



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2021

г. Оренбург

№ 140-нн

О предоставлении субсидий на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 918-пп, Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

порядок предоставления субсидий на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства в целях поддержки сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства согласно приложению № 1;

порядок предоставления субсидий на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства в целях стимулирования развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-губернатора – первого заместителя председателя Правительства Оренбургской области – министра сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение № 1
к постановлению
Правительства области
от 15.03.2021 № 140-пп

Порядок
предоставления субсидий на поддержание доходности сельскохозяйственных
товаропроизводителей в области растениеводства в целях поддержки
сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям
растениеводства и животноводства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления из областного бюджета субсидий, в том числе за счет денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства в целях поддержки сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее – субсидии).

2. В настоящем Порядке под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются организации и индивидуальные предприниматели, соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющим свою деятельность на территории Оренбургской области и имеющим посевные площади, занятые зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса, сои и подсолнечника на маслосемена), кормовыми сельскохозяйственными культурами (за исключением подсолнечника) (далее – сельскохозяйственные культуры), а также картофелем и овощными культурами открытого грунта.

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям с целью реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 918-пп, для возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по следующим направлениям:

а) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой сельскохозяйственными культурами (далее – поддержка развития растениеводства), за исключением площадей сельскохозяйственных культур, по которым получена субсидия на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства в целях стимулирования развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования;

б) на проведение агротехнологических работ в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем (далее – поддержка развития картофелеводства);

в) на проведение агротехнологических работ в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой овощами открытого грунта (далее – поддержка развития овощеводства открытого грунта).

5. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цели предоставления субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области (далее – министерство).

6. Субсидии предоставляются по результатам отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, проводимого министерством путем запроса предложений (далее – отбор).

7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Оренбургской области об областном бюджете (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете).

II. Порядок проведения отбора

8. Отбор проводится способом запроса предложений на основании заявок на участие в отборе (далее – заявки), поданных сельскохозяйственными товаропроизводителями (далее – участники отбора), исходя из их соответствия критериям отбора, требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок.

9. Министерство не позднее чем за 2 календарных дня до дня начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале и на сайте министерства www.mcx.orb.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора с указанием даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

времени и места приема заявок, почтового адреса и адреса электронной почты министерства, номеров телефонов министерства;

цели предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, а также результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

информации о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участник отбора, признанный победителем отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (днем подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора).

10. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату подачи заявки:

должен соответствовать критериям отбора, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

работники участника отбора, занятые в сельскохозяйственном производстве, должны быть зарегистрированы в Пенсионном фонде Российской Федерации;

2) участником отбора в году, предшествующем текущему финансовому году, обеспечен уровень среднемесячной заработной платы работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, не ниже уровня среднемесячной заработной платы работников, занятых в сельскохозяйственном производстве в Оренбургской области, определенного Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Оренбургской области;

3) участник отбора должен осуществлять представление отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

4) на посев при проведении агротехнологических работ в году, предшествующем году предоставления субсидии, участником отбора использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур – ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

5) посевная площадь участника отбора, занятая подсолнечником на маслосемена, начиная с 2020 года должна составлять не более 20 процентов от общей площади пашни, находящейся в обработке у участника отбора;

6) нагрузка общей посевной площади участника отбора в расчете на одного работника, исходя из среднегодовой численности работников участника отбора за предыдущий год, должна составлять не более 550 гектаров.

11. Заявка подается в министерство по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Участник отбора вправе подать только одну заявку.

12. С целью подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявке следующие документы:

1) справки, подписанные участником отбора, содержащие следующие сведения по состоянию на дату подачи заявки:

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

о том, что участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

о том, что посевная площадь подсолнечника на маслосемена в структуре общей площади пашни в обработке составляет не более 20 процентов;

о том, что нагрузка общей посевной площади участника отбора в расчете на одного работника исходя из среднегодовой численности работников участника отбора за предыдущий год составляет не более 550 гектаров;

об отсутствии у участника отбора работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, не зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации;

2) справки, составленные по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства:

о наличии у участника отбора посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта в году, предшествующем текущему финансовому году;

о наличии у участника отбора поголовья скота (включая птицу) на 1 января текущего финансового года (при наличии); 3) справку-расчет условной посевной площади на оказание поддержки развития растениеводства по

форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

4) справку-расчет посевной площади на оказание поддержки развития картофелеводства по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

5) справку-расчет посевной площади на оказание поддержки развития овощеводства открытого грунта по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

6) копии протоколов испытания и (или) сертификатов соответствия семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур – ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля – ГОСТ 33996-2016, акты расхода таких семян, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем, составленные по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

7) документы, содержащие сведения об уровне среднемесячной оплаты труда работников участника отбора, занятых в сельскохозяйственном производстве, за год, предшествующий текущему финансовому году, по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

8) заверенные участником отбора копии договоров страхования сельскохозяйственных культур и сведения о страховании сельскохозяйственных культур в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства (при наличии);

9) документы, подтверждающие фактические затраты участников отбора на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, по формам № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (для юридических лиц), № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей» (для глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей), утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

13. Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом). Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом.

Документы, состоящие из нескольких листов, должны быть прошиты, листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписью участника отбора. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются с описью документов.

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных ими документах.

14. Министерство регистрирует заявки в порядке очередности в день их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

15. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до дня подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора путем направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления в министерство заявления в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

16. Заявки, поступившие в министерство после даты и (или) времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении отбора, отклоняются без рассмотрения и возвращаются участнику отбора с сопроводительным письмом министерства.

17. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, представленные участником отбора, на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 10, 11–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, в том числе путем запроса и получения необходимых сведений и (или) документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

18. Заявки подлежат отклонению на стадии их рассмотрения министерством до дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, по следующим основаниям:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным пунктами 11–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора.

19. При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, министерство уведомляет участников отбора об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня,

следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 17 настоящего Порядка.

Участник отбора, чья заявка была отклонена, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявок однократно обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения. Указанное заявление и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным пунктами 11–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) отклонение заявки участника отбора по основаниям, указанным в пункте 18 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда участником отбора устранены причины, послужившие основанием для отклонения его заявки в порядке, установленном пунктом 19 настоящего Порядка);

г) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

21. По итогам рассмотрения заявок министерство не позднее 20 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, издает приказ об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидий победителям отбора, перечень победителей отбора с указанием размеров предоставляемой им субсидии и перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований для такого отказа, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора.

22. Приказ об утверждении результатов отбора размещается на едином портале и на сайте министерства в день его подписания.

23. Министерство не позднее 14-го календарного дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора размещает на едином портале и на сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую:

сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию о победителях отбора, с которыми заключается соглашение (далее – получатели субсидии), и размере предоставляемой им субсидии;
информацию об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, в том числе об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

24. Расчет размера субсидии получателям субсидии осуществляется министерством в соответствии с методикой, указанной в приложении к настоящему Порядку.

Ставка субсидии утверждается приказом министерства, который размещается на сайте министерства.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать документально подтвержденных в соответствии с настоящим Порядком фактических затрат получателей субсидии за предыдущий год по направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (выполнение работ, оказание услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

25. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора заключает с получателем субсидии соглашение по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области, а в случае предоставления субсидии за счет средств, поступивших в виде межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету, – по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение должно содержать условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области, а в случае предоставления субсидии за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, поступившие из федерального бюджета областному бюджету, – по типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из областного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Оренбургской области по предоставлению указанной субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету, с соблюдением требований о защите государственной тайны, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

26. В случае отказа победителей отбора от заключения соглашения либо нарушения ими указанного в пункте 25 срока его заключения такие победители отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения и утрачивают право на получение субсидии.

В случае признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения лимит бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, подлежит уменьшению на сумму, соответствующую размеру субсидий, причитавшихся победителям отбора, уклонившимся от заключения соглашения, с перераспределением в установленном порядке бюджетных ассигнований на финансирование других мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 918-пп.

27. Субсидии предоставляются получателям субсидии, заключившим соглашения, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем подписания приказа об утверждении результатов отбора, путем перечисления денежных средств на расчетные счета получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

28. Эффективность использования субсидии оценивается министерством на основании достижения получателем субсидии следующих результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

а) в отношении поддержки развития растениеводства:

результат предоставления субсидии – увеличение размера посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей под урожай отчетного финансового года;

показатель – размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными и кормовыми сельскохозяйственными культурами;

б) в отношении поддержки развития картофелеводства:

результат предоставления субсидии – увеличение валового сбора картофеля к предыдущему году;

показатель – валовой сбор картофеля;

в) в отношении поддержки развития овощеводства открытого грунта;

результат предоставления субсидии – увеличение валового сбора овощей открытого грунта к предыдущему году;

показатель – валовой сбор овощей открытого грунта.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается соглашением.

