



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2023

г. Оренбург

№ 887-пп

О внесении изменений в постановление Правительства
Оренбургской области от 07.12.2020 № 1027-пп

Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 07.12.2020 № 1027-пп «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки и возмещения расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области» (в редакции постановления Правительства Оренбургской области от 02.08.2022 № 845-п) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки и возмещения расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области, Порядка возмещения расходов по организации похорон лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Оренбургской области».

1.2. Пункты 1, 2 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления мер социальной поддержки и возмещения расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области, согласно приложению № 1.

1.2. Порядок возмещения расходов по организации похорон лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Оренбургской области», согласно приложению № 2.

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки и возмещением расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области, а также расходов по организации похорон лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Оренбургской области», осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных министерству социального развития Оренбургской области на указанные цели на соответствующий финансовый год по разделу «Социальная политика».».

1.3. В приложении к постановлению:

в нумерационном заголовке слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1»;

в нумерационных заголовках приложений № 1–3 к порядку предоставления мер социальной поддержки и возмещения расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области, слово «порядку» заменить словом «Порядку».

1.4. Дополнить постановление приложением № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 05.09.2023 № 887-пп

Порядок
возмещения расходов по организации похорон лица, удостоенного
почетного звания «Почетный гражданин Оренбургской области»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила возмещения расходов по организации похорон лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Оренбургской области» (далее – Почетный гражданин Оренбургской области), лицам, взявшим на себя обязанность по осуществлению его погребения.

2. Расходы по организации похорон Почетного гражданина Оренбургской области (далее – расходы по организации похорон) возмещаются в размере, установленном пунктом 5 статьи 17 Закона Оренбургской области от 17 декабря 2010 года № 4118/948-IV-ОЗ «О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области».

3. Расходы по организации похорон возмещаются лицам, взявшим на себя обязанность по осуществлению погребения Почетного гражданина Оренбургской области (далее – заявители) однократно при условии обращения за возмещением таких расходов не позднее 6 месяцев со дня смерти Почетного гражданина Оренбургской области.

4. Возмещению подлежат фактически понесенные и документально подтвержденные расходы по организации похорон в соответствии с Перечнем расходов, связанных с организацией похорон, лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Оренбургской области», подлежащих возмещению за счет средств областного бюджета, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку

5. При обращении заявителей за возмещением расходов по организации похорон заявителям возмещаются фактически понесенные расходы по организации похорон в пределах размера, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, с учетом ранее выплаченных сумм на возмещение расходов по организации похорон другим заявителям.

При одновременном обращении двух и более заявителей за возмещением расходов по организации похорон на сумму, превышающую размер, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, размер возмещения расходов по организации похорон каждому заявителю определяется в процентном соотношении понесенных заявителями расходов, но не более размера, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Заявление о возмещении расходов по организации похорон, (далее – заявление) подается в филиал государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – филиал) по месту жительства (месту пребывания) заявителя либо умершего Почетного гражданина Оренбургской области непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Взаимодействие между МФЦ и государственным казенным учреждением Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

7. К заявлению прилагаются:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

документы, подтверждающие расходы заявителя на организацию похорон Почетного гражданина Оренбургской области.

Специалист филиала или сотрудник МФЦ изготавливает копии с представленных оригиналов документов, заверяет их, оригиналы возвращает заявителю.

8. Представленные в МФЦ заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня после дня их получения направляются специалистом МФЦ в филиал.

9. Сведения о государственной регистрации смерти Почетного гражданина Оренбургской области, сведения о регистрации по месту жительства Почетного гражданина Оренбургской области, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя запрашиваются филиалом в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления в порядке межведомственного электронного взаимодействия без участия заявителя. Документы, подтверждающие указанные сведения, заявитель вправе представить самостоятельно.

10. Заявление и документы филиал направляет в министерство социального развития Оренбургской области (далее – министерство) не позднее 7 рабочих дней после дня их представления заявителем. В случае запроса сведений в рамках межведомственного электронного взаимодействия к заявлению и документам, направляемым в министерство, филиал прилагает указанные сведения.

11. Министерство в течении 5 рабочих дней со дня поступления заявления, документов и сведений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о возмещении расходов по организации похорон либо об отказе в возмещении расходов по организации похорон.

12. Основаниями для отказа в возмещении расходов по организации похорон являются:

а) непредставление (представление в неполном объеме) документов либо наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений;

б) обращение заявителя за возмещением расходов после 6 месяцев со дня смерти Почетного гражданина Оренбургской области;

в) отсутствие права на возмещение расходов по организации похорон.

13. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов по организации похорон либо об отказе в возмещении расходов по организации похорон уведомляет заявителя одним из способов, указанных в заявлении.

14. Заявитель, которому отказано в возмещении расходов по организации похорон по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 12 настоящего Порядка, вправе подать заявку повторно после устранения причин, послуживших основанием для отказа в возмещении расходов по организации похорон.

15. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов по организации похорон осуществляет выплату путем перечисления средств на указанные в заявлениях банковские счета заявителей, операции по которым осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, открытые ими в кредитных организациях, в том числе с использованием универсальной карты жителя Оренбургской области.

