



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

П. Д. Ч. 8023

№ 28-12

г. Омск

**Об Общественном совете при Министерстве строительства
Омской области**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства Омской области от 27 ноября 2013 года № 307-п «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Омской области» приказываю:

1. Создать Общественный совет при Министерстве строительства Омской области (далее – Общественный совет).
2. Утвердить:
 - 1) Положение об Общественном совете согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 2) состав Общественного совета согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр

А.В. Рашко

Положение
об Общественном совете при Министерстве строительства
Омской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию Общественного совета при Министерстве строительства Омской области (далее соответственно – Общественный совет, Министерство), порядок его формирования и деятельности, порядок взаимодействия Министерства с Общественной палатой Омской области при формировании Общественного совета, а также случаи и порядок досрочного прекращения полномочий членов Общественного совета.

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом общественного контроля, созданным в целях обеспечения взаимодействия Министерства с гражданами Российской Федерации (далее – граждане), общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями (далее – общественные объединения).

3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства.

4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

II. Компетенция Общественного совета

5. Общественный совет осуществляет следующие функции:

1) осуществляет в соответствии с законодательством общественный контроль за деятельностью Министерства;

2) рассматривает проекты общественно значимых нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством;

3) рассматривает инициативы граждан, общественных объединений по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, и вносит в Министерство предложения по их рассмотрению;

4) участвует в мониторинге качества оказания Министерством государственных услуг;

5) совместно с руководством Министерства определяет перечень приоритетных нормативных правовых актов и особо важных вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, которые подлежат

обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета;

б) проводит слушания по приоритетным направлениям деятельности Министерства, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к компетенции Министерства.

6. Общественный совет вправе:

1) приглашать на заседания Общественного совета Министра строительства Омской области (далее – Министр), заместителей Министра, заместителя Министра – главного архитектора Омской области, руководителей структурных подразделений Министерства, руководителей подведомственных Министерству государственных учреждений Омской области, общественно полезных фондов, представителей общественных объединений и иных организаций, граждан;

2) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить государственные гражданские служащие Омской области, представители государственных учреждений Омской области, общественно полезных фондов, находящихся в ведении Министерства, и иных организаций по согласованию с указанными органами и организациями;

3) привлекать к работе Общественного совета граждан (экспертов и специалистов), представителей общественных объединений и иных организаций;

4) организовывать проведение в соответствии с законодательством общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством;

5) направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления Омской области;

б) информировать государственные органы, органы местного самоуправления Омской области и население о нарушениях, выявленных в ходе общественного контроля.

III. Формирование Общественного совета

7. Общественный совет формируется на основе добровольного и безвозмездного участия граждан в его деятельности.

Граждане вправе участвовать в деятельности Общественного совета как лично, так и в качестве представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

8. Состав Общественного совета формируется в количестве не менее пяти человек.

9. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Общественного совета (далее соответственно – председатель, заместитель председателя, секретарь) и иных членов Общественного совета.

Срок полномочий состава Общественного совета составляет три года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

По окончании срока полномочий состава Общественного совета его новый состав формируется в порядке, предусмотренном пунктом 4 Порядка образования

общественных советов при органах исполнительной власти Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 27 ноября 2013 года № 307-п (далее – Порядок).

Состав Общественного совета согласовывается с Общественной палатой Омской области в соответствии с законодательством.

10. В состав Общественного совета не могут входить лица, указанные в части 4 статьи 13 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», а также представители общественных объединений:

1) которые зарегистрированы менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты Омской области действующего состава;

2) которые являются политическими партиями;

3) которым в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4) деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

В состав Общественного совета не включаются работники подведомственных Министерству государственных учреждений Омской области, общественно полезных фондов.

11. Членом Общественного совета может стать гражданин, который:

1) достиг возраста 21 года;

2) имеет опыт работы в сферах, отнесенных к компетенции Министерства;

3) не имеет конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

IV. Осуществление деятельности Общественного совета

12. Организационной формой работы Общественного совета являются заседания.

Общественный совет в новом составе собирается не позднее шестидесяти календарных дней со дня вступления в силу настоящего приказа.

13. Заседания Общественного совета проводятся в очной или заочной форме по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

По решению председателя, заместителя председателя (при отсутствии председателя) может быть проведено внеочередное заседание.

При наличии технической возможности заседания Общественного совета могут проводиться с использованием системы видеоконференцсвязи.

14. Заседание Общественного совета является правомочным, если в нем участвует более половины от числа членов Общественного совета.

15. Министр, первый заместитель Министра, заместители Министра, заместитель Министра – главный архитектор Омской области, руководители

департаментов и начальники управлений Министерства имеют право принимать участие в заседаниях Общественного совета. В заседаниях Общественного совета могут принимать участие эксперты, специалисты, граждане (эксперты, специалисты), представители общественных объединений и иных организации по согласованию.

16. Работу членов Общественного совета организует председатель, заместитель председателя (при отсутствии председателя), которые избираются на первом заседании нового состава Общественного совета из числа членов Общественного совета.