IV. Требования к отчетности

29. Получатели субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области, а в случае предоставления субсидии за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, поступившие из федерального бюджета областному бюджету, – по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство проверяет отчеты в течение 12 рабочих дней с даты их поступления.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленной форме отчеты возвращаются получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

30. Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

31. Получатели субсидии осуществляют возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

недостижения значений результата и показателя, указанных в пункте 28 настоящего Порядка;

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органом государственного финансового контроля.

32. В случае недостижения по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии значений результата и показателя, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, получатель субсидии обеспечивает возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

При этом:

возврат средств субсидии осуществляется в размере, пропорциональном недостижению значения указанного показателя, скорректированном на коэффициент 0,1;

в случае снижения размера посевных площадей сельскохозяйственных культур, картофеля или овощных культур открытого грунта более чем на 50 процентов к уровню прошлого года возврат средств субсидии осуществляется в полном объеме.

Документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата и показателей, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, является основанием для освобождения получателя субсидии от ответственности, установленной настоящим пунктом.

33. В случае нарушения получателем субсидии требований о предоставлении отчетности, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка, получатель субсидии обеспечивает возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

34. В случае выявления нарушений министерство в течение 15 календарных дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление с требованием о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований для возврата субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления с требованием о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»; после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

35. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные пунктами 32–34 настоящего Порядка, их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение
к порядку предоставления субсидий
на поддержание доходности сель-
скохозяйственных товаропроизво-
дителей в области растениеводства
в целях поддержки сельскохозяйст-
венного производства по отдельным
подотраслям растениеводства
и животноводства

Методика

расчета размера субсидий на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства в целях поддержки сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства

1. Распределение средств на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства в целях поддержки сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства производится из расчета:

не более 98,5 процентов объема средств – на поддержку развития растениеводства;

не менее 1,0 процента объема средств – на поддержку развития овощеводства открытого грунта;

не менее 0,5 процента объема средств – на поддержку развития картофелеводства.

2. Общий объем средств, направляемых на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства в целях поддержки сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (V), определяется по формуле:

$$V = V_p + V_{ov} + V_k, \text{ где:}$$

V_p – объем средств на поддержку развития растениеводства;

V_{ov} – объем средств на поддержку развития овощеводства открытого грунта;

V_k – объем средств на поддержку развития картофелеводства.

3. Размер субсидии на поддержку развития растениеводства, получаемой i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем, определяется по формуле:

$$V_{pi} = S_{yi} \times C_{sp}, \text{ где:}$$

V_{pi} – размер субсидии на поддержку развития растениеводства, получаемой i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем (рублей);

S_{yi} – общая условная посевная площадь сельскохозяйственных культур i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в году, предшествующем текущему финансовому году (условных гектаров);

C_{cp} – ставка субсидии на поддержку развития растениеводства на 1 гектар общей условной посевной площади (рублей).

4. Для расчета общей условной посевной площади сельскохозяйственных культур i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя фактическая посевная площадь i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, занятая сельскохозяйственными культурами в году, предшествующем текущему финансовому году, переводится в условную посевную площадь по формуле:

$$S_{yi} = (S_1 \times K_0 + S_2 \times K_{тв} + S_3 \times 1,7 + S_4 \times 1,0 + S_5 \times 0,5) \times K_1 \times K_2 \times K_3 \times K_4 \times K_5, \text{ где:}$$

S_{yi} – общая условная посевная площадь сельскохозяйственных культур i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, в году предшествующем текущему финансовому году (условных гектаров);

S_1 – площадь посева озимых культур под урожай текущего года (гектаров);

S_2 – площадь посева твердой пшеницы в предыдущем году (гектаров);

S_3 – площадь посева кукурузы в предыдущем году (гектаров);

S_4 – площадь ярового сева прочих сельскохозяйственных культур и многолетних трав посева в предыдущем году (гектаров);