Приложение № 1
к Порядку возмещения расходов
по организации похорон
в случае смерти лица,
удостоенного почетного звания
«Почетный гражданин
Оренбургской области»

Перечень расходов,
связанных с организацией похорон лица, удостоенного почетного звания
«Почетный гражданин Оренбургской области», подлежащих возмещению за
счет средств областного бюджета

№ п/п	Наименование расходов, связанных с организацией похорон, в случае смерти Почетного гражданина Оренбургской области
1	2
	I. Расходы на оплату предметов, необходимых для погребения
1.	Гроб
2.	Венок и (или) корзина
3.	Траурная лента с надписью
4.	Надмогильное сооружение (памятники, стелы, обелиски, кресты, надгробные плиты, и другие, в том числе могильные ограды)
5.	Погребальная урна
6.	Плитка для облицовки надмогильного сооружения (гранитная, мраморная)
7.	Регистрационная табличка
8.	Покрывало на гроб
9.	Одежда для погребения
10.	Подушка для наград
	II. Расходы на оплату ритуальных услуг
11.	Услуги агента ритуальной службы
12.	Доставка тела умершего в морг
13.	Доставка пустого гроба
14.	Доставка тела из морга (дома)
15.	Похороны (услуги бригады)
16.	Предоставление постамента для установки гроба
17.	Доставка креста деревянного непосредственно на похороны
18.	Услуги по сопровождению гроба, несению портрета, венков, подушечек с орденами и медалями, крышки гроба
19.	Пронос тела в гробу по территории кладбища
20.	Укладка тела в гроб
21.	Крепеж таблички, фото
22.	Услуги катафалка (по доставке пустого гроба; по доставке тела из морга на дом; по доставке тела в прощальный зал)
23.	Автотранспортные услуги
24.	Услуги прощального зала
25.	Услуги по организации поминального обеда
	III. Расходы на подготовку к погребению
26.	Подготовка тела умершего к погребению
27.	Подготовка могилы (ручным/механическим) способом
28.	Подготовка участка к захоронению (подзахоронению)

1	2
	IV. Расходы на установку надмогильного сооружения
29.	Установка поребрика с засыпкой остатками грунта
30.	Установка надмогильного сооружения
	V. Расходы на кремацию
31.	Проведение ритуала прощания с предоставлением Центрального зала в здании крематория
32.	Оформление (гравировка) урны с прахом
33.	Захоронение урны с прахом
34.	Установка урны с прахом в колумбарии, в том числе с замуровкой мраморной или гранитной плиткой
	VI. Расходы на граверные работы
35.	Высечка стандартных врезных знаков на надмогильном сооружении
36.	Окраска врезных и рельефных знаков на надмогильном сооружении
	VII. Расходы на установочные работы
37.	Транспортировка надмогильного сооружения до места установки подъемно-транспортным механизмом (автокран)
38.	Доставка сборного гранитного, мраморного цветника к месту захоронения с применением ручного труда
39.	Доставка комплекта гранитного, мраморного поребрика к месту захоронения с применением ручного труда
40.	Доставка комплекта гранитной, мраморной плитки к месту захоронения с применением ручного труда
41.	Доставка памятника к месту захоронения с применением ручного труда
42.	Снятие надмогильного сооружения (цокольный поребрик со стелой)
43.	Изготовление ленточного железобетонного основания для установки надмогильного сооружения
44.	Изготовление на месте захоронения железобетонной площадки
45.	Установка памятника
46.	Установка сборного гранитного, мраморного цветника на бетонное основание
47.	Установка гранитного, мраморного поребрика на ленточное железобетонное основание
48.	Облицовка гранитной, мраморной плиткой надмогильного сооружения

Приложение № 2
к Порядку возмещения расходов
по организации похорон в случае
смерти лица, удостоенного почетного
звания «Почетный гражданин
Оренбургской области»

В министерство социального развития
Оренбургской области

от _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения _____,

(вид документа, удостоверяющего личность)
серия _____, номер _____,

(кем и когда выдан)

проживающего(ей) по адресу:

номер телефона _____

Заявление

о возмещении расходов по организации похорон лица, удостоенного почетного звания
«Почетный гражданин Оренбургской области»

В соответствии со статьей 17 Закона Оренбургской области от 17 декабря 2010 года
№ 4118/948-IV-ОЗ «О наградах Оренбургской области и наградах органов
государственной власти Оренбургской области» прошу возместить понесенные расходы
по организации похорон _____

(фамилия, имя, отчество)

удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Оренбургской области», в
размере _____

(сумма прописью)

Денежные средства прошу перечислить на банковский счет, операции по которому
осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, открытый
мною в кредитной организации _____

(наименование кредитной организации)

№

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Результат прошу предоставить мне/представителю (при наличии доверенности) (выбрать
один из вариантов)

- в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг
- в филиале государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр
социальной поддержки населения»
- почтовым отправлением
- по телефону

« _____ » _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Согласие на обработку персональных данных гражданина

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
серия _____, № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(когда и кем выдан)

проживающий (ая) по адресу: _____,

настоящим даю свое согласие на обработку _____

_____ (наименование и адрес оператора)
моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью _____

_____ (цель обработки персональных данных)
и распространяется на следующую информацию: _____

_____ (перечень персональных данных)

Также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных данных, касающихся гражданства, национальной принадлежности, состояния здоровья, и на обработку биометрических персональных данных (фотографии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без такового.

Указанные в согласии персональные данные передаются оператором для обработки в кредитную организацию _____

_____ (наименование кредитной организации)

Настоящее согласие вступает в силу со дня подписания и действует до достижения указанной цели обработки и последующего срока хранения документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия

_____ (наименование оператора)
обязано прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения предоставления государственной услуги.

Номер (а) контактного (ых) телефона (ов) _____
и адрес субъекта персональных данных _____

Подпись субъекта персональных данных _____

«__» _____ 20__ г.