



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2023

г. Оренбург

№ 841-п

О внесении изменений в постановления Правительства Оренбургской области от 13 сентября 2011 года № 873-п, от 7 сентября 2012 года № 765-п

Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в следующие постановления Правительства Оренбургской области:

а) от 13 сентября 2011 года № 873-п «Об утверждении правил реализации Закона Оренбургской области «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 5 апреля 2012 года № 308-п, от 17 июня 2013 года № 479-п, от 28 февраля 2014 года № 128-п, от 2 июня 2014 года № 367-п, от 29 декабря 2014 года № 1023-п, от 22 апреля 2016 года № 277-п, от 15 февраля 2018 года № 74-п, от 16 июля 2019 года № 503-п, от 4 августа 2020 года № 681-п, от 23 ноября 2021 года № 1118-п, от 22 декабря 2022 года № 1442-п):

абзац пятый пункта 1, пункт 2 постановления признать утратившими силу;

приложения № 2, № 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению;

приложение № 4 к постановлению признать утратившим силу;

в приложении № 5 к постановлению:

пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Заявление о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала (далее – заявление о распоряжении) представляется лицом, получившим сертификат, либо его представителем по форме, утвержденной министерством социального развития Оренбургской области, в филиал государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства (далее – филиал учреждения) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал). Лицо, получившее сертификат, считается заявителем.»;

подпункты «а», «б», «в» пункта 3 признать утратившими силу;  
пункт 3<sup>1</sup> дополнить подпунктом «к» следующего содержания:  
«к) о страховом номере индивидуального лицевого счета лица, получившего сертификат.»;

пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Копии документов, указанных в пункте 3 настоящих Правил (далее – документы), заверяются специалистом МФЦ при представлении его оригинала. К заявлению о распоряжении могут быть приложены нотариально заверенные копии документов.

Подача заявления через единый портал осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление подается в МФЦ, личность заявителя устанавливается специалистом ведомства при представлении документа, удостоверяющего личность заявителя.

Взаимодействие между МФЦ и филиалом учреждения осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.»;

в абзаце втором пункта 24 слова «или МФЦ» заменить словами «через МФЦ»;

в пунктах 35, 36 слова «либо МФЦ» заменить словами «через МФЦ»;

в пункте 38 слова «либо МФЦ» заменить словами «через МФЦ», после слов «или решение суда» дополнить словами «(копию решения суда)»;

б) от 7 сентября 2012 года № 765-п «Об утверждении порядка осуществления единовременной выплаты за счет средств регионального материнского капитала» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 17 июня 2013 года № 479-п, от 11 мая 2018 года № 271-п, от 21 января 2019 года № 33-п, от 29 декабря 2020 года № 1294-пп, от 2 августа 2022 года № 845-п):

в наименовании, пункте 1 постановления слова «регионального материнского капитала» заменить словами «регионального материнского (семейного) капитала»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –  
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Оренбургской области  
от 29.08.2023 № 841-п

## Правила выдачи сертификата на региональный материнский (семейный) капитал

1. Настоящие Правила определяют порядок выдачи гражданам, указанным в статье 2 Закона Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области» (далее – лица, имеющие право на сертификат), сертификатов на региональный материнский (семейный) капитал (далее – сертификат).

2. Сертификат является именованным документом, подтверждающим право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области» (далее – Закон).

3. Сертификат оформляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – учреждение).

Лицо, имеющее право на сертификат, может получить сертификат на бумажном носителе, подтверждающий содержание сертификата в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом учреждения, либо выписку из регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, установленные Законом, о выдаче сертификата (далее – выписка из регистра о выдаче сертификата).

Выписка из регистра о выдаче сертификата содержит следующие сведения:

- дату формирования выписки из регистра о выдаче сертификата;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, имеющего право на получение сертификата;
- номер сертификата и дату его выдачи;
- размер регионального материнского (семейного) капитала (его оставшейся части) на дату формирования выписки;
- подпись уполномоченного должностного лица учреждения.

4. Для получения сертификата лицо, имеющее право на сертификат, вправе обратиться с заявлением о выдаче сертификата (далее – заявление, заявитель) в любое время после возникновения права на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом, в филиал государственного

казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства (далее – филиал учреждения) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) или получить сертификат в беззаявительном порядке в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

Заявление может быть подано представителем лица, имеющего право на получение сертификата.

