

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 декабря 2024 года

№ 743-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 23 октября 2013 года № 273-п

Внести в постановление Правительства Омской области от 23 октября 2013 года № 273-п "О мерах социальной поддержки участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей, прибывших в Омскую область" следующие изменения:

1) в пункте 1:

- в подпункте 3 точку заменить точкой с запятой;
- дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

"4) компенсации расходов на уплату государственной пошлины за совершение нотариальных действий по свидетельствованию верности перевода личных документов, необходимых для оформления их правового статуса на территории Российской Федерации, и (или) подлинности подписи переводчика (далее – компенсация за перевод документов) отдельным категориям участников Государственной программы и (или) членам их семей.";

2) в пункте 1.3 слова "пунктами 18.1, 18.2" заменить словами "пунктами 18.1 – 18.3";

3) пункт 1.4 исключить;

4) в пункте 1.5 цифры "1, 3" заменить цифрами "1, 3, 4";

5) в пункте 2:

- в подпункте 3 точку заменить точкой с запятой;
- дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

"4) Порядок предоставления компенсации за перевод документов отдельным категориям участников Государственной программы и (или) членам их семей (приложение № 4).";

6) в приложении № 1 "Порядок предоставления единовременного подъемного пособия участнику Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам его семьи, прибывшим в Омскую область":

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Пособие выплачивается участнику Государственной программы однократно в следующих размерах:

1) из расчета 14 000 руб. на участника Государственной программы и 7 000 руб. на каждого члена его семьи – лицам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 3 настоящего Порядка;

2) из расчета 15 000 руб. на участника Государственной программы и 7 500 руб. на каждого члена его семьи – лицам, указанным в подпунктах 3, 4 пункта 3 настоящего Порядка.";

- в пункте 3:

в подпункте 2 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

"3) для участника Государственной программы, поставленного на учет с 1 января по 31 августа 2025 года включительно, – не позднее 31 декабря 2025 года включительно;

4) для участника Государственной программы, поставленного на учет с 1 сентября по 31 декабря 2025 года включительно, – не позднее 31 марта 2026 года включительно.";

- пункт 3.1 исключить;

- в пункте 4 цифры "18.1, 18.2" заменить цифрами "18.1 – 18.3";

- в пункте 5 подпункт 6 исключить;

- пункт 6 после слов "участника Государственной программы" дополнить словами ", утраты статуса участника Государственной программы в соответствии с пунктом 18.3 Государственной программы";

- в подпункте 4 пункта 9 слова "пунктами 3, 3.1" заменить словами "пунктом 3";

- в пункте 11 слова "(за исключением случая, предусмотренного пунктом 18 Государственной программы)" заменить словами "в соответствии с пунктами 25, 26 Государственной программы";

7) в приложении № 2 "Порядок предоставления частичной компенсации расходов на жилищное обустройство отдельным категориям участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, прибывшим в Омскую область":

- в пункте 2:

в абзаце втором слова ", полученных по месту временного пребывания участника Государственной программы на территории Омской области (далее – гостиничные услуги)" заменить словами "(далее – гостиничные услуги), либо расходы на предоставление социально-бытовых услуг в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, находящихся в ведении Омской области (далее – социально-бытовые услуги), полученных по месту временного пребывания участника Государственной программы на территории Омской области";

абзац шестой после слов "гостиничные услуги" дополнить словами ", социально-бытовые услуги";

- пункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

"3. Компенсация выплачивается на основании представленных документов, подтверждающих расходы по внесению предусмотренной договором найма (поднайма) жилого помещения платы за наем (поднаем) жилого помещения, либо документов, подтверждающих расходы по оплате гостиничных услуг, социально-бытовых услуг, в следующих размерах:

1) не более 60 000 руб. лицам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 4 настоящего Порядка;

2) не более 70 000 руб. лицам, указанным в подпунктах 3, 4 пункта 4 настоящего Порядка.

4. Срок обращения участника Государственной программы за получением компенсации определяется датой постановки его на учет:

1) для участника Государственной программы, поставленного на учет с 1 января по 31 августа 2024 года включительно, – не позднее 31 декабря 2024 года включительно;

2) для участника Государственной программы, поставленного на учет с 1 сентября по 31 декабря 2024 года включительно, – не позднее 31 марта 2025 года включительно;

3) для участника Государственной программы, поставленного на учет с 1 января по 31 августа 2025 года включительно, – не позднее 31 декабря 2025 года включительно;

4) для участника Государственной программы, поставленного на учет с 1 сентября по 31 декабря 2025 года включительно, – не позднее 31 марта 2026 года включительно.";

- в пункте 6:

подпункт 4 дополнить словами ", либо копия договора о предоставлении социально-бытовых услуг";

подпункт 5 дополнить словами ", либо документы, подтверждающие расходы по оплате социально-бытовых услуг в соответствии с договором о предоставлении социально-бытовых услуг";

