



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

01.03.2023

г. Оренбург

№ 186-пн

О предоставлении в 2023 году субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с выпуском промышленной продукции в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики

В соответствии с частью 13 статьи 10 Федерального закона от 21 ноября 2022 года № 448-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году», статьями 78, 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 24 декабря 2020 года № 1215-пп, Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить в 2023 году субсидию промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с выпуском промышленной продукции в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики.

2. Утвердить Порядок предоставления в 2023 году субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с выпуском промышленной продукции в целях предотвращения влияния

ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики (далее – субсидия), согласно приложению.

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществлять в пределах средств областного бюджета, предусмотренных министерству промышленности и энергетики Оренбургской области на указанные цели на 2023 год.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по экономической и инвестиционной политике – министра экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области.

5. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –  
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение  
к постановлению Правительства  
Оренбургской области  
от 01.03.2023 № 186-нн

Порядок  
предоставления в 2023 году субсидии промышленным предприятиям  
на возмещение части затрат, связанных с выпуском промышленной  
продукции в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и  
экономической ситуации на развитие отраслей экономики

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и правила предоставления в 2023 году субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с выпуском промышленной продукции в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики (далее – субсидия).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

промышленная продукция – продукция, относящаяся к коду 27.11.1 «Электродвигатели мощностью не более 37,5 Вт, электродвигатели постоянного тока; прочие генераторы постоянного тока» Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008));

промышленные предприятия – производители промышленной продукции, зарегистрированные на территории Российской Федерации и осуществляющие деятельность на территории Оренбургской области, соответствующую коду 27.11.1 «Производство электродвигателей, генераторов и трансформаторов, кроме ремонта» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности «ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2);

затраты, связанные с выпуском промышленной продукции, – затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, предназначенных для изготовления промышленной продукции.

3. Субсидия предоставляется промышленным предприятиям, осуществляющим производство промышленной продукции и имеющим заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданное Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» (далее – заключение о подтверждении производства промышленной продукции);

4. Субсидия предоставляется с целью реализации мероприятий государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 24 декабря 2020 года № 1215-пп, промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с выпуском промышленной продукции в 2022 году, в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство промышленности и энергетики Оренбургской области (далее – министерство).

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора промышленных предприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее – участники отбора), проводимого министерством в форме запроса предложений (далее – отбор).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период).

## II. Порядок проведения отбора

8. Отбор проводится на основании заявок на предоставление субсидии (далее – заявка), поданных участниками отбора, исходя из их соответствия категории, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок.

Заявка на предоставление субсидии состоит из заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) и приложенных к нему документов.

9. Министерство не позднее чем за 10-го календарных дней до даты начала подачи (приема) заявок обеспечивает размещение на едином портале и размещает на официальном сайте министерства [www.minpromenergo.orb.ru](http://www.minpromenergo.orb.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

времени и места приема заявок, почтового адреса, адреса электронной почты министерства, номеров телефонов министерства;

результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 30 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам обора и перечня документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

порядка предоставления участникам обора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участники отбора, признанные победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

10. На дату подачи заявки (внесения изменений в заявку) участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

соответствовать категории, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;

не должен иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а

также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

участником отбора в 2022 году обеспечен уровень среднемесячной заработной платы работников в расчете на одного работника не ниже определенного Федеральной службой государственной статистики размера среднемесячной заработной платы на территории Оренбургской области по виду экономической деятельности, соответствующей коду 27.11.1 «Производство электродвигателей, генераторов и трансформаторов, кроме ремонта» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности «ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2).

11. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство заявление.

Заявление подается по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и сайте министерства информации об участнике отбора, осуществление проверок соблюдения порядка

и условий предоставления субсидий, в том числе достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

12. Заявка представляется в министерство на бумажном носителе либо в электронной форме с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица по адресу министерства, указанному в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора вправе подать одну заявку на участие в отборе. В случае проведения министерством нескольких отборов в течение года заявитель вправе участвовать в каждом из них.

13. В целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих закуп сырья, материалов, комплектующих в 2022 году, а именно:

договор на покупку (поставку) сырья, материалов, комплектующих с покупателем, спецификации к договору, заверенные участником отбора;

копии товарных накладных, универсальных передаточных документов, заверенные участником отбора;

копии платежных поручений и (или) выписок из расчетных счетов, подтверждающих оплату затрат на покупку сырья, материалов, комплектующих для производства промышленной продукции с отметкой банка «Исполнено» или «Проведено», заверенные участником отбора;

б) копии документов, подтверждающих использование сырья, материалов, комплектующих для изготовления промышленной продукции, заверенные участником отбора;

в) копию заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, заверенную участником отбора;

г) справку, подписанную лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, или представителем юридического лица, на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, содержащую следующие сведения по состоянию на дату подачи заявки (внесения изменений в заявку):

о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

о том, что участник отбора не является получателем средств из областного бюджета, в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

д) справку об уровне среднемесячной заработной платы работников за 2022 год, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

е) копию документа об основных показателях деятельности участника отбора, в том числе содержащие сведения об объемах производства промышленной продукции в 2022 году и прогнозируемые на 2023 год;

ж) справку-расчет размера затрат, произведенных в 2022 году на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для производства промышленной продукции и предлагаемых к возмещению за счет средств субсидии, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства.

14. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка (далее – документы), представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе, заверенных подписью и скрепленных пе-



чатую (при наличии) участника отбора (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица или представителем юридического лица, на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

Копии документов заверяются подписью и скрепляются печатью (при наличии) участника отбора (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица или представителем юридического лица, на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации). Документы, состоящие из нескольких листов, должны быть прошиты, листы пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписью участника отбора (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица или представителя юридического лица, на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

15. Министерство регистрирует заявки в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

16. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до дня подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора путем направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления в министерство заявления о внесении изменений в заявку в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней после дня окончания приема заявок направляет заявки в комиссию по рассмотрению заявок (далее – комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

18. Комиссия рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 10–14 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, содержащихся в документах, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

19. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня направления министерством заявок на рассмотрение принимает одно из следующих решений:

о соответствии заявки требованиям, установленным пунктами 10–14 настоящего Порядка;

об отклонении заявки по основаниям, указанным в пункте 20 настоящего Порядка.

Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указываются перечень участников отбора, заявки которых соответствуют требованиям, установленным пунктами 10–14 настоящего Порядка, а также перечень участников отбора, чьи заявки отклонены, с указанием оснований отклонения.

20. Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 11–14 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

в) недостоверность представленной участником отбора информации;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания подачи (приема) заявок.

21. Комиссия направляет в министерство протокол не позднее следующего рабочего дня после дня его подписания.

Министерство на основании протокола комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления:

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 22 настоящего Порядка;

издает приказ об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидии победителям отбора, перечень победителей отбора с указанием размеров предоставляемой им субсидии и перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований для такого отказа;

письменно уведомляет участников отбора о принятых решениях, в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причин такого отказа.

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику отбора являются:

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

установление факта недостоверности информации, представленной участником отбора;

отклонение заявки по основаниям, указанным в подпункте «г» пункта 19 настоящего Порядка;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

23. Министерство не позднее 14-го календарного дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора обеспечивает размещение на едином портале и размещает на сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую в себя следующие сведения:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, в том числе об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора;
- о победителях отбора, с которыми заключаются соглашения, и размерах предоставляемой им субсидии.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

24. Победителю отбора субсидия предоставляется в размере 15 процентов документально подтвержденных затрат, связанных с выпуском продукции, без учета налога на добавленную стоимость, но не более 100 млн. рублей.

25. Для заключения соглашения министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора направляет победителям отбора соглашения, составленные по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области. Победители отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения должны его подписать и направить в министерство.

Соглашение должно содержать:

условие о необходимости согласования новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

согласие на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в части достижения результата предоставления субсидии, органом государственного финансового контроля – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области.

26. В случае если остаток лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2023 году окажется меньше размера субсидии, рассчитанного очередному участнику отбора в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, субсидия такому участнику отбора с его согласия в письменной форме предоставляется в размере, равном такому остатку лимитов бюджетных обязательств.

27. В случае отказа победителя отбора от заключения соглашения либо в случае нарушения им указанного в пункте 25 настоящего Порядка срока его подписания такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение субсидии.

Победитель отбора, подписавший соглашение в срок, установленный пунктом 25 настоящего Порядка, признается получателем субсидии.

28. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения субсидия предоставляется следующему участнику отбора (при наличии его согласия), которому было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств.

29. Субсидия перечисляется единовременно министерством получателю субсидии на основании заключенного с ним соглашения на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10-го рабочего дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора.

30. Эффективность использования субсидии оценивается министерством на основании достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением.

Результатами предоставления субсидии являются:

обеспечение в 2023 году производства промышленной продукции в стоимостном выражении на уровне не менее 80 процентов объема 2022 года;

обеспечение ежегодного повышения уровня среднемесячной заработной платы работников на 10 процентов в течение 3 лет начиная с 2023 года.

#### IV. Требования к отчетности

31. Получатели субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии и последующие два года после года предоставления субсидии, представляют в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области (далее – отчет).

Министерство проверяет отчет в течение 12 рабочих дней со дня его поступления.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчета установленной форме отчет возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчета не может превышать 3 рабочих дней со дня его возврата.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

## V. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

32. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Органом государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. В случае выявления нарушений министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований ее возврата.

Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 30 настоящего Порядка;

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

34. Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления получателю субсидии письменного уведомления министерства о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

35. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и в последующие два года после предоставления субсидии, не достигнуты установленные соглашением значения результатов предоставления субсидии, получатель субсидии обязан вернуть денежные средства в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии или в последующие два года после предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Объем денежных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается пропорционально величине недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением.

В случае нарушения получателем субсидии требований о представлении отчетности, предусмотренной пунктом 31 настоящего Порядка, получатель субсидии обеспечивает возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года,

следующего за годом предоставления субсидии и в последующие два года после предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

36. Возврат получателем субсидии в областной бюджет части средств субсидии в связи с недостижением значений результатов, не производится в случае документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значений результатов.

37. В случае невозврата получателем субсидии средств, указанных в пунктах 33, 35 настоящего Порядка, в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка, условий соглашения, достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---