



**Министерство промышленности  
и научно-технического развития Омской области**

**П Р И К А З**

19 декабря 20 22 года

№ 11

г. Омск

**Об упорядочении оплаты труда работников Министерства промышленности и научно-технического развития Омской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области**

В соответствии с пунктом 12 постановления Правительства Омской области от 19 декабря 2007 года № 170-п «Об оплате труда работников органов исполнительной власти Омской области, территориальных органов органов исполнительной власти Омской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области» приказываю:

1. Утвердить Положение об условиях применения и конкретных размерах стимулирующих и компенсационных выплат, материальной помощи работникам Министерства промышленности и научно-технического развития Омской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области от 10 октября 2019 года № 21 «Об упорядочении оплаты труда работников Министерства промышленности, связи, цифрового и научно-технического развития Омской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области».

Министр

А.В. Посаженников

## ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях применения и конкретных размерах стимулирующих и компенсационных выплат, материальной помощи работникам Министерства промышленности и научно-технического развития Омской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области

1. Настоящее Положение определяет условия применения и конкретные размеры стимулирующих и компенсационных выплат, материальной помощи работникам Министерства промышленности и научно-технического развития Омской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области (далее – работники).

2. Стимулирующие и компенсационные выплаты, материальная помощь работникам производятся в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного Министерству промышленности и научно-технического развития Омской области (далее – Министерство) законом об областном бюджете на текущий финансовый год.

3. Стимулирующие и компенсационные выплаты работникам производятся ежемесячно, одновременно с остальной частью заработной платы за истекший период, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

4. Работникам устанавливаются следующие стимулирующие и компенсационные выплаты:

- 1) надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы;
- 2) надбавка к должностному окладу за стаж работы;
- 3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 4) надбавка к должностному окладу за почетное звание;
- 5) премия;
- 6) иные выплаты в соответствии с федеральным и областным законодательством.

К заработной плате работникам начисляется районный коэффициент в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

К юбилейным датам работникам производится единовременное денежное поощрение.

5. Размер надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы

(далее – надбавка за сложность) составляет 100 процентов должностного оклада.

6. Размер надбавки к должностному окладу работников за стаж работы составляет:

- 10 процентов должностного оклада при стаже работы от 3 до 8 лет;
- 15 процентов должностного оклада при стаже работы от 8 до 13 лет;
- 20 процентов должностного оклада при стаже работы от 13 до 18 лет;
- 25 процентов должностного оклада при стаже работы от 18 до 23 лет;
- 30 процентов должностного оклада при стаже работы свыше 23 лет.

7. При предоставлении работникам ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере 100 процентов должностного оклада.

В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по частям, вышеуказанная единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору работника согласно его письменному заявлению.

8. Размер надбавки к должностному окладу за почетное звание составляет:

1) 5 процентов должностного оклада работнику, имеющему почетное звание Омской области;

2) 10 процентов должностного оклада работнику, имеющему почетное звание Российской Федерации, СССР.

Работники, имеющие несколько почетных званий, имеют право на одну из надбавок за почетное звание по их выбору.

9. Выплата премии работникам производится в целях повышения их материальной заинтересованности в своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, качества выполнения возложенных на них задач и уровня ответственности за порученную работу.

10. Премии работникам по результатам работы назначаются и выплачиваются при условии соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка Министерства и добросовестного исполнения работниками своих должностных обязанностей.

11. Размер премии по результатам работы за месяц составляет 50 процентов должностного оклада и выплачивается за фактически отработанное время.

Выплата премий по результатам работы за месяц производится одновременно с остальной частью заработной платы за истекший период.

12. Размер премий по результатам работы за квартал, год устанавливаются в зависимости от личного вклада работника в общие результаты работы и максимальными размерами не ограничиваются.

В расчет для начисления премии принимается фактически отработанное время, а также период нахождения работника в ежегодном основном оплачиваемом отпуске, в служебной командировке.

13. Премии выплачиваются на основании распоряжения Министерства. Выплата премий по результатам работы за квартал, год производится

одновременно с остальной частью заработной платы за последний месяц соответствующего квартала, года.

14. Основанием для снижения размера премии за квартал, год являются:

1) неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, письменных или устных поручений непосредственного руководителя, заместителя Министра промышленности и научно-технического развития Омской области, первого заместителя Министра промышленности и научно-технического развития Омской области, Министра промышленности и научно-технического развития Омской области (далее – Министр);

2) наличие неснятого дисциплинарного взыскания.

3) нарушения Правил внутреннего трудового распорядка Министерства. Факты, на основании которых снижается размер премии, подтверждаются объяснениями, служебными записками, актами и иными документами.

15. Работникам Министерства оказывается материальная помощь.

Материальная помощь работнику выплачивается в размере двух должностных окладов в год по его письменному заявлению, а при отсутствии заявления - в составе заработной платы за декабрь текущего года.

16. Материальная помощь сверх двух должностных окладов в связи с постигшим работника стихийным бедствием, пожаром, похищением имущества, тяжелым заболеванием, а также необходимостью оплаты дорогостоящих лекарств, лечения работника или членов его семьи, рождением детей, смертью супруга (супруги) или близких родственников работника и в иных подобных случаях может выплачиваться при наличии подтверждающих документов.

17. Материальная помощь, установленная в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, не выплачивается следующим работникам:

1) находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев, установленных частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) находящимся в отпуске без сохранения заработной платы;

3) уволенным из Министерства и получившим материальную помощь в полном объеме в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году в Министерство.

18. Выплата материальной помощи в год выхода работника из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в год, когда работник приступил к работе на условиях неполного служебного времени в соответствии с частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации, в год выхода работника из длительного (более 30 дней подряд) отпуска без сохранения денежного содержания, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, производится пропорционально периоду работы в этом календарном году (со дня, когда работник приступил к работе, до окончания календарного года):

- по заявлению работника;

- в случае отсутствия заявления работника – одновременно с заработной платой за декабрь текущего года.

В год приема на работу в Министерство материальная помощь в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения выплачивается по заявлению работника пропорционально периоду работы с даты приема до даты подписания соответствующего распоряжения Министерства. При этом остаток материальной помощи за период работы с даты подписания указанного распоряжения Министерства до окончания календарного года выплачивается одновременно с заработной платой за декабрь текущего года.

В год увольнения работника по иным основаниям, чем предусмотрены пунктом 17 настоящего Положения, материальная помощь в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения выплачивается по заявлению работника пропорционально периоду работы с начала календарного года до даты увольнения.

19. Материальная помощь выплачивается на основании распоряжения Министерства.

20. Единовременное денежное поощрение к юбилейным датам (50, 60, 65 лет со дня рождения, а для женщин дополнительно 55 лет со дня рождения) выплачивается в размере до двух должностных окладов на основании распоряжения Министерства, принимаемого:

1) по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Министерства, согласованному с Министром или заместителями Министра в соответствии с распределением обязанностей;

2) по инициативе Министра;

3) по инициативе заместителей Министра.

21. Иные выплаты производятся в соответствии с федеральным и областным законодательством.

---