



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2021

г. Оренбург

№ 600-н

О внесении изменений в постановление Правительства
Оренбургской области от 19.07.2018 № 445-п

Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 19.07.2018 № 445-п «О порядке предоставления субсидии за счет средств областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на реализацию мероприятий в сфере культуры и кинематографии» следующие изменения:

пункт 2 постановления изложить в новой редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по социальной политике – министра здравоохранения Оренбургской области.»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 19.07.2021 № 600-п

Порядок
предоставления субсидии за счет средств областного бюджета
некоммерческим организациям (за исключением субсидии
государственным (муниципальным) учреждениям) на реализацию
мероприятий в сфере культуры и кинематографии

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям) (далее – организации) на реализацию мероприятий в сфере культуры и кинематографии (далее – субсидия).

2. Под мероприятиями в сфере культуры и кинематографии в настоящем Порядке понимается реализация творческих проектов в сфере музыкального, театрального, изобразительного искусства, библиотечного и музейного дела, народного творчества, литературы, кино, образования в сфере культуры, создания и распространения информации о культуре и других творческих проектов в сфере культуры (далее – творческие проекты).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство культуры Оренбургской области (далее – министерство), до которого как до получателя бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели министерству на соответствующий год, по результатам отбора, проводимого в форме конкурса на право получения субсидии (далее – конкурс) среди организаций, имеющих право на получение субсидии.

4. К участию в конкурсе допускаются некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Оренбургской области.

5. Субсидия предоставляется организациям с целью реализации регионального проекта «Творческие люди» государственной программы «Развитие культуры Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 915-пп, на

финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией творческих проектов, на:

оплату труда с учетом страховых взносов на обязательное страхование;

оплату аренды помещений, оборудования, транспортных средств;

оплату транспортных расходов (проезд, горюче-смазочные материалы) участников, организаторов творческого проекта;

оплату расходов, связанных с проживанием участников, организаторов творческого проекта;

оплату расходов на приобретение оборудования, материалов, сувенирной продукции;

оплату расходов, связанных с организацией гастролей творческих коллективов;

обеспечение доставки имущества коллективов, артистов, музыкантов;

предоставление сценических площадок;

информационно-методическое сопровождение;

выплату гонораров привлеченным творческим работникам, творческим коллективам, специалистам;

рекламно-информационное обеспечение;

разработку и реализацию авторского проекта при создании и (или) исполнении произведений, проведении мероприятий.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения конкурса

7. Конкурс проводится на основании заявлений на участие в конкурсе и приложенных к ним документов (далее – заявки), представленных организациями (далее – участники конкурса), исходя из наилучших условий достижения результата, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее – результат предоставления субсидии).

Министерство не позднее чем за 7 календарных дней до даты начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале и сайте министерства <https://minkult.orb.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) объявление о проведении конкурса с указанием:

сроков проведения конкурса, включая даты и время начала (окончания) подачи (приема) заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

местонахождения (почтового адреса) министерства, адрес электронной почты, номера телефонов министерства;

графика (режима) работы министерства;

результата предоставления субсидии, определенного пунктом 33 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение конкурса;

требований к участникам конкурса и перечня документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

порядка рассмотрения заявок;

информации о порядке предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителей конкурса уклонившимися от заключения соглашения;

даты размещения результатов конкурса на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса (днем подписания приказа министерства об утверждении результатов конкурса).

8. На дату подачи заявки участники конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

участник конкурса должен относиться к категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Заявление на участие в конкурсе (далее – заявление) представляется в министерство по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом.

Заявление представляется в министерство на бумажном носителе либо в электронном виде с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя участника конкурса по адресу министерства, указанному в объявлении о проведении конкурса.

10. С целью подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, участник конкурса прилагает к заявлению:

а) справки, подписанные руководителем или иным уполномоченным лицом участника конкурса, содержащие следующие сведения по состоянию на дату подачи заявки:

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

о том, что участник конкурса не находится в процессе реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

о том, что участник конкурса не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 5 настоящего Порядка;

б) заверенные руководителем или иным уполномоченным лицом участника конкурса:

копию устава участника конкурса с изменениями (при наличии изменений);

копии положительных отзывов о деятельности участника конкурса в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (либо информацию об адресе сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещены также положительные отзывы);

информацию о творческом проекте, содержащую:

описание творческого проекта и ожидаемого социально-культурного эффекта от его реализации;

срок реализации творческого проекта;

поэтапный план реализации творческого проекта;

показатели результативности реализации творческого проекта;

смету планируемых расходов на реализацию творческого проекта с обоснованием размера таких расходов;

информацию об опыте осуществления деятельности участника конкурса в сфере реализации творческих проектов;

информацию о наличии у участника конкурса призов, наград и премий;

в) нотариально заверенный перевод на русский язык документов, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, в случае представления их на иностранном языке.

11. Документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка (далее – документы), представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии), без подчисток и исправлений (исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе, заверенных подписью и скрепленных печатью (при наличии) участника конкурса). Копии документов заверяются подписью участника конкурса (уполномоченного представителя участника конкурса) и скрепляются печатью (при наличии). Участники конкурса несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

12. Министерство регистрирует заявки в порядке очередности в день их поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

13. Участники конкурса вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении конкурса, путем направления в министерство заявления о внесении изменений в заявку в письменной форме на бумажном носителе.

Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Участники конкурса вправе отозвать заявку в любое время до дня подписания министерством приказа об утверждении результатов конкурса путем направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе.

Министерство рассматривает заявление об отзыве заявки и возвращает отозванную заявку участнику конкурса в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки способом, позволяющим подтвердить факт и дату ее отправки.

14. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку на предмет соответствия участника конкурса и заявки требованиям, установленным пунктами 8–10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса, а также соответствия творческого проекта сфере его реализации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

Проверка соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, содержащихся в документах, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

15. Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения министерством являются:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

б) несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 9–10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

в) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о местонахождении (адресе) юридического лица;

г) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) несоответствие творческого проекта сфере его реализации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

16. При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных подпунктами «а»–«д» пункта 15 настоящего Порядка, министерство уведомляет участников конкурса об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок.

Участник конкурса, чья заявка была отклонена согласно основаниям, предусмотренным подпунктами «а»–«в» пункта 15 настоящего Порядка, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявки обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основаниями для ее отклонения. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основаниями для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство повторно рассматривает заявку в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в заявку.

17. Заявки, соответствующие требованиям настоящего Порядка, не позднее 15 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, министерство передает на рассмотрение экспертному совету по проведению конкурса (далее – экспертный совет) и размещает на сайте министерства список участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе.

Состав и положение об экспертном совете утверждаются приказом министерства. В состав экспертного совета включаются представители министерства, заинтересованных органов исполнительной власти Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Оренбургской области, общественных организаций, организаций культуры, члены общественного совета при министерстве.

18. Экспертный совет осуществляет рассмотрение и оценку заявок в течение 14 рабочих дней со дня размещения на сайте министерства списка участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе.

19. Заявки оцениваются экспертным советом исходя из следующих критериев:

- а) художественная ценность творческого проекта:
 - наличие ясно выраженной творческой концепции – 5 баллов;
 - новизна и оригинальность предлагаемых решений по реализации творческого проекта – 10 баллов;
- б) опыт осуществления деятельности в сфере реализации творческого проекта:
 - до 1 года – 1 балл;
 - от 1 года до 5 лет – 3 балла;
 - свыше 5 лет – 5 баллов;
- в) наличие у участника конкурса призов, наград и премий:
 - отсутствие призов, наград и премий – 0 баллов;
 - наличие призов, наград и премий – 3 балла;
- г) наличие положительных отзывов о деятельности участника конкурса в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

от 1 до 2 публикаций – 1 балл;

3 и более публикации – 3 балла;

д) экономическая обоснованность реализации творческого проекта:

наличие подробных расчетов сметы планируемых расходов – 5 баллов;

наличие обоснованности размера запрашиваемых средств субсидии – 5 баллов.

20. По результатам подсчета количества баллов по критериям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка, экспертный совет определяет совокупное количество баллов в отношении каждой заявки.

Расчет и значение совокупного количества баллов, присвоенного каждой заявке, отображаются в оценочном листе, составленном по форме, утверждаемой приказом министерства, размещенной на сайте министерства. Оценочный лист подписывается всеми членами экспертного совета и приобщается к протоколу заседания экспертного совета (далее – протокол экспертного совета).

Рассмотренные экспертным советом заявки не рецензируются и не возвращаются.

21. На основании результатов оценки заявок экспертным советом составляется рейтинг участников конкурса (далее – рейтинг), в котором нумерация начинается с участника конкурса, набравшего наибольшее совокупное количество баллов, и заканчивается участником конкурса, набравшим наименьшее совокупное количество баллов.

В случае равенства совокупного количества баллов у заявок нескольких участников конкурса более высокое место в рейтинге присваивается участнику конкурса, чья заявка поступила в министерство раньше.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, заявки которых по результатам их оценки экспертным советом присвоено совокупное количество баллов 15 и более.

22. Результаты работы экспертного совета отражаются в протоколе экспертного совета, который подписывается членами экспертного совета не позднее 5 рабочих дней после дня заседания экспертного совета.

23. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола экспертного совета издает приказ об утверждении результатов конкурса, содержащий решение о предоставлении субсидии победителям конкурса, об утверждении победителей конкурса с указанием размера предоставляемой ему субсидии и перечня участников конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований отказа, предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении конкурса.

24. В случае если на конкурс не поступило ни одной заявки или все заявки отклонены, конкурс признается несостоявшимся и объявляется новый конкурс.

25. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику конкурса являются:

а) несоответствие представленных участниками конкурса документов требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

б) установление факта недостоверности представленной участником конкурса информации;

в) отклонение заявки участника конкурса согласно основаниям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка (за исключением случаев устранения участником конкурса причин, послуживших основаниями для отклонения его заявки в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Порядка), а также в связи с присвоением заявке по результатам ее оценки экспертным советом совокупного количества баллов менее 15;

г) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

26. Приказ об утверждении результатов конкурса размещается на сайте министерства не позднее 5 календарного дня после его подписания.

27. Министерство не позднее 14 календарного дня со дня подписания приказа об утверждении результатов конкурса размещает на едином портале и сайте министерства информацию о результатах конкурса, включающую следующие сведения:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

о дате, времени и месте оценки заявок;

об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения совокупного количества баллов по каждому из критериев, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, и значения совокупного количества баллов, а также принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров в рейтинге;

наименование победителей конкурса, с которыми заключаются соглашения (далее – получатели субсидии), и размер предоставляемой субсидии;

об участниках конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии, в том числе об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении конкурса.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов конкурса заключает с получателем субсидии соглашение по типовой форме, утвержденной министерством финансов Оренбургской области.

Заключение дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, осуществляется по типовой форме, утвержденной министерством финансов Оренбургской области.

Соглашение должно содержать условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

29. Дополнительными условиями предоставления субсидии являются:

запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверки соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии.

Положения, предусматривающие обязательства по обеспечению соблюдения условий, предусмотренных настоящим пунктом, включаются в соглашение.

30. В случае отказа получателя субсидии от заключения соглашения либо нарушения им указанного в пункте 28 срока его заключения получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение субсидии.

31. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_{(i)} = \frac{C \times B_{(i)}}{\sum B_{(i)}}, \text{ где:}$$

$C_{(i)}$ – размер субсидии i -му получателю субсидии;

C – общий объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства в целях предоставления субсидии в текущем финансовом году;

$B_{(i)}$ – совокупное количество баллов, присвоенное заявке i -го получателя субсидии по результатам ее оценки экспертным советом в соответствии с настоящим Порядком.

В случае если размер субсидии i -му получателю субсидии, рассчитанный в соответствии с указанной в настоящем пункте формулой, превышает предусмотренный сметой планируемых расходов и обоснованный в ходе проведения конкурса размер расходов получателя субсидии, связанных с реализацией творческого проекта, размер субсидии, предоставляемой такому получателю субсидии, уменьшается до указанного размера расходов.

32. Субсидия предоставляется получателям субсидии, заключившим соглашения, не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем подписания приказа об утверждении результатов конкурса, путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя субсидии, открытый в установленном порядке в министерстве финансов Оренбургской области для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

33. Эффективность использования субсидии оценивается министерством на основании достижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением.

Результатом предоставления субсидии является поддержка творческих проектов и инициатив, способствующих самореализации населения, поддержка талантливых детей и молодежи, обеспечение отрасли квалифицированными кадрами и развитие волонтерских движений.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество мероприятий (творческих проектов), реализованных получателями субсидии за счет средств субсидии.

Результат предоставления субсидии, значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются соглашением.

IV. Требования к отчетности

34. Получатели субсидии не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, представляют в министерство отчеты о достижении результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленные по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области (далее – отчеты).

Сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности устанавливаются соглашением.

Министерство проверяет отчеты в течение 15 рабочих дней с даты их поступления.

В случаях выявления ошибок и (или) несоответствия отчетов установленной форме отчеты возвращаются получателям субсидии на доработку с указанием причин возврата не позднее дня, следующего за днем выявления таких ошибок и (или) несоответствий.

Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

V. Осуществление контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

35. Обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

36. Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случаях:

недостижения по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии итогового результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением;

нарушений получателями субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

37. В случае недостижения по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 33 настоящего Порядка, получатель субсидии обеспечивает в полном объеме возврат средств субсидии в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

38. В случае выявления нарушений условий, цели и порядка предоставления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление с требованием о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований для возврата средств субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления с требованием о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

39. Средства субсидии, не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

40. В случае неисполнения получателями субсидии обязанности по возврату средств в областной бюджет в порядке и сроки согласно настоящему Порядку их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
