



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2024

г. Оренбург

№ 1127-пн

**О межведомственной рабочей группе по профилактике
социального сиротства в Оренбургской области**

Во исполнение пункта 2.1 плана мероприятий («дорожной карты») по реализации специального проекта «Вызов» стратегической программы «Дети в семье» на период до 31 декабря 2024 года, утвержденного протоколом установочного совещания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка по реализации специального проекта «Вызов» для субъектов Российской Федерации, определенных регионами приоритетной поддержки в рамках указанного проекта, Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать межведомственную рабочую группу по профилактике социального сиротства в Оренбургской области и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по профилактике социального сиротства в Оренбургской области согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по социальной политике – министра здравоохранения Оренбургской области.

4. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 17.12.2024 № 1127-нн

Состав
межведомственной рабочей группы по профилактике
социального сиротства в Оренбургской области

- | | |
|--------------------------------|---|
| Савинова
Татьяна Леонидовна | – председатель межведомственной рабочей группы, вице-губернатор – заместитель председателя Правительства Оренбургской области по социальной политике – министр здравоохранения Оренбургской области |
| Сладкова
Елена Анатольевна | – заместитель председателя межведомственной рабочей группы, министр социального развития Оренбургской области |
| Кузьмина
Елена Вячеславовна | – секретарь межведомственной рабочей группы, начальник управления семейной политики министерства социального развития Оренбургской области |

Члены межведомственной рабочей группы:

- | | |
|---------------------------------|--|
| Аверкова
Инна Владимировна | – исполняющий обязанности заместителя министра региональной и информационной политики Оренбургской области |
| Гордеева
Нина Алексеевна | – первый заместитель министра образования Оренбургской области |
| Кладова
Ирина Алексеевна | – руководитель автономной некоммерческой организации по социальной защите и поддержке социально уязвимых групп населения «Добрые сердца.56»
(по согласованию) |
| Линькова
Анжелика Валерьевна | – Уполномоченный по правам ребенка в Оренбургской области (по согласованию) |
| Старкова
Наталья Петровна | – советник Губернатора Оренбургской области по вопросам профилактики социального сиротства и семейно-сберегающих технологий на общественных началах
(по согласованию) |

- Теплякова
Ирина Васильевна
- Фроленко
Анна Львовна
- Шмелева
Татьяна Алексеевна
- заместитель министра социального развития Оренбургской области
 - начальник управления организации медицинской помощи детскому населению министерства здравоохранения Оренбургской области
 - начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области
-

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 17.12.2024 № 1127-100

Положение
о межведомственной рабочей группе по профилактике
социального сиротства в Оренбургской области

I. Общие положения

1. Межведомственная рабочая группа по профилактике социального сиротства в Оренбургской области (далее – рабочая группа) является совещательным коллегиальным органом, обеспечивающим взаимодействие органов и учреждений системы профилактики социального сиротства и реализации специального проекта «Вызов» стратегической программы «Дети в семье».

2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

II. Задачи рабочей группы

3. Задачами рабочей группы являются:

сокращение в Оренбургской области количества детей, одновременно находящихся в стационарных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, а также в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

повышение эффективности деятельности органов и учреждений системы профилактики социального сиротства;

оценка эффективности принятых мер, направленных на реализацию специального проекта «Вызов» в Оренбургской области.

III. Функции рабочей группы

4. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

разработка организационно-методических материалов специального проекта «Вызов» в Оренбургской области;

подготовка экспертно-методических материалов по профилактике социального сиротства в Оренбургской области;

реализация мероприятий по профилактике социального сиротства в Оренбургской области;

организация контроля за реализацией специального проекта «Вызов» в Оренбургской области.

IV. Организация деятельности рабочей группы

5. Состав рабочей группы утверждается Правительством Оренбургской области.

6. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы, члены рабочей группы.

7. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8. Заседание рабочей группы проводит председатель рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя рабочей группы.

9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

10. Решения рабочей группы принимаются на заседании путем обсуждения и открытого голосования. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

11. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

12. Председатель рабочей группы:

формирует на основе предложений членов рабочей группы план работы рабочей группы и повестку заседания рабочей группы;

определяет место и время проведения заседания рабочей группы;

дает поручения членам рабочей группы и секретарю рабочей группы.

13. Секретарь рабочей группы:

обеспечивает подготовку проекта плана работы рабочей группы, составляет проект повестки заседания рабочей группы, организует подготовку материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов соответствующих решений;

информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

исполняет поручения председателя рабочей группы.

14. Члены рабочей группы:

принимают участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение рабочей группы;

исполняют поручения председателя рабочей группы.