5. При подаче заявления к нему прилагаются:

документ о рождении ребенка, признанный в установленном порядке действительным в Российской Федерации, с нотариально заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, в связи с рождением (усыновлением) которого у гражданина возникло право на сертификат;

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем заявителя);

документ о смерти члена семьи, признанный в установленном порядке действительным в Российской Федерации, с нотариально заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

документы, подтверждающие родство с ребенком, в случае если у родителя и ребенка в свидетельстве о рождении не прослеживается родственная связь с нотариально заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации, – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

решение суда (копия решения суда) об объявлении женщины, родившей (усыновившей) детей, умершей, вступившее в законную силу, – для лиц, указанных в пункте 4 части 1 статьи 2 Закона;

решение суда (копия решения суда) об объявлении женщины, родившей (усыновившей) детей, умершей, о лишении ее родительских прав, копия приговора суда о совершении ею в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, вступившие в законную силу, – для лиц, указанных в части 3 статьи 2 Закона;

решение суда (копия решения суда) об объявлении умершими родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), решение суда (копия решения суда) о лишении родителей родительских прав, копия приговора суда о совершении родителями (усыновителями) в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям

против личности, вступившие в законную силу, – для лиц, указанных в частях 4, 4-1, 5 статьи 2 Закона, их представители.

При необходимости заявитель может одновременно обратиться с заявлением о выдаче сертификата на бумажном носителе либо выписки из регистра.

6. Подача заявления через единый портал осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление подается в МФЦ, личность заявителя устанавливается специалистом ведомства при представлении им документа, удостоверяющего личность.

Взаимодействие между МФЦ и филиалом учреждения осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

7. Датой приема заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил (далее – документы), считается дата их поступления в филиал учреждения.

Филиал учреждения в течение 1 рабочего дня регистрирует поступившие заявление и документы и в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает у органов и (или) организаций сведения, необходимые для выдачи сертификата, в зависимости от сложившейся у заявителя жизненной ситуации:

- о страховом номере индивидуального лицевого счета лица, родившего (усыновившего) ребенка (детей);

- о государственной регистрации рождения детей;

- о регистрации родителей (родителя), детей по месту жительства на территории Оренбургской области;

- о государственной регистрации смерти женщины, родившей (усыновившей) детей, родителей (усыновителей) или единственного родителя;

- подтверждающие родство с ребенком, в случае если у родителя и ребенка в свидетельстве о рождении не прослеживается родственная связь.

Документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

8. Филиал учреждения в течение 7 рабочих дней с даты регистрации заявления направляет в учреждение заявление с приложением документов и сведений, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

9. В беззаявительном порядке сертификат оформляется на основании сведений о рождении (усыновлении) ребенка, полученных филиалом учреждения по месту регистрации акта о рождении (усыновлении) из федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния» (далее – ФГИС «ЕГР ЗАГС»), в случае получения филиалом учреждения информации, сведений, необходимых для принятия решения о выдаче сертификата в баззаявительном порядке, указанных в пункте 10 настоящих Правил.

10. В течение 2 рабочих дней с даты получения сведений о рождении (усыновлении) ребенка из ФГИС «ЕГР ЗАГС» филиал учреждения в целях получения информации, сведений, необходимых для принятия решения о выдаче сертификата в баззаявительном порядке:

а) запрашивает сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета лица, родившего (усыновившего) ребенка (детей);

б) запрашивает информацию о других детях лица, родившего (усыновившего) ребенка (детей);

в) проверяет по данным областного регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом, (далее – регистр) наличие (отсутствие) факта выдачи сертификата;

г) запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях документы (копии документов, сведения), необходимые для принятия решения о выдаче сертификата в зависимости от сложившейся у лица, родившего (усыновившего) ребенка (детей), жизненной ситуации, подтверждающие:

гражданство Российской Федерации лица, родившего (усыновившего) ребенка и ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом;

регистрацию лица, родившего (усыновившего) ребенка по месту жительства на территории Оренбургской области;

смерть женщины, родившей (усыновившей) ребенка (детей), объявление ее умершей, лишение ее родительских прав в отношении ребенка, с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом;

отмену усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом;

смерть родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом;

объявление умершими родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом;

лишение родителей родительских прав в отношении ребенка, с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом;

совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности и повлекшего

за собой лишение родительских прав или ограничение родительских прав в отношении ребенка (детей), а также о снятии или погашении судимости за совершение этого преступления;

оставление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации;

наличие письменного согласия матери (отца) на усыновление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом (за исключением согласия на его усыновление отчимом (мачехой);

документы, подтверждающие родство с ребенком, в случае если у родителя и ребенка в сведениях о рождении не прослеживается родственная связь.

