



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 августа 2013
г. Орёл

№ *385*

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 5 августа 2013 года
№ 252 «Об утверждении Порядка субсидирования части затрат,
связанных с приобретением нового оборудования»

В целях приведения нормативной правовой базы Орловской области в актуальное состояние Правительство Орловской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Орловской области от 5 августа 2013 года № 252 «Об утверждении Порядка субсидирования части затрат, связанных с приобретением нового оборудования» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по экономике и финансам В. А. Тарасова.»;

1.2. В приложении:

1) в пункте 1.1:

а) в абзаце втором после слов «далее также – Субъекты, Субъект» дополнить словом «заявитель»;

б) в абзаце третьем:

после слов «производство и» дополнить словом «(или)»;

после слов «добычу и» дополнить словом «(или)»;

2) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. При подаче заявки Субъект представляет следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной приказом Департамента;

2) анкету по форме, утвержденной приказом Департамента;

3) копию паспорта заявителя – руководителя Субъекта (все страницы);

4) копии учредительных документов (устава, учредительного договора, решения единственного учредителя) и всех изменений к ним за последний год;

5) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@

«Об утверждении формы сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год») с отметкой налогового органа;

6) справку на бланке заявителя, содержащую сведения о Субъекте, по форме, утвержденной приказом Департамента;

7) документы, подтверждающие соответствие учредителя Субъекта требованиям части 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае, если учредителем Субъекта является юридическое лицо (лица) (бухгалтерский баланс и (или) отчет о прибылях и убытках за предшествующий календарный год, сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ «Об утверждении формы сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год») с отметкой налогового органа);

8) копии договоров на приобретение в собственность нового оборудования, на монтаж оборудования;

9) копию товарной накладной и (или) акта приема-передачи оборудования;

10) копии документов, подтверждающих год выпуска оборудования;

11) документы, подтверждающие, что поставщик (продавец) является производителем либо официальным дистрибьютором или официальным партнером производителя, а именно техническая документация, дилерский договор, соглашение о партнерстве;

12) копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку оборудования на баланс;

13) копии платежных поручений и выписок с расчетного счета кредитной организации, подтверждающих оплату по договору о приобретении оборудования, заверенные кредитной организацией;

14) предварительный расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Департамента;

15) сведения о лицензировании деятельности (если осуществляемый Субъектом вид деятельности подлежит лицензированию);

16) согласие на перевод сведений в разряд общедоступных по форме, утвержденной приказом Департамента;

17) справку из кредитной организации с указанием полных платежных реквизитов открытого действующего расчетного счета Субъекта и кредитной организации;

18) бизнес-план.

Заявитель также вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы:

1) копию свидетельства о включении Субъекта в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

2) копию выписки из Единого государственного реестра юридических

лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

3) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

4) справку налогового органа об отсутствии у Субъекта задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Документы предоставляются по состоянию на дату, которая предшествует дате подаче заявки не более чем на 30 дней.»;

3) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Все документы должны быть сброшюрованы в одну папку, опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью участника конкурсного отбора (при наличии). Первым подшивается титульный лист (по форме, утверждаемой приказом Департамента). Последующий порядок документов должен строго соответствовать порядку документов, указанному в пункте 2.4 настоящего Порядка. Все листы должны быть пронумерованы.»;

4) пункт 3.2.7 изложить в следующей редакции:

«3.2.7. Среднемесячная заработная плата наемных работников заявителя за квартал, предшествующий дате подачи заявки (рублей):

от 2 до 3 МРОТ включительно – 5 баллов;

от 3 до 4 МРОТ включительно – 10 баллов;

от 4 до 5 МРОТ включительно – 15 баллов;

от 5 до 6 МРОТ включительно – 20 баллов;

свыше 6 МРОТ – 25 баллов.»;

5) абзац первый пункта 5.5 исключить.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по экономике и финансам В. А. Тарасова.

Председатель Правительства
Орловской области



В. В. Потомский