



Главное государственное-правовое управление
Омской области

ПРИКАЗ

22 марта 2024 года

№ 3п/1

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного государственного-правового управления Омской области от 30 июня 2016 года № 25п/1

Внести в приказ Главного государственного-правового управления Омской области от 30 июня 2016 года № 25п/1 «Об утверждении требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативных затрат на обеспечение функций Главного государственного-правового управления Омской области и подведомственного ему казенного учреждения Омской области «Государственное бюро по оказанию бесплатной юридической помощи и обеспечению деятельности Главного государственного-правового управления Омской области» следующие изменения:

1. Строку 4 таблицы приложения № 1 «Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых Главным государственно-правовым управлением Омской области и казенным учреждением Омской области «Государственное бюро по оказанию бесплатной юридической помощи и обеспечению деятельности Главного государственного-правового управления Омской области», и их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. В приложении № 2 «Нормативные затраты на обеспечение функций Главного государственного-правового управления Омской области и подведомственного ему казенного учреждения Омской области «Государственное бюро по оказанию бесплатной юридической помощи и обеспечению деятельности Главного государственного-правового управления Омской области»:

1) таблицу № 11 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на расходы по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники для работников ГГПУ и мировых судей Омской области» изложить в следующей редакции:

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на расходы по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники для работников ГГПУ и мировых судей Омской области

№ п/п	Тип оргтехники, характеристики оргтехники	Стоимость технического обслуживания и ремонта единицы, руб.
1	Лазерный черно-белый принтер А4 формата, лазерное черно-белое МФУ А4 формата	не более 30000
2	Лазерное черно-белое МФУ А3 формата, копировальный аппарат А3 формата	не более 50000
3	Матричный/струйный черно-белый принтер А4 формата, матричное/струйное черно-белое МФУ А4 формата	не более 35000
4	Струйный цветной принтер А4 формата	не более 25000
5	Сканер А4 формата	не более 20000

»;

2) таблицу № 12 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на расходы по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники для ГГПУ» исключить;

3) пункт 15 исключить;

4) таблицу № 35 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение источников бесперебойного питания для ГГПУ и мировых судей Омской области» изложить в следующей редакции:

«Таблица № 35

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение источников бесперебойного питания для ГГПУ и мировых судей Омской области

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Характеристики	Стоимость единицы, руб.
1	Все категории должностей, мировой судья Омской области	1 на работника	- выходная мощность (ВА): не менее 450; - количество выходных разъемов IEC 320 C13: не менее 4	не более 24000
2	Управление записи актов гражданского состояния ГГПУ	88	- выходная мощность (ВА): не менее 450; - количество выходных разъемов IEC 320 C13: не менее 4	не более 24000
		6	- выходная мощность (ВА): не менее 3000; - количество выходных разъемов IEC 320 C13: не менее 8	не более 150000
3	Управление организационно-правовой деятельности аппарата мировых судей Омской области ГГПУ	36	- выходная мощность (ВА): не менее 1000; - количество выходных разъемов IEC 320 C13: не менее 6	не более 60000
		90	- выходная мощность (ВА): не менее 2200; - количество выходных разъемов IEC 320 C13: не менее 8	не более 120000
4	Управление информационных технологий ГГПУ	7	- выходная мощность (ВА): не менее 3000; - количество выходных разъемов IEC 320 C13: не менее 8	не более 140000

»;

5) таблицу № 36 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение источников бесперебойного питания для ГГПУ» исключить;

б) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Затраты на приобретение телефонных аппаратов (цифровых, IP телефонных аппаратов), телефонов мобильных (Z_{ip}) определяются по формуле:

$$Z_{ip} = \sum_{i=1}^n Q_{i ip} \times P_{i ip},$$

где:

$Q_{i ip}$ – планируемое к приобретению количество телефонных аппаратов (цифровых, IP телефонных аппаратов), телефонов мобильных;

$P_{i ip}$ – цена одного i -го телефонного аппарата (цифрового, IP телефонного аппарата), телефонов мобильных.

Таблица № 37

Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение телефонных аппаратов (цифровых, IP телефонных аппаратов), телефонов мобильных для ГГПУ, мировых судей Омской области и Учреждения

№ п/п	Тип устройства	Наименование	Количество на 1 человека, шт.	Стоимость единицы устройства, руб.
1	Телефонный аппарат (цифровой, IP телефонный аппарат)	Мировой судья Омской области, все категории должностей ГГПУ и Учреждения	не более 1	не более 12000
2	Телефон мобильный	Руководитель (заместитель руководителя) ГГПУ	не более 1	не более 15000
		Должности государственной гражданской службы категорий «помощники (советники)», «специалисты»	не более 1	не более 5000

7) таблицу № 37.1 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение телефонных аппаратов (цифровых, IP телефонных аппаратов) для Учреждения» исключить;

8) в таблице № 55.1 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение носителей информации для ГГПУ» цифры «30» заменить цифрами «40»;

9) пункт 56.19 изложить в следующей редакции:

«56.19. Затраты на оказание услуг по стирке (химчистке) штор (тюля, портьеры) ($Z_{шт}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сш}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{сш}} \times P_{\text{сш}},$$

где:

$Q_{\text{сш}}$ – количество i -х кг штор (тюля, портьер), подлежащих стирке (химчистке);

$P_{\text{сш}}$ – цена стоимости 1 i -го кг стирки (химчистки) штор (тюля, портьер).