S_5 – площадь многолетних трав посева прошлых лет, за исключением многолетних трав посева в предыдущем году (гектаров);

значения S_1 – S_5 определяются как совокупность площадей посева соответствующих культур всех победителей отбора;

K_0 – коэффициент перевода посевных площадей сельскохозяйственных культур в условную площадь, применяемый по озимым культурам, равный:

для получателей субсидии, у которых доля озимых культур в общей площади пашни в обработке составляет до 10,0 процента включительно, – 2;

для получателей субсидии, у которых доля озимых культур в общей площади пашни в обработке составляет от 10,0 до 20,0 процента, – 6;

для получателей субсидии, у которых доля озимых культур в общей площади пашни в обработке составляет свыше 20,0 процента, – 8;

$K_{тв}$ – коэффициент перевода посевных площадей сельскохозяйственных культур в условную площадь, применяемый для твердой пшеницы, равный:

для получателей субсидии, у которых доля твердой пшеницы в общей площади пашни в обработке составляет до 10,0 процента, – 1,5;

для получателей субсидии, у которых доля твердой пшеницы в общей площади пашни в обработке составляет от 10,0 до 15,0 процента, – 2,0;

для получателей субсидии, у которых доля твердой пшеницы в общей площади пашни в обработке составляет свыше 15,0 процента, – 2,5;

1,7; 1,0; 0,5 – коэффициенты перевода посевных площадей в условную площадь в зависимости от группы сельскохозяйственных культур;

K_1 – поправочный коэффициент, применяемый для семеноводческих хозяйств к общей условной площади, равный 1,5;

K_2 – поправочный коэффициент, применяемый для сельскохозяйственных товаропроизводителей при условии наличия скота в муниципальном образовании, на территории которого расположена посевная площадь, и имеющих на 1 января текущего года поголовье скота (включая птицу), на общую условную площадь, равный:

- при наличии от 51 условной головы до 350 условных голов – 2;
- при наличии от 351 условной головы до 750 условных голов – 3;
- при наличии от 751 условной головы до 1500 условных голов – 4;
- свыше 1500 условных голов – 5;

коэффициенты перевода поголовья скота (1 головы) в условные головы:

коров – 1, остального крупного рогатого скота – 0,6, маралов – 0,4, оленей – 0,3, свиней – 0,3, овец и коз – 0,1, лошадей – 1,0, птицы – 0,02;

K_3 – поправочный коэффициент, применяемый к общей условной площади для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность в зоне сложных природно-климатических условий, равный:

для Светлинского, Акбулакского, Беляевского, Домбаровского районов и Ясененского городского округа – 2,0;

для Илекского, Новоорского, Оренбургского, Ташлинского и Первомайского районов, Соль-Илецкого городского округа, г. Орска и г. Оренбурга – 1,2;

для остальных муниципальных образований – 1;

K_4 – поправочный коэффициент, применяемый к общей условной площади для сельскохозяйственных товаропроизводителей, обеспечивших в предыдущем году страхование посевных площадей сельскохозяйственных культур, равный:

для получателей субсидии, у которых доля застрахованных посевных площадей сельскохозяйственных культур в общей площади посевов составляет до 10,0 процента, – 1,2;

для получателей субсидии, у которых доля застрахованных посевных площадей сельскохозяйственных культур в общей площади посевов составляет от 10,0 до 20,0 процента, – 1,3;

для получателей субсидии, у которых доля застрахованных посевных площадей сельскохозяйственных культур в общей площади посевов составляет свыше 20,0 процента, – 1,5;

для остальных получателей субсидии – 1;

K_5 – поправочный коэффициент, применяемый для сельскохозяйственных товаропроизводителей, обеспечивших в предыдущем году уровень среднемесячной оплаты труда работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, равный:

- от 20,541 тыс. рублей до 21,0 тыс. рублей – 1,0;
- от 21,001 тыс. рублей до 22,0 тыс. рублей – 1,1;
- от 22,001 тыс. рублей до 23,0 тыс. рублей – 1,2;
- от 23,001 тыс. рублей до 24,0 тыс. рублей – 1,3;
- свыше 24,0 тыс. рублей – 1,5.

