



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2021

г. Оренбург

№ 850-нн

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Оренбургской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Оренбургской области

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Оренбургской области (далее – Положение), согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Оренбургской области:

от 28.07.2020 № 594-пп «Об утверждении порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Оренбургской области»;

от 06.04.2021 № 220-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 28.07.2020 № 594-пп».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Оренбургской области – министра строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением раздела V Положения, который вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 27.09.2021 № 850-пп

Положение

о региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Оренбургской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления на территории Оренбургской области регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в отношении лиц, привлекающих денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе застройщиков, в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 214-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

2. Региональный государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Оренбургской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)) осуществляется инспекцией государственного строительного надзора Оренбургской области (далее – инспекция).

3. Должностными лицами, которые от имени инспекции вправе осуществлять региональный государственный контроль (надзор) (далее – должностные лица), являются:

- 1) начальник инспекции;
- 2) должностные лица структурного подразделения инспекции, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора).

4. Объектом регионального государственного контроля (надзора) являются деятельность, действия (бездействие) лиц, привлекающих денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе застройщиков (далее – контролируемые лица), связанные с привлечением денежных средств участников долевого строительства.

5. Инспекция ведет учет объектов контроля посредством ведения учета контролируемых лиц. Учет осуществляется в Единой информационной системе жилищного строительства, предусмотренной частью 1 статьи 23.1 Федерального закона № 214-ФЗ.

6. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных Федеральным законом № 214-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования).

7. Должностные лица инспекции, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами и исполняют обязанности в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, статьей 23 Федерального закона № 214-ФЗ.

II. Организация проведения профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

8. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

9. Профилактические мероприятия проводятся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне.

10. Инспекция осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне.

11. Обобщение правоприменительной практики осуществляется в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики инспекция обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики инспекции (далее – доклад).

Доклад готовится 1 раз в год, утверждается приказом инспекции и размещается на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт инспекции) в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

Инспекция обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

12. Объявление предостережения осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Типовая форма предостережения определена приложением № 15 к приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо не позднее 15 рабочих дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в инспекцию возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований может быть подано контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, или иными указанными в таком предостережении способами.

Инспекция по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в течение 20 рабочих дней со дня получения такого возражения направляет ответ контролируемому лицу.

Инспекция осуществляет учет объявленных ею предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований. Результаты рассмотрения возражений используются инспекцией для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований.

13. Консультирование осуществляется должностным лицом по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора);

2) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц.

14. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на сайте инспекции письменного разъяснения, подписанного начальником инспекции.

Должностные лица осуществляют письменное консультирование по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, в случае поступления запроса в письменной форме.

15. Профилактический визит осуществляется в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Проведение обязательного профилактического визита предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, связанной с привлечением участников долевого строительства для строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, но не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита должностным лицом может осуществляться консультирование контролируемого лица по вопросам, перечисленным в пункте 13 настоящего Положения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемые лица должны быть уведомлены не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

Срок проведения обязательного профилактического визита не должен превышать 1 рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом инспекцию не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

III. Организация проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

16. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является начальник инспекции.

17. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

18. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3–5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

19. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие надзорные мероприятия:

- 1) внеплановая документарная проверка;
- 2) внеплановая выездная проверка.

20. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия инспекцией применяются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

- 1) перенос срока завершения строительства три и более раза;
- 2) привлечение к административной ответственности контролируемых лиц за нарушения обязательных требований, выявленных по результатам мероприятий по наблюдению за соблюдением обязательных требований более 3 раз в течение года;
- 3) непринятие застройщиком мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, выданного контрольным (надзорным) органом.

21. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления инспекцией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в инспекцию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации инспекцией о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в инспекции документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в инспекцию.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

22. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется должностным лицом не позднее чем за 24 часа до начала контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

23. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Согласование прокуратуры для проведения внеплановой выездной проверки не требуется, если она проводится по основаниям,

предусмотренным пунктами 3–5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

24. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

Проведение внеплановой документарной проверки осуществляется с учетом требований, установленных статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

25. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

26. Результатом осуществления регионального государственного контроля (надзора) является установление факта соблюдения (несоблюдения) контролируемым лицом обязательных требований в процессе осуществления его деятельности.

27. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований в акте в соответствии с частью 2 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено.

28. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

29. Представитель контролируемого лица знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Представитель контролируемого лица подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания представителем контролируемого лица акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Положения.

30. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом инспекция в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения;

2) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в правоохранительные органы или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к административной ответственности;

3) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд при условии нарушений, указанных в пункте 6 части 15 статьи 23 Федерального закона № 214-ФЗ.