11. Филиал учреждения в течение 7 рабочих дней с даты получения сведений о рождении (усыновлении) ребенка из ФГИС «ЕГР ЗАГС» направляет в учреждение информацию, сведения, необходимые для принятия решения о выдаче сертификата в базаявительном порядке, указанные в пункте 10 настоящих Правил.

В случае неполучения (получения не в полном объеме) филиалом учреждения информации, сведений, необходимых для принятия решения о выдаче сертификата в базаявительном порядке, указанных в пункте 10 настоящих Правил, обработка сведений о рождении (об усыновлении) ребенка из ФГИС «ЕГР ЗАГС» прекращается и информация направляется в учреждение.

12. Учреждение в течение 15 рабочих дней с даты приема заявления либо с даты поступления сведений о рождении (об усыновлении) ребенка из ФГИС «ЕГР ЗАГС» (при получении сертификата в безаявительном порядке) рассматривает поступившие документы (сведения) и принимает одно из следующих решений:

о выдаче сертификата;

об отказе в выдаче сертификата по основаниям, указанным в части 3 статьи 4 Закона;

о снятии с рассмотрения сведений о рождении (усыновлении) ребенка из ФГИС «ЕГР ЗАГС» (в случае направления филиалом учреждения информации о прекращении обработки сведений о рождении (усыновлении) ребенка из ФГИС «ЕГР ЗАГС»).

13. Учреждение уведомляет заявителя либо лицо, родившее (усыновившее) ребенка (детей) (при безаявительном порядке), о принятом решении о выдаче сертификата либо об отказе в его выдаче в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения посредством единого портала либо через МФЦ (при подаче заявления о выдаче сертификата в филиал учреждения через МФЦ).

14. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче сертификата оформляет сертификат в форме электронного документа и направляет его посредством единого портала, а также в случае подачи

заявления о выдаче сертификата на бумажном носителе, либо выписки из регистра готовит сертификат на бумажном носителе либо выписку из регистра и передает в филиал учреждения.

15. Лицо, на которое оформлен сертификат, вправе обратиться в филиал учреждения через МФЦ либо единый портал с заявлением о выдаче сертификата на бумажном носителе, либо выписки из регистра.

16. Филиал учреждения в день поступления заявления о выдаче сертификата на бумажном носителе либо выписки из регистра направляет его в учреждение.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче сертификата на бумажном носителе либо выписки из регистра готовит сертификат на бумажном носителе либо выписку из регистра и передает в филиал учреждения.

17. Филиал учреждения в течение 2 рабочих дней со дня поступления сертификата на бумажном носителе либо выписки из регистра уведомляет лицо, получившее сертификат, о поступлении сертификата на бумажном носителе либо выписки из регистра.

18. В случае изменения фамилии, имени, отчества лицо, на которое оформлен сертификат (его представитель), вправе обратиться в филиал учреждения для внесения соответствующих изменений в сертификат и регистр, предъявив документы, подтверждающие указанные изменения.

---



Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Оренбургской области  
от 29.08.2023 № 841-п

Образец бланка  
сертификата на региональный материнский (семейный) капитал

Оренбургская область

Сертификат  
на региональный материнский (семейный) капитал

Серия РМК

№ 1100000

Настоящим сертификатом удостоверяется, что

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) владельца сертификата, данные документа,  
удостоверяющего личность владельца)

имеет право на получение регионального материнского (семейного) капитала  
в соответствии с Законом Оренбургской области от 28 июня 2011 года  
№ 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей,  
имеющих детей на территории Оренбургской области»

в размере \_\_\_\_\_

(сумма регионального материнского (семейного) капитала цифрами и  
прописью на дату выдачи).

