



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.10.2015

г. Оренбург

№ 779-п

О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 26 октября 2012 года № 912-п

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 26 октября 2012 года № 912-п «О порядке предоставления из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 3 июля 2013 года № 575-п, 13 марта 2014 года № 150-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления изложить в новой редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области Безбородову Н.В.».

1.2. В приложение к постановлению согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 1 к порядку предоставления из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор



Ю.А.Берг

Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства области  
от 06.10.2015 № 779-п

Изменения,  
которые вносятся в приложение к постановлению Правительства  
Оренбургской области от 26 октября 2012 года № 912-п

1. В пункте 1 после слов «Оренбургской области» дополнить словами «(далее – микрозайм)».

2. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. В конкурсе могут принимать участие только юридические лица, соответствующие понятию «микрофинансовые организации» согласно Федеральному закону от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», созданные в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам посредством предоставления им займов (далее – участники), удовлетворяющие следующим условиям:

1) учредитель участника является уполномоченным органом исполнительной власти Оренбургской области;

2) участник внесен в реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

3) участник имеет опыт работы по предоставлению микрозаймов не менее 1 года, включая период осуществления деятельности до момента принятия Федерального закона от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (не распространяется на участников, созданных после 1 января года, в котором проводится конкурс);

4) размер совокупного портфеля микрозаймов составляет не менее 10 млн. рублей;

5) механизм отбора и условия предоставления микрозаймов соответствуют требованиям, установленным Министерством экономического развития Российской Федерации;

6) наличие у участника:  
специальной программы микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства и микропредпринимательства;  
положительного аудиторского заключения по итогам работы за предшествующий год;

утвержденных в установленном порядке правил внутреннего контроля в целях исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.».

3. В пункте 4:

абзац первый изложить в новой редакции:

«4. Для участия в конкурсе участник направляет в министерство заявление на участие в конкурсе по предоставлению из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области (далее – заявление) и информацию для проведения оценки участника, подписанные руководителем участника, по формам согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Одновременно с заявлением на бумажном носителе и компакт-диске (CD) участник представляет:»;

в абзаце пятом подпункта 3 слова «субъектам малого и среднего предпринимательства» исключить;

абзацы первый–четвертый подпункта 4 изложить в новой редакции:

«4) порядок (регламент) предоставления микрозаймов, предусматривающий следующие условия их предоставления:

сумма микрозайма по договору микрозайма не должна превышать максимального размера микрозайма, установленного Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

срок действия договора микрозайма не должен превышать 3 года;

процентная ставка по договору микрозайма не должна превышать ключевой ставки Банка России, установленной на начало календарного года;»;

в подпункте 5 слова «справка из кредитной организации» заменить словами «справку из кредитной организации»;

подпункт 6 изложить в новой редакции:

«6) утвержденные в установленном порядке правила внутреннего контроля в целях исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.».

4. В абзаце первом пункта 5 цифры «30» заменить цифрами «20».

5. В абзаце втором пункта 6 слова «приказом Министерства» заменить словами «приказом министерства».

6. Пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Комиссия в течение 20 рабочих дней проводит проверку представленных документов на предмет соответствия перечню документов, указанному в пункте 4 настоящего Порядка, оценку в соответствии с критериями, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий.

Причинами отказа в предоставлении субсидии участнику являются:

установление факта представления участником недостоверных сведений;

представление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее – документы), не в полном объеме либо не соответствующих установленной форме;

заполнение документов карандашом либо наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных исправлений, а также серьезные повреждения документов, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов;

несоответствие участника условиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

оценка документов ниже 49 баллов.

Информация о дате заседания комиссии для рассмотрения документов размещается на официальном сайте министерства не менее чем за 2 календарных дня до проведения заседания комиссии. На заседание комиссии допускаются представители участников.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии (далее – протокол), который подписывают все члены комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии считается решающим.

Выписка из протокола размещается на официальном сайте министерства в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола.

На основании протокола министерство в течение 30 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте министерства заключает соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) с участниками – победителям конкурсного отбора (далее – получатель).

Соглашение должно содержать:

сведения о размере субсидии;

целевое назначение субсидии;

показатели эффективности использования субсидии – количество предоставленных микрозаймов;

обязательства получателя, указанные в пункте 9 настоящего Порядка;

согласие получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с установленными полномочиями;

порядок, форму и сроки представления отчетности об использовании субсидии и предоставлении микрозаймов, источником которых является субсидия;

порядок возврата в областной бюджет субсидии в случае ее нецелевого использования, а также использования с нарушением условий, установленных при предоставлении субсидии;

иные условия, определяемые по соглашению сторон в рамках законодательства Российской Федерации.».

7. В пункте 8:

подпункт «б» изложить в новой редакции:

«б) эффективность использования средств, полученных на реализацию микрофинансовой программы, Э<sub>мфо</sub>.

