



**МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

04.10.2022

№ 57-П

г. Омск

Об утверждении Положения об оплате труда работников подведомственных казенных учреждений Омской области

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п "Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области" приказываю:

1. Утвердить:

1) Положение об оплате труда работников казенных учреждений Омской области, в отношении которых Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области осуществляет функции учредителя в пределах полномочий, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Перечень должностей работников, относимых к административно-управленческому персоналу, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Руководителям подведомственных казенных учреждений Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области, в пределах полномочий, принять меры по соблюдению государственных гарантий по обеспечению прав работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 августа 2022 года.

Заместитель Министра

Р. Г. Минуллин

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников казенных учреждений Омской области,
в отношении которых Министерство транспорта и дорожного
хозяйства Омской области осуществляет функции
учредителя в пределах полномочий

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников казенных учреждений Омской области, в отношении которых Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области осуществляет функции учредителя в пределах полномочий (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п "Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений Омской области", приказом Министерства труда и социального развития Омской области от 20 октября 2008 года № 75 "О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п "Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области" и предусматривает порядок и условия оплаты труда работников подведомственных казенных учреждений Омской области (далее – учреждения) Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области (далее – Министерство):

- казенное учреждение Омской области. "Управление дорожного хозяйства Омской области";
- казенное учреждение Омской области "Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений".

2. Настоящее Положение распространяется на лиц, осуществляющих в учреждениях трудовую деятельность на основании заключенных трудовых договоров и принятых на работу в соответствии с распорядительными актами учреждений (далее - работники), а также на руководителей учреждений и заместителей руководителей.

3. Настоящее Положение включает в себя:

- размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее – квалификационные группы);
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, критерии их установления;
- условия оплаты труда руководителей учреждений и заместителей руководителей.

4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с Министерством транспорта и дорожного хозяйства Омской области и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

5. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объемов бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и доведенных лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

6. Месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), в соответствии с частью третьей статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

7. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда соответствующего учреждения составляет 40 процентов.

8. Перечни должностей работников учреждений, относимых к основному, административно-управленческому персоналу, устанавливаются для каждого учреждения отдельно.

9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

II. Порядок и условия установления должностных окладов работникам учреждения

10. Размеры должностных окладов работников устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации по занимаемой должности, отнесенной к соответствующей профессиональной квалификационной группе в соответствии с законодательством.

Размеры должностных окладов работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих (далее – служащие), устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих по

квалификационным группам общепрофессиональных профессий (далее – рабочие), устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов работников, занимающих должности, не включенные в квалификационные группы:

- Главный специалист по искусственным сооружениям – 20 150 рублей;
- Советник директора – 12 450 рублей.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждений

11. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1) выплата, обусловленная районным регулированием оплаты труда (районный коэффициент), в размере 15% от заработной платы;

2) выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размер выплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размеры и условия выплаты повышенной оплаты сверхурочной работы устанавливаются в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в ночное время в учреждении устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время определяются локальными нормативными актами каждого учреждения.

Размер повышенной оплаты труда в выходные и нерабочие праздничные дни включает наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы), все предусмотренные системой оплаты труда компенсационные и стимулирующие выплаты.

По желанию работника за выполнение работы в выходной и нерабочий праздничный день ему может быть предоставлен день отдыха.

4) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

Размер и условия выплаты определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом объема сведений, составляющих государственную тайну, к которым работники учреждений имеет доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

12 Компенсационные выплаты, предусмотренные настоящим Положением устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу, применяются без учета иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением районного коэффициента, который начисляется на всю сумму заработной платы работников учреждений.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений

13. В целях материального стимулирования работников учреждения, направленного на достижение показателей результативности, повышения эффективности деятельности учреждения, устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее – выплата за стаж);
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) выплаты за классность водителям;
- 5) премиальные выплаты по итогам работы;
- 6) иные стимулирующие выплаты в соответствии с законодательством.

