при наличии)

Структурное подразделение _____

Должность _____

Период адаптации с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Мероприятия по адаптации	Сроки выполнения	Подпись сотрудника
1	Ознакомление с организационной структурой государственного органа, основными правовыми актами, регламентирующими систему органов государственной власти Новосибирской области, служебную деятельность сотрудника (в том числе с положением о государственном органе, положением о структурном подразделении, должностным регламентом или должностной инструкцией и т.д.)		

2	Ознакомление с основными нормативными правовыми актами, регламентирующими систему контроля исполнения правовых актов и поручений Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области, первого заместителя Губернатора Новосибирской области		
3	Изучение требований к документированию управленческой деятельности, организации работы с документами в государственном органе, ознакомление с системой электронного документооборота		
4	Освоение работы с информационными системами, базами данных, программными средствами, используемыми в служебной деятельности		
5	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Новосибирской области		
6	Изучение нормативных и методических документов по вопросам исполнения должностных обязанностей		
7	Ознакомление с формами и методами работы в государственном органе		
8	Иные мероприятия		

Индивидуальную программу адаптации разработали:

Наставник _____ «____» _____ 20__ г.
(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Сотрудник _____ «____» _____ 20__ г.
(должность, фамилия, инициалы, подпись)

_____».