17. Председатель в рамках своей компетенции:

1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

2) вносит Министру предложения по уточнению и дополнению состава Общественного совета;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

4) формирует при участии членов Общественного совета, согласовывает с Министром и утверждает:

- план работы Общественного совета на год;

- повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- ежегодный отчет о результатах деятельности Общественного совета;

5) вносит предложения по проектам документов и иным материалам для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласовывает их;

6) вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Министерства;

7) принимает решения о проведении заочного голосования членов Общественного совета;

8) взаимодействует с Министром, первым заместителем Министра, заместителями Министра, заместителем Министра – главным архитектором Омской области по вопросам реализации решений Общественного совета;

9) предоставляет за 15 рабочих дней до начала заседания Общественного совета информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Общественного совета, в структурное подразделение Министерства, ответственное за организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета;

10) принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

18. Заместитель председателя:

1) обеспечивает организацию взаимодействия Общественного совета со структурными подразделениями Министерства, гражданами и общественными объединениями;

2) исполняет обязанности председателя в период его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка или по иным причинам).

19. Члены Общественного совета:

1) вносят предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

2) участвуют в подготовке материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

3) предлагают кандидатуры для участия в заседаниях;

4) знакомятся с обращениями граждан, общественных объединений, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с результатами рассмотрения таких обращений с учетом соблюдения требований по обеспечению сохранности персональных данных;

5) оказывают Министерству содействие в разработке проектов нормативных правовых актов, представляют свои предложения по ним;

6) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

7) обязаны лично участвовать в заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

8) выходят из состава Общественного совета по собственному желанию и в иных установленных законодательством случаях, предусматривающих невозможность исполнения полномочий члена Общественного совета;

9) при возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан проинформировать об этом в письменной форме председателя;

10) возглавляют комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

11) представляют свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 календарных дней с даты направления им материалов;

12) запрашивают информацию о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Министерству.

Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

20. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

1) письменного заявления о сложении своих полномочий;

2) избрания Президентом Российской Федерации, наделения полномочиями (назначения) сенатора Российской Федерации, избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную

должность в органе местного самоуправления;

3) назначения на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

4) невозможности участвовать в заседаниях Общественного совета по состоянию здоровья;

5) грубого нарушения утвержденного Советом Общественной палаты Омской области Кодекса этики члена Общественного совета;

6) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

7) отсутствия без уважительных причин на трех заседаниях Общественного совета в течение года;

8) признания недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

9) получения двойного гражданства;

10) если по истечении тридцати дней со дня первого заседания Общественного совета член Общественного совета не выполнил требование о приостановлении своего членства в политической партии на срок осуществления своих полномочий;

11) смерти члена Общественного совета.

Члены Общественного совета при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6, 9, 10 настоящего пункта, обязаны уведомить Министерство не позднее 14 рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета допускается замена такого члена Общественного совета на основании предложений, вносимых председателем Министру, и по согласованию с Общественной палатой Омской области.

21. Решения на заседаниях Общественного совета принимаются большинством голосов из числа участвующих в заседании членов Общественного совета.

22. При равенстве голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

23. Решения оформляются протоколами заседаний Общественного совета, копии которых направляются остальным членам Общественного совета.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется отделом правовой работы департамента правовой и организационной работы Министерства.

25. Секретарь в рамках своей компетенции:

1) уведомляет членов Общественного совета и приглашаемых лиц о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

2) направляет за 5 рабочих дней до начала заседания Общественного совета

Министру и членам Общественного совета информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Общественного совета;

3) уведомляет Министра о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета;

4) формирует и согласовывает с председателем повестку заседания, материалы для обсуждения на заседаниях и направляет их в сроки, установленные подпунктом 2 настоящего пункта, членам Общественного совета, а также лицам, приглашаемым на заседания Общественного совета;

5) ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний, копии плана работы на год, иные документы и материалы;

6) хранит протоколы заседаний, план работы на год, иные документы и материалы Общественного совета;

7) готовит и размещает информацию о деятельности Общественного совета, решениях, одобренных на заседаниях, заключениях и результатах экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, плане работы на год, а также ежегодном отчете о результатах деятельности на официальном сайте Министерства (<https://mszhk.omskportal.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

26. Содействие секретарю в организационных вопросах осуществляет отдел правовой работы департамента правовой и организационной работы Министерства.

27. Общественный совет направляет в Общественную палату ежегодный отчет о своей работе по форме, установленной Общественной палатой, в срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

Приложение № 2 к приказу
Министерства строительства Омской
области

от 11.04.2013 № 28-12

Состав Общественного совета при Министерстве строительства
Омской области

Дейнеко Александр Георгиевич	Исполнительный директор регионального отраслевого объединения работодателей «Союз строителей Омской области» (по согласованию)
Клименко Алексей Александрович	Генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «ИД- СтройКомплект» (по согласованию)
Козлов Петр Сергеевич	Генеральный директор, соучредитель общества с ограниченной ответственностью «Умный дом Омск», член Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», член некоммерческого партнерства «ИТ – Кластер Сибири» (по согласованию)
Кручинский Павел Николаевич	Директор общества с ограниченной ответственностью "Миард" (по согласованию)
Лагутин Сергей Сергеевич	Руководитель Комитета по строительству Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Мидеда Татьяна Владимировна	Директор общества с ограниченной ответственностью «Криосиб» (по согласованию)

Пономарев Михаил Юрьевич	Индивидуальный предприниматель, "ИП Пономарев Михаил Юрьевич" (по согласованию)
Хмельницкий Виктор Тихонович	Председатель Омской областной организации профсоюза работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации (по согласованию)
Ярмошик Валерий Николаевич	Генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Национальный земельный фонд» (по согласованию)