5. Ставка субсидии на поддержку развития растениеводства на 1 гектар общей условной посевной площади рассчитывается по формуле:

$$C_{cp} = V_p / \text{SUM } S_{yi}, \text{ где:}$$

C_{cp} – ставка субсидии на поддержку развития растениеводства на 1 гектар общей условной посевной площади (рублей);

V_p – объем средств на поддержку развития растениеводства, распределенных согласно пункту 1 настоящей Методики (рублей);

$\text{SUM } S_{yi}$ – общая условная посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами в предшествующем году (условных гектаров).

6. Размер субсидии на поддержку развития картофелеводства, получаемой i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем, рассчитывается по формуле:

$$V_{ki} = S_{ki} \times C_k, \text{ где:}$$

V_{ki} – размер субсидии на поддержку развития картофелеводства, получаемой i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем (рублей);

S_{ki} – посевная площадь картофеля i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в году, предшествующем текущему финансовому году (гектаров);

C_k – ставка субсидии на поддержку развития картофелеводства на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем (рублей).

Ставка субсидии на поддержку развития картофелеводства на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем, рассчитывается по формуле:

$$C_k = V_k / \text{SUM } S_{ki}, \text{ где:}$$

V_k – объем средств на поддержку развития картофелеводства, распределенных согласно пункту 1 настоящей Методики (рублей);

$\text{SUM } S_{ki}$ – общая посевная площадь всех победителей отбора, занятая картофелем (гектаров).

7. Размер субсидии на поддержку развития овощеводства открытого грунта, получаемой i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем, рассчитывается по формуле:

$$V_{oi} = S_{oi} \times C_{ov}, \text{ где:}$$

V_{oi} – размер субсидии на поддержку развития овощеводства открытого грунта, получаемой i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем (рублей);

S_{oi} – посевная площадь овощных культур открытого грунта i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в году, предшествующем текущему финансовому году (гектаров);

C_{ov} – ставка субсидии на поддержку развития овощеводства открытого грунта на 1 гектар посевной площади овощных культур открытого грунта (рублей).

Ставка субсидии на поддержку развития овощеводства открытого грунта на 1 гектар посевной площади овощных культур открытого грунта рассчитывается по формуле:

$$C_{ов} = V_{ов} / \text{SUM } S_{овi}, \text{ где:}$$

$V_{ов}$ – объем средств на поддержку развития овощеводства открытого грунта, распределенных согласно пункту 1 настоящей Методики (рублей);

$\text{SUM } S_{овi}$ – общая посевная площадь всех победителей отбора, занятая овощными культурами открытого грунта (гектаров).

Приложение № 2
к постановлению
Правительства области
от 15.03.2021 № 140-пп

Порядок
предоставления субсидии на поддержание доходности сельскохозяйственных
товаропроизводителей в области растениеводства в целях стимулирования
развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и
развития малых форм хозяйствования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления из областного бюджета субсидии, в том числе за счет денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на поддержание доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства в целях стимулирования развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования (далее – субсидия).

2. В настоящем Порядке под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются организации и индивидуальные предприниматели, соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов.

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим на территории Оренбургской области деятельность по производству зерновых и зернобобовых культур (далее – сельскохозяйственные культуры).

4. Субсидия предоставляется с целью реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 918-пп, для возмещения части затрат на производство в текущем году сельскохозяйственных культур в расчете на 1 гектар занятой ими посевной площади.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цели предоставления субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области (далее – министерство).

6. Субсидии предоставляются по результатам отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, проводимого министерством путем запроса предложений (далее – отбор).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Оренбургской области об областном бюджете (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете).

II. Порядок проведения отбора

8. Отбор проводится способом запроса предложений на основании заявок на участие в отборе (далее – заявки), поданных сельскохозяйственными товаропроизводителями (далее – участники отбора), исходя из их соответствия критериям отбора, требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок.

9. Министерство не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале и на сайте министерства www.mcx.org.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора с указанием даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

времени и места приема заявок, почтового адреса и адреса электронной почты министерства, номеров телефонов министерства;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, а также результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

информации о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участник отбора, признанный победителем отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (днем подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора).

10. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату подачи заявки:

должен соответствовать критериям отбора, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

работники участника отбора, занятые в сельскохозяйственном производстве, должны быть зарегистрированы в Пенсионном фонде Российской Федерации;

2) участником отбора в году, предшествующем текущему финансовому году, обеспечен уровень среднемесячной заработной платы работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, не ниже уровня среднемесячной заработной платы работников, занятых в сельскохозяйственном производстве в Оренбургской области, определенного Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Оренбургской области;

3) участник отбора должен осуществлять представление отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

4) на посев участником отбора использованы семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005;

5) в текущем году участником отбора обеспечено внесение минеральных удобрений на 1 гектар субсидируемой посевной площади не ниже норм, утвержденных приказом министерства.

11. Заявка подается в министерство по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Участник отбора вправе подать только одну заявку.

12. С целью подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявке следующие документы:

1) справки, подписанные участником отбора, содержащие следующие сведения по состоянию на дату подачи заявки:

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

о том, что участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

об отсутствии у участника отбора работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, не зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации;

2) справку о наличии поголовья скота (включая птицу) на 1 января текущего финансового года, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

3) документы, содержащие сведения о внесении участником отбора в текущем году минеральных удобрений на один гектар посевной площади в действующем веществе, и справку о внесении в текущем году минеральных удобрений, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

4) документы, подтверждающие проведение агрохимического обследования на площади не менее 60 процентов от всей посевной площади, за исключением площади многолетних трав посева прошлых лет, проведенного в срок не позднее 5 лет, предшествующих текущему финансовому году, и справку о проведении агрохимического обследования посевной площади, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

5) копии протоколов испытания и (или) сертификатов соответствия семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 9 региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, акты расхода таких семян, заверенные участником отбора, составленные по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

6) документы, содержащие сведения об уровне среднемесячной оплаты труда работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, за год, предшествующий текущему финансовому году, по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

7) справку-расчет предоставления субсидии, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

8) документы, подтверждающие фактические затраты участников отбора на производство зерновых и зернобобовых культур в текущем году (без учета стоимости минеральных удобрений) по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства.

13. Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом). Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом.

Документы, состоящие из нескольких листов, должны быть прошиты, листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и

подписью участника отбора. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются с описью документов.

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных ими документах.

14. Министерство регистрирует заявки в порядке очередности в день их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

15. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до дня подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора путем направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления в министерство заявления в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

16. Заявки, поступившие в министерство после даты и (или) времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении отбора, отклоняются без рассмотрения и возвращаются участнику отбора с сопроводительным письмом министерства.

17. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, представленные участником отбора, на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 10, 11–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, в том числе путем запроса и получения необходимых сведений и (или) документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

18. Заявки подлежат отклонению на стадии их рассмотрения министерством до дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, по следующим основаниям:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным пунктами 11–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора.

19. При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, министерство уведомляет участников отбора об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 17 настоящего Порядка.

Участник отбора, чья заявка была отклонена, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявок однократно обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения. Указанное заявление и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным пунктами 11–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) отклонение заявки участника отбора по основаниям, указанным в пункте 18 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда участником отбора устранены причины, послужившие основанием для отклонения его заявки в порядке, установленном пунктом 19 настоящего Порядка);

г) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

21. По итогам рассмотрения заявок министерство не позднее 20 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, издает приказ об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидий победителям отбора, перечень победителей отбора с указанием размеров предоставляемой им субсидии и перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований отказа, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора.

22. Приказ об утверждении результатов отбора размещается на едином портале и на сайте министерства в день его подписания.

23. Министерство не позднее 14-го календарного дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора размещает на едином портале и на сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую:

сведения о дате, времени и места проведения рассмотрения заявок;
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию о победителях отбора, с которыми заключается соглашение (далее – получатели субсидии), и размере предоставляемой им субсидии;
информацию об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, в том числе об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

24. Расчет размера субсидии получателям субсидии осуществляется министерством по формуле:

$$V_i = S_{yci} \times C_c, \text{ где:}$$

V_i – размер субсидии (рублей);

S_{pi} – расчетная площадь получателя субсидии, подлежащая субсидированию (гектаров);

C_c – ставка субсидии на 1 гектар расчетной площади с учетом поправочных коэффициентов (рублей).