31. Предписание подлежит исполнению контролируемым лицом в установленный в нем срок.

32. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) проводятся надзорные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами – наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных.

Мониторинг безопасности осуществляется в отношении всех объектов контроля, данные о которых размещены в Единой информационной системе жилищного строительства.

33. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение об объявлении предостережения;
- 2) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

34. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

Не допускается проведение контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует.

IV. Досудебный порядок обжалования решений инспекции, действий (бездействия) должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

35. Решения инспекции, действия (бездействие) должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) могут быть обжалованы в досудебном порядке в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

36. Правом на обжалование действий (бездействия) должностных лиц инспекции при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий обладают контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора).

37. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

38. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается

контролируемым лицом в инспекцию в письменном виде с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне.

39. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц инспекции рассматривается начальником инспекции.

40. Жалоба, поступившая в инспекцию, рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

41. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

42. Инспекция вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их контрольным (надзорным) органом, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении инспекции.

43. По итогам рассмотрения жалобы инспекция принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение инспекции полностью или частично;
- 3) отменяет решение инспекции полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц инспекции незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

V. Оценка результативности и эффективности деятельности при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

44. Оценка результативности и эффективности деятельности при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора).

45. В систему показателей результативности и эффективности деятельности при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) входят:

1) ключевые показатели результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить контрольный (надзорный) орган (далее – ключевые показатели), указанные в приложении № 1 к настоящему Положению;

2) индикативные показатели, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц (далее – индикативные показатели), указанные в приложении № 2 к настоящему Положению.

46. Инспекция ежегодно осуществляет подготовку доклада о результатах проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный год с указанием сведений о достижении значений ключевых показателей и индикативных показателей.

Приложение № 1
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Оренбургской области

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Оренбургской области

Ключевым показателем результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) является количество нарушений, выявленных по результатам контрольных мероприятий в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) на 1 объект, строящийся с привлечением средств участников долевого строительства ($K_{н1}$), который рассчитывается по формуле:

$$K_{н1} = K_n / K_o, \text{ где:}$$

K_n – количество нарушений, выявленных по результатам контрольных мероприятий в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора);

K_o – количество объектов, строящихся с привлечением средств участников долевого строительства.

Приложение № 2
к положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Оренбургской области

Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Оренбургской области

Индикативными показателями регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Оренбургской области являются:

1. Показатели эффективности, характеризующие уровень контрольно-надзорной деятельности – доля устраненных нарушений обязательных требований в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома на территории Оренбургской), рассчитывается по формуле:

$$У_n = Н_u / Н_v * 100 \%, \text{ где:}$$

$Н_u$ – количество устраненных нарушений обязательных требований, единиц;

$Н_v$ – общее количество выявленных нарушений обязательных требований, единиц

2. Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых контрольных (надзорных) мероприятий:

1) доля проверок, на результаты которых поданы жалобы, рассчитывается по формуле:

$$Ж = К_ж / П_{общ} * 100 \%, \text{ где:}$$

$К_ж$ – количество проверок, по результатам которых поданы жалобы о признании проверок недействительными, единиц;

$П_{общ}$ – общее количество проведенных проверок в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), единиц;

2) доля проверок, результаты которых были признаны недействительными в общем количестве проведенных проверок, рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{нед}} = P_{\text{нед}}/P * 100 \%, \text{ где:}$$

$P_{\text{нед}}$ – количество проведенных проверок, результаты которых в текущем периоде были признаны судом недействительными, единиц;

P – общее количество проверок, проведенных в текущем периоде, единиц.

3. Индикативный показатель, характеризующий мониторинговые мероприятия (мониторинг информации), – доля мониторинговых мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома на территории Оренбургской, в общем количестве проведенных мониторинговых мероприятий, рассчитывается по формуле:

$$D_{\text{монит}} = M_{\text{выяв}}/ M_{\text{общ}} * 100 \%, \text{ где:}$$

$M_{\text{выяв}}$ – количество мониторинговых мероприятий, в результате проведения которых выявлены нарушения обязательных требований, единиц;

$M_{\text{общ}}$ – общее количество проведенных мониторинговых мероприятий, единиц

4. Индикативный показатель, характеризующий профилактические мероприятия, — доля объектов контроля, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия в общем количестве объектов контроля, рассчитывается по формуле:

$$D_{\text{проф}} = S_{\text{проф}}/ M_{\text{проф}} * 100 \%, \text{ где:}$$

$S_{\text{проф}}$ – количество объектов контроля, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, единиц;

$M_{\text{проф}}$ – общее количество объектов контроля, единиц.
