



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2020

г. Оренбург

№ 970-пн

Об утверждении порядка приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях реализации положений Закона Оренбургской области от 25 апреля 2019 года № 1606/409-VI-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов, связанных с ведением гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд, на территории Оренбургской области» Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по экономической и инвестиционной политике Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 24.11.2020 № 970-нн

Порядок
приобретения имущества общего пользования, расположенного
в границах территории ведения гражданами садоводства
или огородничества для собственных нужд, в государственную
собственность Оренбургской области или муниципальную собственность

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, связанные с безвозмездным приобретением имущества общего пользования, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность в целях оказания государственной и муниципальной поддержки садоводства и огородничества.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:
садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества – некоммерческие организации, являющиеся видом товариществ собственников недвижимости, созданные гражданами для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства до дня вступления в силу Федерального закона от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества, созданные после вступления в силу указанного Федерального закона (далее – товарищество);

имущество общего пользования – автомобильные дороги, объекты электросетевого хозяйства, водоснабжения, связи и другие объекты, расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд и находящиеся в собственности товарищества либо участников общей долевой собственности.

3. Решение о безвозмездной передаче имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность принимается собственниками такого имущества на общем собрании товарищества или участников общей долевой собственности на имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства или огородничества (далее – участники общей долевой собственности).

4. Решение о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области принимается Правительством Оренбургской области.

5. Решение о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в муниципальную собственность принимается органом местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области, наделенным в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами по принятию решения о приобретении имущества в муниципальную собственность (далее – уполномоченный орган местного самоуправления).

6. Решение о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность принимается в результате рассмотрения заявления товарищества или других участников общей долевой собственности (далее – заявление).

7. Заявление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подается:

в случае передачи имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области – в министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области (далее – министерство);

в случае передачи имущества общего пользования в муниципальную собственность – в орган местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области, наделенный в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами порядке полномочиями по управлению муниципальной собственностью (далее – уполномоченный орган по управлению муниципальной собственностью).

8. К заявлению прилагаются:

заверенная товариществом копия протокола общего собрания членов товарищества (выписка из протокола), на котором в установленном законом порядке принято решение о передаче имущества общего пользования в государственную или муниципальную собственность;

в случае если предлагаемое к передаче имущество общего пользования принадлежит участникам общей долевой собственности:

список участников общей долевой собственности с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии) участников общей долевой собственности;

реквизиты документов, удостоверяющих личность участников общей долевой собственности (копии паспортов или иных документов их заменяющих);

размер доли в праве общей долевой собственности на имущество общего пользования;

согласие на передачу имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность;

согласие на обработку персональных данных;

личная подпись участника общей долевой собственности;

доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя товарищества или участников общей долевой собственности на подачу заявления;

перечень и описание объектов, относящихся к имуществу общего пользования и предлагаемых к передаче в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность, с указанием их индивидуализирующими характеристик и (или) кадастровых номеров (для недвижимого имущества);

информация о технических характеристиках и фактическом текущем состоянии имущества общего пользования и входящих в него объектов;

сведения о наличии обременений (ограничений) прав;

сведения о наличии (отсутствии) судебных споров и претензий третьих лиц на предлагаемое к передаче имущество;

описание земельных участков, на которых располагаются предлагаемые к передаче объекты, относящиеся к имуществу общего пользования, с указанием их кадастровых номеров и прав товарищества или участников общей долевой собственности на такие земельные участки. При этом сведения о земельных участках должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации в отношении координатного описания границ земельных участков, вида разрешенного использования, категории земель;

иные документы на усмотрение товарищества или участников общей долевой собственности (далее – заявитель);

опись документов, прилагаемых к заявлению, составленная в двух экземплярах. Один экземпляр описи приобщается к документам, второй – остается у заявителя.

В заявлении и документах, указанных в настоящем пункте (далее – документы), не допускается наличие подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений и повреждений.

9. Министерство или уполномоченный орган по управлению муниципальной собственностью (далее – уполномоченные органы) регистрируют заявление в день его поступления.

10. При рассмотрении заявления и документов уполномоченные органы проверяют правильность оформления документов и их комплектность, достоверность содержащихся в них сведений, при необходимости запрашивают сведения о заявителях и принадлежащих им правах на предлагаемое к передаче имущество общего пользования в органах, в распоряжении которых они находятся, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

11. В случае если поступившее заявление и документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 7, 8 настоящего Порядка, или содержат недостоверные сведения, уполномоченные органы в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов принимают решение об отказе в рассмотрении заявления, о чем заявителю в течение 10 рабочих дней заказным письмом направляется уведомление о

принятом решении с указанием причин отказа. Такой отказ не препятствует повторному направлению заявления после устранения нарушений, послуживших причиной отказа в рассмотрении заявления.

12. В случае отсутствия оснований для отказа в рассмотрении заявления министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет копию заявления в орган исполнительной власти Оренбургской области, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли для рассмотрения возможности использования и содержания предлагаемого к передаче имущества общего пользования (далее – отраслевой орган).

13. Отраслевой орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает заявление и документы и направляет в министерство обоснованное мнение о возможности либо невозможности использования и содержания предлагаемого к передаче имущества общего пользования.