- в пункте 13 слова "(за исключением случая, предусмотренного пунктом 18 Государственной программы)" заменить словами "в соответствии с пунктами 25, 26 Государственной программы";

8) в приложении № 3 "Порядок предоставления единовременной денежной выплаты участнику Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам его семьи, трудоустроенным по профессии (специальности), востребованной на рынке труда муниципальных районов Омской области в социальной сфере (здравоохранение, образование, социальное обслуживание), в сфере сельского хозяйства":

- в пункте 3:

в абзаце пятом точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

"3) участнику Государственной программы, члену семьи участника Государственной программы, поставленным на учет с 1 января по 31 декабря 2025 года включительно и трудоустроенным при соблюдении условий,

предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, выплата предоставляется в размере 70 000 руб.

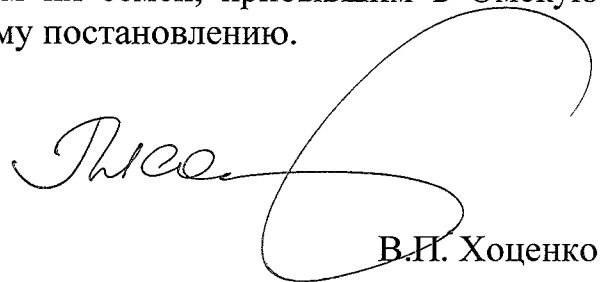
Срок обращения за получением выплаты – не позднее 31 декабря 2027 года включительно.";

- в пункте 5 цифры "18.1, 18.2" заменить цифрами "18.1 – 18.3";

- в пункте 13 слова "(за исключением случая, предусмотренного пунктом 18 Государственной программы)" заменить словами "в соответствии с пунктами 25, 26 Государственной программы";

9) дополнить приложением № 4 "Порядок предоставления компенсации расходов на уплату государственной пошлины за совершение нотариальных действий по свидетельствованию верности перевода личных документов, необходимых для оформления их правового статуса на территории Российской Федерации, и (или) подлинности подписи переводчика отдельным категориям участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и (или) членам их семей, прибывшим в Омскую область" согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



В.И. Хоценко

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 19 декабря 2024 года № 743-п

"Приложение № 4
к постановлению Правительства Омской области
от 23 октября 2013 года № 273-п

ПОРЯДОК

предоставления компенсации расходов на уплату государственной пошлины за совершение нотариальных действий по свидетельствованию верности перевода личных документов, необходимых для оформления их правового статуса на территории Российской Федерации, и (или) подлинности подписи переводчика отдельным категориям участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и (или) членам их семей

1. Настоящий Порядок определяет условия, размер, сроки, процедуру предоставления компенсации расходов на уплату государственной пошлины за совершение нотариальных действий по свидетельствованию верности перевода личных документов, необходимых для оформления их правового статуса на территории Российской Федерации, и (или) подлинности подписи переводчика (далее – компенсация за перевод документов) отдельным категориям участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 (далее – Государственная программа), и членам их семей, прибывшим в Омскую область и поставленным на учет в качестве участника Государственной программы и (или) члена его семьи в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (далее – учет).

2. Компенсация за перевод документов выплачивается единовременно и однократно участнику Государственной программы, имеющему одного и более детей, в том числе усыновленных, которые не достигли возраста 18 лет на дату обращения в уполномоченное государственное учреждение Омской области, находящееся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области (далее соответственно – учреждение, Министерство), и (или) принятых под опеку (попечительство), при условии, что дети являются членами семьи участника Государственной программы, указанными в свидетельстве участника Государственной программы.

К перечню документов, подлежащих переводу с иностранного языка на русский язык, относятся:

1) документы, удостоверяющие личность участника Государственной программы и членов его семьи;

2) свидетельства о рождении детей, определенных пунктом 2 настоящего порядка;

3) свидетельство о заключении брака.

3. Компенсация за перевод документов выплачивается на основании представленных документов или их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих понесенные расходы за совершение нотариальных действий по свидетельствованию верности перевода личных документов, необходимых для оформления их правового статуса на территории Российской Федерации, и (или) подлинности подписи переводчика, в размере понесенных расходов, но не более 12 000 руб.

Срок обращения участника Государственной программы за компенсацией за перевод документов определяется датой его постановки на учет:

1) для участника Государственной программы, поставленного на учет с 1 января по 31 августа 2025 года включительно, – не позднее 31 декабря 2025 года включительно;

2) для участника Государственной программы, поставленного на учет с 1 сентября по 31 декабря 2025 года включительно, – не позднее 31 марта 2026 года включительно.

4. Участником Государственной программы является лицо, определенное подпунктом "б" пункта 6 Государственной программы. Членом семьи участника Государственной программы является лицо, определенное подпунктом "в" пункта 6, пунктами 18.1 – 18.3 Государственной программы.