Вышеуказанные стимулирующие выплаты осуществляются при условии обеспечения финансовыми средствами, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к должностным окладам работников учреждений без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество их работы утверждаются локальными

нормативными актами учреждений, разработанными с учетом настоящего Положения.

Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат указываются в трудовых договорах и/или дополнительных соглашениях к трудовым договорам, заключенных с работниками учреждения.

14. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основании оценки эффективности деятельности каждого работника (категорий работников) по достижению совокупности показателей и критериев, позволяющих оценить количество затраченного труда и его качество, утвержденных работодателем в установленном порядке.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается для каждого конкретного работника приказом руководителя учреждения на основании письменного представления начальника структурного подразделения, которому данный работник подчинен.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится ежемесячно, рекомендуемый размер данных выплат составляет до 80 процентов должностного оклада без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

15. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается в следующих размерах:

1) 5 процентов к должностному окладу при стаже работы от 1 до 3 лет включительно;

2) 10 процентов к должностному окладу при стаже работы свыше 3 лет до 5 лет включительно;

3) 15 процентов к должностному окладу при стаже работы свыше 5 лет до 10 лет включительно;

4) 20 процентов к должностному окладу при стаже работы свыше 10 лет включительно.

Порядок установления стажа работы, дающего право на получение надбавки к должностному окладу за стаж, работникам учреждений определяется локальными нормативными актами учреждений.

16. Показателем применения выплаты за качество выполняемой работы является наличие уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой ими работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, высокое качество выполняемой работы, наличия ученой степени кандидата (доктора) наук, наличия почетного звания Российской Федерации, РСФСР и СССР и других факторов.

Выплаты за качество выполняемых работ производятся ежемесячно, рекомендуемый размер данных выплат составляет до 25 процентов должностного оклада без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплата за качество выполняемых работ устанавливается для каждого конкретного работника приказом руководителя учреждения на основании

письменного представления начальника структурного подразделения, которому данный работник подчинен.

17. Размер выплат за классность водителям устанавливается до 25 процентов должностного оклада без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат, данная выплата производится ежемесячно.

Порядок установления соответствующей квалификации у водителей и порядок выплат за классность определяются локальными нормативными актами учреждений.

18. В учреждении устанавливаются премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год, с целью усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества выполнения возложенных задач, и поощрения за общие результаты труда, а также премии за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей к профессиональным праздникам с учетом результатов деятельности учреждения и достижения показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер премиальных выплат устанавливается руководителями учреждений в процентах от должностного оклада или абсолютной величине для конкретного работника учреждения с учетом:

- 1) результативности и эффективности выполнения учреждениями мероприятий, связанных с их уставной деятельностью;
- 2) инициативности, творчества и применения в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) выполнение особо важных и сложных заданий в течение периода;
- 4) безупречного и добросовестного исполнения трудовых обязанностей.

Порядок и условия назначения премиальной выплаты по итогам работы устанавливаются в локальном нормативном акте учреждений, разработанными с учетом настоящего Положения.

V. Условия оплаты труда руководителей казенных учреждений Омской области, в отношении, которых Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области осуществляет функции учредителя в пределах полномочий, и их заместителей

19. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

20. Должностные оклады руководителей учреждений, определяемые трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовым договорам), устанавливаются Министерством транспорта и дорожного хозяйства Омской области.

21. Размеры должностных окладов заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 20 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждений (первых заместителей руководителей

учреждений – на 10 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждений) и закрепляются трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовым договорам).

22. Руководителям учреждений и их заместителям с учетом условий труда устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

23. Руководителям учреждений и их заместителям устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - выплаты за стаж работы);
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат, стимулирующих выплат указываются в трудовых договорах и/или дополнительных соглашениях к трудовым договорам, заключенных с руководителями учреждений и их заместителями

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений, их заместителям производится ежемесячно до 80 процентов от суммы должностного оклада в месяц.

Размер выплаты за стаж работы для руководителей учреждений и их заместителей определяется в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения.

