



АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.06.2022 № 9

г. Омск

О внесении изменений в приказ Аппарата Губернатора и Правительства Омской области от 26 апреля 2017 года № 4

Внести в приказ Аппарата Губернатора и Правительства Омской области от 26 апреля 2017 года № 4 «Об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области» следующие изменения:

1. В приложении № 1 «Положение об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области»:

1) в пункте 12 после слов «на 10-20 процентов ниже должностных окладов» дополнить словом «руководителей»;

2) пункт 16 дополнить абзацами с третьего по восьмой следующего содержания:

«Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Компенсационная выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер компенсационной выплаты составляет:

- не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Расчет части оклада (должностного оклада) за день или час работы определяется путем деления месячной ставки оклада (должностного оклада) на количество рабочих дней или часов по производственному календарю в данном месяце. При этом компенсационные и стимулирующие выплаты начисляются как за работу в пределах месячной нормы рабочего времени, так и за работу в выходной или нерабочий праздничный день сверх месячной нормы рабочего времени в одинарном размере, вместе с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (оклада).

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере части оклада (должностного оклада) за час работы, которая рассчитывается путем деления установленного работнику оклада (должностного оклада) на количество рабочих часов по производственному календарю в расчетном периоде. При этом компенсационные и стимулирующие выплаты начисляются в одинарном размере вместе с тарифной частью заработной платы, исчисленной за первые два часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере части оклада (должностного оклада) за час работы.»;

3) в пункте 19:

- подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год).»;

- подпункт 5 исключить;

4) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Предельный размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы работникам учреждения составляет до 200 процентов оклада (должностного оклада), за качество выполняемых работ до 100 процентов оклада (должностного оклада).»;

5) пункт 23 дополнить абзацем следующего содержания:

«Классность водителям устанавливается в соответствии с «Квалификационным справочником профессий рабочих, которым устанавливаются месячные оклады», утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и ВЦСПС от 20 февраля 1984 года № 58/3-102.»;

6) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Работникам учреждения может оказываться материальная помощь в размере одного должностного оклада в год.

Материальная помощь сверх одного должностного оклада в год в связи с постигшим работника стихийным бедствием, пожаром, похищением имущества, тяжелым заболеванием, а также необходимостью оплаты дорогостоящих лекарств, лечения работника или членов его семьи, рождением детей, смертью супруга (супруги) или близких родственников работника и в иных подобных случаях может выплачиваться при наличии подтверждающих документов.

Оказание материальной помощи работникам учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения.»;

2. В приложении № 2 «Положение об оплате труда руководителя казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области», его заместителей и главного бухгалтера»:

1) в пункте 12:

- в подпункте 1 абзаце первом после слов «надбавка за интенсивность» дополнить словами «и высокие результаты работы»;

- в подпункте 1 абзацы третий и четвертый исключить;

- подпункт 5 исключить;

2) в пункте 14 после слов «Надбавка за интенсивность» дополнить словами «и высокие результаты работы»;

3) в пункте 15 после слов «Размер надбавки за интенсивность» дополнить словами «и высокие результаты работы»;

4) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Премииальные выплаты выплачиваются должностным лицам по итогам работы (за месяц, квартал, год), а также единовременно за высокие результаты работы.»;

5) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Премииальные выплаты должностным лицам по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, год) производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда с учетом следующих показателей:

- отсутствие чрезвычайных ситуаций в учреждении, обусловленных недобросовестным исполнением обязанностей работниками учреждения;

- обеспечение содержания недвижимого имущества и транспортных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения, в состоянии, отвечающем всем установленным требованиям эксплуатации;

- обеспечение комплексной безопасности объектов (зданий, помещений), находящихся в оперативном управлении учреждения (соблюдение мер противопожарной, антитеррорестической безопасности, санитарно-гигиенических требований);

- отсутствие фактов нецелевого, неправомерного и неэффективного расходования бюджетных средств по результатам проверок органов государственного финансового контроля, Apparата, внутреннего финансового аудита;

- отсутствие нарушений в части соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Омской области по результатам проверок государственных контролирующих органов, Apparата, внутреннего финансового аудита;

- соблюдение требований законодательства по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Размер премиальных выплат по итогам работы за определенный период устанавливается: руководителю учреждения - распоряжением Apparата по представлению кадровой службы учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру - приказом учреждения.»;

6) пункт 22 исключить;

7) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Должностным лицам может оказываться материальная помощь в размере одного должностного оклада в год.

Материальная помощь сверх одного должностного оклада в год в связи с постигшим должностного лица стихийным бедствием, пожаром, похищением имущества, тяжелым заболеванием, а также необходимостью оплаты дорогостоящих лекарств, лечения работника или членов его семьи, рождением детей, смертью супруга (супруги) или близких родственников работника и в иных подобных случаях может выплачиваться при наличии подтверждающих документов.

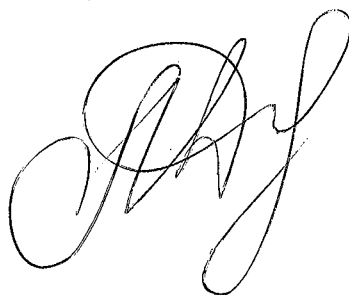
Материальная помощь руководителю учреждения выплачивается по его заявлению на основании распоряжения Аппарата, заместителям руководителя и главному бухгалтеру - на основании приказа учреждения.»;

3. В приложении № 3 «Перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области» должности: «Главный инженер», «Главный энергетик», «Главный механик», «Начальник отдела», «Заместитель начальника отдела» исключить;

4. В приложении № 4 «Перечень должностей, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области» должности: «Бухгалтер», «Инженер-программист», «Специалист по кадрам», «Специалист по охране труда», «Экономист», «Юрисконсульт» исключить.

Добавить должности: «Начальник отдела», «Заместитель начальника отдела», «Администратор», «Агроном», «Горничная», «Дежурный бюро пропусков», «Заведующий хозяйством», «Кастелянша», «Оператор стиральных машин», «Официант», «Повар», «Рабочий зеленого хозяйства».

Руководитель Аппарата
Губернатора и Правительства
Омской области



А.Д. Марухина