Дата выдачи настоящего сертификата  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписано подписью  
(электронной подписью)  
уполномоченного должностного  
лица государственного  
казенного учреждения  
Оренбургской области  
«Центр социальной поддержки  
населения»

---

Приложение № 3  
к постановлению Правительства  
Оренбургской области  
от 29.08.2023 № 841-н

Порядок  
осуществления единовременной выплаты за счет средств  
регионального материнского (семейного) капитала

1. Настоящий Порядок регулирует осуществление единовременной выплаты лицам, получившим в соответствии с Законом Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области» сертификат на региональный материнский (семейный) капитал (далее – сертификат).

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, лично, их представители вправе обратиться в филиал государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства на территории Оренбургской области (далее – филиал учреждения) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) для получения единовременной выплаты за счет средств регионального материнского (семейного) капитала путем подачи соответствующего заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, независимо от срока, истекшего со дня рождения (усыновления) третьего или последующего ребенка.

3. В случае если право на дополнительные меры социальной поддержки возникло у ребенка (детей) по основаниям, предусмотренным частями 4, 4-1, 5 статьи 2 Закона Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области», заявление может быть подано самим ребенком (детьми) по достижении им (ими) совершеннолетия либо при приобретении им (ими) дееспособности в полном объеме и если указанная единовременная выплата ранее не была получена его (их) родителями (усыновителями) или иными законными представителями.

4. Заявление подается по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Подача заявления через единый портал осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление подается в МФЦ, личность заявителя устанавливается специалистом ведомства при представлении им документа, удостоверяющего личность.

Взаимодействие между МФЦ и филиалом учреждения осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

6. При подаче заявления к нему прилагаются:

а) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя, в случае если заявление подается через представителя;

б) сведения о банковском счете лица, получившего сертификат, (законного представителя несовершеннолетнего ребенка), операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, открытые ими в кредитных организациях, с указанием реквизитов этого счета;

в) решение суда (копия решения суда) об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным – в случае подачи заявления несовершеннолетним ребенком (детьми).

7. При приеме заявления специалистом МФЦ заявителю выдается расписка-уведомление о приеме. При получении заявления и документов в электронной форме заявителю направляется уведомление о дате их получения.

8. Датой приема заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (далее – документы), считается дата их поступления в филиал учреждения.

Филиал учреждения в течение 1 рабочего дня регистрирует поступившие заявление и документы и запрашивает у органов и (или) организаций, в том числе через единую систему межведомственного электронного взаимодействия, информацию о регистрации по месту жительства лица, получившего сертификат, представителя, информацию о приобретении несовершеннолетним ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (сведения о заключении брака, сведения из решения органа опеки и попечительства – в случае подачи заявления несовершеннолетним ребенком (детьми)). Заявитель вправе представить документы, содержащие указанную информацию, по собственной инициативе.

9. В случае если к заявлению, направленному в филиал учреждения, не приложены или приложены не все документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, филиал учреждения возвращает обратившемуся лицу в 5-дневный срок с даты получения этих документов заявление и приложенные к нему документы. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата.

10. Филиал учреждения в 8-дневный срок с даты регистрации заявления рассматривает его со всеми необходимыми документами и принимает решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления.

Филиал учреждения направляет в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения лицу, подавшему заявление, уведомление о принятом

решении с указанием основания отказа при принятии решения об отказе в удовлетворении заявления.

11. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления являются:

прекращение права на дополнительные меры социальной поддержки по основаниям, установленным частями 3, 4, 4-1 статьи 2 Закона Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области»;

ограничение лица, указанного в частях 1 и 3 статьи 2 Закона Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области», в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, на дату вынесения решения по заявлению, поданному указанным лицом (до момента отмены ограничения в родительских правах в установленном порядке);

отобрание ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, у лица, указанного в частях 1 и 3 статьи 2 Закона Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области» (на период отобрания ребенка);

реализация права на дополнительные меры государственной поддержки в полном объеме.

12. Заявление, полученное филиалом учреждения, аннулируется по желанию лица, получившего сертификат, путем подачи им лично либо через его представителя заявления в филиал учреждения либо через МФЦ об аннулировании ранее поданного заявления.

Заявление об аннулировании ранее поданного заявления, составленное по форме, утвержденной министерством социального развития Оренбургской области, направляется в филиал учреждения, в который ранее было подано заявление.