Расчетная площадь получателя субсидии, подлежащая субсидированию, определяется министерством по формуле:

$$S_{pi} = S_{ci} \times K_3 \times K_{ж}, \text{ где:}$$

S_{ci} – площадь сельскохозяйственных культур, на которой участником отбора обеспечено использование семян сельскохозяйственных культур и внесение минеральных удобрений в соответствии с требованиями, указанными в подпунктах 4, 5 пункта 10 настоящего Порядка (гектаров);

K_3 – поправочный коэффициент для получателей субсидии, обеспечивших в предыдущем году уровень среднемесячной оплаты труда работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, равный:

от 20,541 тыс. рублей до 21,0 тыс. рублей – 1,0;

от 21,001 тыс. рублей до 22,0 тыс. рублей – 1,1;

от 22,001 тыс. рублей до 23,0 тыс. рублей – 1,2;

от 23,001 тыс. рублей до 24,0 тыс. рублей – 1,3;

свыше 24,0 тыс. рублей – 1,5;

$K_{ж}$ – поправочный коэффициент, применяемый при условии наличия на 1 января текущего у получателей субсидии поголовья скота (включая птицу) в муниципальном образовании, на территории которого расположена посевная площадь, равный:

при наличии от 51 до 350 условных голов – 2;

при наличии от 351 до 750 условных голов – 3;

при наличии от 751 до 1500 условных голов – 4;

свыше 1500 условных голов – 5;

коэффициенты перевода поголовья скота (1 головы) в условные головы:

коров – 1, остального крупного рогатого скота – 0,6, маралов – 0,4, оленей – 0,3, свиней – 0,3, овец и коз – 0,1, лошадей – 1,0, птицы – 0,02.

18. Ставка субсидии на 1 гектар расчетной площади с учетом поправочных коэффициентов определяется министерством по формуле:

$$C_c = V_o / \sum S_{pi}, \text{ где:}$$

V_0 – общий объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области в целях предоставления субсидий в текущем финансовом году (рублей).

Ставка субсидии утверждается приказом министерства, который размещается на официальном сайте.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать документально подтвержденных в соответствии с настоящим Порядком фактических затрат получателей субсидии на производство в текущем году сельскохозяйственных культур на субсидируемых посевных площадях (без учета стоимости минеральных удобрений).

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (выполнение работ, оказание услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

25. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора заключает с получателем субсидии соглашение по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области, а в случае предоставления субсидии за счет средств, поступивших в виде межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету, - по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение должно содержать условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области, а в случае предоставления субсидии за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, поступившие из федерального бюджета областному бюджету, – по типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из областного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Оренбургской области по предоставлению указанной субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету, с соблюдением требований о защите государственной тайны, заключается в государственной интегрированной

информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

26. В случае отказа победителей отбора от заключения соглашения либо нарушения ими указанного в пункте 25 срока его заключения такие победители отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения и утрачивают право на получение субсидии.

В случае признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения лимит бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, подлежит уменьшению на сумму, соответствующую размеру субсидий, причитавшихся победителям отбора, уклонившимся от заключения соглашения, с перераспределением в установленном порядке бюджетных ассигнований на финансирование других мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 918-пп.

27. Субсидии предоставляются получателям субсидии, заключившим соглашения, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем подписания приказа об утверждении результатов отбора, путем перечисления денежных средств на расчетные счета получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

28. Эффективность использования субсидии оценивается министерством на основании достижения получателем субсидии следующих результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии:

результат предоставления субсидии – увеличение валового сбора зерновых и зернобобовых культур.

показатель – валовой сбор зерновых и зернобобовых культур.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении.

IV. Требования к отчетности

29. Получатели субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области, а в случае предоставления субсидии за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, поступившие из федерального бюджета областному бюджету, - по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство проверяет отчеты в течение 12 рабочих дней с даты их поступления.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленной форме отчеты возвращаются получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

30. Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

31. Получатели субсидии осуществляют возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

недостижения значений результата и показателя, указанных в пункте 28 настоящего Порядка;

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органом государственного финансового контроля.

32. В случае недостижения по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии значений результата и показателя, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в размере, пропорциональном недостижению значения указанного показателя, скорректированном на коэффициент 0,1.

33. В случае нарушения получателем субсидии требований о предоставлении отчетности, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка, получатель субсидии обеспечивает возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

34. В случае выявления нарушений министерство в течение 15 календарных дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление с требованием о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований для возврата субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления с требованием о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

35. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные пунктами 32–34 настоящего Порядка, их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