5. Для получения компенсации за перевод документов участник Государственной программы обращается в учреждение и представляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении компенсации за перевод документов по форме, утверждаемой Министерством (далее – заявление);

2) документы, удостоверяющие личность участника Государственной программы и каждого члена его семьи;

3) свидетельство участника Государственной программы с отметкой о постановке на учет;

4) документы или их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие понесенные расходы за совершение нотариальных действий по свидетельствованию верности перевода личных документов, необходимых для оформления их правового статуса на территории Российской Федерации, и (или) подлинности подписи переводчика;

5) документы, подтверждающие место пребывания (жительства) на территории Омской области участника Государственной программы и членов его семьи;

6) договор банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета (при желании участника Государственной

программы получать компенсацию за перевод документов через кредитную организацию).

Документы, предусмотренные подпунктами 3, 5 настоящего пункта, участниками Государственной программы представляются по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены участником Государственной программы по собственной инициативе, учреждение в течение пяти рабочих дней после представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

6. В случае смерти, признания в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим участника Государственной программы, утраты статуса участника Государственной программы в соответствии с пунктом 18.3 Государственной программы до подачи им заявления за получением компенсации за перевод документов вправе обратиться один из совершеннолетних членов его семьи, учитываемых в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, с заявлением и документами, предусмотренными пунктом 5 настоящего Порядка.

7. При личном представлении участником Государственной программы или совершеннолетним членом его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка) в учреждение документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, учреждение изготавливает копии представленных документов и заверяет их. Оригиналы документов незамедлительно возвращаются участнику Государственной программы или совершеннолетнему члену его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка).

Заявление и прилагаемые к нему копии документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, могут быть представлены в учреждение посредством их направления через организацию почтовой связи. В этом случае подлинность подписи участника Государственной программы или совершеннолетнего члена его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка) на заявлении и прилагаемых к нему копиях документов должна быть заверена (засвидетельствована) в установленном законодательством порядке.

Заявление в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, с прилагаемыми к нему электронными образцами документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, может быть представлено в учреждение с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть "Интернет", в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или государственной информационной системы Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области".

Заявление регистрируется учреждением в день его представления заявителем с указанием номера и даты регистрации. Под днем представления

заявителем заявления в настоящем Порядке понимается день личного обращения заявителя в учреждение с заявлением, а также день поступления в учреждение заявления, направленного заявителем через организацию почтовой связи, информационно-телекоммуникационную сеть общего пользования, или следующий рабочий день в случае поступления заявления в учреждение по окончании рабочего времени.

8. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации за перевод документов принимается учреждением не позднее тридцати рабочих дней со дня представления заявителем заявления и документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 6 пункта 5 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации за перевод документов являются:

1) обращение с заявлением лица, не относящегося к участникам Государственной программы или к совершеннолетним членам его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка);

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства;

3) представление не в полном объеме документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

4) истечение срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации за перевод документов учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику Государственной программы или совершеннолетнему члену его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка) мотивированный отказ по форме, утвержденной Министерством, в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) и (или) документа на бумажном носителе (по выбору участника Государственной программы или совершеннолетнего члена его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка) в соответствии с федеральным законодательством.

10. Информация о предоставляемых (предоставленных) мерах социальной поддержки (далее – информация) может быть получена в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее – единая цифровая платформа). Размещение на единой цифровой платформе информации обеспечивается учреждением в соответствии с законодательством.

11. Компенсация за перевод документов выплачивается участнику Государственной программы или одному из совершеннолетних членов его семьи, учитываемых в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка (в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка) (далее – получатель компенсации за перевод документов), через организации почтовой связи или кредитные организации по выбору получателя компенсации

за перевод документов в течение шестидесяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации за перевод документов.

12. Утрата статуса участника Государственной программы и (или) статуса члена семьи участника Государственной программы в соответствии с пунктом 25 или пунктом 26 Государственной программы, добровольный отказ от соответствующего статуса либо выезд участника Государственной программы и (или) члена его семьи на постоянное место жительства из Омской области ранее чем через три года со дня постановки на учет влекут за собой возврат компенсации за перевод документов.

Для возврата компенсации за перевод документов учреждение направляет получателю компенсации за перевод документов уведомление о возврате компенсации за перевод документов в размере, пропорциональном числу лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта (установления их факта). Уведомление о возврате компенсации за перевод документов может быть направлено получателю компенсации за перевод документов по его выбору в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) и (или) документа на бумажном носителе в соответствии с федеральным законодательством.

13. Возврат компенсации за перевод документов в областной бюджет осуществляется получателем компенсации за перевод документов в течение тридцати рабочих дней со дня получения уведомления о возврате компенсации за перевод документов.

14. В случае нарушения получателем компенсации за перевод документов срока возврата компенсации за перевод документов, установленного пунктом 13 настоящего Порядка, компенсация за перевод документов подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством.

_____ "

JK-