14. В случае отсутствия оснований для отказа в рассмотрении заявления уполномоченный орган по управлению муниципальной собственностью в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет копию заявления и документы в орган местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области (структурное подразделение органа местного самоуправления), определенный (определенное) муниципальным правовым актом (далее – отраслевой орган местного самоуправления), для рассмотрения возможности использования и содержания предлагаемого к передаче имущества общего пользования.

15. Отраслевой орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает заявление и документы и направляет в уполномоченный орган по управлению муниципальной собственностью обоснованное мнение о возможности либо невозможности использования и содержания предлагаемого к передаче имущества общего пользования.

16. Уполномоченные органы в течение 5 рабочих дней со дня получения обоснованного мнения, указанного в пункте 13 или 15 настоящего Порядка, подготавливают заключение о возможности или невозможности приобретения имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность.

17. Заключение о невозможности приобретения имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность принимается уполномоченными органами в случае, если:

федеральным законом не предусмотрена возможность нахождения имущества общего пользования в собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности;

отсутствует государственная регистрация права собственности участников общей долевой собственности на предлагаемое к передаче

имущество общего пользования (в случае, если предлагается передать объект недвижимого имущества);

имеется судебный спор о правах на предлагаемое к передаче имущество общего пользования;

имеются обременения имущества правами третьих лиц, препятствующие в дальнейшем осуществлению прав собственника в отношении предлагаемого к передаче имущества общего пользования;

имеется обоснованное мнение отраслевого органа или отраслевого органа местного самоуправления о невозможности использования и содержания предлагаемого к передаче имущества общего пользования.

18. При наличии заключения о возможности приобретения в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность имущества общего пользования министерство или уполномоченный орган по управлению муниципальной собственностью разрабатывает в течение 10 рабочих дней со дня подготовки такого заключения проект правового акта Правительства Оренбургской области или уполномоченного органа местного самоуправления, предусматривающий безвозмездное приобретение имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность.

19. После подготовки заключения, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, заявителю в течение 5 рабочих дней министерством или уполномоченным органом по управлению муниципальной собственностью направляется уведомление о принятом решении заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае подготовки заключения о невозможности приобретения имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность в таком уведомлении указывается причина отказа.

20. Безвозмездная передача имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или в муниципальную собственность осуществляется по акту приема-передачи имущества общего пользования.

Основанием для подписания акта приема-передачи имущества общего пользования является решение Правительства Оренбургской области или уполномоченного органа местного самоуправления о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность.

От имени Оренбургской области акт приема-передачи имущества общего пользования подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа исполнительной власти Оренбургской области, осуществляющего управление и распоряжение объектами государственной собственности Оренбургской области от имени муниципального образования Оренбургской области – представителем уполномоченного органа по управлению муниципальной собственностью.

От имени передающей стороны акт приема-передачи имущества общего пользования подписывается председателем товарищества либо иным представителем, обладающим соответствующими полномочиями для подписания. В случае если передаваемое имущество общего пользования принадлежит участникам общей долевой собственности, акт приема-передачи имущества общего пользования подписывается представителем участников общей долевой собственности, действующим на основании нотариально заверенной доверенности.

Акт приема-передачи имущества общего пользования подписывается передающими сторонами в течение 30 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Приложение
к порядку приобретения имущества
общего пользования, расположенного
в границах территории ведения
гражданами садоводства или
огородничества для собственных нужд,
в государственную собственность
Оренбургской области
или муниципальную собственность

В _____

(министерство природных ресурсов, экологии и
имущественных отношений Оренбургской
области (уполномоченный орган по
управлению муниципальной собственностью))

Заявление

о передаче имущества общего пользования, расположенного в границах
территории ведения гражданами садоводства или огородничества для
собственных нужд, в государственную собственность Оренбургской области
или муниципальную собственность

(наименование садоводческой некоммерческой организации)

в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя)

действующего на основании _____,

(документ, подтверждающий полномочия представителя)

просит безвозмездно принять в собственность _____

(Оренбургской области или наименование муниципального образования)

следующее имущество, принадлежащее на праве _____

(собственности (общедолевой
собственности))

(наименование садоводческого некоммерческого товарищества (фамилии, имени, отчества
граждан))

1. _____

2. _____

3. _____

(указывается перечень предполагаемого имущества, адрес его местонахождения)

Адреса места регистрации, местонахождения садоводческой некоммерческой
организации:

Номера телефона _____, факса _____, адрес электронной почты _____.

Банковские реквизиты:

ИНН _____, расчетный счет _____,
БИК _____, корреспондентский счет _____

Имущество не обременено правами третьих лиц, в залоге и под арестом не состоит.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

С условиями передачи имущества ознакомлен и согласен.

На проведение проверки достоверности представленных сведений согласен _____
(подпись)

Приложение: на _____ листах.

Наименование должности
руководителя садоводческой
некоммерческой организации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

_____ 20__ г.

Опись документов,

прилагаемых к заявлению о передаче имущества общего пользования, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд в государственную собственность Оренбургской области или муниципальную собственность

1. _____ на ___ л. в ___ экз.
2. _____ на ___ л. в ___ экз.
3. _____ на ___ л. в ___ экз.

Итого на _____ листах.

Наименование должности
руководителя садоводческой
некоммерческой организации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. _____ 20__ г.