Размер выплаты за качество выполняемых работ руководителям учреждений, их заместителям производится ежемесячно до 25 процентов от суммы должностного оклада в месяц.

Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается до 100 процентов от суммы должностного оклада.

Руководителям учреждений и их заместителям с целью поощрения за общие результаты труда по итогам работы за квартал, год, в пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждений, могут выплачиваться премии по итогам работы за квартал, год, а также премии за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей к профессиональным праздникам с учетом результатов деятельности учреждения и достижения показателей эффективности деятельности учреждения.

Установление премии по итогам работы за квартал, год осуществляется при наличии следующих условий:

- достижение целевых индикаторов мероприятий и ожидаемых результатов реализации государственных программ (подпрограмм) в пределах компетенции учреждения;

- обеспечение своевременной уплаты учреждением в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней

бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствие выявленных фактов нецелевого использования бюджетных средств;

- исполнение приказов и распоряжений Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области;

- обеспечение своевременного предоставления отчетности о работе учреждения в порядке и сроки, предусмотренные федеральным и областным законодательством;

- своевременное предоставление по запросу Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области информации о финансовом состоянии учреждения;

- отсутствие фактов наложения дисциплинарного взыскания на руководителя учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций;

- выполнение особо важных, сложных и срочных работ.

Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы, выплат за качество выполняемых работ, премии по итогам работы руководителей учреждений устанавливаются Министерством транспорта и дорожного хозяйства Омской области в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

24. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год (далее – средняя заработная плата), руководителя, заместителей руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения, рассчитываемой без учета средней заработной платы руководителя и заместителей руководителя, устанавливается в кратности до 5.

Расчет средней заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

VI. Другие вопросы оплаты труда

25. Выплата заработной платы в учреждениях осуществляется частями не реже чем каждые полмесяца в сроки, предусмотренные локальным нормативным правовым актом учреждения.

26. Порядок выплаты заработной платы работникам устанавливается локальным нормативным правовым актом учреждения с учетом мнения представительного органа (при его наличии).

27. В пределах фонда оплаты труда учреждения может быть оказана материальная помощь работникам учреждения, руководителю учреждения и

его заместителям. Условия оказания материальной помощи и ее размеры устанавливаются в соответствующем локальном правовом акте учреждения.

Материальная помощь выплачивается:

- работникам учреждения, заместителям руководителя учреждения по решению руководителя соответствующего учреждения;

- руководителю учреждения по решению Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
подведомственных казенных
учреждений Омской области

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников, занимающих общепрофессиональные должности
служащих по квалификационным группам

Должности (профессии), отнесенные к квалификационным группам	Рекомендуемый размер должностного оклада, рублей*
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Диспетчер	7 400
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
4 квалификационный уровень (должности, по которым установлено производное должностное наименование "ведущий")	
Ведущий инженер	12 450
Ведущий экономист	12 450
Ведущий инженер-энергетик	12 450
Ведущий юрисконсульт	12 450
Ведущий специалист по объектам транспортной инфраструктуры и мобилизационной подготовке	12 450
Ведущий специалист по финансовой работе	12 450
5 квалификационный уровень	
Главный специалист	17 600
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Начальник сектора	18 150
Начальник сектора кадров	18 150
Начальник отдела	20 150
Начальник лаборатории	20 150
2 квалификационный уровень	
Главный энергетик	21 000

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к административно-управленческому персоналу

1. Должности работников казенного учреждения Омской области «Управление дорожного хозяйства Омской области» относимые к административно-управленческому персоналу:

- Директор учреждения;
- Первый заместитель директора – главный инженер;
- Заместитель директора по ремонту и эксплуатации автодорог;
- Заместитель директора по правовым вопросам;
- Заместитель директора по общим вопросам;
- Начальник отдела правового обеспечения;
- Начальник отдела финансового обеспечения;
- Начальник сектора кадров;
- Главный специалист отдела финансового обеспечения;
- Главный специалист отдела правового обеспечения;
- Ведущий юрисконсульт;
- Ведущий специалист по финансовой работе;
- Советник директора.