Показатель эффективности использования участником средств, полученных на реализацию микрофинансовой программы, рассчитывается по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_{\text{мфо}} = \frac{P_z - P_{z \text{ кв}}}{C - C_{\text{кв}}} \cdot 100\%, \text{ где:}$$

$P_z$  – остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на последний день квартала, предшествующего дате начала приема министерством документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, тыс. рублей;

$C$  – сумма средств субсидий, предоставленных для выдачи микрозаймов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на последний день квартала, предшествующего дате начала приема министерством документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, тыс. рублей;

$C_{\text{кв}}$  – сумма средств субсидий, предоставленных для выдачи микрозаймов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение одного квартала до даты, на которую принимаются значения показателей  $P_z$  и  $C$ , тыс. рублей;

$P_{z \text{ кв}}$  – остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных за счет средств субсидий  $C_{\text{кв}}$ , предоставленных в течение одного квартала до даты, на которую принимаются значения показателей  $P_z$  и  $C$ , тыс. рублей.

В зависимости от значения показателя эффективности использования средств распределение баллов производится следующим образом:

значение показателя более 90 процентов – 50 баллов;

значение показателя от 80 процентов до 90 процентов включительно – 45 баллов;

значение показателя от 70 процентов до 80 процентов включительно – 35 баллов;

значение показателя менее 70 процентов – 0 баллов;»;

дополнить подпунктами «в», «г» следующего содержания:

«в) доступность информации о порядке предоставления микрозаймов, документах, которые необходимо представить для получения микрозайма, и их формах:

документ, устанавливающий порядок предоставления микрозаймов, а также информация о документах, которые необходимо представить для получения микрозайма, и их формах размещены на сайте участника – 8 баллов;

документ, устанавливающий порядок предоставления микрозаймов, а также информация о документах, которые необходимо представить для получения микрозайма, и их формах не размещены на сайте участника или размещена не в полном объеме – 0 баллов;

г) уровень микрозаймов с просрочкой  $U_{\text{просроч}}$ .

Уровень микрозаймов с просрочкой  $У_{\text{просроч.}}$  рассчитывается по следующей формуле:

$$У_{\text{просроч.}} = \frac{P_{z \text{ просроч.}}}{P_z} \cdot 100\%, \text{ где:}$$

$P_{z \text{ просроч.}}$  – остаток действующих микрозаймов с просрочкой, выданных за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на последний день квартала, предшествующего дате начала приема министерством документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, тыс. рублей;

$P_z$  – остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на последний день квартала, предшествующего дате начала приема министерством документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, тыс. рублей.

В зависимости от значения показателя распределение баллов производится следующим образом:

значение показателя равно 0 процентов – 12 баллов;

значение показателя более 0 процентов до 2 процентов включительно – 8 баллов;

значение показателя более 2 процентов до 5 процентов включительно – 4 балла;

значение показателя более 5 процентов – 0 баллов.».

8. Пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Получатель принимает на себя следующие обязательства:

1) осуществлять предоставление микрозаймов в соответствии с условиями, указанными в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка;

2) ежегодно проходить оценку эффективности микрофинансовой деятельности или рейтинговую оценку, в ходе которой рассматриваются такие показатели, как эффективность человеческих ресурсов (персонала), качество действующих бизнес-проектов, портфеля микрозаймов, системы внутреннего учета и информационных потоков, а также достоверность данных отчетности о микрофинансовой деятельности, предусмотренной Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и принятыми в целях его исполнения подзаконными правовыми актами, соответствие деятельности установленным стандартам. Результаты оценки представляются в министерство;

3) обеспечить:

долю микрозаймов, выданных вновь зарегистрированным и действующим менее 1 года субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области, в структуре совокупного портфеля микрозаймов на уровне не менее 7 процентов;

ведение раздельного учета целевого финансирования, предоставленного из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и средств, полученных от предпринимательской деятельности, а также ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на осуществление основного вида деятельности, и размещение предоставленных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации средств на отдельных счетах, в том числе банковских;

непревышение среднего размера микрозайма (отношение суммы выданных за отчетный период микрозаймов к количеству заемщиков, которым предоставлены микрозаймы за отчетный период) 70 процентов от максимального размера микрозайма, установленного Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

прохождение сотрудниками получателя до 1 декабря года, в котором предоставлена субсидия, обучающих курсов, тренингов по следующим направлениям:

руководитель получателя – курсы по управлению микрофинансовой организацией, правовым аспектам микрофинансовой деятельности, работе с задолженностью, особенностям регулирования микрофинансовой деятельности;

главный бухгалтер получателя – курсы по особенностям бухгалтерского учета и регулирования микрофинансовой деятельности;

остальные сотрудники получателя, непосредственно занятые предоставлением микрозаймов, – курсы по управлению рисками, работе с субъектами малого и среднего предпринимательства.

Прохождение обучающих курсов, тренингов не требуется для сотрудников получателя, прошедших обучение по соответствующим направлениям после 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии;

4) организовать заполнение и сбор от субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области, получивших микрозаймы, анкет получателей поддержки по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Анкеты получателей поддержки представляются ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, в течение 3 лет с даты получения микрозайма.».

