



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 июля 2016 года

№ 199-п

г. Омск

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в сфере молодежной политики в 2016 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Омской области «Об областном бюджете на 2016 год» Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в сфере молодежной политики в 2016 году.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области

В.И. Назаров

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств областного бюджета субсидий
юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), индивидуальным
предпринимателям в сфере молодежной
политики в 2016 году

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в сфере молодежной политики (далее соответственно – субсидии, получатели субсидий) в 2016 году.

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение (возмещение) затрат получателей субсидий в связи с осуществлением деятельности в сфере организации оздоровления и отдыха детей в Омской области (далее – деятельность по оздоровлению).

3. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) осуществление получателем субсидии в Омской области деятельности по оздоровлению в качестве основного вида деятельности;

2) непредоставление получателю субсидии средств из областного бюджета на осуществление деятельности по оздоровлению в 2016 году;

3) отсутствие у получателя субсидии на дату подачи заявления на участие в отборе задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней, штрафов и процентов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) прохождение получателем субсидии отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 3 настоящего Порядка;

2) использование субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по оздоровлению, в соответствии с целью ее предоставления;

3) заключение с Министерством по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области (далее – Министерство) соглашения о предоставлении субсидии, предусматривающего в качестве условия ее предоставления согласие получателя субсидии (за исключением случаев, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения

иностранной валюты в соответствии с пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, утвержденной Министерством (далее – соглашение). Соглашением предусматриваются также случаи возврата в областной бюджет получателем субсидии в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году (далее – остатки субсидии);

4) представление получателем субсидии отчета об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по оздоровлению, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

5) наличие у получателя субсидии документов, подтверждающих осуществление им деятельности по оздоровлению.

5. В целях участия в отборе получатели субсидий представляют в Министерство в установленный им срок следующие документы (далее – документы для участия в отборе):

1) заявление на участие в отборе по форме, утвержденной Министерством;

2) копии учредительных документов получателя субсидии (для юридических лиц);

3) расчет предполагаемых к финансовому обеспечению затрат в связи с осуществлением получателем субсидии деятельности по оздоровлению (далее – расчет затрат);

4) копии платежных документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат в связи с осуществлением деятельности по оздоровлению (в случае обращения за предоставлением субсидий на возмещение затрат);

5) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

Копии представляемых документов для участия в отборе должны быть заверены получателями субсидий.

Документ, предусмотренный подпунктом 5 настоящего пункта, представляется получателями субсидий по собственной инициативе. В случае если указанный документ не представлен, Министерство запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

Документы для участия в отборе могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с законодательством.

6. Отбор проводится комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством.

Председателем комиссии является заместитель Председателя Правительства Омской области, координирующий деятельность Министерства в соответствии с распределением обязанностей между Губернатором Омской области, членами Правительства Омской области, руководителем Аппарата Губернатора и Правительства Омской области,

утвержденным Указом Губернатора Омской области от 22 января 2013 года № 6.

7. Информация о сроках проведения отбора, месте и времени приема документов для участия в отборе размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://mdms.omskportal.ru>.

8. Отбор проводится комиссией в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в отборе.

9. Министерство на основании решения комиссии в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения комиссией вопроса о предоставлении субсидии принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Получатели субсидий информируются Министерством о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с законодательством и (или) в письменной форме (по выбору получателя субсидии).

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии критериям отбора, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

2) несоблюдение условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 3 пункта 4 настоящего Порядка;

3) представление неполного пакета документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка либо наличие в представленных документах недостоверных сведений.

11. Субсидии предоставляются в соответствии с утвержденной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Министерству, в размере, определяемом исходя из расчета затрат.

12. Перечисление субсидий осуществляется в установленном законодательством порядке на расчетные счета получателей субсидий в течение 30 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

13. При возникновении случаев возврата остатков субсидий, предусмотренных соглашением, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их обнаружения направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатков субсидий.

14. Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с осуществлением получателем субсидии деятельности по оздоровлению представляется получателем субсидии по форме, утвержденной Министерством, не позднее 20 декабря текущего финансового года.

15. Проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляются Министерством и Главным управлением финансового контроля Омской области.

16. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателям субсидий уведомление о возврате субсидий.

17. Субсидии (остатки субсидий) подлежат возврату в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате субсидий (остатков субсидий).

18. В случае нарушения срока возврата субсидий (остатков субсидий), установленного пунктом 17 настоящего Порядка, субсидии (остатки субсидий) возвращаются в областной бюджет в соответствии с законодательством.

