



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

03.10.2022 № 339

г. Оренбург

Об утверждении Порядка

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н, Положением о министерстве культуры Оренбургской области, утвержденным Указом Губернатора Оренбургской области от 10 апреля 2014 года №214-ук, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Оренбургской области, подведомственных министерству культуры Оренбургской области и об использовании закрепленного за ним государственного имущества согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ министерства культуры и внешних связей Оренбургской области от 30 ноября 2010 года № 314 «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества».

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2023 года и применяется, начиная с представления отчетов за 2022 год.

4. Приказ подлежит опубликованию на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и на Портале официального опубликования нормативных правовых актов Оренбургской области и органов исполнительной власти Оренбургской области (www.pravo.orb.ru).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра культуры Оренбургской области А.М. Чахеева.

Министр

Е.В. Шевченко

Приложение

к приказу министерства

от 03.10.2022 № 339

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Оренбургской области, подведомственных министерству культуры Оренбургской области и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

1. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Оренбургской области, подведомственных министерству культуры Оренбургской области и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее соответственно – Порядок, Отчет) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности для государственных бюджетных учреждений, государственных автономных учреждений, подведомственных министерству культуры Оренбургской области (далее – Учреждение или бюджетное (автономное) учреждение).

2. Отчет составляется Учреждением в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества».

3. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности Учреждения.

5. Отчет бюджетного учреждения подписывается лицом, ответственным за представление бюджетной отчетности, утверждается руководителем и представляется на рассмотрение в министерство культуры Оренбургской области (далее – Министерство).

Отчет автономного учреждения подписывается лицом, ответственным за представление бюджетной отчетности, утверждается руководителем и представляется в Министерство на согласование.

6. Отчет представляется в Министерство в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным с сопроводительным письмом через систему электронного документооборота.

7. Министерство рассматривает Отчет в течение 10 рабочих дней с даты его получения и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших

основанием для необходимости его доработки.

При необходимости доработки Учреждением составляется новый Отчет, который направляется в Министерство не позднее 5 календарных дней с даты его поступления на доработку.

8. С 1 января 2025 года руководитель Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством Отчета обеспечивает размещение утвержденного им Отчета на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за достоверность показателей Отчета, своевременное формирование, утверждение и размещение Отчета.