9. В пункте 10 слова «участников – победителей конкурсного отбора» заменить словом «получателей».

10. В пункте 11 слово «Участники» заменить словом «Получатели».

11. Пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Возврат получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится в случаях, предусмотренных соглашением (если соглашением предусмотрены такие случаи), в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года на счет

40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

В случае невозврата получателями остатков субсидий в областной бюджет в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления факта нецелевого использования субсидий, несоблюдения условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

При выявлении обстоятельств, служащих основанием для возврата субсидий, министерство в течение месяца направляет получателю письменное уведомление о возврате субсидий в областной бюджет с указанием оснований возврата.

Возврат денежных средств осуществляется получателями:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

В случае невозврата получателем указанных средств в областной бюджет в установленный срок их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

12. Дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. В случае принятия в отношении получателя решения о ликвидации, реорганизации, банкротстве и (или) переносе места нахождения юридического лица за пределы территории Оренбургской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения получатель письменно уведомляет министерство об этом и в течение 50 рабочих дней со дня принятия такого решения возвращает субсидию в полном объеме в областной бюджет. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, ее взыскание в доход областного бюджета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

13. Пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Обязательная проверка соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.».

---



Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства области  
от 06.10.2015 № 779-п

### Заявление

на участие в конкурсе по предоставлению из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области

1. \_\_\_\_\_  
(полное наименование участника)  
прошу предоставить субсидию из областного бюджета на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 26 октября 2012 года № 912-п «О порядке предоставления из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области».

В случае изменения реквизитов обязуюсь уведомить министерство экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области и направить соответствующую справку из кредитной организации об открытии (наличии) счета с реквизитами банка (наименование, БИК, корреспондентский счет) и своими реквизитами (полное наименование, ИНН, КПП, тип счета) для перечисления субсидии в течение 5 рабочих дней.

В случае принятия решения о ликвидации, реорганизации, банкротстве и (или) переносе места нахождения юридического лица за пределы территории Оренбургской области обязуюсь письменно уведомить министерство экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, а также обеспечить в течение 50 рабочих дней со дня принятия такого решения возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

2. Контактная информация участника:

индекс \_\_\_\_\_, почтовый адрес \_\_\_\_\_,  
номер телефона ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_, номер факса \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
ответственный за реализацию программы микрофинансирования

\_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

## 3. Реквизиты участника:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_

Корр. счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений гарантирую. С условиями предоставления субсидии ознакомлен, согласен и обязуюсь их соблюдать.

Согласен на проведение министерством экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с установленными полномочиями

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя участника)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**Информация  
для проведения оценки участника**

|      |   |                        |
|------|---|------------------------|
| 1000 | Территориальная доступность услуг участника по предоставлению микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства   |                        |
| 1100 | Наименование городского округа, в котором присутствует возможность сдать документы и получить решение о предоставлении микрозайма   | документ-подтверждение |
| 1101 |   |                        |
| 1200 | Наименование муниципального района, в котором присутствует возможность сдать документы и получить решение о предоставлении микрозайма   | документ-подтверждение |
| 1201 |   |                        |
| 2000 | Эффективность использования средств, полученных на реализацию микрофинансовой программы ( $\mathcal{E}_{\text{мфо}}$ )  |                        |
| 2100 | Наименование показателя   | значение (тыс. рублей) |
| 2101 | Остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на _____ (дата) ( $P_z$ )  |                        |
| 2102 | Сумма средств субсидий, предоставленных для выдачи микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на _____ (дата) ( $C$ )   |                        |
| 2103 | Сумма средств субсидий, предоставленных для выдачи микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение одного квартала до даты, указанной в стр. 2101, 2102 ( $C_{\text{кв}}$ )            |                        |
| 2104 | Остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств субсидий $C_{\text{кв}}$ , предоставленных в течение одного квартала до даты, указанной в стр. 2101, 2102 ( $P_{z \text{ кв}}$ ) |                        |
| 2200 | Расчет показателя эффективности использования средств<br>(стр. 2200) = ((стр. 2101) – (стр. 2104)) : ((стр. 2102) – (стр. 2103)) * 100  |                        |

|      |  |   |
|------|--|---|
| 3000 | Доступность информации   | адрес размещения в сети Интернет для ознакомления |
| 3100 | Документ, устанавливающий порядок предоставления микрозаймов   |   |
| 3200 | Информация о документах, которые необходимо представить для получения микрозайма:  |   |
| 3201 | *)   |   |
| 4000 | Уровень микрозаймов с просрочкой ( $U_{\text{просроч.}}$ )   | значение (тыс. рублей)                            |
| 4100 | Остаток действующих микрозаймов с просрочкой, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на _____ (дата) ( $P_z_{\text{просроч.}}$ ) |   |
| 4200 | Расчет уровня<br>(стр. 4200) = (стр. 4100) : (стр. 2101) · 100   |   |

\*) указываются документы в соответствии с графой 3200.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

\_\_\_\_\_