Таблица № 68.19

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по стирке (химчистке) штор (тюля, портьер)

Количество, кг	Цена стоимости стирки (химчистки) 1 кг, руб.
не более 200	не более 700

»;
10) в таблице № 73.2.1 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг охраны, включающих в себя услуги частной охраны (выставления поста охраны) и ведомственной охраны объектов, занимаемых мировыми судьями Омской области» цифры «65000» заменить цифрами «70000»;

11) в таблице № 77.1 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по переплету архивных документов для Учреждения» цифры «180» заменить цифрами «210»;

12) в таблице № 78.5 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение иных объектов хозяйственного и производственного инвентаря для Учреждения»:

- в строке 8 раздела «Бытовая техника» цифры «15000» заменить цифрами «22000»;

- в строке 1 раздела «Средства пожаротушения» цифры «120» заменить цифрами «200»;

- в разделе «Средства измерений»:

в строке 4 цифры «10000» заменить цифрами «14000»;

в строке 5 цифры «800» заменить цифрами «2000»;

- строку 1 раздела «Шторы и жалюзи» изложить в следующей редакции:

1	Жалюзи	1 кв. метр	не более 1500	5
---	--------	------------	---------------	---

- в разделе «Символика» цифры «12000» заменить цифрами «28000»;

13) в таблице № 81 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей для ГГПУ и мировых судей Омской области»:

- в строке 11 цифры «160» заменить цифрами «230»;
- в строке 34 цифры «110» заменить цифрами «270»;
- строку 39 изложить в следующей редакции:

39	Папка-регистратор с арочным механизмом	не более 100/100	не более 200	на управление организации деятельности ГГПУ/ на управление записи актов гражданского состояния ГГПУ
----	--	------------------	--------------	--

- в строке 45 цифры «320» заменить цифрами «430»;
- строку 46 изложить в следующей редакции:

46	Клей ПВА (до 1 кг)	не более 2/110	не более 400	на управление организации деятельности ГГПУ/ на управление записи актов гражданского состояния ГГПУ
----	--------------------	----------------	--------------	--

- в строке 47 цифры «50» заменить цифрами «100»;
- строки 49, 50 изложить в следующей редакции:

49	Дырокол	не более 4/4	не более 1500	на управление организации деятельности ГГПУ/ на управление записи актов гражданского состояния ГГПУ 1 раз в четыре года
50	Нож канцелярский	не более 1/1	не более 100	на одного работника управления организации деятельности ГГПУ/ на одного работника управления записи актов гражданского состояния ГГПУ 1 раз в четыре года

- строку 73 изложить в следующей редакции:

73	Папка картонная «Дело» (без скоросшивателя) с завязками	не более 5000/1000	не более 30	на управление организационно-правовой деятельности аппарата мировых судей Омской области ГГПУ/ на управление записи актов гражданского состояния
----	---	--------------------	-------------	---

				ГГПУ
--	--	--	--	------

14) в таблице № 82 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей для Учреждения»:

- в строке 26 цифры «320» заменить цифрами «430»;
- в строке 28 цифры «160» заменить цифрами «230»;
- в строке 33 цифры «110» заменить цифрами «270»;

15) в таблице № 83 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственного товара и принадлежностей для Учреждения»:

- в строке 10 раздела «Бытовая химия» цифры «25» заменить цифрами «40»;

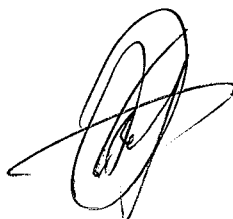
- раздел «Хозяйственные материалы» дополнить строкой следующего содержания:

42	Сверло диаметром 3 мм	не более 40	не более 500
----	-----------------------	-------------	--------------

16) в таблице № 83.6 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение текстильных изделий для Учреждения» цифры «2500» заменить цифрами «3500»;

17) пункт 83 исключить.

Начальник Главного
государственно-правового
управления Омской области



А.А. Банников

Приложение
к приказу Главного государственного
правового управления Омской области
от 22 марта 2024 года № 30/1

4	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные	Для руководителя (заместителя руководителя) Главного управления, для должностей государственной гражданской службы категорий «помощники (советники)», «специалисты»			
			тип устройства (телефон/ смартфон)	X	тип устройства (телефон/ смартфон)	телефон
			поддерживаемые стандарты	X	поддерживаемые стандарты	не ниже 3G
			операционная система	X	операционная система	не требуется
365	час		время работы	X	время работы	не менее 72
			метод управления (сенсорный/ кнопочный)	X	метод управления (сенсорный/ кнопочный)	кнопочный
796	штука		количество SIM-карт	X	количество SIM-карт	не менее 1
			наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	X	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	не требуется
383	рубли		стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической	X	стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической	не требуется

