



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2020

г. Оренбург

№ 671-нн

О порядке осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений и осуществлением контроля за распоряжением такими жилыми помещениями

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и Законом Оренбургской области от 26 ноября 2007 года № 1731/357-IV-ОЗ «О наделении городских округов и муниципальных районов государственными полномочиями Оренбургской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними» Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений и осуществлением контроля за распоряжением такими жилыми помещениями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по социальной политике – министра здравоохранения Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 04.08.2020 № 671-пп

Порядок

осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений и осуществлением контроля за распоряжением такими жилыми помещениями

1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (далее – жилое помещение), за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений и осуществлением контроля за распоряжением такими жилыми помещениями (далее – контроль).

2. Контроль осуществляется органами местного самоуправления городских округов, муниципальных районов Оренбургской области, наделенными государственными полномочиями Оренбургской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (далее – органы опеки и попечительства), по местонахождению жилых помещений.

2. Контроль осуществляется в целях:

предотвращения совершения сделок по обмену или отчуждению жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сдачи в наем жилых помещений без предварительного разрешения органа опеки и попечительства;

предотвращения снятия с регистрационного учета по месту жительства детей-сирот без разрешения органа опеки и попечительства;

предотвращения проживания в жилом помещении лиц, не имеющих на то законных оснований;

сохранения надлежащего санитарного и технического состояния жилого помещения;

предотвращения выполнения в жилом помещении самовольного переустройства (перепланировки) или выполнения других действий, приводящих к порче (разрушению) жилого помещения.

3. Контроль осуществляется до достижения детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, совершеннолетия или приобретения ими полной дееспособности до достижения 18 лет.

4. С целью контроля за использованием и сохранностью жилых помещений органы опеки и попечительства ведут реестр жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие на территории муниципального района или городского округа, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – реестр).

5. Орган опеки и попечительства создает постоянно действующую комиссию по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений и осуществлением контроля за распоряжением ими до достижения ими совершеннолетия (далее – комиссия).

6. Контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых обследований жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния таких жилых помещений, а также распоряжения ими (далее соответственно – плановое обследование, внеплановое обследование).

7. Плановые обследования проводятся комиссией не реже 1 раза в 6 месяцев на основании ежегодного плана проведения таких обследований, разработанного органом опеки и попечительства и утвержденного его руководителем до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых обследований.

8. В ежегодном плане проведения плановых обследований указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество, место жительства несовершеннолетнего;
адрес жилого помещения, обследование которого будет проводиться;
даты начала и окончания проведения планового обследования.

9. Плановые обследования проводятся комиссией на основании приказа органа опеки и попечительства.

10. Внеплановые обследования проводятся комиссией в течение 5 рабочих дней со дня поступления в орган опеки и попечительства по местонахождению жилого помещения письменных обращений от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, юридических лиц или граждан, содержащих сведения о фактах ненадлежащего использования жилого помещения и (или) незаконного распоряжения жилым помещением, о ненадлежащем санитарном и техническом состоянии жилого помещения.

11. Срок проведения плановых и внеплановых обследований не должен превышать 3 календарных дней.

Срок проведения обследования может быть продлен уполномоченным органом на 20 календарных дней в связи с необходимостью сбора дополнительной информации и документов.

12. По результатам обследования комиссией составляется акт обследования жилого помещения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который утверждается руководителем органа опеки и попечительства (далее – акт).

В акте указываются выявленные нарушения и даются рекомендации законному представителю по защите имущественных прав несовершеннолетнего с указанием срока их устранения.

Акт составляется в двух экземплярах. Один экземпляр акта хранится в личном деле несовершеннолетнего в органе опеки и попечительства, второй экземпляр акта направляется (вручается) законному представителю несовершеннолетнего в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения руководителем органа опеки и попечительства.

13. В случае выявления комиссией фактов ненадлежащего санитарного и технического состояния жилого помещения, его использования орган опеки и попечительства обязан принять исчерпывающие меры по защите жилищных прав и интересов ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, провести повторное обследование жилого помещения в течение 45 дней со дня утверждения акта.

14. В случае неправомерного распоряжения жилым помещением ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, совершенного его законным представителем, орган опеки и попечительства обязан обратиться в суд с иском о признании совершенной сделки недействительной.

15. В случае если жилое помещение, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является ребенок-сирота, расположено в муниципальном районе (городском округе) не по месту проживания ребенка или в другом субъекте Российской Федерации, орган опеки и попечительства не реже 1 раза в 6 месяцев направляет запрос о проведении обследования жилого помещения в орган опеки и попечительства, на территории которого находится жилое помещение.

Приложение № 2

к порядку осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений и осуществлением контроля за распоряжением такими жилыми помещениями

от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель органа опеки и попечительства

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата)

М.П.

Акт
обследования жилого помещения

« ____ » _____ 20 ____ г.

Комиссией в составе:

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего обследование)

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего обследование)

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего обследование)

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего обследование)

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего обследование)

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего обследование)

в присутствии _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего)
 проведено обследование жилого помещения по адресу:

_____ (указывается полный адрес: индекс, область, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места пребывания)

В ходе проведенного обследования установлено:

1. Характеристика жилого помещения:

_____ (жилой дом, многоквартирный жилой дом, комната, квартира, материал, из которого сделан дом: кирпичный, панельный, деревянный; площадь и благоустройство помещения, количество человек, проживающих в жилом помещении, наличие благоустройства: отопление, водоснабжение, канализация, электричество; общая площадь жилого помещения)

1.1. Собственник жилого помещения:

_____ (фамилия, имя, отчество, наименование организации, вид собственности: частная, государственная, муниципальная, кооперативная, другое)

1.2. Размер общей площади жилого помещения, приходящейся на одного проживающего в жилом помещении (кв. метров) _____

1.3. Санитарно-техническое состояние жилого помещения: _____

1.4. Сведения об оплате коммунальных услуг, электроэнергии, отопления, воды, канализации, телефона; в случае если жилое помещение сдано в наем, аренду, плата за наем, аренду: _____

2. Обеспечение сохранности недвижимого имущества ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей:

2.1 Реализация мер по сохранности имущества подопечного, эффективного его использования. Меры, предпринятые опекуном или организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также органом опеки и попечительства для обеспечения сохранности недвижимого и движимого имущества ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей

3. Выводы и заключения по результатам обследования:

3.1. Оценка соблюдения прав и законных интересов ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, обеспечения сохранности его имущества: соблюдаются/не соблюдаются/частично соблюдаются (нужное подчеркнуть)

3.2. Оценка соответствия содержания, воспитания и образования подопечного требованиям, установленным законодательством Российской Федерации:

4. Выявленные нарушения и рекомендации по их устранению:

4.1. Перечень выявленных нарушений и сроки их устранения (при необходимости):

4.2. Рекомендации опекуну о принятии мер по улучшению условий жизни подопечного и исполнению опекуном возложенных на него обязанностей (при необходимости):

4.3. Предложения о привлечении опекуна к ответственности за неисполнение, ненадлежащее исполнение им обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации (при необходимости):

5. Дополнительная информация:

Акт обследования составлен в _____ экземплярах и направлен

в присутствии

Обследование провели:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись специалиста органа опеки и попечительства, проводившего обследование)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись члена комиссии)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись члена комиссии)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись члена комиссии)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись члена комиссии)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись члена комиссии)

С актом ознакомлен:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)