2. Должности работников казенного учреждения Омской области «Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений» относимые к административно-управленческому персоналу:

- Директор;
 - Заместитель директора;
 - Начальник отдела правовой и кадровой работы;
 - Начальник административно-хозяйственного отдела;
 - Главный специалист отдела правовой и кадровой работы;
 - Главный специалист административно-хозяйственного отдела.
-

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
подведомственных казенных
учреждений Омской области

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную
деятельность по профессиям рабочих по квалификационным группам

Должности (профессии), отнесенные к квалификационным группам	Рекомендуемый размер должностного оклада, рублей*
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Сторож	5 900,00
Уборщик служебных помещений	5 900,00
Подсобный рабочий	5 900,00
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	8 400,00

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к основному персоналу

1. Должности работников казенного учреждения Омской области «Управление дорожного хозяйства Омской области» относимые к основному персоналу:

Начальник отдела организации ремонта автодорог и весогабаритного контроля;

Начальник отдела приемки и контроля качества дорожных работ;

Начальник отдела организации государственных закупок;

Начальник отдела проектных работ и ценообразования;

Начальник отдела развития инфраструктуры дорожного хозяйства;

Начальник лаборатории;

Начальник отдела землепользования и имущественных отношений;

Начальник планово-экономического отдела;

Начальник отдела организации работ по содержанию и сохранности автодорог;

Начальник сектора сохранности автодорог;

Начальник сектора ремонта автодорог;

Начальник сектора весогабаритного контроля;

Главный специалист по искусственным сооружениям;

Главный специалист сектора сохранности автодорог;

Главный специалист отдела приемки и контроля качества дорожных работ;

Главный специалист лаборатории;

Главный специалист отдела организации государственных закупок;

Главный специалист отдела проектных работ и ценообразования;

Главный специалист отдела землепользования и имущественных отношений;

Главный специалист отдела развития инфраструктуры дорожного хозяйства;

Главный специалист планово-экономического отдела;

Ведущий специалист по объектам транспортной инфраструктуры и мобилизационной подготовке

Ведущий инженер сектора сохранности автодорог;

Ведущий инженер сектора ремонта автодорог;

Ведущий инженер сектора весогабаритного контроля;

Ведущий инженер отдела приемки и контроля качества дорожных работ;

Ведущий инженер – энергетик отдела приемки и контроля качества

дорожных работ;

Ведущий инженер лаборатории;

Ведущий инженер сектора кадров;

Ведущий инженер отдела организации государственных закупок;

Ведущий инженер отдела проектных работ и ценообразования;

Ведущий инженер отдела землепользования и имущественных отношений;

Ведущий инженер отдела развития инфраструктуры дорожного хозяйства;

Ведущий экономист;

Диспетчер.

2. Должности работников казенного учреждения Омской области «Управление заказчика по строительству транспортных объектов и гидротехнических сооружений» относимые к основному персоналу:

Главный энергетик;

Начальник производственно-технического отдела по строительству и содержанию объектов Омского метрополитена;

Начальник производственно-технического отдела по строительству объектов Красногорского гидроузла;

Начальник отдела эксплуатации;

Начальник отдела экономического планирования и организации государственных закупок;

Заместитель начальника производственно-технического отдела по строительству объектов Красногорского гидроузла;

Главный специалист производственно-технического отдела по строительству и содержанию объектов Омского метрополитена;

Главный специалист производственно-технического отдела по строительству объектов Красногорского гидроузла;

Главный специалист отдела эксплуатации;

Главный специалист отдела экономического планирования и организации государственных закупок;

Ведущий инженер производственно-технического отдела по строительству объектов Красногорского гидроузла

Ведущий инженер отдела эксплуатации;

Ведущий инженер административно-хозяйственного отдела;

Сторож производственно-технического отдела по строительству и содержанию объектов Омского метрополитена;

Сторож отдела эксплуатации;

Подсобный рабочий производственно-технического отдела по строительству и содержанию объектов Омского метрополитена.