13. В удовлетворении заявления об аннулировании ранее поданного заявления отказывается в случае подачи указанного заявления после даты принятия филиалом учреждения решения об удовлетворении заявления.

Подача заявления об аннулировании ранее поданного заявления не лишает лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, права повторно обратиться с заявлением о предоставлении единовременной выплаты.

14. Единовременная выплата за счет средств регионального материнского (семейного) капитала осуществляется путем перечисления на банковский счет заявителя, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, открытый лицом, получившим сертификат, в кредитной организации, в том числе с использованием универсальной карты жителя Оренбургской области.

15. Единовременная выплата за счет средств регионального материнского (семейного) капитала лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется в размере 10 000 рублей, за исключением случая, указанного в пункте 16 настоящего Порядка.

16. В случае если фактический остаток средств регионального материнского (семейного) капитала на дату подачи заявления меньше указанного в заявлении размера единовременной выплаты за счет средств регионального материнского (семейного) капитала, то данная выплата перечисляется в размере фактического остатка средств регионального материнского (семейного) капитала на дату подачи заявления.

17. Филиал учреждения в день принятия решения об удовлетворении заявления направляет принятое решение в государственное казенное учреждение Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – учреждение).

18. Учреждение производит перечисление единовременной выплаты за счет средств регионального материнского (семейного) капитала в месячный срок с даты принятого филиалом учреждения решения об удовлетворении заявления на банковские счета получателей, операции по которым осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, открытые ими в кредитных организациях, в том числе с использованием универсальной карты жителя Оренбургской области. Расходы на оплату банковских услуг осуществляются учреждением за счет средств областного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на единовременную выплату за счет средств регионального материнского (семейного) капитала.

Приложение  
к порядку осуществления  
единовременной выплаты за счет  
средств регионального материнского  
(семейного) капитала

В филиал государственного  
казенного учреждения Оренбургской  
области «Центр социальной  
поддержки населения»  
(в городском округе,  
муниципальном районе)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Заявление**  
на получение единовременной выплаты за счет средств  
регионального материнского (семейного) капитала

\_\_\_\_\_ (фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество (при наличии))

1. Статус \_\_\_\_\_  
(мать, отец, ребенок – указать нужное)

2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения ребенка, являющегося владельцем сертификата)

3. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) \_\_\_\_\_

4. Серия и номер сертификата \_\_\_\_\_

5. Дата выдачи сертификата \_\_\_\_\_

6. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

7. Адрес места жительства \_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства)

8. Дата рождения (усыновления) ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 249/39-V-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Оренбургской области» (далее – дополнительные меры социальной поддержки)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

## 9. Сведения о представителе

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

---

(почтовый адрес места жительства)

---

## 10. Документ, удостоверяющий личность представителя

---

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

---

## 11. Документ, подтверждающий полномочия представителя

---

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

12. Прошу произвести единовременную денежную выплату за счет средств регионального материнского (семейного) капитала в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

---

(сумма прописью)

Средствами регионального материнского (семейного) капитала ранее

---

(указать – не распорядилась(ся), распорядилась(ся))

Настоящим заявлением подтверждаю:

родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки,

---

(указать – не лишалась(ся), лишалась(ся))

умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности в отношении своего ребенка (детей),

---

(указать – не совершала (не совершал), совершала (совершал))

решение об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки,

---

(указать – не принималось (принималось))

решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки,

---

(указать – не принималось (принималось))

решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки,

---

(указать – не принималось (принималось))

оставление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации,

---

(указать – не совершала (совершала));

письменное согласие на усыновление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры социальной поддержки (за исключением согласия на усыновление отчимом (мачехой),

\_\_\_\_\_.  
(указать – не давала (давала))

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_

Выплату произвести путем зачисления на банковский счет, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов

№

банка \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Реквизиты банка:

ИНН  КПП  БИК

р/с

к/с №

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

Заявление и документы гражданки (гражданина) зарегистрированы

\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Принял

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

-----  
(линия отреза)



Расписка-уведомление  
(извещение)

Заявление для получения единовременной выплаты за счет средств  
регионального материнского (семейного) капитала и документы гражданки  
(гражданина):

\_\_\_\_\_ зарегистрированы \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Принял

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

\_\_\_\_\_