



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

22.01.2019

№ 41

Новосибирск

Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий регионального государственного контроля (надзора), при проведении которых не требуется взаимодействие министерства труда и социального развития Новосибирской области с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и результатов таких мероприятий

В соответствии с частью 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и содержания заданий на проведение мероприятий регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов и регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, при проведении которых не требуется взаимодействие министерства труда и социального развития Новосибирской области с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и результатов таких мероприятий.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

Я.А. Фролов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда
и социального развития
Новосибирской области

от 22 января 2019 № 41

ПОРЯДОК
оформления и содержания заданий на проведение мероприятий
регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу
инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок,
выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления
протоколов и регионального государственного контроля (надзора) в сфере
социального обслуживания, при проведении которых не требуется
взаимодействие министерства труда и социального развития Новосибирской
области с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и
результатов таких мероприятий
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила оформления заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов и регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – мероприятия по контролю, задание) и их результатов, а также определяет содержание таких заданий.

2. Мероприятия по контролю проводятся должностными лицами министерства труда и социального развития Новосибирской области (далее – уполномоченные должностные лица, министерство) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральными законами от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - наблюдение за соблюдением обязательных требований) в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

1) посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по

представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица;

2) законодательства при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации.

3. Основаниями проведения мероприятия по контролю являются задания, ежеквартально утверждаемые министром труда и социального развития Новосибирской области по предложению структурных подразделений министерства, уполномоченных на проведение мероприятий по контролю.

4. Задание на проведение мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее чем за один рабочий день до даты начала проведения мероприятий по контролю.

5. В задании содержатся следующие сведения:

1) наименование мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований;

2) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности уполномоченных должностных лиц;

3) цели и задачи мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований;

4) правовые основания проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований;

5) срок проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований;

6) даты начала и окончания проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований.

6. По результатам проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований уполномоченными должностными лицами министерства составляется акт по типовой форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. В акте указываются:

1) дата и место составления акта;

2) наименование мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований;

3) дата и номер задания на проведение мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований;

4) даты начала и окончания проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований;

5) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности уполномоченных должностных лиц, проводивших мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований;

6) выявленные (при наличии) нарушения обязательных требований;

7) сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, допустивших выявленные нарушения;

8) подписи уполномоченных должностных лиц, проводивших мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований.

8. Акт оформляется в течение 3 рабочих дней с даты окончания мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований.

9. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований нарушений обязательных требований уполномоченные должностные лица министерства принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме министру труда и социального развития Новосибирской области мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

10. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», министерство направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

Приложение № 1
к Порядку оформления и содержания
заданий на проведение мероприятий
регионального государственного контроля
(надзора)
за приемом на работу инвалидов в пределах
установленной квоты с правом проведения
проверок, выдачи обязательных для
исполнения предписаний и составления
протоколов и регионального
государственного контроля (надзора) в
сфере социального обслуживания, при
проведении которых не требуется
взаимодействие министерства труда и
социального развития Новосибирской
области с юридическими лицами,
индивидуальными предпринимателями, и
результатов таких мероприятий

форма

Утверждаю
Министр труда и социального
развития Новосибирской области

«___» _____ 20__ г.

Задание № ____
на проведение мероприятий регионального государственного контроля
(надзора) _____,
при
проведении которых не требуется взаимодействие министерства труда и
социального развития Новосибирской области с юридическими
лицами, индивидуальными предпринимателями

1. Провести мероприятия регионального государственного контроля
(надзора) _____,
при
проведении которых не требуется взаимодействие министерства труда и
социального развития Новосибирской области с юридическими лицами,
индивидуальными предпринимателями, в форме наблюдения за соблюдением
обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо
действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность

по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с _____

(указать реквизиты нормативных правовых актов)

(далее - мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований):

2. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ми) на проведение мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований)

3. Цели и задачи мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

4. Правовые основания проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проведение мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований; ссылка на положения нормативных правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований)

5. Срок проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

К проведению мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований приступить с «___» _____ 20__ г.

Мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований окончить не позднее «___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку оформления и содержания
заданий на проведение мероприятий
регионального государственного контроля
(надзора)
за приемом на работу инвалидов в пределах
установленной квоты с правом проведения
проверок, выдачи обязательных для
исполнения предписаний и составления
протоколов и регионального
государственного контроля (надзора) в
сфере социального обслуживания, при
проведении которых не требуется
взаимодействие министерства труда и
социального развития Новосибирской
области с юридическими лицами,
индивидуальными предпринимателями, и
результатов таких мероприятий

форма

(место составления акта)

(дата составления акта)

АКТ № ____

о проведении мероприятий регионального государственного контроля
(надзора)

_____, при
проведении которых не требуется взаимодействие министерства труда и
социального развития Новосибирской области с юридическими
лицами, индивидуальными предпринимателями

На основании задания, утвержденного министром труда и социального развития
Новосибирской области от «____» _____ 20__ года № ____, проведены
мероприятия регионального государственного контроля (надзора):

_____,
при проведении которых не требуется взаимодействие министерства труда и
социального развития Новосибирской области с юридическими лицами,
индивидуальными предпринимателями, в форме наблюдения за соблюдением
обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо
действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность
по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных
государственных информационных систем) возложена на такие лица в
соответствии с _____

(указать реквизиты нормативных правовых актов)

(далее - мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований):

Дата начала проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований: «___» _____ 20__ г.

Дата окончания проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований: «___» _____ 20__ г.

Уполномоченное(ые) должностное(ые) лицо(а), проводившее(ие) мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) мероприятие по контролю)

В рамках мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований установлено:

Выявлены/не выявлены нарушения обязательных требований:

(с указанием положений и характера нарушений) (при наличии)

Сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, допустивших нарушения обязательных требований:

*(должность уполномоченного(ых)
должностного(ых) лица(лиц))*

(подпись)

*Ф.И.О
(при наличии)*